

**Proponente: 34.D**  
**Proposta: 2023/2257**

**del 15/12/2023**



**COMUNE DI**  
**REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1514**

**del 18/12/2023**

**SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI**

**Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, DELLA FORNITURA DI FARMACI VETERINARI – CIG N. A03C1E9BEA - CPV N. 33690000-3 E DELLA FORNITURA DI CARTELLONISTICA DIREZIONALE PER UFFICI EX FRUMENTARIA – CIG. N. A02FFDB856 - CPV N. 35261000-1

**OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, DELLA FORNITURA DI FARMACI VETERINARI – CIG N. A03C1E9BEA - CPV N. 33690000-3 E DELLA FORNITURA DI CARTELLONISTICA DIREZIONALE PER UFFICI EX FRUMENTARIA – CIG. N. A02FFDB856 - CPV N. 35261000-1 E CONTESTUALE INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA.**

### **IL DIRIGENTE**

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **188 del 20/12/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169, comma 1 e 2;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023** è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con G.C. n. 2023/2 del 12/01/2023;
- che con delibera di **Consiglio Comunale n. 74 del 17/04/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la prima Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati;
- che con delibera di **Consiglio Comunale n. 136 del 25/7/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione di assestamento al Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. 267/2000;
- che con delibera di **Consiglio Comunale n.178 del 28/11/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la “Variazione al Bilancio 2023/2025, al D.U.P. ed ai relativi Allegati. Ultimo assestamento

- che in data **26/07/2019** è stata approvata la Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2020/20** del **30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156** del **22/10/2020** e **I.D. n. 2021/240** del **16/12/2021**;

Visto:

- il Provvedimento **in data 29/09/2023 - P.G. n. 229881**, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino al 31/12/2023, salvo eventuale proroga o cessazione anticipata, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/10/2023 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- la richiesta trasmessa dal Servizio U.D.P. Ambiente, Energia, Sostenibilità ed acquisita agli atti del Servizio Scrivente, al Protocollo Generale n. 2023/285342 del 04/12/2023, nella quale si chiede all'Ufficio Acquisti di provvedere all'approvvigionamento di farmaci e medicinali veterinari in tempi molto brevi onde far fronte alle necessità del servizio di assistenza veterinaria agli animali ospiti della Struttura Comunale di Canile e Gattile di Via Felesino – Reggio Emilia;

Premesso:

- che compete al Servizio Appalti e Contratti – Ufficio Acquisti assicurare l'acquisizione dei suddetti affidamenti, onde assicurare la continuità gestionale e l'operatività dei servizi interessati, nonché per evitare danni patrimoniali all'Ente Comunale;

Precisato:

- che, in corso di indagine per l'affidamento delle forniture in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa

vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

Dato atto:

- che né sul portale della centrale di committenza nazionale Consip, né su quello regionale di Intercent-ER risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto contratti comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento;
- che, per gli acquisti delle forniture di beni in oggetto si procederà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di somme complessivamente inferiori alla soglia di legge pari ad € 140.000,00;
- che, con il comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;
- che è necessario garantire il principio di rotazione così come previsto dall'art. 49, co. 6 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché ai sensi del Piano Anticorruzione dell'Ente;

Preso atto:

- che in data 29/11/2023 il Servizio Appalti e Contratti – Ufficio Acquisti, tramite scambio di e-mail, agli atti dell'Ente, ha provveduto a richiedere offerta per la fornitura di farmaci veterinari, alle ditte sotto riportate e precisamente:
  - **VETEFAR s.r.l.** con sede in Via 1° Einstein n. 41/43 – 46051 San Giorgio Bigarello (MN) – C.F.: 00983430281 – 10805330155 -P.G. N. 287312 del 5/12/2023;
  - **FARMAZOO EMILIA S.R.L.** con sede in Via Ricordi n. 29 - 43011 Busseto (PR) C.F./P.IVA: 01542760192 – P.G. N. 285349 del 4/12/2023;

