

Proponente: 34.D
Proposta: 2023/2385

del 28/12/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1647

del 29/12/2023

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER "FORNITURA DI ARREDI PER UFFICI 5" – LOTTO 1, LOTTO 2 e LOTTO 3 - CIG DERIVATO LOTTO 1 N. Z2D3D9C169 - CIG DERIVATO LOTTO 2 N. ZDD3D9C2C4 - CIG DERIVATO LOTTO 3 N. Z1C3D9C4AC CPV 39130000-2 (mobili per ufficio)

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **188 del 20/12/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169, comma 1 e 2;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023** è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- che con delibera di **Consiglio Comunale n. 74 del 17/04/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la prima Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati;
- che con delibera di **Consiglio Comunale n. 136 del 25/7/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione di assestamento al Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. 267/2000;
- che con delibera di **Consiglio Comunale n. 178 del 28/11/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la “Variazione al Bilancio 2023/2025, al D.U.P. ed ai relativi Allegati. Ultimo assestamento”;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata la Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;

- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2020/20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156 del 22/10/2020** e **I.D. n. 2021/240 del 16/12/2021**;

Visto:

- il **Provvedimento in data 29/09/2023 P.G. n. 229881**, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino al 31/12/2023, salvo eventuale proroga o cessazione anticipata, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/10/2023 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamata:

- la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 2023/1078 del 11/10/2023 avente per oggetto: “Adesione alla convenzione Intercent-er “Fornitura di arredi per uffici a ridotto impatto ambientale 5 – lotto 2 arredi in metallo” per l’acquisto, consegna e montaggio di scaffalature presso il deposito librario di Via Lazzaretti e presso il deposito nella sede della Biblioteca Panizzi, funzionale al servizio del deposito principale di via Lazzaretti. CPV 39130000- 2 - CIG. convenzione n. 949723998C – CIG derivato n. A01A5D4B54 - C-U.P.. n. J89I23000950006;

Vista:

- la richiesta della dirigente della Biblioteca Panizzi dott.ssa Valentina Galloni, in atti al Servizio scrivente, PG n. 301019 del 15/12/2023 per l’acquisto di nuove scaffalature e carrelli atti ad implementare la dotazione già acquisita presso i locali magazzino Locatelli;

Precisato:

- che il magazzino di via Mazzacurati conserva, in disponibilità degli uffici richiedenti, una scorta di arredi quali scrivanie, armadi e sedute che vanno prontamente a sopperire sia richieste di sostituzione di arredi datati e non più funzionanti, sia la necessità di arredare nuove postazioni di lavoro;
- che attualmente gli arredi presenti in magazzino comunale sono in quantità alquanto

ridotta, soprattutto per quanto riguarda le sedute da scrivania, necessarie per sostituire quelle in dotazione degli uffici che presentano danneggiamenti irreparabili dovuti all'usura;

- che sono in corso le procedure per l'acquisto di una prima fornitura di 554 scaffalature - avvalendosi della convenzione Intercent-ER "Arredi per ufficio 5" per l'allestimento della messa a scaffale di parte del patrimonio librario della Sezione Moderna della Biblioteca Panizzi, giacente nel magazzino del deposito librario di via Lazzaretti;
- che occorre proseguire nell'allestimento del nuovo Deposito librario per collocare a scaffale l'ingente patrimonio documentario proveniente dall'ex Deposito Librario della Biblioteca Panizzi di via Mazzacurati, a partire dai periodici e riviste che risultano più frequentemente richieste dagli utenti;

Considerato:

- che, sulla base di quanto sopra riportato, si rende necessario l'acquisto di nuovi arredi per integrare la giacenza presente presso il magazzino di via Mazzacurati;
- che occorre proseguire nell'allestimento del nuovo Deposito librario per collocare a scaffale l'ingente patrimonio documentario ancora presente in Magazzino, con l'acquisto complessivo di ulteriori n. 126 scaffalature con relativi accessori;

Rilevato:

