

Proponente: 46.A
Proposta: 2024/56

del 11/01/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 52

del 18/01/2024

QUALITA' E SOSTENIBILITA' CITTA' PUBBLICA

Dirigente: MELLONI D.ssa Elena

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA, APPROVAZIONE DEL QUADRO ECONOMICO E AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO - LOTTO 1 - ODS 8 - ANNO 2024, IN ESITO ALLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE AFFIDATO MEDIANTE ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 DEL D. LGS. 50/2016, ARTICOLATO PER LOTTI

CIG accordo quadro **8765759529**

CIG derivato **A048FB4F4C**

Cod. STR: **2024_PG_420901**

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA, APPROVAZIONE DEL QUADRO ECONOMICO E AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO - LOTTO 1 - ODS 8 - ANNO 2024, IN ESITO ALLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE AFFIDATO MEDIANTE ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 DEL D. LGS. 50/2016, ARTICOLATO PER LOTTI

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente eseguibile è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- a seguito di modifica alla macro-struttura organizzativa dell'ente - area sviluppo territoriale, GC 55 del 07/03/2023 entrata in vigore dal giorno 01/04/2023, con provvedimento di incarico dirigenziale PG n. 2023/82673 del 24/03/2023 il Sindaco ha attribuito all'arch. Elena Melloni la responsabilità di direzione del Servizio "Qualità e sostenibilità della città pubblica" con decorrenza dal 01/04/2023.

Dato atto che:

- con Determinazione Dirigenziale **R.U.A.D. n. 694** del 29/04/2021 è stato approvato il progetto di MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE DA AFFIDARE MEDIANTE ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 DEL D. LGS. 50/2016, ARTICOLATO PER LOTTI e contestualmente si è provveduto a indire la procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 per l'affidamento degli interventi ivi ricompresi.

Per ciò che concerne la tipologia di appalto si precisa che:

- trattandosi, per ciascun accordo riferito al lotto, di affidamento di contratti di natura normativa, l'importo complessivo di ogni lotto è presunto, non impegna la stazione appaltante a stipulare contratti derivati applicativi fino a quella concorrenza, e non costituisce per le imprese selezionate minimo garantito.

- Gli appaltatori di ciascun lotto sono vincolati all'esecuzione dei lavori che saranno richiesti con specifici ordini dalla Stazione Appaltante, qualunque risulti essere l'importo complessivo finale dei contratti applicativi degli Accordi – Quadro corrispondenti, nei limiti fissati dai medesimi.

- Tutti gli interventi oggetto di ogni Accordo Quadro non sono predeterminati nel numero, ma saranno individuati dalla Stazione appaltante, nel corso dello svolgimento dell'appalto, in base alle necessità dell'Amministrazione.

- La disponibilità ad impegnare dei capitoli di bilancio di riferimento per il triennio 2022-2024, su cui imputare le spese conseguenti agli ordini di servizio, previa approvazione di determinazione di impegno, costituiscono limite per la stipula dei contratti/ordini di servizio medesimi;

- con Determinazione Dirigenziale **R.U.A.D. n. 881** del 31/05/2021 è stata approvata la modifica a seguito di errore materiale del progetto di cui sopra: di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico, arredo urbano e giochi bimbo, dell'intero patrimonio comunale da affidare mediante accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del d. lgs. 50/2016, articolato per lotti;
- con Provvedimento Dirigenziale **R.U.A.D. 1782** del 03/11/2021 si è conclusa la procedura negoziata per affidamento dei lavori di MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI COMUNALI, da affidare mediante accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 co. 3 d. lgs. 50/2016 s.m.i., articolato per lotti territoriali, **aggiudicando**, in via definitiva non efficace, nelle more delle verifiche previste dalla normativa ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, l'appalto dei suddetti lavori all'operatore economico **ATI NONSOLOVERDE SRL** sita in Via Ugo Bassi, 7 a Reggio Emilia, P.I. e C.F. 01867780353, **COFAR SRL** sita in Via Casa Perizzi, 3/A a Felina (RE), P.I. e C.F. 02040750354, **CILLONI VERDE SNC** sita in Via Martiri della Bettola, 2 Reggio Emilia, P.I. e C.F. 01806040356 per avere presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa con un ribasso percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara del 20,15%;
- ai lotti sono stati assegnati i seguenti CIG di Accordo Quadro:
 - per il lotto 1 – Manutenzione ordinaria verde CIG: 8765759529 per € 1.800.000 (oltre IVA);
 - per il lotto 2 – Manutenzione a verde di pregio CIG: 876577418B per € 2.400.000 (oltre IVA);
 - per il lotto 3 – Manutenzione arredi giochi bimbo CIG: 8765792066 per € 600.000 (oltre IVA);
- è stato stipulato un unico contratto per i 3 lotti con il n. di Rep. 04 in data 21/01/2022;

- con Determinazione Dirigenziale **RUAD n° 1252** del 12/07/2022 è stata approvata “la modifica -ai sensi dell’art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs n° 50/2016 e per effetti di cui al D.L. 50/2022 art. 26- del contratto reg. n° 4 del 21/01/2022 stipulato per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico arredo urbano e giochi bimbo del patrimonio comunale mediante accordo quadro ai sensi dell’art. 54 comma 3 del D.Lgs 50/2016 suddiviso in lotti” approvando così i nuovi prezzi validi per i lotti 1 e 2 e 3 aggiornati.

