

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2024/178**  
**del 26/01/2024**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 87**  
**del 29/01/2024**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ CON PROFILO DI GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI (AREA ISTRUTTORI) DA GRADUATORIA SCATURITA DAL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI 3 POSTI DI "GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI" CAT. C DI CUI UNO RISERVATO A FAVORE DEI SOGGETTI CONTEMPLATI DALL'ART. 18 LEGGE 68/99 INDETTO DAL COMUNE DI REGGIO EMILIA.

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2022 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 di I.D. del 31.01.2023, è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023 - in cui sono tra l'altro, confluiti il Piano Triennale dei fabbisogni del personale ed il Piano delle Performance 2023-2025;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 121 di I.D. del 25.05.2023, è stato approvato "Aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) approvato con Deliberazioni G.C. 2023/13 del 31.01.2023 alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano Triennale dei Fabbisogni";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 169 di I.D. del 27.07.2023, è stata approvata la "Modifica alla Sezione – 3.Organizzazione e Capitale Umano del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) aggiornato da ultimo con Deliberazione G.C. n. 2023/121 del 25/05/2023 e Nota di aggiornamento alla Costituzione del Fondo Risorse Decentrate – Anno 2023";
- con Deliberazione G.C. n. 306 di I.D. del 14.12.2023 è stato approvato il 4<sup>a</sup> aggiornamento al Piano Integrato Attività e Organizzazione approvato con Deliberazione G.C. N. 13 del 31/1/2023;

Vista e richiamata per tutto quanto contenuto, approvato e autorizzato la Deliberazione G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE APPROVATO CON ATTO DI GIUNTA COMUNALE N. 2023/2 DEL 12/1/2023" con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, contenente la Sezione 3 – Organizzazione e Capitale Umano - 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale, nel cui dispositivo al quarto punto si confermano per il triennio 2023-2025 i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei Fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col provvedimento e le sue successive integrazioni;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 306 di I.D. del 14.12.2023 avente ad oggetto "4<sup>a</sup>AGGIORNAMENTO AL PEG 2023 E AL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE(PIAO) APPROVATO CON G.C. N.13 del 31/1/2023 E MODIFICAZIONI. RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA, DICHIARAZIONE SULL'ASSENZA DI ECCEDENZE (EX ART.33 D.LGS. N.165/2001)PER IL 2024. AUTORIZZAZIONE AL PRESIDENTE DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA ALLA SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA DELL'IPOTESI DI ACCORDO SULLA DISTRIBUZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2023 E PREINTESA CCDI 2023-2025-CCNL16/12/2022 E RELATIVI ALLEGATI", positivamente vistata dall'Organo di Revisione con proprio verbale n. 36 del 12/12/2023, che conferma per il triennio 2023-2025 i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto;

Visto a tal proposito quanto indicato al punto 3 del dispositivo della soprarichiamata Deliberazione G.C. n. 306 del 14.12.2023 **che testualmente recita:** "di dichiarare, a valere per l'anno 2024, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione

organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2024 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione”;

Richiamato – in riferimento al rispetto delle norme riguardo alla “sostenibilità finanziaria” della spesa per assunzioni – tutto quanto contenuto nel capoverso “Capacità assunzionale” della SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale della Deliberazione di G.C. n. 306 di I.D. del 14.12.2023;

Preso atto da ultimo del Verbale n. 36 del 12.12.2023 del Collegio dei Revisori dei Conti con il quale ha espresso parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 306 del 14.12.2023 relativa, tra l'altro all'aggiornamento del Piano dei Fabbisogni.

### **TUTTO CIO' PREMESSO**

Valutato che la presente determinazione - oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio per i fini di pubblicità legale di cui all'articolo 32 della Legge 69/2009 e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia per i fini di trasparenza amministrativa del D.Lgs 33/2013 - contiene dati personali oggetto di protezione ai sensi degli articoli 4 e 5 del Regolamento europeo 679/2016, si rende necessario, nel rispetto e nel bilanciamento delle sopracitate normative, procedere all'identificazione delle persone interessate tramite le sole iniziali; le persone verranno meglio generalizzate con i dati personali nella Relazione allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile;

Visto tutto quanto da ultimo confermato nella Deliberazione G.C. n. 306 del 14.12.2023 in merito alla copertura dei posti con profilo di Gestore Processi Amministrativi Area Istruttori alle decorrenze in essa riportate a seguito di scorrimento della graduatoria derivante dal Concorso Pubblico e precisamente:

““ ...

#### **TABELLA DI SINTESI DELLE ASSUNZIONI 2022 AUTORIZZATE CON DELIBERAZIONE DI G.C. n. 160 del 03.08.2022 NON ANCORA EFFETTUATE, con eventuale aggiornamento delle decorrenze e delle modalità di copertura**

<b>N.</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>MODALITA' DI COPERTURA AUTORIZZATA</b>	<b>DECORRENZA EFFETTIVA</b>	<b>DECORRENZA PREVISTA AGGIORNATA</b>	<b>CAT.</b>
...omissis...					
4	GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI	Scorrimento graduatoria propria	01/07/2023		C
...omissis...					

...omissis...