- che l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha attivato sul portale una Convenzione denominata "Arredi per ufficio 5", suddivisa in 3 lotti, a cui le Amministrazioni dell'Emilia Romagna possono aderire;
- che il **Lotto 1** riguardante gli arredi in legno a ridotto impatto ambientale è stato aggiudicato alla ditta Metalplex SpA in data 15/06/2023 **CIG master 94972377E6**, il **Lotto 2** riguardante gli Arredi in metallo è stato aggiudicato all'RTI composta dalle ditte F.A.S.M.A. Srl (mandataria capo-gruppo) e PROMAL Srl (mandante) in data 15/06/2023 **CIG master 949723998C** ed il Lotto 3 riguardante le Sedute per uffici a ridotto impatto ambientale è stato aggiudicato a Moschella sedute srl in data 08/06/2023. **CIG master 9497241B32**;

Considerato:

- che gli arredi presenti in Convenzione soddisfano ampiamente le esigenze degli uffici e che, per caratteristiche tecniche e funzionali ed estetiche, sono omogenei ed in linea con la dotazione presente in magazzino;
- che il lotto 2 della succitata convenzione Intercent-ER comprende la fornitura di scaffali metallici della tipologia corrispondente ai fabbisogni per l'allestimento del nuovo Deposito librario di Via Lazzaretti;
- che, stante la complessità del progetto di allestimento dei suddetti depositi, il Servizio Servizi Culturali ha ritenuto necessario richiedere alla succitata ditta F.A.S.M.A. Srl un preventivo, acquisito in atti dal servizio scrivente al PG. n. 2023/301375 del 15/12/2023 ed allegato, come parte integrante, al presente provvedimento), elaborato in base al catalogo articoli della convenzione Intercent-ER, comprensivo sia degli scaffali che dei relativi accessori (previsti fra i prodotti della convenzione stessa quali "Accessori arredi in metallo" ed "Articoli Diversi Arredi in metallo");
- che per effettuare gli approvvigionamenti in argomento, l'Amministrazione intende aderire alla Convenzione "Arredi per ufficio 5" per tutti e tre i Lotti: il Lotto 1 per l'acquisto di scrivanie, cassettiere ed armadi, il Lotto 2 per l'acquisto di classificatori in ferro e delle scaffalature e carrelli per la Biblioteca Panizzi, ed il Lotto 3 per l'acquisto di sedie per scrivania e per visitatori;
- che le effettive esigenze sono state quantificate in:

ACQUISTI PER MAGAZZINO:

Lotto 1 - ditta METALPLEX

- N. 6 scrivanie 160X80
- N.6 cassettiere a tre cassetti
- N. 10 armadi a due ante tre ripiani
- N.15 attaccapanni con portaombrelli

Lotto 2 - ditta FASMA

- N.12 classificatori in metallo

Lotto 3 – ditta MOSCHELLA

- N.20 sedie visitatori
- N. 65 sedie ergonomiche per operatore
- N. 2 sedie ergonomiche dirigenziali
- N.2 sedia ad elevata portata

ACQUISTI PER BIBLIOTECA

Lotto 2 ditta FASMA:

- Articoli diversi arredi in metallo (n. 126 scaffali 100x40x250 + n. 4 carrelli tuttofare FASMA) per un **totale imponibile di € 22.499,29**
- Accessori arredi metallo (n. 27 controventatura + n. 27 distanziale 800 + n. 288 unione schiene) per un **totale imponibile di € 1.516,66**

TOTALE IMPONIBILE	€ 24.015,95
IVA	€ 5.283,51
TOTALE FORNITURA	€ 29.299,46

Ritenuto necessario, con il presente atto:

- provvedere ad attivare le procedure di affidamento, intendendo pertanto inseriti nell'atto stesso, gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all'art. 32, 2° comma del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 192 del D.lgs 267/2000;
- provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto;
- che si rende necessario assumere l'importo complessivo di **€ 44.239,31 (I.V.A. compresa)**

Presa visione degli atti della convenzione in merito alle condizioni contrattuali ed alle caratteristiche tecniche della fornitura in oggetto e ritenute idonee per le esigenze di questo

ente, si ritiene opportuno procedere con l'adesione alla suddetta convenzione mediante emissione di ordinativi di fornitura sul portale <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it>;

Ritenuto pertanto opportuno:

