

Proponente: 34.D
Proposta: 2023/2263
del 15/12/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1577
del 21/12/2023

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DD R.U.D. 1321 DEL 30/11/2021 "ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER "SERVIZI DI PULIZIA, SANIFICAZIONE E SERVIZI AUSILIARI 5". PRESA D'ATTO ADEGUAMENTO PREZZI E CONTESTUALE INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA ANNO 2023.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **188 del 20/12/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169, comma 1 e 2;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023** è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- che con delibera di **Consiglio Comunale n. 74 del 17/04/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la prima Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati;
- che con delibera di **Consiglio Comunale n. 136 del 25/7/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione di assestamento al Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. 267/2000;
- che con delibera di **Consiglio Comunale n. 178 del 28/11/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la “Variazione al Bilancio 2023/2025, al D.U.P. ed ai relativi Allegati. Ultimo assestamento”;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata la Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei

nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;

- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2020/20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156 del 22/10/2020** e **I.D. n. 2021/240 del 16/12/2021**;

Visto:

- il **Provvedimento in data 29/09/2023 P.G. n. 229881**, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino al 31/12/2023, salvo eventuale proroga o cessazione anticipata, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/10/2023 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

Viste:

- la Determina dirigenziale RUD 2021/1321 avente per oggetto “Adesione alla Convenzione Intercent-er – Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5” CIG n. 8986624CB7
- la determinazione dirigenziale RUD 2022/1587 avente per oggetto: “ DD R.U.D. 1321 DEL 30/11/2021 “Adesione alla Convenzione Intercent-er “Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5” presa d'atto adeguamento prezzi e contestuale integrazione impegni di spesa Anno 2022”

Precisato:

- che l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha attivato sul portale una Convenzione per il Servizio di pulizia e sanificazione denominata “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5”, suddivisa in 9 lotti territoriali a cui le Amministrazioni dell'Emilia Romagna possono aderire;
- che il lotto di pertinenza per il Comune di Reggio Emilia è individuato nel lotto 3 “sedi di Amministrazioni pubbliche ed Enti locali situati nella provincia di Reggio Emilia” - codice CIG convenzione 7746506AF8;

- che, a seguito di aggiudicazione per il lotto 3, in data 25/02/2021, l’Agenzia Regionale Intercent-ER ha stipulato un contratto di Convenzione con la ditta affidataria **Coopservice S.Coop.p.A.** con sede legale in Reggio Emilia, via Rochdale n. 5, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Reggio Emilia al n. 00310180351 - P. IVA 00310180351;

Rilevato:

- che, per assicurare il servizio di pulizie e sanificazione presso gli edifici comunali per il periodo 01/12/2021 – 30/11/2024, si è provveduto ad aderire alla convenzione “Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 5” sul portale intercent-er per un importo complessivo di € **1.536.886,02 (IVA esclusa) CIG DERIVATO: 8986624CB7 CPV 90910000-9** suddiviso in:

α) Servizi a canone: € 1.386.886,02 + IVA

β) Servizi extra canone: € 150.000,00 + IVA (preventivati ma non obbligatori)

pari ad un totale di € 1.875.000,94 (I.C.) assumendo ed impegnando, per il suddetto periodo, in base alle disponibilità presenti sui competenti capitoli del bilancio pluriennale 2021 – 2023, l’iniziale cifra complessiva di € 1.757.503,01 (IVA 22% compresa) e riservando a successivi atti l’integrazione degli impegni, qualora ritenuta necessaria, per gli anni 2022 e 2023;

Preso atto:

- che Coopservice S. Coop.p.A. per il lotto 3, in data 27/01/2022, ha inoltrato all’Agenzia Intercent-ER istanza di incremento dei prezzi dei servizi oggetto della sopracitata Convenzione, pari al 4,7%, utilizzando come parametro di riferimento la variazione media dell’indice ISTAT generale dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) al netto dei tabacchi aggiornato a gennaio 2022 (periodo di riferimento gennaio 2022) ed il nuovo CCNL per pulizie e multiservizi;;
- che, come disposto all’art. 15 della sopra citata Convenzione è previsto che il prezzo dei singoli servizi rimane fisso ed immutato per i primi 12 (dodici) mesi di durata della Convenzione, decorsi i quali, su richiesta del Fornitore, l’Agenzia potrà procedere alla revisione dei prezzi, ai sensi del comma 2.