Dato altresì atto che:

- la manutenzione di tutto il patrimonio e demanio comunale è impegno istituzionale per l'Amministrazione Comunale, ed è regolata da norme ben precise. La gestione di tutto quanto previsto dalle vigenti norme risulta materia alquanto delicata, date le implicanze anche di ordine penale a cui è sottoposto il personale dipendente dell'Amministrazione, e per tale motivo richiede un impegno attento e costante;
- il tecnico incaricato del servizio Cura della Città, Geom. Daniela Pivetti ha elaborato il progetto per la manutenzione ordinaria del verde pubblico sul Lotto 1, anno 2024, da eseguirsi agli arredi, giochi bimbo e staccionate posti in aree di verde pubblico comunale corredato dei seguenti **elaborati**:
 - Relazione Tecnica
 - Schema di Ordine di Servizio n. 8
- dalla **relazione** allegata al presente atto si evince che:
 - La manutenzione ordinaria si prefigge l'obiettivo di preservarne la conservazione, la protezione, la qualità, la cura, in considerazione delle caratteristiche oggettive delle varie aree comunali ed evitare il degrado.
 - La tipologia degli interventi, che annualmente viene eseguita è riconducibile a due casistiche:
 - interventi di Manutenzione a Guasto / Correttiva
 - interventi di Manutenzione Programmata
 - Le priorità degli interventi saranno definite in relazione ai livelli di pericolosità e in rapporto alle seguenti condizioni:
 - ripercussioni sulla sicurezza d'uso,
 - ripercussioni sulla funzionalità dell'infrastruttura,
 - induzione del degrado su altri elementi tecnici,
 - ripercussione sui costi di gestione.
- le principali lavorazioni previste in questo progetto sono dettagliatamente riportate nella relazione tecnica allegata;
- il progetto è individuato nel Piano Esecutivo di Gestione 2024 con il Codice Prodotto: 2024_PD_420901, il quadro economico dell'intervento è dettagliato come segue:

lavori	importo
LAVORI (compresi oneri sicurezza)	€163.000,00
Fondo incentivante D.L. n. 50/2016 art. 113 sui lavori	€ 1.929,92
Iva 22%	€ 35.860,00
TOTALE	€ 200.789,92

- i lavori del LOTTO 1 dell'importo lordo di € 198.860,00 oltre il fondo incentivante, trovano copertura finanziaria al capitolo di bilancio dell'anno 2024 nr. 30200 denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA)";
- Tutti gli importi sono già al netto del ribasso d'asta del 20,15% offerto in sede di gara;
- gli oneri per la sicurezza da riconoscere alla ditta esecutrice rappresentano una stima progettuale e comunque in fase di contabilità verranno computati a misura, senza l'applicazione del ribasso percentuale offerto in sede di indagine di mercato.
- il RUP attesta che il presente lavoro di manutenzione rientra nelle fattispecie previste all'art. 1 commi 3 e 4 del vigente "Regolamento per la ripartizione del fondo incentivante" di cui D. L. n. 50/2016 art. 113, approvato con Delibera di Giunta Comunale I. D. n. 241 del 16/12/2021, in quanto l'intervento rispetta i requisiti di complessità per l'erogazione degli **incentivi come da Regolamento attualmente in fase di approvazione**. In questa materia la progettazione, tradizionalmente intesa come atto preliminare di elaborazione delle alternative di intervento e quantificazione delle stesse, viene sostituita per prassi da un esame diretto e da una valutazione in sito dal tecnico qualificato, che al pari dell'attività di attuazione degli indirizzi progettuali in sede di cantiere appartiene integralmente al processo di progettazione.

