

RICHIESTA DI OFFERTA

FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE IL PORTALE DEGLI ACQUISTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE MEPA DI CONSIP

PER UN SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DI MICROHUB DI INTERSCAMBIO VAN/CARGO BIKE E SVILUPPO DI UNA PROPOSTA DI STRATEGIA DI SCALE-UP A LIVELLO TERRITORIALE.

PROGETTO EUROPEO GRETA - (Greening Regional fReight Transport in fuAs - CE0100118). CUP : J82B23003330006

1. Introduzione

L'obiettivo del Progetto GRETA è sostenere la transizione della mobilità nelle aree urbane dell'Europa Centrale sviluppando congiuntamente soluzioni e strategie con un enorme potenziale per la decarbonizzazione dell'ultimo miglio, in linea con il Green Deal e il Urban Mobility Package, riducendo la congestione, l'inquinamento atmosferico e acustico.

Il Comune di Reggio Emilia da tempo lavora per trovare soluzioni praticabili per rendere più ecologica la distribuzione urbana delle merci. Nell'ambito del progetto GRETA, la città di Reggio Emilia potrà testare una misura chiave inclusa nel Piano Urbano della Mobilità Sostenibile – PUMS. Uno degli obiettivi del Piano è ridurre l'impatto della congestione del traffico generato dal trasporto merci urbano. Sulla base di questo obiettivo, è in corso uno studio che mira a definire, con il supporto degli attori locali e operatori logistici, linee guida locali e specifiche per realizzare micro hub dedicati a cargobike. Nell'ambito del progetto GRETA, sarà possibile avviare una fase pilota. Il progetto offrirà l'opportunità di concentrarsi sulla sperimentazione per la realizzazione di un microhub, apprendendo anche dalle altre azioni pilota dei partner di GRETA.

Dopo la fase di test, verrà delineata una strategia di espansione, sulla base dei dati raccolti. Durante l'intero progetto il Comune coinvolgerà continuamente gli stakeholder locali per garantire una proficua collaborazione. Inoltre, il Comune scambierà problemi e soluzioni con gli altri partner del progetto e promuoverà i risultati del progetto GRETA nei comuni vicini per definire obiettivi specifici e misure a favore di infrastrutture a basse emissioni di carbonio nei comuni dell'area vasta.

2. La pianificazione della logistica del centro storico di Reggio Emilia.

PUMS

Il Comune di Reggio Emilia con Deliberazione di Consiglio Comunale n.96 del 15/05/2023 ha approvato il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS). Tra gli obiettivi del Piano è inclusa la promozione del ruolo della bicicletta nella logistica urbana in coerenza con l'obiettivo dalla Commissione Europea di arrivare a una logistica urbana carbon-free entro il

2030.

Tra le azioni di più breve periodo al fine di promuovere lo sviluppo della ciclogistica urbana sono ipotizzate le seguenti misure:

- la 'circolabilità' della rete ciclabile. Le cargo bike assimilate ai 'velocipedi' hanno l'obbligo di utilizzo delle piste ciclabili, ed essendo larghe circa 130 cm richiedono spazi di circolazione ben più ampi di quelli previsti dalla normativa vigente, peraltro raramente rispettati nella pratica applicativa corrente;
- l'uso di operatori di ciclogistica per i servizi richiesti da enti pubblici o parapubblici (o l'inserimento di tali caratteristiche nella formulazione dei criteri dei bandi di affidamento);
- l'inserimento dell'uso di operatori di ciclogistica tra i requisiti considerati nelle diverse forme di 'certificazione verde';
- il (re)inserimento di biciclette e cargo bike, ove possibile, nella effettuazione dei servizi direttamente o indirettamente gestiti da enti pubblici;
- il rilascio facilitato di autorizzazioni e/o la riduzione di imposte o altre agevolazioni per gli operatori commerciali su cargo bike;
- il rafforzamento dei vincoli di accesso e delle relative aree di applicazione per i tradizionali veicoli a motore;
- la concessione agevolata di spazi di sosta riservati per la sosta delle cargo bike a servizio delle consegne dei negozi nelle aree a maggior concentrazione commerciale;
- la concessione di sussidi per l'acquisto dei mezzi;
- la riserva di stalli per il carico/scarico in aree centrali e sub centrali⁷, sorvegliati e attrezzati con shared cargo bike a cassa chiusa con le quali il singolo trasportatore può sostare ed effettuare autonomamente l'ultima tratta della operazione di presa-consegna

Nel lungo periodo il Piano prevede la realizzazione di una nuova piattaforma logistica subcentrale nel quartiere Gardenia, zona compresa tra Foro Boario e viali di circonvallazione, con accessibilità all'area centrale da prevedere lungo via Regina Elena.

