

Proponente: 34.D
Proposta: 2024/162
del 23/01/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 165
del 30/01/2024

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: GANDELLINI Dr. Stefano

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: REGOLARIZZAZIONE CONTABILE PARTITE PENDENTI

**AREA RISORSE – SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI – UOC ACQUISTI
APPALTI E CONTRATTI – MAGAZZINO COMUNALE – ANNO 2024.**

OGGETTO: REGOLARIZZAZIONE CONTABILE PARTITE PENDENTI.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023** dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023** dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023** è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata la Delibera di **Giunta Comunale n. 2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2020/20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156 del 22/10/2020** e **I.D. n. 2021/240 del 16/12/2021**.

Visto:

- il **Provvedimento in data 22/12/2023 P.G. n. 307490**, con il quale il Sindaco ha attribuito l'incarico dirigenziale *ad interim* del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Stefano Gandellini con decorrenza dal 01/01/2024 sino alla scadenza del proprio mandato, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Considerato che il Servizio Appalti e Contratti – U.O.C. Acquisti – Appalti – Contratti – Magazzino Comunale, utilizza i seguenti capitoli di entrata del PEG 2024:

COD.	DESCRIZIONE	CAP.
EB	NOLEGGIO BENI COMUNALI	8800/1
ED	OGGETTI SMARRITI	8800/2
EC	ALIENAZIONI DI BENI MOBILI, MACCHINE E	9560
VH	CANONE CONCESSORIO RELATIVO AI MEZZI	5710/1

AUTORIZZA

il Servizio Finanziario ad accertare ed incassare le somme secondo le risultanze del giornale di cassa e secondo i codici di versamento indicati nei documenti di riscossione.

Rimane a carico di questo Servizio la verifica della corrispondenza dei pagamenti a quanto dovuto e le ulteriori procedure di riscossione per gli eventuali insoluti.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
(Dott. Stefano Gandellini)

SG/ed

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.