

Proponente: 34.D
Proposta: 2023/2311

del 20/12/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1591

del 22/12/2023

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'INDIVIDUAZIONE DEL CONTRAENTE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA DIFFUSA MEDIANTE EROGAZIONE DI BUONI PASTO (CD. "A VALORE") ELETTRONICI PER GLI AVENTI DIRITTO. DURATA CONTRATTO: TRIENNALE – E CONTESTUALE PROROGA DELL'ATTUALE CONTRATTO – CPV N. 55510000-2.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **188 del 20/12/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169, comma 1 e 2;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023** è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con G.C. n. 2023/2 del 12/1/2023;
- che con delibera di **Consiglio Comunale n. 74 del 17/04/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la prima Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati;
- che con delibera di **Consiglio Comunale n. 136 del 25/7/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione di assestamento al Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. 267/2000;
- che con delibera di **Consiglio Comunale n. 178 del 28/11/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la “Variazione al Bilancio 2023/2025, al D.U.P. ed ai relativi Allegati. Ultimo assestamento;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata la Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2020/20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito

modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156** del **22/10/2020** e **I.D. n. 2021/240** del **16/12/2021**;

Visto:

- il Provvedimento in data **29/09/2023 P.G. n. 229881**, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino al 31/12/2023, salvo eventuale proroga o cessazione anticipata, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/10/2023 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Preso atto:

- che il servizio è stato previsto nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024 dell'Amministrazione Comune di Reggio Emilia (**CPV 30199770-8**) con il seguente **CUI : S00145920351202300071**;
- che, a differenza di quanto previsto nella programmazione biennale di acquisti di forniture e servizi, il servizio avrà decorrenza dal 01.11.2024 ed importo posto a base d'asta incrementato ad euro **1.260,000,00**;

Richiamate:

- la Determinazione Dirigenziale **RUD n. 524 del 29/05/2017** con la quale veniva approvato il verbale e aggiudicazione definitiva della procedura aperta per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa attraverso "buono pasto elettronico" per gli aventi diritto (dipendenti comunali) – Periodo: 01/06/2017 al 30/05/2020. CIG. 68166659E7 così come da contratto n. Rep 55846 del 12/09/2017;
- il Provvedimento Dirigenziale **RUAD N. 870 del 01/06/2018** avente ad oggetto: "Integrazione del contratto relativo al servizio sostitutivo di mensa attraverso buono pasto elettronico al fine di garantire la cumulabilità dei buoni pasto maturati in applicazione del Decreto 7 Giugno 2017 n. 122 del Ministero dello sviluppo economico", con la quale veniva integrato il contratto n. Rep. 55846/2017 del 12/09/2017, prevedendo la possibilità di cumulare fino a otto buoni pasto non usufruiti dal dipendente, nelle giornate di rientro pomeridiano e come descritto e specificato nel documento "Progetto – Buoni Pasto" -

Trasformazione del servizio di mensa diffusa a erogazione di “buono valore” - Decreto Ministro “Sviluppo Economico” n. 122/2017 - Fase di sperimentazione” predisposto dal Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione;

