

Proponente: 34.D
Proposta: 2024/213
del 01/02/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 188
del 01/02/2024

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: GANDELLINI Dr. Stefano

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI ATTIVITA' RELATIVE AD EDUCATIVA DI TERRITORIO IN CONTESTI INFORMALI A FAVORE DELLE GIOVANI GENERAZIONI – DA MARZO 2024 A MARZO 2026 – CPV 85311300-5 – CUI S00145920351202300108 – CIG: B035C51644

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con atto al P.G. n. 307490 del 22/12/2023, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia ha conferito al dott. Stefano Gandellini l'incarico di dirigenza ad interim del Servizio Appalti e contratti, con validità dall' 01/01/2024 sino alla scadenza del mandato del Sindaco (salvo revoca anticipata).
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva, pubblicata in data 09/01/2024, è stata approvata la nota di aggiornamento al documento Unico di programmazione 2024-2026 nonché il nuovo programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026 in cui è previsto l'intervento:
 - **“Gestione di attività relative ad educativa di territorio in contesti informali a favore delle giovani generazioni – da Marzo 2024 a Marzo 2026” - CUI S00145920351202300108 - CPV 85311300-5;**
- in attuazione del suddetto programma, con Determinazione Dirigenziale a contrarre R.U.D. n. 1646 del 29/12/2023, legalmente esecutiva in pari data, è stata approvata l'indizione di procedura aperta per l'individuazione del contraente cui affidare l' appalto del Servizio di «Gestione di attività relative ad educativa di territorio in contesti informali a favore delle giovani generazioni – da Marzo 2024 a Marzo 2026 - CUI S00145920351202300108 – CPV 85311300-5, con contestuale approvazione dei relativi documenti progettuali con svolgimento procedura in modalità telematica su SATER;
- con successivo Provvedimento della Dirigente del Servizio “Servizi Sociali” R.U.A.D. n. 19 dell'08/01/2024, legalmente esecutivo in pari data è stata rettificata la Determina a contrarre R.U.D. n. 1646 del 29/12/2023” ;
- con ulteriore Provvedimento della Dirigente del Servizio “Servizi Sociali” R.U.A.D. 52 del 12/01/2024 legalmente esecutivo in pari data, è stato rettificato il progetto esecutivo-capitolato speciale approvato con provvedimento dirigenziale n. 19 del 08/01/2024;
- l'importo complessivo posto a base di gara è pari ad € 386.100,00 (di cui € 330.000,00 di costo di manodopera ed € 0,00 per oneri della sicurezza, entrambi non soggetti a ribasso di gara) oltre IVA di legge, con facoltà di rinnovo contrattuale per uguale periodo, ai sensi dell'art. 14, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell' Art. 108 del D. Lgs. 36/2023 con svolgimento procedura in modalità telematica su SATER;
- la R.U.P. (Responsabile Unico di Progetto) del suddetto intervento è la Dott.ssa Germana Corradini, Dirigente del Servizio “Servizi Sociali” del Comune di Reggio Emilia, D.E.C. il Dott. Pasqualino Pugliese, Funzionario U.O.C. del Servizio “Officina Educativa” del Comune di Reggio Emilia, mentre il Responsabile del procedimento di gara è il Dott. Stefano Gandellini, Dirigente ad interim del Servizio Appalti e Contratti, giusta trasferimento di responsabilità, ex art. 4, comma 1, lettera b) 4° sottoparagrafo del Regolamento comunale dei contratti approvato con Deliberazione di C.C. n. 53/2021;

Considerato che:

- il suddetto responsabile della fase di gara ha di seguito proceduto all'acquisizione del C.I.G. (Codice Identificativo Gara) CIG: B035C51644 afferente alla procedura in argomento;

- il Servizio Appalti e contratti ha proceduto alla predisposizione della attinente documentazione amministrativa, precedentemente alla sua pubblicazione sulla piattaforma stessa, consistente negli allegati di cui al dispositivo;
- la documentazione di gara riporta gli elementi essenziali del bando tipo ANAC.

Ritenuto di dover procedere all'approvazione della documentazione amministrativa afferente alla gara in epigrafe.

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000.

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22519/267 del 01/12/2010, come da ultimo modificato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 20/11/2018, in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione".

Richiamato inoltre il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 15/03/2021, in particolare l'art. 4, comma 1, lettera b) 3° sottoparagrafo.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di procedere alla pubblicazione/consegna del bando-disciplinare di gara secondo le modalità di cui al D.Lgs. 36/2023;
2. di approvare la documentazione amministrativa della gara in premessa relativa all'appalto in oggetto, consistente nei seguenti allegati, non pubblicabili al fine di tutelare la riservatezza della procedura di gara precedentemente alla sua pubblicazione sulla piattaforma telematica SATER INTERCENT-ER:
 - Allegato 1 "Disciplinare di gara";
 - Allegato 2 "Istanza di ammissione alla gara";
 - Allegato 3 "Dichiarazione requisiti di ammissione alla gara";
 - Allegato "Schema di contratto";
 - Allegato "Richiesta di visione e/o copia di documenti amministrativi ex L. 241/1990 s.m.i."

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE ad "interim"
del Servizio Appalti e contratti
(dott. Stefano Gandellini)