IL PROGETTO EUROPEO RESOLVE

Nell'ambito del progetto Interreg Europe RESOLVE nel 2021 è stato condotto uno "Studio sulla logistica urbana del centro storico del Comune di Reggio Emilia".

Nell'ambito dello studio sono stati individuati 884 esercizi commerciali suddivisi nei seguenti gruppi tipologici: attività produttiva manifatturiera (60), commercio al dettaglio (525), Ho.Re.Ca. (263) e servizi (36).

Dalla somministrazione di questionari e dalle interviste a cavallo tra il 2017 e il 2020 per il progetto RESOLVE sono state indagate la frequenza delle consegne, il volume e il peso, la modalità di ricezione delle consegne (corrieri, autoapprovvigionamento, etc.), il tipo di veicoli utilizzati, le distanze e altre caratteristiche utili a delineare un quadro dello stato dell'arte della logistica del centro storico.

Sulla base dei risultati emersi dalle interviste e di buone pratiche italiane ed europee, è stato ipotizzato un modello di servizio per un Centro di Distribuzione Urbana delle Merci (CDU). Occorre, però, sottolineare che sono emerse significative criticità nella sostenibilità economica a lungo termine per un CDU, soprattutto in una città delle dimensioni di Reggio Emilia.

PIANO DELLA CICLOLOGISTICA

A fronte delle considerazioni emerse con lo studio del 2021, l'Amministrazione si è posta l'obiettivo di delineare una strategia per promuovere una logistica urbana a basso impatto ambientale, soprattutto all'interno del centro storico. Per questo è stato recentemente concluso un Piano della Ciclogistica il cui scopo è definire la fattibilità di una serie di azioni e misure volte allo sviluppo di uno schema di ciclogistica e di generale diffusione dell'uso delle cargo bike in linea con le previsioni del PUMS e degli altri piani di settore. Lo schema si sostanzia in una proposta di interventi infrastrutturali (micro-hub e nodi di scambio su strada per il trasbordo da mezzi pesanti e veicoli commerciali leggeri a bici cargo), di investimenti in attrezzature di base (container, bike hangar) e flotta minima nonché di generale coordinamento dell'iniziativa attraverso una "Cyclelogistics Partnership" che renda sostenibile il funzionamento dello schema partendo dai professionisti del settore per arrivare alle attività commerciali e ai cittadini.

PROGETTO CENTRAL EUROPE GRETA

Nell'ambito del progetto GRETA sarà possibile avviare una fase pilota, attraverso una sperimentazione nella quale sarà realizzato di un microhub per la ciclogistica urbana sulla base di quanto emerso nel Piano della Ciclogistica. Il progetto infatti prevede un importo di 80.000 € (tutto incluso lavori e somme a disposizione) per la realizzazione di un microhub per cargobike elettriche.

3. Descrizione del Servizio

A fronte della pianificazione descritta al punto precedente, nell'ambito del progetto GRETA si intende realizzare un sistema di microhub per la promozione della ciclogistica. In particolare:

1. l'Amministrazione Comunale, in collaborazione con il lead partner del progetto GRETA, realizzerà iniziative volte alla creazione di un gruppo di stakeholders per il coordinamento in tema di logistica urbana e ciclogistica al fine di impostare una linea di obiettivi comune e condivisa in materia di distribuzione urbana delle merci, magazzini di prossimità e cargo bike;
2. un operatore economico dovrà provvedere alla progettazione di uno o più spazi su strada da destinare alla realizzazione di nodi di scambio. La progettazione dovrà tenere conto degli esiti del processo di coinvolgimento degli stakeholders di cui al punto 1 e delle caratteristiche tipologiche-funzionali individuate nel piano della ciclogistica. L'importo

totale del quadro economico dovrà essere pari a massimo 80.000 € (IVA e altri oneri inclusi). Il progetto dovrà raggiungere un livello di dettaglio tale da consentire all'Amministrazione di poter pubblicare un bando per l'affidamento dei lavori. Oltre al progetto architettonico, l'operatore economico dovrà sviluppare, sulla base della consultazione con gli stakeholders, un modello gestionale tale da rendere sostenibile la sperimentazione del progetto GRETA;

3. un operatore economico, a seguito dei risultati della sperimentazione che saranno forniti da parte dell'Amministrazione, dovrà impostare una proposta di strategia di crescita di future simili azioni pilota a livello territoriale, con il coinvolgimento degli Associated Partner (comune di Scandiano e Università di Modena e Reggio) a cura dell'Amministrazione Comunale.

