

CREATIVE LIVING LAB – V EDIZIONE

ALLEGATO B - ACCORDO DI PARTENARIATO

1. Proponente Capofila

I/la sottoscritto/a: DARIA DE LUCA

[REDACTED]

[REDACTED]

in qualità di legale rappresentante di: ASSOCIAZIONE CULTURALE CINQUEMINUTI APS

con sede legale in REGGIO EMILIA

alla Via VICOLO PARISETTI, 2/4 - 42121

[REDACTED]

E-Mail: info@cinqueminuti.eu

PEC : info@pec.cinqueminuti.eu

2. Proponente Associato

II/la sottoscritto/a: CLAUDIO MELIOLI

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

in qualità di legale rappresentante di: CASA D'ALTRI ASSOCIAZIONE CULTURALE E SPORTIVA
DILETTANTISICA

con sede legale in REGGIO EMILIA

alla Via MONARI, 13 - 42122

[REDACTED]

E-Mail: casadaltri@gmail.com

PEC :

3 .Proponente Associato

II/la sottoscritto/a: LUCA VECCHI

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

in qualità di legale rappresentante di: COMUNE DI REGGIO EMILIA

con sede legale in REGGIO EMILIA

alla Via PIAZZA PRAMPOLINI, 1 - 42121

E-Mail: segreteria.sindaco@comune.re.it

PEC: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

4. Proponente Associato

II/la sottoscritto/a: MARCO CORRADI

in qualità di legale rappresentante di: ACER AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA provincia RE
con sede legale in REGGIO EMILIA

alla Via DELLA COSTITUZIONE, 6 - 42124

Recapito Telefonico: 0522 23661

E-Mail: marco.corradi@acer.re.it

PEC: protocollo@pec.acer.re.it

5. Proponente Associato

II/la sottoscritto/a: Giovanna Galli

in qualità di legale rappresentante di: UNIMORE - Dipartimento di comunicazione e economia
con sede legale in Reggio Emilia

alla Via Allegri, 9

E-Mail: giovanna.galli@unimore.it

PEC: dce@pec.unimore.it

OGGETTO DELL'ACCORDO

Realizzazione congiunta della proposta denominata (titolo del progetto):

SOTTOPONTE

con conclusione, entro e non oltre il 360 giorni naturali e consecutivi a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria generale di merito, per la quale si è richiesto un finanziamento di € 50.000,00 alla Direzione Generale Creatività Contemporanea.

Nell'ambito della proposta, il soggetto proponente capofila svolgerà i ruoli e le funzioni seguenti:

Gestione delle risorse finanziarie: (descrivere)

GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL BUDGET DI PROGETTO; RESPONSABILITA' COORDINAMENTO DELLO STESSO TRA GLI ASSOCIATI; REFERENTE UNICO DELLA DIREZIONE;

Gestione delle risorse umane e materiali: (descrivere)

COORDINAMENTO DELLE RISORSE UMANE E MATERIALI DEL PROGETTO TRA GLI ASSOCIATI; REFERENTE DEGLI ACCORDI CON ASSOCIATI E PROFESSIONISTI ;

Gestione di attività e/o prestazione di servizi: (descrivere)

COORDINAMENTO E ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DI PROGETTO TRA ASSOCIATI, PROFESSIONISTI E STAKEHOLDER;

Tutti i soggetti firmatari del presente accordo di partenariato esonerano la DGCC da ogni controversia derivante dai rapporti tra i singoli e da ogni rapporto instaurato con terzi relativo alla realizzazione del progetto ammesso al finanziamento.

Luogo e Data re, 12/05/2023

Il legale rappresentante del Proponente

Il/i legale/i rappresentante/i degli altri soggetti,