

**Proponente: 46.A**  
**Proposta: 2024/156**

**del 23/01/2024**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 242**

**del 12/02/2024**

**QUALITA' E SOSTENIBILITA' CITTA' PUBBLICA**

**Dirigente: MELLONI D.ssa Elena**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE E LIQUIDAZIONE DELLO STATO FINALE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, LOTTO 1, ANNO 2023, ORDINE DI SERVIZIO 5 NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI E DELL'ARREDO URBANO PER IL TRIENNIO 2022-2024

**CIG DERIVATO: 9967786D36**

**CIG da ACCORDO QUADRO: 8765759529**

**COD. STR: 2023\_PD\_420901**

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE E LIQUIDAZIONE DELLO STATO FINALE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, LOTTO 1, ANNO 2023, ORDINE DI SERVIZIO 5 NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI E DELL'ARREDO URBANO PER IL TRIENNIO 2022-2024

### **LA DIRIGENTE**

#### **Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 178 del 27/11/2023, immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima variazione di bilancio prevista per l'esercizio 2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024– 2026 e i relativi allegati;
  - che con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
  - con atto 2024/12 del 30/01/2024 la Giunta Comunale ha deliberato la "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC n.3 del 11/1/2024;
  - con provvedimento di incarico dirigenziale PG n. 2023/82673 del 24/03/2023 il Sindaco ha attribuito all'arch. Elena Melloni la responsabilità di direzione del Servizio "Qualità e sostenibilità della città pubblica", con decorrenza dal 01/04/2023.

#### **Dato atto che:**

- con determinazione dirigenziale **R.U.A.D. 694** del **29/04/2021**, successivamente modificata per mero errore materiale con **R.U.D 881** del **31/05/2021**, si è provveduto all'approvazione del progetto degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle

aree verdi comunali, articolate per lotti, per il triennio 2022-2024 da affidare mediante Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

- contestualmente, è stata indetta procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi del D.L. 16 Luglio 2020, n. 76 convertito nella Legge l'11 settembre 2020, n. 120, impiegando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai fini dell'affidamento di tutti i lotti coinvolti;
- con successiva determinazione dirigenziale **R.U.A.D. 1782 del 03/11/2021** sono stati aggiudicati, in via definitiva non efficace, nelle more delle verifiche previste dalla vigente normativa ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., i lavori in oggetto, relativamente a tutti i 3 lotti, all'operatore economico **ATI tra: NONSOLOVERDE S.R.L.** con sede a Reggio Emilia - via Ugo Bassi 7, C.F./P.IVA 01867780353, capogruppo mandataria, **COFAR S.R.L.** con sede a Castelnovo né Monti (RE) - via Casa Perizzi 3/A, C.F./P.IVA 02040750354, mandante, **CILLONI VERDE S.N.C.** con sede a Reggio Emilia - Via Martiri Della Bettola, 2 – C.F./P.IVA: 01806040356, mandante. Segnatamente all'affidamento del Lotto 1 veniva attribuito il seguente codice identificato di gara: CIG ACCORDO QUADRO Lotto 1: **8765759529**. Con il n. di Rep. 04 in data 21/01/2022 è stato stipulato contratto unico per i 3 lotti;
- con Determinazione Dirigenziale **RUAD n° 1252** del 12/07/2022 si è proceduto alla modifica, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs n° 50/2016 e per effetti di cui al D.L. 50/2022 art. 26 con l'approvazione dei nuovi prezzi, del contratto reg. n° 4 del 21/01/2022, stipulato per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico arredo urbano e giochi bimbo del patrimonio comunale mediante accordo quadro ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs 50/2016 suddiviso in lotti” ;
- con determinazione dirigenziale **RUD 765** del 21/07/2023 si è provveduto ad affidare i lavori per la manutenzione ordinaria del verde pubblico anno 2023, secondo semestre, ordine di servizio 5, alla Ditta selezionata mediante citato contratto di Accordo Quadro, ad approvare il progetto dei suddetti lavori impegnando l'importo di € 100.953,13, oltre iva, per totali **€ 123.162,82** sul capitolo 30200 del bilancio 2023-2025, Esercizio 2023, con **CIG DERIVATO 9967786D36**;
- l'ordine di servizio n° 5 relativo ai lavori in oggetto veniva sottoscritto tra le parti in data 31/07/2023 per **€ 190.780,00**, al netto d'IVA .