- **MEDISER S.R.L.** con sede in Via Enrico Fermi, 34, 56012 Fornacette PI – C.F./PIVA 00987750502 - P.G. N. 287301 del 5/12/2023;
- **FCR (Farmacie Comunali Riunite)** con sede in Reggio Emilia – Via Doberdò n. 9 – 42122 Reggio Emilia – P.IVA: 00761840354 – P.G. N. 2023/291681 del 12/12/2023;
- che, valutate le offerte pervenute (acquisite agli atti d'ufficio), solamente quella di FCR (Farmacie Comunali Riunite) di Reggio Emilia con sede in Via Doberdò n. 9 – 42122 Reggio Emilia, acquisita al **Protocollo Generale n. 2023/291681 del 12/12/2023 ed allegata in atti al presente provvedimento**, è risultata congrua, completamente corrispondente a quanto richiesto dal Servizio U.D.P. Ambiente, Energia, Sostenibilità ed in linea con le quotazioni di mercato;
- che si ritiene pertanto opportuno procedere all'acquisto dei farmaci in oggetto, da **FCR (Farmacie Comunali Riunite)** con sede in Reggio Emilia – Via Doberdò n. 9 – 42122 Reggio Emilia – P.IVA: 00761840354 per un importo complessivo di € 2.312,96 + IVA 22% pari ad € **2.821,81 (IVA compresa)**;
- che la fornitura di farmaci in oggetto, affidata al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni CONSIP o MERER della piattaforma SATER utilizzata ai sensi dell'articolo 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ad avvenuta esecutività del presente atto, sarà perfezionata dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, contenente le principali condizioni contrattuali;

Considerato:

- che sia l'imp. 2023/928 che il relativo, competente, capitolo di spesa **27840/1** denominato "ACQUISTI VARI, MANUTENZIONI E MINUTE SPESE GESTIONE DEL CANILE PICCOLI ARREDI E BENI CONSUMO", Missione/Programma 09/02, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014: 1.03.01.02.000 del Bilancio 2023-2025, codice prodotto/progetto 2023\_PD\_3401, non presentano sufficienti disponibilità a garantire la copertura finanziaria dell'acquisto di cui sopra;

- che, pertanto l'U.D.P. Ambiente, Energia, Sostenibilità con propria lettera **del 15/12/2023**, ha autorizzato il Servizio Appalti e Contratti – Ufficio Acquisti nella persona del Dirigente del Servizio, Dott. Alberto Prampolini, ad utilizzare, per l'affidamento in oggetto, per la somma di € **2.821,81**, il **capitolo 27955**, denominato “PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER TUTELA AMBIENTALE”, Missione/Programma 09/02, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. n.126/2014: 1.03.02.99.999 del Bilancio 2023-2025, codice prodotto/progetto 2023\_PD\_4521 ai fini di cui sopra;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto delle forniture in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di fornitura in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il seguente Codice Identificativo (C.I.G.) riportato: Azienda Farmacie Comunali Riunite - Reggio Emilia – CIG N. A03C1E9BEA - CPV N. 33690000-3;

Vista inoltre:

- la richiesta pervenuta dal Servizio Entrate in data 16/11/2023, acquisita agli atti dal Servizio Scrivente, al Protocollo Generale n. 2023/289223 del 07/12/2023, per l'acquisto e l'installazione, secondo l'elenco e la suddivisione fra i servizi e le aree comuni, della cartellonistica direzionale necessaria per il Palazzo della Frumentaria di Piazza Casotti, per la quale il Servizio Comunicazione e Relazioni con la Città ha provveduto a richiedere preventivo alla ditta **Madio Print di Madio Filippo** con sede in Via Tazio Nuvolari n. 6/ B – **42123 Reggio Emilia- C.F.:MDAFPP65C28E036K e P.IVA: 02478980358**;

Preso atto:

- che in data 17/11/2023 la ditta **Madio Print di Madio Filippo** con sede in Via Tazio Nuvolari n. 6/B – 42123 Reggio Emilia ha provveduto ad inviare propria offerta, acquisita al P.G. n. 2023/289230 del 07/12/2023 ed allegata in atti al presente provvedimento, per un importo complessivo di € **4.183,38 (IVA compresa)**;
- che l'offerta della ditta Madio Print di Reggio Emilia è risultata congrua e corrispondente a quanto richiesto dal Servizio Comunicazione e Relazioni con la Città;

Considerato:

- che si rende opportuno, per le motivazioni sopra esposte, impegnare l'importo complessivo di € 4.183,38 (IVA compresa) a copertura delle necessità di acquisto di segnaletica di cui all'oggetto da destinare al servizio di cui sopra:
- che, in base alla proposta di suddivisione concordata fra i Servizi dislocati presso i locali del Palazzo della Frumentaria e l'Ufficio Acquisti del Servizio Appalti Contratti, la suddetta complessiva spesa sarà suddivisa in:
  - € 2.380,22 da imputarsi al cap. 9550 (Centro di responsabilità Servizio Entrate – Responsabile di procedura Servizio Appalti Contratti);
  - € 619,76 da imputarsi al cap. 3305 (Centro di responsabilità e Responsabile di procedura Servizio Comunicazione e Relazioni con la Città) come da lettera di autorizzazione pervenuta dal Servizio Comunicazione e Relazioni con la Città, acquisita al Prot. Generale n. **2023/0289211 del 07/12/2023**;
  - € 1.183,40 da imputarsi al cap. 10330/4 (Centro di responsabilità e Responsabile di procedura Servizio Appalti Contratti).

