

Proponente: 31.A
Proposta: 2024/257

del 07/02/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 233

del 09/02/2024

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO RASSEGNATE A DECORRERE DAL 01/02/2024 DA DIPENDENTE ASSUNTA A TEMPO DETERMINATO E A PART TIME CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI EDUCATORE”

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Preso atto:

- della Deliberazione di G.C. n. 218 del 17/12/2020 con la quale è stato approvato il nuovo contratto di servizio tra il Comune di Reggio Emilia e l'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia avente validità dal 01/01/2021 fino al 31/12/2024;
- della deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia R.U.I.C. n° 18 del 20.11.2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 ed il Bilancio pluriennale 2024-2026 nonché i relativi allegati;
- della deliberazione del Consiglio Comunale ID n°190 del 19/12/2023, con immediata eseguibilità, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024, il Bilancio pluriennale 2024-2026 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia ed i relativi allegati.

Preso atto che in data 01/02/2024 una dipendente generalizzata come da allegato 1 al presente provvedimento, assunta a tempo determinato e a tempo parziale (part time orizzontale 31 h settimanali), con il profilo professionale di EDUCATORE, Area degli Istruttori, dal 08/01/2024 fino al 10/07/2024, assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia, ha manifestato la volontà di dimettersi volontariamente dal servizio con decorrenza 01/02/2024, intendendo da tale data interrompere il rapporto di lavoro subordinato con questa Amministrazione (ultimo giorno di lavoro 31/01/2024);

Richiamato l'art. 26 - "Termini di preavviso" - del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi, Sezione C, La Gestione;

Preso atto che la dipendente in questione, tenuto conto della durata del contratto di lavoro stipulato con l'Amministrazione Comunale, nel rassegnare le proprie dimissioni è tenuta a dare un preavviso pari a n. 6 giorni, conteggiati secondo quanto disposto dall'art. 61 del vigente CCNL sottoscritto in data 16/11/2022 relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2019- 2021 laddove al comma 4 prevede testualmente: "In tutti i casi in cui il presente CCNL prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, ad eccezione di quelli previsti dal comma 10 dell'art. 50 e dal comma 2 del presente articolo, per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e, comunque, non può superare i 30 giorni, nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente, i termini sono ridotti alla metà, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione di unità derivante dal computo";

Vista la comunicazione del Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia datata 01/02/2024 di presa d'atto delle dimissioni volontarie della dipendente de qua, nella quale lo stesso Direttore

- chiede la trattenuta di n. 6 giorni di preavviso contrattualmente dovuto e non lavorato
- comunica di non provvedere alla liquidazione dei giorni di ferie maturati e non goduti dalla dipendente trattandosi di dimissioni improvvise che hanno determinato disagio per il Servizio.

Ritenuto pertanto doversi accogliere le dimissioni volontarie dal servizio della dipendente in oggetto, nulla ostando al riguardo;

Visti:

- l'art.26 Sezione C del Vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 61 del vigente CCNL sottoscritto in data 16/11/2022 relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021

Visto l'incarico ad interim prorogato dal Sindaco Luca Vecchi in data 31/01/2023 , P.G. n. 32027, alla Dr.ssa Giubbani Battistina della direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione dal 01/02/2023;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di prendere atto delle dimissioni volontarie dal servizio aventi decorrenza 01/02/2024 (ultimo giorno di lavoro 31/01/2024), rassegnate dalla dipendente generalizzata come da Allegato 1 al presente provvedimento, assunta a tempo determinato e a tempo parziale (part time orizzontale 31 h settimanali) dal 08/01/2024 fino al 10/07/2024 con il profilo professionale di Educatore, Area degli Istruttori, assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;

2. di provvedere, - come da comunicazione datata 01/02/2024 del Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia di presa d'atto delle dimissioni volontarie della dipendente, - a trattenere l'equivalente economico di n. 6 giornate di preavviso non lavorato dalla medesima dipendente (giornate che si collocano nel periodo dal 01/02/2024 al 06/02/2024), conteggiate secondo quanto disposto dall'art. 61 del vigente CCNL sottoscritto in data 16/11/2022 relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2019- 2021;

3. di non liquidare, come da comunicazione datata 01/02/2024 del Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia di presa d'atto delle dimissioni volontarie della dipendente, le giornate di ferie maturate e non godute dalla dipendente de qua, trattandosi di dimissioni improvvise che hanno determinato disagio per il Servizio;

4. di dare atto che a seguito del presente provvedimento si determina una minor spesa di € 12.651,65 al capitolo 14100 "Retribuzioni lorde personale Scuole Infanzia Comunali" del Bilancio di Previsione pluriennale 2024-2026, deliberato in data 20/11/2023 dal Consiglio di amministrazione dell'Istituzione SCI - Nidi con deliberazione R.U.i.C 18 e dal Consiglio Comunale con propria Deliberazione ID n. 190 del 19/12/2023, come segue:

- quanto a € 9.660,85 alla Missione 04 – Programma 01, Titolo 1, art.1, codice Piano dei Conti 1.01.01.01.006, codice siope 1104;
- quanto a € 2.528,33 alla Missione 04 – Programma 01, Titolo 1, articolo 2, codice Piano dei Conti 1.01.02.01.001, codice siope 1111;
- quanto a € 462,47 alla Missione 04 – Programma 01, Titolo 1, articolo 2, codice Piano dei Conti 1.01.02.01.003, codice siope 1113.

5. di disporre l'invio di copia dell'atto all'Ufficio Bilancio dell'Istituzione Nidi e Scuole dell'Infanzia per le procedure di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)