- che l’Agenzia Regionale con propria determina n. 138 del 16/03/2022 ha approvato l’aumento Istat proposto pari al 4,7% che, per quanto riguarda il contratto in oggetto, è entrato in vigore dal 01/12/2022 essendo intercorsa la prima annualità dalla data di attivazione tramite l’adesione alla Convenzione;

Dato inoltre atto;

- che Coopservice S.Coop. p.A. per il lotto 3, in data 09/03/2023, ha inoltrato all’ Agenzia Intercent-ER una nuova istanza di incremento dei prezzi dei servizi oggetto della Convenzione ;
- che l’Agenzia Intercent-ER, con propria determina n. 328 del 15/05/2023 per lotto 3 e 7, ha ritenuto di riconoscere l’adeguamento dei corrispettivi utilizzando quale parametro di riferimento la variazione media dell’indice ISTAT generale dei prezzi al consumo per famiglie di operai ed impiegati in Italia, al netto dei tabacchi (indice F.O.I.) riferita al mese di febbraio 2023 e pubblicata il 16 marzo 2023, che risulta pari al 8,9%;
- che, come comunicato dall’aggiudicatario Coopservice, per quanto riguarda il contratto in oggetto, la nuova revisione prezzi entrerà in vigore a far data dal 01/12/2023 e che, sommandosi alla precedente produrrà un incremento complessivo delle tariffe pari al 14,02%;
- che, inoltre, l’Agenzia Intercent-ER, con propria determina n. 843 del 06/12/2023 ha approvato, l’adeguamento delle tariffe orarie inerenti le convenzioni per il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 – Lotti da 1 a 9 (per il Lotto 3 vedi tabella sottostante) calcolate con l’applicazione della formula di gara, ai servizi ausiliari/straordinari a richiesta previsti dalle stesse, sulla base delle tabelle Ministeriali di cui al Decreto direttoriale n. 52 del 27/09/2023 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con effetto a partire dal 01/07/2023

Lotto 3				
1° livello	2° livello	3° livello	4° livello	5° livello
14,95 €	15,65 €	15,68 €	16,42 €	16,44 €
17,21 €	17,29 €	18,10 €	18,26 €	19,12 €
n.b. la tariffa oraria /uomo aggiornata è evidenziata in rosso				

Considerato pertanto, in base a quanto sopra evidenziato:

- che, in base all’avvenuta disponibilità sul bilancio delle cifre necessarie a dare copertura dell’ammontare dell’intera spesa dei canoni e delle prestazioni extra canone,

all'incremento ISTAT pari al 4,7% applicato dalla ditta affidataria a partire dal 01/12/2022 ed al successivo incremento ISTAT che entrerà in vigore il 01/12/2023, per l'anno 2023 si rende necessario integrare per complessivi € **66.699,29** (I.C.) i sotto riportati impegni di spesa assunti con la sopra richiamata determinazione dirigenziale n. 2022/1321 del 30/11/2021:

- per € 17.893,27 l'imp. 2023/191 assunto sul cap. 10330/1
- per € 2.251,62 l'imp. 2023/192 assunto sul cap. 12905/1
- per € 42.223,00 l'imp. 2023/193 assunto sul cap. 21363/1
- per € 102,63 l'imp. 2023/194 assunto sul cap. 30950/1
- per € 4.153,58 l'imp. 2023/195 assunto sul cap. 10330/3
- per € 75,19 l'imp. 2023/196 assunto sul cap. 35020

Preso pertanto atto:

- che si rende opportuno e necessario **integrare per l'anno 2023** gli impegni di spesa assunti con la richiamata determinazione dirigenziale RUD 1321 del 30/11/2021 a copertura delle maggiori spese, rispetto ai quantitativi preventivati ed impegnati;

Dato atto:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010, al presente affidamento è stato attribuito il seguente **Codice Identificativo di Gara DERIVATO (C.I.G.): 8986624CB7**;

Dato inoltre atto:

- che il Piano Esecutivo di gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti - Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti;
- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti, Dott. Alberto Prampolini;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito con L. 191/04;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- **l'art. 56 dello Statuto Comunale;**
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- **l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;**
- **l'art. 30 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;**
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012.