#### **TABELLA DI SINTESI DELLE ASSUNZIONI 2023 AUTORIZZATE CON DELIBERAZIONE DI G.C. n. 271 del 22.12.2022 DA EFFETTUARE, con eventuale aggiornamento delle decorrenze e delle modalità di copertura**

<b>N.</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>MODALITA' DI COPERTURA AUTORIZZATA</b>	<b>DECORRENZA PREVISTA</b>	<b>DECORRENZA PREVISTA / AGGIORNATA</b>	<b>CAT.</b>
...omissis...					
4	GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI	Scorrimento graduatoria propria	01/07/2023		C

	VI				
3	GESTORE PROCESSI AMMINISTRATI VI	Scorrimento graduatoria propria	01/09/2023		C
...omissis...					

...omissis...

**TABELLA DI SINTESI ASSUNZIONI 2023 AUTORIZZATE CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 121 DEL 25.05.2023**

<b>N</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>MODALITA' DI COPERTURA AUTORIZZATA</b>	<b>DECORRENZA EFFETTIVA</b>	<b>DECORRENZA PREVISTA / AGGIORNATA</b>	<b>AREA</b>
3	GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI	Scorrimento graduatoria propria	01/09/2023		Is
3	GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI	Scorrimento graduatoria propria	01/09/2023		Is
...omissis...					

**TABELLA DI SINTESI ASSUNZIONI 2023 AUTORIZZATE CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 169 DEL 27.07.2023**

<b>N</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>MODALITA' DI COPERTURA AUTORIZZATA</b>	<b>DECORRENZA EFFETTIVA</b>	<b>DECORRENZA PREVISTA / AGGIORNATA</b>	<b>AREA</b>
5	GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI	Scorrimento graduatoria propria	01/09/2023 01/10/2023		Is
1	GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI	Scorrimento graduatoria propria	01/11/2023		Is
1	GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI	Scorrimento graduatoria propria	15/12/2023		Is
...omissis...					

...”

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 960 di R.U.A.D. del 31.05.2023 con la quale si è provveduto ad approvare il verbale dei lavori della Commissione Giudicatrice del Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti vacanti di “Gestore Processi Amministrativi”, nonché la graduatoria finale di merito valida per la nomina dei vincitori e per assunzioni a tempo indeterminato specificando, come risulta dal Verbale dei lavori della Commissione Giudicatrice, che non risultano presenti candidati beneficiari del diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dall’art. 18 della Legge 68/99;

Considerato e preso atto che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 638 di R.U.D. del 22.06.2023 come previsto e autorizzato dalle sopracitate Deliberazioni G.C. n. 160 del 03.08.2022, G.C. n. 271 del 22.12.2022 e G.C. n. 121 del 25.05.2022, si è disposta la assunzione a tempo indeterminato di n. 17 unità con profilo di Gestore Processi Amministrativi – Area Istruttori;
- con Determinazione Dirigenziale n. 1501 di R.U.A.D. del 07.09.2023 si è preso atto della mancata presa di servizio di una delle unità assunte con la Determinazione Dirigenziale sopracitata;
- pertanto, in riferimento alle 17 assunzioni con profilo di Gestore Processi Amministrativi disposte con la Determinazione Dirigenziale n. 638 di R.U.D. del 22.06.2023 resta ancora un posto vacante.

Ritenuto pertanto doveroso ed opportuno al fine di dar corso a quanto contenuto sul PTFP 2023-2025 procedere alla copertura del posto ad oggi ancora vacante in Dotazione Organica con profilo di "Gestore processi Amministrativi" Area degli Istruttori autorizzata in copertura dal 01.07.2023 mediante scorrimento della graduatoria derivante dal Concorso Pubblico per la copertura di 3 p.v. di Gestore processi amministrativi – categoria C - Approvata con Determinazione Dirigenziale n. 960 di R.U.A.D. del 31.05.2023;

Tenuto conto che, sulla base delle indicazioni ricevute dalla Direzione Generale e delle assunzioni già effettuate in medesimo profilo fino ad ora in attuazione di quanto contenuto nel Piano Triennale dei Fabbisogni nel tempo aggiornato, nonché di prossime cessazioni che si verificheranno, l'unità ricercata andrà assegnata al Servizio Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio – UOC Staff di Supporto alle Strutture Tecniche.

Preso atto - in merito alle procedure e agli adempimenti in materia di Mobilità volontaria ed obbligatoria di cui agli artt. 30 e 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., di tutto quanto già riportato nella Determinazione Dirigenziale n. 638 di R.U.D. del 22.06.2023;

Preso atto che la suddetta graduatoria concorsuale pubblica è stata sinora utilizzata per l'assunzione a tempo indeterminato arrivando, nello scorrimento della graduatoria stessa alla 33<sup>a</sup> posizione; (cfr D.D. n. 599 di RUD del 31.05.2023; cfr. D.D. n. 638 di R.U.D. del 22.06.2023; D.D. 1246 di R.U.A.D. del 19.07.2023, D.D. n. 872 di R.U.D. del 23.08.2023 e D.D. n. 918 di R.U.D. del 07.09.2023; D.D. 1098 di R.U.D. del 16.10.2023);

