

Proponente: 33.A
Proposta: 2023/2225

del 12/12/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1483

del 12/12/2023

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BERTANI Ing. Andrea

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: LICENZE SOFTWARE MICROSOFT ACADEMIC – RINNOVO PER 36
MESI - CIG A03A3A62E6**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE
E DEI SISTEMI INFORMATIVI

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- la delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- la delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 con la quale stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e il contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- la deliberazione di Consiglio n. 2023/74 del 17/04/2023 con cui è stata approvata la VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 E RELATIVI ALLEGATI;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 136 del 25/7/2023, immediatamente esecutiva, con cui è stata approvata la verifica degli equilibri di bilancio e la conseguente variazione;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 178 del 27/11/2023, immediatamente esecutiva, con cui è stata approvata l'ultima variazione di bilancio prevista per l'esercizio in corso;
- il provvedimento P.G. n. 2021/0215407 del 08/10/2021 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale all'ing. Andrea Bertani, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento PG n. 2021/0216947 del 11/10/2021 con il quale il Sindaco ha designato l'ing. Andrea Bertani Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

Visti:

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.
- il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021 n. 108;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per le parti ancora in vigore;
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per

l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023 è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2023 - 2025 e relativi allegati;
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Premesso che:

- le licenze Microsoft utilizzate dalle biblioteche e dai musei, come previsto dalle politiche di licensing di Microsoft, possono usufruire di contratti academic meno costosi rispetto a quelli GOVERNEMENT utilizzati comunemente dalla PA;
- con determinazione dirigenziale RUD 1164 del 28/10/2021 è stata rinnovata per 24 mesi la validità delle licenze Microsoft Academic software assurance in uso presso le biblioteche ed il museo;

Considerato che:

- le suddette licenze sono scadute il 1/12/23 ed è necessario procedere al rinnovo della loro validità entro il 31/12/2023;
- infatti queste licenze, di tipo software assurance, possono essere rinnovate entro un mese dalla scadenza, in continuità con un contratto tutt'ora attivo mantenendone il diritto d'uso, mentre in caso di mancato rinnovo sarebbe necessario acquistare nuovamente le licenze con una spesa maggiore;
- al fine di allineare il periodo di validità di tutte le licenze Microsoft utilizzate dall'Ente, si ritiene conveniente rinnovare le licenze academic per un periodo di 36 mesi;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

È ravvisata pertanto l'esigenza di affidare, per 36 mesi, il rinnovo della validità delle licenze software Microsoft Academic

Dato atto che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti, tramite “affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- il valore economico del presente affidamento è ampiamente inferiore all'importo indicato dal D Lgs 23/2023 anzi citato, per gli affidamenti diretti;
- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 che siano comparabili con quanto previsto con la presente procedura di approvvigionamento;
- visti i tempi ristretti per addivenire al rinnovo delle licenze mantenendo il diritto d'uso in continuità con le licenze già in possesso dell'Ente, sono state contattate varie ditte e individuato la ditta R1 spa come quella con la migliore offerta;
- la ditta R1 spa ha pubblicato sul MEPA l'offerta relativa ai servizi da rinnovare per un

importo complessivo di € 2.341,08 (iva esclusa). Si provvederà dunque rinnovare il contratto in oggetto tramite ordine diretto sul MEPA;

- l'offerta pubblicata è da ritenersi economicamente e tecnicamente congrua;
- la ditta R1 spa è in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento;
- non sono stati accertati rischi derivanti da interferenza, trattandosi di mera fornitura di licenze attivate da remoto e pertanto non si è reso necessario predisporre il relativo documento (DUVRI) e non esistono oneri legati alla sicurezza;
- al presente affidamento è attribuito Codice Identificativo di Gara **(CIG) A03A3A62E6** in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;
- il documento DURC risulta regolare e in corso di validità fino al 30/01/2024 e sarà recepito in atti e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- in conformità ex dlgs 36/23 art.18 c.1 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti", i contratti aggiudicati con procedure negoziate o affidamenti diretti saranno stipulati secondo l'uso del commercio mediante corrispondenza e il contratto si intenderà stipulato alla data di ricezione della comunicazione di affidamento;
- il responsabile del procedimento (RUP) è l'ing. Andrea Bertani, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi.

Ritenuto, per le ragioni espresse, opportuno affidare alla ditta R1 spa, il rinnovo della validità delle licenze software Microsoft Academic per il periodo 01/12/2023-01/12/2026, effettuando ordine diretto sul Mepa per una spesa complessiva di € 2.341,08 (iva esclusa), dando atto del rispetto, con il presente affidamento, del principio di rotazione previsto dall'art. 49 del D. Leg.vo 36/2023, nelle modalità operative contenute nella circolare PG/2023/0182301 del 14/07/2023 del Segretario Generale del Comune

Dato atto che i controlli sul possesso dei requisiti degli affidamenti ex art. 52 D.lgs. 36/2023, saranno effettuati nelle modalità stabilite nella circolare PG/2023/0182293 del 14/07/2023 del Segretario Generale del Comune;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare alla ditta R1 spa, C.F. 05231661009, il rinnovo della validità delle licenze software Microsoft Academic per il periodo 01/12/2023-01/12/2026, effettuando ordine diretto sul Mepa per una spesa complessiva di € 2.341,08 (iva esclusa).

3. di dare atto che la ditta è stata informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza per rischi da interferenza è pertanto pari a zero;
4. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura/servizio potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
6. di impegnare la spesa complessiva di **€ 2.856,12 (iva compresa)** in favore della ditta R1 spa con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 1 codice del piano dei conti integrato : 1.03.02.19.001 del Bilancio 2023 - 2025 al **capitolo n. 39490** del PEG 2023, codice prodotto 3304, centro di costo 0107, codice Modalità di gestione Conto annuale **002 - CIG A03A3A62E6**;
7. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Ing. Andrea Bertani

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.