Viste:

- le linee guida n. 4 di ANAC relative alle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" e in particolar modo il punto 3.7, (Principio di rotazione);
- l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della L. 30 Dicembre 2018, n. 145;
- l'art.7 del D.Lgs. 52/2012 convertito in legge 94/2012

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti altresì:

- l'art.3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- il D.M. n.55 del 03/04/13 e il D.L. n.66 del 24/04/14 in materia di fatturazione elettronica;

DETERMINA

1. di approvare quale parte integrante quanto indicato in premessa;
2. di prendere atto dell'aumento ISTAT pari al 4,7% approvato dall'Agenzia Regionale Intercent-ER con propria determina n. 138 del 16/03/2022 e del successivo aumento ISTAT pari all'8,9% approvato con determina n. 328 del 15/05/2023, che verrà ad applicarsi al contratto in oggetto a far data dal 01/12/2023, oltre che del sotto riportato l'adeguamento delle tariffe orarie inerenti le convenzioni per il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 – Lotti da 1 a 9 (per il Lotto 3 vedi tabella sottostante) approvato con determina n. 843 del 06/12/2023 ha approvato, l'adeguamento delle tariffe orarie inerenti le convenzioni per il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 – Lotti da 1 a 9 (per il Lotto 3 vedi tabella sottostante) calcolate con l'applicazione della formula di gara, ai servizi ausiliari/straordinari a richiesta previsti dalle stesse, sulla base delle tabelle Ministeriali di cui al Decreto direttoriale n. 52 del 27/09/2023 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con effetto a partire dal 01/07/2023

Lotto 3									
1° livello		2° livello		3° livello		4° livello		5° livello	
14,95 €	15,65 €	15,68 €	16,42 €	16,44 €	17,21 €	17,29 €	18,10 €	18,26 €	19,12 €
n.b. la tariffa oraria /uomo aggiornata è evidenziata in rosso									

3. di **integrare, per complessivi € 66.699,29 (I.C.)** gli impegni di spesa assunti **per l'anno 2023**, come specificato con la richiamata Determinazione Dirigenziale n. 2022/1321 del 30/11/2021, ad avvenuta disponibilità sul bilancio delle cifre necessarie a dare copertura dell'ammontare dell'intera spesa e degli incrementi ISTAT del 4,7% a far data dal 01/12/2022 e del 8,9% a far data dal 01/12/2023 approvati dalla Regione Emilia Romagna - Centro di Costo: 0112 - **modalità di gestione conto annuale 002 – CIG DERIVATO: 8986624CB7** nel seguente modo:
 - 3.1. quanto a **€17.893,27** con imputazione alla Missione 01 Programma 03, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la

definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2023-2025 - Esercizio 2023 - al capitolo 10330/1 “PULIZIE UFFICI E SERVIZI GENERALI E SEDE MUNICIPALE Ril.Iva Centro di Costo 0148 Centro di Costo 0240 Centro di Costo 0171” del PEG 2023, codice prodotto 2023_PD_3402, centro di costo 0112 (**Giusta impegno 2023/191**);

3.2. quanto a € **42.223,00** con imputazione alla Missione 05 Programma 02, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2023-2025 - Esercizio 2023 - al capitolo 21363/1 “PRESTAZIONI DI PULIZIA PER I SERVIZI CULTURALI” del PEG 2023 codice prodotto 2023_PD_3402, centro di costo 0153 (**Giusta impegno 2023/193**);

3.3. quanto a € **102,63** con imputazione alla Missione 12 Programma 07, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2023-2025 - Esercizio 2023 - al capitolo 30950/1 “PRESTAZIONI DI PULIZIA PER I SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI = RILEVANTE AI FINI IVA centro di costo 0144” del PEG 2023 codice prodotto 2023_PD_3402, centro di costo 0145 (**Giusta impegno 2023/194**);

3.4. quanto a € **2.251,62** con imputazione alla Missione 03 Programma 01, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2023-2025 - Esercizio 2023 - al capitolo 12905/1 “PULIZIE UFFICI SERVIZI POLIZIA MUNICIPALE” del PEG 2023 codice prodotto 2023_PD_3402, centro di costo 0193 (**Giusta impegno 2023/192**);

- 3.5. quanto a € **4.153,58** con imputazione alla Missione 01 Programma 03, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2023-2025 - Esercizio 2023 - al capitolo 10330/3 “SERVIZI IGIENICI PUBBLICI” del PEG 2023 codice prodotto 2023_PD_3402, centro di costo 0120 (**Giusta impegno 2023/195**);
- 3.6. quanto a € **75,19** con imputazione alla Missione 07 Programma 01, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2023-2025 - Esercizio 2023 - al capitolo 35020 “FUNZIONAMENTO LOCALI DELL'UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA FUNZ.DEL.REGIONE” del PEG 2023 codice prodotto 2023_PD_3402, centro di costo 0203 (**Giusta impegno 2023/196**);
4. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti e Contratti: Dr. Alberto Prampolini;
6. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183 comma 7 del T.U.EE.LL. N. 267/2000;

IL DIRIGENTE
(Dott. Alberto Prampolini)

DD23-117

AP/cb