- aderire, ai sensi dell'art. 26 comma 3, della legge n. 488/1999, alla convenzione **“FORNITURA DI ARREDI PER UFFICI A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE 5”** procedendo all'acquisto degli arredi sopra elencati per la complessiva cifra di € **36.261,73** (Iva esclusa) pari ad € **44.239,31** (IVA 22% compresa) così ripartiti:
 - Lotto 1 Arredi in legno € **3.728,58** + € **820,29** IVA 22% TOT. € **4.548,87** - CIG derivato **Z2D3D9C169**
 - Lotto 2 Arredi in metallo € **26.175,95** + € **5.758,71** IVA 22% TOT € **31.934,66** - CIG derivato **ZDD3D9C2C4**
 - Lotto 3 sedute per ufficio € **6.357,20** + € **1.398,58** IVA 22% TOT € **7.755,78** - CIG derivato **Z1C3D9C4AC**

Dato atto:

- che la fornitura, comprensiva di consegna e montaggio, in oggetto avverrà alle condizioni previste negli atti di affidamento Intercent-ER ed in particolare con quanto espressamente indicato all'art. 7 del relativo Capitolato Tecnico, allegato in atti al presente provvedimento;
- che, così come specificatamente indicato all'art. 13 - Corrispettivi della convenzione Intercent-ER, stante la ripartizione dei prodotti ivi dettagliata in capo ogni singolo O.E.:
 - l'ordinativo di fornitura per gli articoli del lotto 2- Arredi in metallo verranno fatturati dalla **F.A.S.M.A. SRL**, sede legale in MONTECCHIO EMILIA (RE), Strada Provinciale per Reggio Emilia n.6, P. IVA **00131840357**
 - l'ordinativo di fornitura per gli articoli del Lotto 1 verranno fatturati alla ditta **METALPLEX SpA**, con sede legale in Zona Industriale Ponte Valentino, Benevento, 82100 Benevento BN P.I. **00145810628**
 - l'ordinativo di fornitura per gli articoli del Lotto 3 verranno fatturati alla ditta

MOSCHELLA SEDUTE Srl con sede legale in via Piane, 129, 64046 Montorio Al Vomano TE P.I.**01991400670**

- che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento sono stati attribuiti il seguenti **Codici Identificativi di Gara (C.I.G):**

➤ **CIG DERIVATO LOTTO 1 N. Z2D3D9C169**

➤ **CIG DERIVATO LOTTO 2 N. ZDD3D9C2C4**

➤ **CIG DERIVATO LOTTO 3 N.Z1C3D9C4AC;**

Considerato che l'adesione suindicata evita i costi diretti e indiretti che l'Amministrazione Comunale dovrebbe sostenere per l'espletamento di una procedura concorsuale secondo quanto previsto dal D.Leg.vo n. 50/2016 e successivo correttivo D.Lgs.19/04/2017 n. 56;

Considerato inoltre:

- che, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 42 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti, il contratto verrà stipulato mediante forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalle piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP o della piattaforma regionale SATER di Intercent-ER ;

Precisato:

- che, per quanto riguarda l'acquisto, consegna e montaggio delle ulteriori scaffalature presso il deposito librario di Via Lazzaretti in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del D.lgs. 81/2008, ritenendo necessario provvedere alla redazione del DUVRI, si ritiene valido quello precedentemente predisposto per l'acquisto di scaffalature con D.D. R.U.D. n. 2023/1078 del 11/10/2023;
- che i D.U.R.C. delle ditte saranno recepiti in atti dal Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 a seguito del perfezionamento del presente atto;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Prampolini Alberto;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visti:

- l'art. 106, comma 11 del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii;
- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107 e l'art. 183;
- l'art. 59 e l'art. 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli art. 183 e 151 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- D.lgs 50/2016;

Vista:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del **Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2023 – 2025** e relativi allegati.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di aderire, per le motivazioni esposte in premessa, alla convenzione “**ARREDI PER UFFICI 5 – LOTTI 1, 2 e 3 CPV 39130000-2 (mobili per ufficio)**”, stipulata fra la centrale di committenza SATER di Intercent-ER e le ditte:

- **METALPLEX SpA**, con sede legale in Zona Industriale Ponte Valentino, Benevento, 82100 Benevento BN P.I. 00145810628 **per gli articoli del Lotto 1 (Arredi in legno) ad un costo di € 3.728,58 (I.E.) pari ad € 4.548,87 /IVA COMPRESA);**
- **F.A.S.M.A. SRL**, sede legale in MONTECCHIO EMILIA (RE), Strada Provinciale per Reggio Emilia n.6, P. I. 00131840357 **per gli articoli del Lotto 2 (Arredi in metallo) ad un costo di € 26.175,95 (I.E.) pari a € 31.934,66 (IVA COMPRESA)**
- **MOSCHELLA SEDUTE Srl** con sede legale in via Piane, 129, 64046 Montorio Al Vomano TE P.I.01991400670 **per gli articoli del lotto 3 (sedute per ufficio) ad un costo di € 6.357,20 (I.E.) pari ad € 7.755,78 (IVA COMPRESA);**