Precisato:

- che ad avvenuta esecutività del presente atto, per l'acquisto di cartellonistica in oggetto si procederà al perfezionamento della stipula contrattuale mediante ODA tramite il portale del mercato elettronico della pubblica amministrazione di Consip MePa;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto delle forniture in oggetto e che:

- per quanto si tratta della fornitura di farmaci veterinari, non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di fornitura in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- per quanto riferito alla fornitura e montaggio della cartellonistica nei locali del Palazzo Frumentaria, è in fase di valutazione l'eventuale redazione del DUVRI che, qualora confermato come necessario del RSPP verrà predisposto e consegnato alla ditta affidataria non appena rilasciato e comunque entro la data di inizio installazione;
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il seguente Codice Identificativo (C.I.G.) riportato: ditta MADIO PRINT - Reggio Emilia – CIG n. A02FFDB856;

Ritenuto con il presente atto di provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D. Lgs 267/2000 per gli acquisti di cui trattasi;

Dato atto:

- che il Responsabile del Procedimento (R.U.P.), per entrambe le ditte aggiudicatarie degli affidamenti in parola:
  - ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002, ha acquisito i relativi D.U.R.C. che sono risultati regolari;
  - ai sensi della circolare del Segretario Generale trasmessa con P.G. 2023/182293 del 14/07/2023, ha consultato il portale dedicato dell'A.N.A.C. riservato alle annotazioni sugli operatori economici;
- che, ai sensi dell'art. 15 del D.Leg.vo 36/2023, il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del Dirigente, Dott. Alberto Prampolini;

- che si provvederà alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 36/2023, in osservanza della metodologia di campionamento assunta dall'Ente (indicazioni operative a PG/2023/0182293 del 14/07/2023);
- che, in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art. 122 D.Lgs. n. 36/2023, salvo il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite dall'appaltatore;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visti:

- l'art. 52, c. 1 del D.Lgs. 36/2023 e la relativa circolare del Segretario Generale trasmessa con P.G. 2023/182293 del 14/07/2023;
- gli artt. 49, comma 6 e 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- il T.U. D.lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107;
- l'art. 107, 151 e 183 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/2000;
- l'art. 56 e l'art. 59 e l'art. 60 dello Statuto Comunale;
- il Vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione";
- l'artt. 10 e 11 e 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 1, L. 135 del 07/08/2012.

Vista:

- la **Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023** con la quale è stato approvato l'aggiornamento del **Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2023–2025** e relativi allegati;

## DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di attivare, per le motivazioni espresse in premessa, le procedure di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. N. 36/2023 per la somma complessiva di € 7.005,19 (IVA compresa) dettagliata nelle offerte ricevute ed allegate al presente atto quali parti integranti e sostanziali;
3. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, la fornitura dei farmaci veterinari in oggetto, all'**Azienda Farmacie Comunali Riunite (RE) con sede in Reggio Emilia – Via Doberdò n. 9 – 42123 Reggio Emilia – P.IVA: 00761840354 – P.G. N. 2023/291681 del 12/12/2023**, alle condizioni a seguire indicate in dettaglio, mediante buono d'ordine alla per un importo complessivo di € **2.821,81 (IVA compresa)**, come specificato in appresso **Codice Modalità di gestione Conto annuale 002 – Azienda Farmacie Comunali Riunite - Reggio Emilia – CIG N. A03C1E9BEA - CPV N. 33690000-3** come sotto riportato:

### Azienda Farmacie Comunali Riunite (RE)

**Via Doberdò n. 9 – 42123 Reggio Emilia (RE) – P.IVA: 00761840354**

**Cig. n. A03C1E9BEA – Cpv n. 33690000-3 - (Offerta P.G. 2023/291681 del 12/12/2023)**

n. 3	<b>Sinulox sospensione iniettabile cani/gatti 10 ml</b>		
	cad. € 24,14	€	72,42
n. 2	<b>Synulox 500 mg 10 cpr</b>		
	cad. € 33,14	€	66,28
n. 2	<b>Marbocyl 1% fd 20 m.</b>		
	cad. € 30,28	€	60,56
n. 1	<b>Marbocyl P 80 mg 6 cpr</b>		
	€ 31,82	€	31,82
n. 2	<b>Meloxoral orale 1.5 mg. 10ml.</b>		
	Cad. 25,78	€	51,56
n. 2	<b>Meloxoral orale 0,5 mg. 10 ml.</b>		
	Cad. € 11,86	€	23,72