#### **Considerato che:**

- i lavori sono stati consegnati, con verbale redatto dalla Direttrice dei lavori geom. Daniela Pivetti, in data 03/08/2023, con ultimazione degli stessi prevista entro il 31/12/2023, ma terminati il 29/12/2023, con verbale redatto il 03/01/2024;

- con atto **RUD 144 del 28.01.2022** veniva autorizzato il **subappalto** per l'esecuzione di **opere** di manutenzione ordinaria e straordinaria verde pubblico, verde di pregio, giochi e arredo urbano all'impresa **Mr. Green s.r.l.** P.IVA 02033750353.;
- con provvedimento dirigenziale **RUAD n. 2085 del 05/12/2023** è stato liquidato il primo SAL, relativo ai lavori in oggetto, per **€ 123.162,82, IVA al 22% compresa**, di cui € 21.357,60, oltre IVA al 22%, alla subappaltatrice Mr Green;
- Nello svolgimento delle lavorazioni annesse alla contabilizzazione del presente SAL finale la subappaltatrice ha svolto lavorazioni per € 20.582,40, oltre IVA

**Visto** il referto relativo alla liquidazione dello stato di avanzamento lavori finale, rassegnato dalla Direttrice dei lavori geom. Daniela Pivetti consistente in:

- Verbale consegna;
- Certificato ultimazione lavori;
- Durc dell'impresa appaltatrice e della sub appaltatrice, regolari ed in corso di validità in corso di validità;
- fattura della ditta **NONSOLOVERDE S.R.L.** n. 13 del 19/01/2024 dell'importo di € 109.587,40, I.V.A. al 22% compresa, già registrata in contabilità;

fattura n 4, relativa al SAL finale, della sub appaltatrice Mr Green di € 20.582,40, oltre IVA ( L'IVA della fattura del subappaltatore sarà pagata dall'appaltatore, come da dichiarazione);

- Dichiarazione di svolgimento lavori del subappaltatore per € 20.582,40, oltre IVA;
- Relazione sul conto finale e Certificato di Regolare Esecuzione dal quale si evince che:

#### **APPROVAZIONE DEL PROGETTO:**

- *Con Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. n. 694 del 29/04/2021 (successivamente rettificata con provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 881 del 31/05/2021) legalmente esecutiva in pari data, è stato approvato il progetto di MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE DA AFFIDARE MEDIANTE ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 DEL D. LGS. 50/2016, suddiviso in Lotti: Lotto 1 – Lotto 2 – Lotto 3 e contestualmente si è provveduto a indire la procedura di gara negoziata senza pubblicazione del bando di gara, ai sensi del D.L. 16 Luglio 2020 n° 76 convertito nella Legge 11 settembre 2020 n. 120 \_ art. 1 comma 2 lettera b per l'affidamento degli interventi ivi ricompresi.*
- *Con Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. 1782 del 03/11/2021 veniva approvato il verbale e l'aggiudicazione definitiva della procedura aperta per l'affidamento degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria da affidare mediante accordi quadro. E' risultata aggiudicataria A.T.I. ( NONSOLOVERDE srl, COFAR srl, CILLONI VERDE snc.), con un ribasso d'asta del 20,15%, per il Lotto 1 – Lotto 2 – Lotto 3. ☒ Contratto Accordo Quadro n° 04 del 21/01/2022*
- *Che con Determinazione Dirigenziale RUAD n° 1252 del 12/07/2022 è stata approvata la modifica – ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs n° 50/2016 e per effetti di cui al D.L. 50/2022 art. 26 del contratto reg. n° 4 del 21/01/2022 stipulato per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico arredo urbano e giochi bimbo del patrimonio comunale mediante accordo quadro ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs 50/2016 suddiviso in lotti*
- *Con determinazione dirigenziale RUD n. 765 del 21/7/2023 si è provveduto ad autorizzare i lavori, oggetto del presente Ordine di Servizio n° 5 impegnando la spesa complessiva di € 235.010,44 ed a disporre l'affidamento alla Ditta selezionata mediante al citato contratto di Accordo Quadro.*
- *CAUZIONE: la ditta ha costituito cauzione complessiva per tutti i Lotti al momento della firma del contratto di € 8.050,00 + € 2.680,00 per eventuali proroghe. nella forma e nei termini di legge mediante polizza fidejussoria n. 2337957 decorrente dal 30/12/2021 della COFACE – Compagnie Francaise d'assurance pour le commerce extérieur Assicurazioni – Agenzia di Parma (PR)/041*