per un importo complessivo pari ad **€ 44. 239,31 (IVA COMPRESA)**

3. di dare atto che i relativi ordinativi di fornitura verranno effettuati secondo le modalità disposte da SATER di Intercent-ER attraverso la propria piattaforma e daranno origine al relativo contratto con il fornitore aggiudicatario così come disposto dal capitolato tecnico visibile sul sito di SATER di Intercent-ER, con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'ordinativo di fornitura sul portale fino alla data di esaurimento dell'importo ordinato;
4. di dare atto che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010, al presente affidamento sono stati attribuiti i seguenti **Codici Identificativi di Gara (C.I.G):**

- **CIG DERIVATO LOTTO 1 N. Z2D3D9C169**
- **CIG DERIVATO LOTTO 2 N. ZDD3D9C2C4**
- **CIG DERIVATO LOTTO 3 N. Z1C3D9C4AC**

5. di impegnare la spesa complessiva di **€ 44. 239,31(I.C.)**, come di seguito riportato - **modalità di gestione conto annuale 002:**

Ditta METALPLEX S.p.A. = € 4.548,87 (IVA COMPRESA) - CIG DERIVATO LOTTO 1 N. Z2D3D9C169

- per **€ 4.548,87** con imputazione alla Missione **01** Programma **11** Titolo **2** codice del piano dei conti integrato Piano Finanziario **2.02.01.06.001** del

Bilancio 2023-2025 Annualità 2023, al Capitolo **41113** del **PEG 2023**, denominato “**Acquisto di beni durevoli e logistica servizi comunali vari**” - Codice Prodotto **2023_PD_3401** - Centro di Costo: **0112**;

Ditta F.A.S.M.A. S.R.L. = € 31.934,66 (IVA COMPRESA) CIG DERIVATO LOTTO 2 N. ZDD3D9C2C4

- per € **2.635,20** con imputazione alla Missione **12** Programma **07** Titolo **2** codice del piano dei conti integrato Piano Finanziario **2.02.01.03.999** del Bilancio 2023-2025 Annualità 2023, al Capitolo **41107** del **PEG 2023**, denominato “**Acquisto di beni durevoli (servizi sociali)**” - Codice Prodotto **2023_PD_3401** - Centro di Costo: **0145**;
- per € **29.288,66** con imputazione alla Missione **05** – Programma **02** - Titolo **2**, Codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex Art. 5 e 6 del .Lgs. 118/2011 – **2.02.01.03.999** del bilancio del Bilancio pluriennale 2023-2025, al capitolo **41121/11** del **PEG 2023** denominato “ **Acquisto arredi Biblioteca**”, Codice Prodotto **2023_PD_3401** – Centro di Costo: **0170** **CPV 39155000-3 (arredi per biblioteca) a favore della ditta F.A.S.M.A. SRL;**
- per € **10,80** con imputazione alla prenotazione di spesa di cui all’impegno **2023/3792** sul capitolo **41121/11** del **PEG 2023** denominato “ **Acquisto arredi Biblioteca**”, Codice Prodotto **2023_PD_3401** – Centro di Costo: **0170**

Ditta MOSCHELLA SEDUTE Srl = € 7.755,78 (IVA COMPRESA) - CIG DERIVATO LOTTO 3 N. Z1C3D9C4AC

- per € **€ 7.755,78** con imputazione alla Missione **01** Programma **11** Titolo **2** codice del piano dei conti integrato Piano Finanziario **2.02.01.06.001** del Bilancio 2023-2025 Annualità 2023, al Capitolo **41113** del **PEG 2023**, denominato “**Acquisto di beni durevoli e logistica servizi comunali vari**” - Codice Prodotto **2023_PD_3401** - Centro di Costo: **0112**;

6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
7. che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini;
8. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
9. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
10. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
11. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del T.U.E.L., D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dott. Alberto Prampolini

DD23-123

AP/cb

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.



ALBERTO
PRAMPOLINI
COMUNE DI
REGGIO
NELL'EMILIA
29.12.2023
11:49:48
UTC