n. 1	<b>Cardisure flavoured 10 mgx100 cpr</b>		
	cad. 99,82	€	99,82
n. 1	<b>Nelio 20 mg. X 10 cpr</b>		
	cad. 19,14	€	19,14
n. 2	<b>Diuren 30 cpr</b>		
	cad. 9,49	€	18,98
n. 1,	<b>Otpimmune unguento oftalmico</b>		
	cad. 40,09	€	40,09
n. 2	<b>Colbiocin unguento oftalmico</b>		
	cad. €10,22	€	20,44
n. 2	<b>Dorzolamide Timololo zentiva coll fl 5 ml</b>		
	cad. € 5,70	€	11,40
n. 3	<b>Panacur forte 500 mg 10 cpr</b>		
	cad. 34,78	€	104,34
n. 7	<b>Afilaria 136 mcg (23-45 kg) 8 CPR Argento</b>		
	cad. 33,54	€	234,78
n. 3	<b>Soliphen 60 CPR 60 MG</b>		
	cad. 13,09	€	39,27
n. 6	<b>Fluoxetina Fidia 28 cpr solubili 20 mg</b>		
	€ 4,96	€	29,76
n. 2	<b>Librela sol 20 mg/ml 2*1ml</b>		
	cad. € 113,32	€	226,64
n. 1	<b>Meloxidolor iniett. 5 mg 20ml</b>		
	cad. 46,22	€	46,22
n. 1	<b>Prevomax 10mg/ml. Flacone 20 ml.</b>		
	Cad. 74,46	€	74,46
n. 2	<b>Versican Plus DHPPI/L4 25+25 FL</b>		
	cad. € 223,28	€	446,56

n. 1	<b>Theratest filaria 10 test</b>		
	cad. € 75,99	€	75,99
n. 2	<b>Theratest giardia 10 test</b>		
	cad. € 110,65	€	221,30
n. 1	<b>Theratest felv-fiv 10 test</b>		
	cad. € 113,61	€	113,61
n. 1	<b>Dia Tab 6 tavolette</b>		
	cad. € 119,36	€	119,36
n. 3	<b>Glucantime iniettabile 5 f.le 5 ml.</b>		
	Cad. € 16,28	€	48,84
n. 6	<b>Allurit 40 CPR 150 mg</b>		
	cad. € 2,6	€	<u>15,60</u>
Totale Imponibile		€	2.312,96
Totale Iva		€	<u>508,85</u>
<b>TOTALE FORNITURA (IVA compresa)</b>		€	<b>2.821,81</b>

**Caratteristiche della fornitura:**

**Pagamento:** 30 giorni fine mese tramite bonifico bancario;

**Consegna:** la merce dovrà essere consegnata al Canile - Gattile Comunale con sede in Via Felesino n. 4/A - 42124 Reggio Emilia previo accordi telefonici con la referente del Servizio Ambiente, Energia e Sostenibilità, Dott.ssa Silvia Ferretti.

**Spese di trasporto:** le spese di trasporto sono a carico della ditta aggiudicataria.

**Foro competente:** Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il foro di Reggio Emilia.

4. di impegnare la suddetta complessiva spesa di € **2.821,81 (I.C.)** mediante imputazione alla Missione 09 - Programma 02 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, - Piano Finanziario **1.03.02.99.999** del Bilancio 2023-2025, Esercizio 2023, al Capitolo **27955 "Prestazioni di servizio per tutela ambientale"** del **PEG 2023** – Codice Prodotto **2023\_PD\_4521**, come da lettera di autorizzazione pervenuta dal U.D.P. Ambiente, Energia, Sostenibilità in data 15/12/2023;

5. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, la fornitura ed installazione della cartellonistica direzionale per il Palazzo Frumentaria, alle condizioni a seguire indicate in dettaglio, mediante ordine diretto sul mepa alla ditta **Madio Print di Madio Filippo** con sede in Via Tazio Nuvolari n. 6/B – 42123 Reggio Emilia- C.F.:MDAFPP65C28E036K e P.IVA: 02478980358 per un importo complessivo di € **4.183,38 (IVA compresa)**, come specificato in appresso - **CIG. n. A02FFDB856** - CPV N. 35261000-1 come sotto riportato:

**Ditta Madio Print di Madio Filippo**

**Via Tazio Nuvolari n. 6/B – 42123 Reggio Emilia**

**C.F.:MDAFPP65C28E036K e P.IVA: 02478980358**

**Offerta Prot. n. 2023/0289230 del 07/12/2023**

- Cornice apribile in alluminio “Clipper per manifesto con fronte in policarbonato trasparente.  
n. 3 pezzi (f.to 700x1000mm)  
cad. € 128,00 € 384,00
- Cornice apribile in alluminio “Magnedor” per manifesto con fronte in policarbonato trasparente  
n. 1 pezzo ( f.to 1400x950 mm) misura speciale € 330,00
- Cornice apribile in alluminio “Clipper” per foglio singolo con fronte in policarbonato trasparente.  
n. 33 pezzi (f.to A4)  
cad. € 40.00 € 1.320,00
- Cornice apribile in alluminio “Clipper” per foglio singolo con fronte in policarbonato trasparente.  
n. 6 pezzi (f.to A3)  
cad. € 55,00 € 330,00
- Targa in plexi trasparente con sondo satinato e grafica a colori per esterno, con 4 distanziali Ottone cromato.  
n. 1 pezzo (f.to A3)

cad. € 120,00	€	120,00
• Pellicola satinata per vetri. Mq. n. 1 f.to	€	20,00
• Tasca porta foglio in plicocarbonato trasparente adesiva per vetro.		
n. 1 pezzo f.to A3 € 25,00	€	25,00
• Costo totale per trasporto e montaggio in loco di tutto quanto sopra descritto	€	900,00
		-----
Totale Imponibile	€	3.429,00
IVA 22%	€	<u>754,38</u>
<b>Totale fornitura (IVA compresa)</b>	<b>€</b>	<b>4.183,38</b>

**Foro competente:** Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il foro di Reggio Emilia.

6. di imputare la suddetta complessiva spesa di € 4.183,38 (I.C.) come sotto specificato -  
**Codice Modalità di gestione Conto annuale: 002 – CIG A02FFDB856:**

- per € **619,76** alla Missione 01 – Programma 01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.02.999, del bilancio 2023 – al **Capitolo 3305** del PEG 2023 denominato “Gestione attività e servizi comunicazione con i cittadini” - Codice Prodotto 2023\_PD\_1501 – Centro di Costo: 104 come da lettera di autorizzazione pervenuta dal Servizio Comunicazione e relazioni con la città, acquisita al Protocollo Generale n. 2023/289211 del 7/12/2023 e parte integrante del presente provvedimento;
- per € **2.380,22** alla Missione 01 - Programma 04 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato – Piano Finanziario **1.03.01.02.999** del Bilancio 2023-2025, Esercizio 2023, al Capitolo **9550** del P.E.G. 2023 denominato “**Acquisti beni strumentali finanziato da entrate evasione Imu**” - Codice Prodotto **2023\_PD\_3401** - Centro di Costo: **188;**
- per € **1.183,40** con imputazione alla Missione 01 - Programma 03 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato – Piano Finanziario

**1.03.02.13.999** del Bilancio 2023-2025, Esercizio 2023, al **Cap. 10330/4 “Acquisizione servizi vari e assistenza tecnica per gli uffici e i servizi ausiliari e generali”** Codice Prodotto **2023\_PD\_3401** - Centro di Costo: **0112**;

7. che ad avvenuta esecutività del presente atto, per l’acquisto della cartellonistica in oggetto si procederà al perfezionamento della stipula contrattuale mediante ODA tramite il portale del mercato elettronico della pubblica amministrazione di Consip MePa;
8. che l’acquisto di farmaci veterinari in oggetto, affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o IntercentEr, sarà perfezionato dopo l’emissione del relativo buono d’ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d’ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario, anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
9. che si provvederà alla verifica dei requisiti ai sensi dell’art. 52 del D.lgs. n. 36/2023, in osservanza della metodologia di campionamento assunta dall’Ente (indicazioni operative a PG/2023/0182293 del 14/07/2023);
10. che, in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all’art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, l’Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art. 122 D.Lgs. n. 36/2023, salvo il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite dall’appaltatore;
11. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all’obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
12. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
13. di dare atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l’esistenza di rischi di interferenza nell’esecuzione dell’appalto delle forniture in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi in quanto trattasi di mere forniture, pertanto non è necessario

provvedere alla redazione del DUVRI, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 - bis del D.Lgs. n. 81/2008;

14. di dare atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti Dott. Alberto Prampolini;
15. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004 e di procedere all'assunzione delle suddette spese al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività dei Servizi Richiedenti;
16. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
17. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016, all'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023.

Reggio Emilia, lì

Il Dirigente  
Servizio Appalti e Contratti  
(Dott. Alberto Prampolini)

AP/ed

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.