Si precisa che l'attività n.1 sarà interamente svolta dall'Amministrazione Comunale. L'operatore economico potrà eventualmente partecipare alle attività come auditore.

4. Proprietà dei risultati

I risultati delle attività e gli output forniti dall'aggiudicatario sono di esclusiva proprietà del Comune di Reggio Emilia. E' fatto, pertanto, divieto all'aggiudicatario di utilizzare, trasferire ad altri o pubblicizzare la documentazione e le informazioni che formano l'oggetto della presente attività di servizio senza la preventiva ed esplicita autorizzazione da parte della società appaltante. In caso di favorevole accoglimento, la richiesta di autorizzazione potrà essere sottoposta alle condizioni che il Comune di Reggio Emilia riterrà opportune al fine della tutela dei propri interessi.

5. Tempistiche del servizio e importo stimato

Il punto n. 2 delle attività sopra descritte dovrà essere completato entro il **31/05/2024**.

Il punto n.3 delle attività dovrà essere completato entro il **30/11/2025**, a seguito dell'analisi dei risultati della sperimentazione a cura dell'Amministrazione comunale.

L'importo stimato a base di gara, oggetto di ribasso, per l'affidamento del servizio in oggetto è di **€ 15.000** (IVA e ogni altro onere inclusi).

Stante la tipologia delle prestazioni oggetto di affidamento non sono previsti oneri di sicurezza ex art. 26 del D.Lgs. 81/2008.

6. Decorrenza del servizio

La consegna del servizio avverrà alla stipula del contratto. E' fatta salva la possibilità, previo accordo tra le Parti, di effettuare la consegna in attesa di perfezionamento del contratto

7. Fatturazione

La fatturazione del servizio avverrà in due tranches:

1. la prima tranche, pari all'85% dell'importo contrattuale, alla consegna delle attività previste dal punto n. 2 del paragrafo "Descrizione del Servizio"

2. il saldo alla consegna delle attività previste al punto n. 2 del paragrafo “Descrizione del Servizio”, previa approvazione da parte del RUP

8. Requisiti di partecipazione

Assenza delle cause di esclusione ex art. 94 D.Lgs. 36/2023 da dichiararsi nell'Allegato 1, in conformità alle disposizioni di cui al DPR 445/2000.

9. Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà essere presentata sul portale MEPA.

Dovranno essere allegati e sottoscritti i seguenti documenti :

- 1) “Modulo di partecipazione” redatto come da fac-simile Allegato 1, sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Impresa o da persona munita di comprovati poteri, la cui procura venga allegata;
- 2) “Modulo offerta economica” redatto come da fac-simile Allegato 2;
- 3) Offerta tecnica (max 2 pagine A4, copertina e indice esclusi);
- 4) Curriculum vitae che evidenzia studi ed esperienze;
- 5) Copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità
- 6) Il presente documento (RdO) controfirmato per accettazione.

L'offerta tecnica dovrà contenere una proposta metodologica per lo svolgimento del Servizio, con un piano di lavoro e alcuni esempi/modelli di microhub che potrebbero essere realizzati nell'ambito della sperimentazione del progetto GRETA.

L'offerta tecnica di cui sopra, da allegarsi a pena di esclusione, visto il preponderante carattere innovativo del servizio, è necessaria per fornire all'Amministrazione un quadro complessivo delle proposte degli operatori privati specializzati nel settore ed è pertanto elemento qualificante e irrinunciabile per la valutazione della documentazione dell'operatore.

10. Valutazione dell'offerta e modalità di aggiudicazione

Premesso che la scelta del contraente avviene mediante la procedura dell'affidamento diretto ai sensi del D.Lgs 36/2023, art. 50, comma 1, lettera B e che la ricezione dell'offerta non impegna l'Amministrazione all'aggiudicazione del servizio, che potrà avvenire solo dopo l'adozione degli atti necessari (determinazione dirigenziale di impegno di spesa con visto di copertura finanziaria).

L'offerta deve essere formulata mediante il portale MEPA di Consip.

L'Ente potrà non dar luogo ad alcuna aggiudicazione, ovvero sospendere l'aggiudicazione già intervenuta, per motivi di interesse pubblico che sarà debitamente comunicato.