- la Determinazione Dirigenziale n. **RUD N. 329 del 12/05/2020** avente ad oggetto: “Rinnovo del contratto del servizio sostitutivo di mensa mediante l’erogazione di “buoni pasto elettronici” agli aventi diritto (dipendenti comunali), ai sensi dell’art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, per il periodo: 1^ Giugno 2020 al 31^ Maggio 2023 – CIG. N. 681666659E7 (CIG. Riferito al contratto per il triennio 2017-2020) – CPV n. 55512000-2- Servizio di gestione mensa – CUI: S0014592035120190005” con la quale veniva disposto il rinnovo, per il periodo sopraindicato, alla ditta CIR FOOD s.c. - Bluticket (Blube) Divisione buoni pasto con sede in Piazzale A. Olivetti, 3 – 20121 Milano – P.IVA: 00464110352 a decorrere dal 1 ^ Giugno 2020;
- il Provvedimento Dirigenziale **RUAD n. 678 del 29/05/2020** avente ad oggetto: “Integrazione alla Determinazione Dirigenziale N. RUD 329 del 12/05/2020 avente ad oggetto: “Rinnovo del contratto del servizio sostitutivo di mensa mediante l’erogazione di “buoni pasto elettronici” agli aventi diritto (dipendenti comunali), ai sensi dell’art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 per il periodo: 1 Giugno 2020 al 31 Maggio 2023 – Cig. n. 681666659E7 in ottemperanza alla circolare P.G. 30472 del 28/03/2017 e del disposto dell’art. 1 co. 510 della L. 208/2015;
- la Determinazione Dirigenziale n. **RUD 669 del 24/06/2021** avente ad oggetto: “Preso d’atto trasferimento di ramo d’azienda avvenuto ai sensi dell’art. 106 D.Lgs. n. 50/2016 tra Cirfood s.c. Reggio Emilia, quale affidataria del servizio sostitutivo di mensa – Cig. n. 8301737A16 e Blube s.r.l. - con la quale veniva approvata la modifica contrattuale per conferimento del Ramo d’Azienda, con decorrenza 1^ Aprile 2021, tra la società CIRFOOD S.C. e la ditta BLUBE s.r.l.;
- la Determinazione Dirigenziale n. **RUD n. 526 del 23/05/2023** avente ad oggetto: “D.D. R.U.D. 329 del 12/05/2020 – Rinnovo contratto servizio sostitutivo mensa mediante erogazione di “buono pasto elettronici” agli aventi diritto (dipendenti comunali), ai sensi dell’art. 35, co. 4, del D.Lgs. n. 50/2016, periodo 01/06/2020- 31/05/2023. Integrazione impegno periodo 01/01 – 31/05/2023 (cig. n. 879336525B) e contestuale proroga per il periodo 01/06 – 31/08/2023, ai sensi dell’art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 (Cig. n. 681666659E7) – cpv n. 55512000-2 con la quale veniva affidata la proroga alla Ditta

Blube s.rl. con sede in Via Quintino Sella n. 3 – 20121 Milano (MI) – C.F./P.IVA: 02918310356;

- la Determinazione Dirigenziale n. **RUD n. 902 del 31/08/2023** avente ad oggetto: “Proroga, ai sensi dell’art. 106, co. 11 del D.Lgs. n. 50/2016, del contratto del servizio sostitutivo di mensa mediante erogazione di “buoni pasto elettronici” agli aventi diritto (dipendenti comunali) per il periodo 01/09/2023 al 31/01/2024 (Cig. n. 68166659E7) – Cpv n. 55512000-2 con la quale veniva affidata la proroga alla **Ditta Blube s.rl., con sede in Via Quintino Sella n. 3 – 20121 Milano (MI) – C.F./P.IVA: 02918310356 ora 360 Welfare S.r.l. - Milano;**
- la Determinazione Dirigenziale **R.U.D. N. 1121 del 19/10/2023** avente ad oggetto: “Adeguamento del valore nominale del buono pasto elettronico erogato dall’Ente a favore dei dipendenti in sostituzione del “servizio mensa”;
- la lettera dell’Ufficio scrivente P.G. 2023/252862 del 27/10/2023, inviata a mezzo pec, con la quale si comunicava alla ditta 360 WELFARE Srl l’avvenuto adeguamento del valore nominale dei buoni pasto ad € 7,00 (sette/00), comunicazione alla quale ha fatto seguito, come richiesto, il ritorno della stessa firmata digitalmente per presa visione ed accettazione da parte dell’O.E., trasmissione acquisita al P.G. 2023/257931 del 06/11/2023;

Preso inoltre atto:

- della lettera, acquisita al **P.G. n. 2023/195142 del 03/08/2023**, agli atti del Servizio scrivente, con la quale si comunicava che, in data 30/06/2023, con assemblea straordinaria convocata presso il Notaio Avv. Poddighe Francesco di Piacenza, è stata deliberata la modifica della denominazione sociale della succitata a Blube S.r.l. in **360 Welfare s.r.l con sede in Via Quintino Sella n. 3 – 20121 (Milano) – C.F./P.IVA: 02918310356;**
- che il 31 Gennaio 2024 scadrà il contratto del suindicato servizio in essere con la ditta **360 Welfare s.r.l. con sede in Via Quintino Sella n. 3 – 20121 Milano – P.IVA/C.F.: 02918310356;**

Dato atto che con la Determina Dirigenziale in oggetto si dispone:

- di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura aperta, ai sensi dell’art.