- **CONSEGNA DEI LAVORI:** i lavori in oggetto sono stati consegnati con verbale di consegna in data 3/8/2023 senza riserva da parte dell'impresa.
- **TEMPO UTILE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI:** i lavori dovevano compiersi entro il 31/12/2023.
- **ULTIMAZIONE DEI LAVORI:** avvenuta il giorno 29/12/2023, pertanto in tempo utile.
- **RATE D'ACCONTO:** durante il corso dei lavori è stata emessa rata d'acconto, 1° SAL di € 100.953,13, oltre IVA 22%.  
**SUBAPPALTI**
- con dichiarazione del 13/10/2023 n° 2023/243099 di PG la ditta appaltatrice ha dichiarato che la ditta subappaltatrice "Mr Green" nel 1° SAL aveva eseguito lavori per € 21.357,60 oltre IVA 22% liquidati con la prima rata.
- -con dichiarazione del 29/12/2023 n° 2024/64 di PG la ditta appaltatrice ha dichiarato che la ditta subappaltatrice "Mr Green" ha eseguito lavori per € 20.582,40 oltre IVA 22% da liquidare con il SAL finale.
- **FATTURE IN ANTICIPAZIONE:** la ditta non ha proceduto al pagamento di fatture in anticipazione.
- **CONTO FINALE, OPERE ESEGUITE A BASE D'APPALTO:** lo stato finale è stato redatto dal Direttore dei Lavori in data 2/1/2024 per un importo complessivo di € 190.778,87, oltre I.V.A., al netto del ribasso d'asta del 20,15%, pertanto, essendo stato emesso n° 1 SAL, il credito netto dell'impresa ammonta a € 89.825,74, oltre I.V.A.
- **RISERVA DELL'IMPRESA:** l'impresa ha firmato il registro di contabilità senza alcuna riserva.
- **CONFRONTO FRA LA SOMMA SPESA E QUELLA AUTORIZZATA:** la somma autorizzata per lavori a base di contratto a disposizione dell'Amministrazione è di netti € 190.780,00 oltre I.V.A. al netto del ribasso del 20,15%
- La somma spesa, come risulta dal conto finale è di € 190.778,87 oltre I.V.A., pertanto, avendo eseguito i lavori come da contratto e rispettando le quantità previste si è avuta una minore spesa pari ad € 1,13
- **ASSICURAZIONE DEGLI OPERAI:** l'impresa ha regolarmente assicurato i propri operai contro gli infortuni sul lavoro ed ha pure regolarmente ottemperato all'obbligo delle assicurazioni sociali.
- È stata inoltrata agli Istituti Previdenziali (INPS – INAIL – Cassa Edile) la richiesta informatica per il rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva.
- **INFORTUNI SUL LAVORO:** durante il corso dei lavori non è avvenuto alcun infortunio degno di particolare menzione.
- **AVVISI AI CREDITORI:** durante il corso dei lavori non si è dato luogo alla pubblicazione degli avvisi ai creditori in quanto i lavori stessi hanno avuto unicamente luogo su area di proprietà comunale.
- **CESSIONE DI CREDITO:** non risulta dagli atti d'ufficio che l'impresa abbia operato cessione dei propri crediti o che esistano impedimenti al pagamento dei crediti come da allegata dichiarazione. Ciò premesso il sottoscritto Direttore dei Lavori,
- **CONSIDERATO CHE**
- le varie opere eseguite corrispondono alle previsioni di progetto, salvo lievi modificazioni rientranti nelle facoltà discrezionali della Direzione Lavori e che le stesse furono eseguite a regola d'arte ed in conformità alle prescrizioni contrattuali;
- dagli accertamenti, misure e verifiche, lo stato di fatto corrisponde per qualità e dimensioni a quanto riportato nel registro di contabilità e nello stato finale;
- i prezzi applicati sono quelli contenuti nell'elenco prezzi del contratto dell'Accordo Quadro;
- l'ammontare dei lavori eseguiti come da stato finale rientra nella somma contrattuale e i lavori sono stati ultimati in tempo utile;
- durante il corso degli stessi l'impresa appaltatrice ha regolarmente provveduto alla
- assicurazione degli operai;
- l'impresa ha firmato la contabilità e lo stato finale dei lavori senza eccezioni o riserve;
- non risulta dagli atti d'ufficio che l'impresa abbia operato cessioni dei propri crediti o che esistano impedimenti al pagamento degli stessi;
- il conto finale ammonta a € 190.778,87 oltre I.V.A. al netto del ribasso d'asta del 20,15%;
- il credito dell'impresa rimane di € 89.825,74 oltre I.V.A. al 22 %

Per mero errore materiale, nel certificato di regolare esecuzione è stato inserito l'importo di € 84.476,88, al posto dell'importo corretto di € 84.476,87.

Richiamati:

- Il regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del 01/12/2010, in particolare gli art.14 e 16;

- Il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia;

Attesa la competenza della Dirigente sull'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 167/2000;

### **CERTIFICA**

che i lavori relativi allo stato finale di avanzamento lavori sono stati eseguiti regolarmente ed in conformità a quanto stabilito nel contratto d'appalto.

### **DISPONE**

1. di **approvare** la relazione sul conto finale ed il certificato di regolare esecuzione dei LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, LOTTO 1, ANNO 2023, ORDINE DI SERVIZIO 5 NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI E DELL'ARREDO URBANO PER IL TRIENNIO 2022-2024;
2. di **liquidare** l'importo dello stato finale dei lavori pari ad un importo di € 89.825,74, oltre IVA, per complessivi **€ 109.587,40, di cui € 20.582,40, oltre IVA, alla subappaltatrice Mr Green** C.F./P.IVA 02033750353, all'impresa NONSOLOVERDE S.R.L. con sede a Reggio Emilia - via Ugo Bassi 7, C.F./P.IVA 01867780353, ditta capogruppo mandataria dell'ATI aggiudicataria, attingendo al capitolo 30200, impegno **2023/6256/1**, Missione/Programma 09.02, Titolo 1, Piano Finanziario 1.03.02.09.012. - CIG 9967786D36.

Il presente provvedimento viene trasmesso al Servizio Finanziario, per l'emissione del mandato di pagamento, a favore dell'impresa mandataria dell'A.T.I. appaltatrice dei lavori in oggetto e della subappaltatrice.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**Arch. Elena Melloni**

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo alla Dirigente firmataria.

Estensore: Federica Vittoria Carelli