Si attesta che:

- Ai sensi dell'art. 2 comma 60 punto 16 della L. 662/96 si attesta che i lavori previsti sono conformi alle vigenti norme urbanistiche, edilizie, sulle barriere architettoniche e che, trattandosi di manutenzione straordinaria, le opere ivi previste non assumono alcun rilievo, o comunque non modificano lo stato di fatto preesistente, sotto il profilo igienico-sanitario, ambientale o paesistico;
- il progetto prevede lavori che ricadono interamente su aree di proprietà comunale e che non comportano nuova edificazione o scavi a quote diverse da quelle già impegnate dai manufatti esistenti, che non comporteranno spese di gestione nel biennio successivo all'ultimazione lavori, in quanto trattasi prevalentemente di opere di sistemazione e manutenzione ordinaria e che non rientrano tra quelli rilevanti a fini della contabilità ambientale;
- i lavori non rientrano nell'applicazione del Titolo IV del D.lgs 81/2008 in quanto ogni lavoro previsto nel presente progetto si svolgerà in luoghi diversi, cronologicamente disgiunti ed in modo non interferente tra loro; pertanto non rientrano nell'applicazione il comma 3, dell'art. 90 del decreto citato, in quanto non sussisteranno più imprese nel medesimo luogo-cantiere;

- il RUP, Arch. Elena Melloni in qualità di Dirigente dei Servizi "Qualità e sostenibilità della città pubblica" del Comune di Reggio Emilia, incarica in qualità di Direttore dei Lavori e di coordinatore alla sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione il Geom. Daniela Pivetti tecnico dipendente del Comune di Reggio Emilia;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) **A048FB4F4C** quale derivato del C.I.G. **8765759529** per il lotto 1;

Ritenuto che, per dare continuità all'attività manutentiva delle aree verdi, occorra provvedere:

- ad assumere l' impegno di spesa sul capitolo **cap. 30200** "MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA)" - lotto 1
- approvare e stipulare lo schema di ordine di Servizio n 8
- ad affidare tramite Ordine di Servizio n. 8 i lavori di Manutenzione Ordinaria del verde pubblico Lotto 1 - anno 2024 nell'ambito dell'Accordo Quadro affidato all'Ati citata

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;

l'art. 59 dello Statuto Comunale;

l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune.

gli artt.14 e 16 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

DETERMINA

1) di **approvare l'intervento** di MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO RELATIVA AL LOTTO 1, ANNO 2024 - ODS 8 cui è stato attribuito CIG **A048FB4F4C**, costituito dagli elaborati tecnici elencati in narrativa che si intendono col presente atto integralmente approvati, ed articolato nel seguente quadro economico:

Q.E. COMPLESSIVO

lavori	importo
LAVORI (compresi oneri sicurezza)	€163.000,00
Fondo incentivante D.L. n. 50/2016 art. 113 sui lavori	€ 1.929,92

Iva 22%	€ 35.860,00
TOTALE	€ 200.789,92

2) di **impegnare la spesa** per l'affidamento dell'Ordine di Servizio n. 8 relativo all'intervento in oggetto "MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO" - LOTTO 1 di **€ 198.860,00 iva inclusa** con imputazione alla Missione 09 Programma 02 Titolo 1° codice del piano dei conti integrato 1.03.02.09.012 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo 30200, codice prodotto-progetto 2024_PD_420901, centro di costo 232, codice Modalità di gestione Conto annuale 02, codice identificativo gara (CIG) **A048FB4F4C**, codice unico di progetto (CUP) non dovuto;

3) di **prenotare** la somma di **€ 1.929,92** per **incentivo** per funzioni tecniche art. 113, comma 2 D. Lgs. 50/2016, con imputazione al medesimo capitolo **30200** denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO" del Bilancio Pluriennale 2024-2026 – Esercizio 2024 - codice prodotto-progetto 2024_PD_420901, ai sensi del REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVANTE "FUNZIONI TECNICHE" Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 113 approvato con D. G. id. n. 241 del 16/12/2021, nelle more dell'approvazione del nuovo regolamento per le intervenute disposizioni del D.lgs 36/2023, art. 45;

4) di **approvare lo schema di Ordine di Servizio n. 8**, in allegato, per la Manutenzione Ordinaria, **e affidare la "MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO 2024 lotto 1"** per € 163.000,00 oltre iva, in esito procedura aperta per l'affidamento dell'appalto di accordo quadro della MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DEL VERDE PUBBLICO" nell'ambito dell' ACCORDO QUADRO ARTICOLATO PER LOTTI, all'**ATI: NONSOLOVERDE S.R.L.** (P.I. e C.F. 01867780353), **COFAR S.R.L.** (P.I. e C.F. 02040750354), **CILLONI VERDE S.N.C.** (P.I. e C.F. 01806040356), mandataria: NONSOLOVERDE S.R.L in esito alla Determinazione Dirigenziale R. U. A. D n. 1782 del 03/11/2021 e al contratto n. di Rep. 04 stipulato in data 21/01/2022;

5) di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del D. Lgs. 267/2000 .

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE
Arch. Elena Melloni

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Estensore: Lisa Lusetti