71 D.Lgs. 36/2023 per l'individuazione del contraente cui affidare il servizio in oggetto per il **periodo 01/11/2024 al 31/10/2027** per l'importo complessivo di **€ 1.260.000,00 (oltre IVA al 4%)**;

- di indire fin da subito la procedura di affidamento per il servizio in epigrafe ma di dar corso all'esecuzione dello stesso a far data 01/11/2024 per consentire l'avvio del medesimo, di particolare complessità per l'interconnessione con le funzioni del Servizio Personale e del Servizio Servizi informatici, in modo che ciò non avvenga in contemporaneità delle consultazioni elettorali per l'elezione del Sindaco che si svolgeranno il prossimo mese di giugno ed eventuale successivo ballottaggio, che impegneranno fin da inizio anno il personale coinvolto dal cambio gestione mensa così da non potere ad esso dedicarsi;

Precisato:

- che l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di avvalersi della **facoltà di rinnovo del contratto per un massimo di anni 3 (tre)** ai sensi di quanto previsto dall'art. 14, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;
- che l'Amministrazione Comunale potrà, altresì, chiedere alla ditta aggiudicataria di **prorogare la durata del contratto** ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D.Lgs. 36/2023 alle medesime condizioni tecniche, economiche e giuridiche, nelle more di istruzione delle procedure concorsuali della nuova gara di appalto, **per un periodo non superiore a mesi 6 (sei)** previo avviso da comunicarsi all'aggiudicataria (in forma scritta) **almeno 30 giorni prima della scadenza contrattuale**;
- che il valore complessivo per la durata potenziale del contratto, comprensivo di eventuali rinnovo e proroga risulta quindi di **€ 2.730.000,00 IVA 4% esclusa**;
- che l'importo relativo agli oneri per i rischi interferenziali è pari a Euro 0,00 – (zero/00), in quanto non ricorrono rischi da interferenza stante la natura del servizio;

Dato inoltre atto:

- che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 23/2023, il Responsabile di progetto (R.U.P.) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti Contratti, Dr. Alberto Prampolini;

Dato atto:

- che per la copertura del periodo 01/02/2024 – 31/10/2024 data la necessaria continuità del servizio in essere, si rende obbligatorio prorogare, nelle more dell'espletamento della procedura di affidamento, il contratto in essere;
- che per tale ragione si è chiesto alla **Ditta 360 Welfare s.r.l. con sede in Via Quintino Sella n. 3 – 20121 Milano (MI) – C.F./P.IVA: 02918310356** la disponibilità alla proroga ai medesimi prezzi e condizioni;
- che la ditta ha dato la sua disponibilità con nota acquisita al P.G. 2023/306053 del 21/12/2023;
- che per assicurare il servizio di fornitura di “buoni pasto elettronici” per il periodo di proroga tecnica indicato e precisamente per il periodo 01/02/2024 - 31/10/2024, in base ai consumi storici, si ritiene opportuno impegnare la spesa necessaria a coprire indicativamente n. 45.000 buoni pasto, aventi valore nominale di € 7,00 (sette euro), per il servizio mensa per dipendenti comunali corrispondenti ad € 251.811,00 + **IVA 4%, pari a complessivi € 261.883,44 (I.C.)**;
- che pertanto occorre impegnare la suddetta corrispondente spesa di **€ 261.883,44 (I.C.)** sul **cap 39305** denominato: “**Servizio mensa per il personale dipendente**” – Centro di costo: 112 – Codice modalità di gestione Conto annuale: 002 – CPV. n. 55510000-2;
- che non sussiste la necessità di richiedere un nuovo Codice CIG per la proroga tecnica del contratto in essere, come da risposta fornita dall'ANAC nella sezione FAQ “Tracciabilità dei flussi finanziari” che si riporta nel prosieguo “Non è prevista la richiesta di un nuovo CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario”, pertanto il **CIG** della proroga in oggetto è il seguente: **68166659E7**;

Precisato pertanto:

- di approvare le modalità contrattuali inerenti l'aggiudicazione del servizio in oggetto, espresse e contenute nel capitolato speciale d'appalto che si allega al presente atto quale parte integrante;

- che l'aggiudicazione del servizio in oggetto verrà effettuata, così come previsto all'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 con procedura aperta, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ex art. 108 c. 1 del D. Lgs. 36/2023, con determinazione del corrispettivo a **MISURA** secondo progetto esecutivo capitolato speciale d'appalto e in conformità ai criteri fissati nell'allegato Modello OEV "Offerta Economicamente più vantaggiosa";