Dato atto conseguentemente che, al fine di procedere all'assunzione di che trattasi, si è proceduto ad interpellare, per la proposta di assunzione a tempo indeterminato tempo pieno dal primo momento utile i candidati idonei del concorso utilmente classificatisi nella graduatoria concorsuale pubblica per assunzioni a tempo indeterminato con profilo di "Gestore Processi Amministrativi" Cat. C (trasposta, a decorrere dal 01.04.2023, nell'Area degli Istruttori) approvata con Determinazione Dirigenziale n. 960 di R.U.A.D. del 31.05.2023, a partire dal candidato posizionato alla 34<sup>a</sup> posizione, con il seguente esito:

<b>POSIZIONE NELLA GRADUATORIA DI MERITO</b>	<b>INIZIALI CANDIDATO/A</b>	<b>DECORRENZA PROPOSTA</b>	<b>ESITO</b>	<b>P.G. N. __ DEL __</b>	<b>DECORRENZA ACCETTATA O RICHIESTA DAL CANDIDATO</b>
34 <sup>a</sup>	R.A.	12.02.2024	RINUNCIA	n. 21627 del 22.01.2024	
35 <sup>a</sup>	C.A.	12.02.2024	ACCETTA	n. 21654 del 22.01.2024	01.03.2024

Tenuto conto che in graduatoria non risultano presenti altri candidati beneficiari del diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dagli artt. n. 1014 e n. 678 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i. (Forze Armate) e pertanto per le proposte assuntive di che trattasi si è seguito lo stretto ordine di graduatoria;

Ritenuto conseguentemente di dover procedere - in attuazione di quanto disposto dal PTFP 2023-2025 - all'assunzione in servizio a tempo indeterminato e pieno con decorrenza dal 01.03.2024 della Sig.ra C.A. classificatasi al 35<sup>a</sup> posto della graduatoria di merito sopracitata, che ha accettato l'assunzione ed ha autodichiarato il possesso di tutti i requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego e specifici per l'assunzione a tempo indeterminato nel suddetto profilo professionale, che verranno comunque verificati d'ufficio ai sensi di legge, ed assegnando la stessa al Servizio Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio.

Considerato che tale assunzione si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali e che si intende stabilizzata unicamente previa superamento del periodo di prova contrattualmente stabilito;

Dato conseguentemente atto che la spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento:

- rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- è stata autorizzata dalla Deliberazione G.C. n. 13 del 31.01.2023 e da ultimo riconfermata con Deliberazione G.C. n. 306 del 14.12.2023;
- è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2024-2026 esercizio 2024 del Comune di Reggio Emilia;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI inoltre:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- il vigente CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2023 (P.G. n. 32027 del 31/01/2023 della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" a decorrere dal 01.02.2023;

## DETERMINA

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno con profilo di Gestore Processi Amministrativi – Area Istruttori dal 01.03.2024 con assegnazione al Servizio Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio – UOC Staff di Supporto alle Strutture Tecniche, per tutte le motivazioni esposte in premessa ed in attuazione di quanto disposto ed autorizzato da ultimo con Deliberazione G.C. n. 306 del 14.12.2023 previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e previo superamento del periodo di prova, ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali, la Sig.ra C.A. (meglio generalizzata nella Relazione Allegata al presente atto non pubblicabile) utilmente classificata al 35° posto della graduatoria scaturita dal Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti di "GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI" – Area Istruttori del Comune di Reggio Emilia, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 960 di R.U.A.D. del 31.05.2023 che ha accettato l'assunzione e che ha autodichiarato il possesso di tutti i requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego e specifici per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo professionale e richiesti dal Bando di Concorso, requisiti che verranno comunque verificati d'ufficio con le modalità previste dalla legge, specificando altresì che la candidata posizionata al 34° posto Sig.ra R.A. ha rinunciato all'assunzione a tempo indeterminato proposta (cfr. P.G. n. 21627 del 22.01.2024);

2. di stabilire:

- che tale assunzione si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali;
- che l'assunzione si intenderà stabilizzata unicamente previa superamento del periodo di prova contrattualmente stabilito;
- che alle predette unità assunte a tempo indeterminato verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti inquadrati nell'Area Istruttori con profilo "GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI";

3. di dare atto che, a seguito della sopraindicata assunzione si verificherà la seguente spesa di € 25.563,80 sul Bilancio Pluriennale 2024-2026 – Annuale 2024 al capitolo 8850 del PEG 2024 "Personale servizio manutenzione" - Centro di Costo 0125 - codice modalità di gestione Conto annuale 001 e precisamente:

- art. 1 € 19.687,80 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.06
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101
  
- art. 2 € 4.897,79 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.06
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111
  
- art. 2 € 978,21 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.06
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

4. di dare atto che la spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento:

- rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- è stata autorizzata dalla Deliberazione G.C. n. 13 del 31.01.2023 e da ultimo riconfermata con Deliberazione G.C. n. 306 del 14.12.2023;
- è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2024-2026 esercizio 2024 del Comune di Reggio Emilia;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
(Dott.ssa Giubbani Battistina)