Richiamato l'art. 26 della L. n. 488/1999, che stabilisce la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di ricorrere all'adesione del sistema delle convenzioni e quindi al sistema telematico degli acquisti ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo e qualità per acquisti autonomi;

Visto il D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito in L. 06/07/2012, n. 94 (c.d. Spending Review 1) ed in particolare il D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135 (c.d. Spending Review 2) che relativamente ad alcune categorie merceologiche, incluso il servizio che impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centri di committenza regionali di riferimento;

Vista la Legge regionale n. 11 del 24 maggio 2004 recante "Sviluppo regionale della società dell'informazione";

Rilevato altresì:

- che sul portale di Intercent-ER non sono presenti convenzioni attive relative alla tipologia di servizio in argomento mentre sul portale Consip è presente ed attivo specifico Accordo Quadro ma che l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia intende utilizzarne i parametri di prezzo e qualità come limiti massimi, per l'acquisto autonomo di beni e servizi comparabili oggetto dello stesso, utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione del servizio, ai sensi del d.P.R. 4 aprile 2002, n. 101;

Precisato che ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1, comma 7 e 13 il contratto di servizio potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

Dato inoltre atto:

- che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti – Ufficio Acquisti, Dott. Alberto Prampolini;
- che il D.U.R.C. sarà recepito in atti dal Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 a seguito del perfezionamento del presente atto;

Rilevato:

- che non sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non e' necessario redigere il DUVRI relativo al servizio in oggetto, e che i costi per la sicurezza sono stati stimati a zero;
- che il Piano Esecutivo di Gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti e Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni e servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della legge 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvigionamento il CIG verrà acquisito dal Servizio Appalti e Contratti;

Visto l'art. 192 “Determinazione a contrattare e relative procedure” del T.U. del D.Leg. 267/2000;

Dato atto pertanto del rispetto del D.L. 168/04 convertito con L.191/04;

Visti altresì:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;

- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- l'art. 13 del Vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 26 della L. N. 488/99 e successive modifiche ed integrazioni;
- il decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016
- il DPCM 18/11/2005;
- la legge del 07/08/2012 n. 135 ed in particolare l'art. 1;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e ss.mm.ii.;
- l'art. 1 comma 2 della legge 120/2020.

Viste:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del **Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2023 – 2025** e relativi allegati.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura aperta, ai sensi dell'art. 71, D.Lgs. n. 36/2023 per l'individuazione del contraente cui affidare il servizio di mensa diffusa mediante erogazione di buoni pasto (cd. "a valore") elettronici per gli aventi diritto - Durata contratto: **Triennale per il periodo 01/11/2024 - 31/10/2027** – Importo complessivo presunto € **1.260.000,00 (IVA esclusa)** – CPV N. **55510000-2**;
3. di approvare le modalità contrattuali inerenti l'aggiudicazione del servizio in oggetto contenute nel progetto **esecutivo-capitolato speciale d'appalto e nell'allegato OEV e requisiti quali parti integranti e sostanziali, pubblicabili ma non visibili all'esterno**, al fine di tutelare la segretezza della procedura di gara prima della pubblicazione del bando di gara della stessa;
4. di prenotare la spesa complessiva di € **1.310.400,00 (I.C.)** come meglio specificato in appresso **modalità di gestione conto annuale 002** – Centro di Costo **0112** – per

l'affidamento di cui trattasi ripartita come meglio specificato in appresso - Centro di Costo: 0112:

BILANCIO 2024:

- **per € 72.800,00** con imputazione alla Missione **01** – Programma **10** – Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13, DPCM 28/12/2011 – Piano Finanziario: **1.01.01.02.002** del Bilancio Pluriennale 2023-2025, **Esercizio 2024**, al capitolo che nel PEG 2024 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. **39305** del PEG 2023 denominato “Servizio mensa per il personale dipendente” - **Codice Prodotto 2024_PD_3402**;

BILANCIO 2025:

- **per € 436.800,00** con imputazione alla Missione **01** – Programma **10** – Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13, DPCM 28/12/2011 – Piano Finanziario: **1.01.01.02.002** del Bilancio Pluriennale 2023-2025, **Esercizio 2025**, al capitolo che nel P.E.G. 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato capitolo 39305 del P.E.G. 2025 - Codice Prodotto 2025_PD_3402;

BILANCIO 2026:

- **per € 436.800,00** con imputazione alla Missione **01** – Programma **10** – Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13, DPCM 28/12/2011 – Piano Finanziario: **1.01.01.02.002** del Bilancio Pluriennale 2024-2026, **Esercizio 2026**, al capitolo che nel P.E.G. 2026 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato capitolo 39305 del P.E.G. 2023 - Codice Prodotto 2026_PD_3402, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2024-2026;

BILANCIO 2027:

- **per € 364.000,00** con imputazione alla Missione **01** – Programma **10** – Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13, DPCM 28/12/2011 – Piano Finanziario: **1.01.01.02.002** del Bilancio Pluriennale 2025-2027, **Esercizio 2027**, al capitolo che nel P.E.G. 2027 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato capitolo 39305 del P.E.G. 2023 - Codice Prodotto: 2027_PD_3402, centro di costo 0112, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2025-2027;
5. che il **Codice Unico di Intervento (C.U.I.)** riferito alla fornitura del servizio in oggetto di cui al presente provvedimento è: **CUI : S00145920351202300071**;
 6. di approvare le modalità contrattuali inerenti l'aggiudicazione del servizio in oggetto, espresse e contenute nel capitolato speciale d'oneri che si allega al presente atto quale parte integrante;
 7. di provvedere, per le motivazioni e nelle quantità espresse in premessa, in attesa dell'espletamento della nuova procedura aperta che avrà decorrenza dal 01/11/2024, all'affidamento in proroga tecnica, ai sensi dell'art. 63, co. 3, lett. b) e dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronico del valore nominale di € 7,00 (sette euro), agli aventi diritto (dipendenti comunali) per il periodo 01/02/2024 - 31/10/2024, alla ditta **360 Welfare S.r.l. con sede in Via Quintino Sella n. 3 - 20121 Milano – C.F./P.IVA: 02918310356** per un importo complessivo di **€ 261.883,44 (IVA 4% compresa)**, **CIG N. 68166659E7** onde garantire la continuità dello svolgimento del servizio in argomento;
 8. di impegnare per la suddetta proroga per il periodo 01/02/2024 – 31/10/2024 la spesa presunta di **€ 261.883,44 (IVA 4% compresa)**, calcolata secondo le quantità evidenziate in premessa, **integrando l'impegno di spesa n. 2024/400** assunto con la già citata Determinazione dirigenziale RUD n. 2023/902 del 31/08/2023 – **Centro di Costo: 0112 – Codice Modalità di gestione Conto annuale 002 - CIG. N. 68166659E7 - CPV N. 55510000-2 – Servizio di gestione mensa**, mediante imputazione alla Missione **01** – Programma **10** – Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato, necessario per la

definizione della transazione elementare, ex art. 13, DPCM 28/12/2011 – Piano Finanziario: **1.01.01.02.002** del Bilancio Pluriennale 2023-2025, **Esercizio 2024**, al capitolo che nel PEG 2024 verrà iscritto in sede corrispondente al **cap. 39305** del PEG 2023 denominato “Servizio mensa per il personale dipendente” - Codice Prodotto **2023_PD_3402**;

9. di dare atto che il contratto di fornitura in oggetto sarà effettuato alle medesime condizioni economiche/contrattuali di cui alla Determinazione Dirigenziale R.U.D. N. 329 del 12/05/2020 e Determinazione Dirigenziale R.U.D. N. 669 del 24/06/2021, Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 526 del 23/05/2023 e Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 902 del 31/08/2023;
10. di richiedere l’assunzione delle suddette spese al fine di garantire la continuità gestionale e l’operatività dei servizi interessati e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui all’art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
11. di dare atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario redigere il DUVRI relativo al servizio in oggetto, e che i costi per la sicurezza sono stati stimati a zero;
12. di dare atto del rispetto del D.L. 168 del 12.07.04 convertito con L. 30.07.04;
13. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
14. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all’obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
15. di dare atto che il D.U.R.C. sarà recepito in atti dal Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 266/2002 a seguito del perfezionamento del presente atto;
16. di dare atto che si procederà al versamento del contributo previsto dalla deliberazione dell'Autorità di Vigilanza dei contratti pubblici del 1 marzo 2009;

17. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/04 convertito con L. n. 191 del 30/07/04;
18. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del T.U.EE.LL. N. 267/2000;
19. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al DLgs n. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012, all'art. 20 del Dlgs n. 36/2023.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
(Dott. Alberto Prampolini)

DD23-096

RM/ed

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.