11. Oneri ed obblighi diversi a carico dell'appaltatore

Oltre agli oneri di cui agli artt. precedenti, sono a carico dell'Appaltatore gli oneri seguenti:

- Eseguire il servizio oggetto del presente contratto con risorse e mezzi propri, nell'ambito della propria autonomia gestionale, secondo il progetto proposto in sede di offerta e secondo gli indirizzi ed obiettivi definiti dalla Stazione Appaltante, con perfetta regolarità ed efficienza, nel rispetto di tutti i patti, le obbligazioni e le condizioni previste dalle norme legislative e regolamentari vigenti per lo specifico settore, nonché del presente contratto.
- La fornitura del personale qualificato occorrente per l'esecuzione del servizio.
- Ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assunzione di mano d'opera e di assicurazioni sociali e ad assumere tutti gli oneri relativi, esonerando il committente da ogni responsabilità sia in caso di inadempienza che di infortunio. La ditta aggiudicataria assume ogni responsabilità per qualunque problema possa derivare al committente a causa del comportamento del personale della ditta stessa, anche nella gestione del rapporto di lavoro con i propri dipendenti e in caso di infortuni e di danni eventualmente arrecati dal proprio personale a persone o cose, sia del committente che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nell'esecuzione delle prestazioni prestabilite.
- Attuare nei confronti dei propri dipendenti condizioni normative e retribuzioni conformi ai contratti collettivi di lavoro, nonché quelle condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni. In caso di inadempimento la Stazione Appaltante tutelerà i propri interessi in tutte le forme e modi consentiti dalla legge.

12. Ulteriori precisazioni

L'Amministrazione si riserva il diritto:

- a) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui l'offerta presentata non venga ritenuta idonea;
- b) di sospendere, reindire e/o non aggiudicare per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui tale procedura si fonda.

Si precisa che falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia si riserva di procedere a verifiche d'ufficio.

13. Subappalto e divieto di cessione del contratto

Il subappalto è normato ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs 36/2023.

È vietato all'aggiudicatario di cedere ad altri i servizi in oggetto, sotto la comminatoria dell'immediata risoluzione del contratto, con conseguente risarcimento dei danni e delle spese cagionate all'Amministrazione.

14. Inadempienza contrattuale, risoluzione, recesso e penali

Nel caso di inadempienze, il Comune può intimare all'affidatario del servizio di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 15 giorni. Nel caso l'affidatario non dovesse provvedere, il Comune si riserva la facoltà, previa notifica, di procedere alla risoluzione immediata del contratto, fatti salvi gli ulteriori danni che dovessero derivare al Comune, senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta sia per onorari che per rimborsi spese.

Il Comune ha il diritto di procedere alla risoluzione del contratto (art. 1456 c.c.) nel caso di gravi o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali non eliminati in seguito di diffida formale da parte del Comune stesso, arbitrario abbandono o sospensione non dipendenti da cause di forza maggiore di tutte o parte delle prestazioni oggetto del contratto, cessazione o fallimento dell'affidatario. È facoltà del Comune (art. 2227 del codice civile) recedere unilateralmente dal contratto in qualunque momento, anche se la prestazione è stata iniziata, fatto salvo l'obbligo di corrispondere all'affidatario un indennizzo relativo alle spese sostenute, ai lavori eseguiti e al mancato guadagno.

In caso di ritardi di consegna rispetto ai tempi fissati all'art. 6, per cause ascrivibili all'affidatario, si applicherà una penale per ogni giorno di ritardo dell'1 (uno) per mille.

Nel caso in cui il ritardo complessivamente cumulato superi 120 giorni naturali e consecutivi il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto con eventuale azione di danno.

L'appaltatore può recedere dal contratto per giusta causa (art. 2237 cc).

La risoluzione del contratto è disposta di diritto qualora l'aggiudicatario cessi di possedere i requisiti che gli consentono di contrarre con la Pubblica Amministrazione (artt. 108 e 109 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.).

15. Preavviso di interruzione o sospensione del servizio

Ove si renda necessario interrompere o sospendere il servizio, la Stazione Appaltante è tenuta ad informare l'aggiudicatario con un preavviso di almeno 15 giorni. In tal caso nessun indennizzo potrà essere preteso nei confronti della Stazione Appaltante.

16. Variazione del contratto

Nel corso dell'esecuzione del rapporto la Stazione Appaltante potrà chiedere, e l'Appaltatore avrà l'obbligo di accettare agli stessi patti e condizioni, un aumento o una diminuzione del servizio fino alla concorrenza del 20% dell'importo complessivo, ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D.lgs. 36/2023.

Nessuna indennità o rimborso sono dovuti per qualsiasi titolo a causa della riduzione del corrispettivo.

17. Controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del contratto sarà competente il foro di Reggio Emilia.

18. Spese contrattuali

Tutte le spese, compresi gli oneri fiscali, inerenti e conseguenti la stipula del contratto d'appalto, nessuna eccettuata o esclusa, saranno a carico del soggetto aggiudicatario.

L'aggiudicatario, qualora sia richiesto, dovrà provvedere al deposito delle spese di contratto, bollo e registrazione. Saranno a carico dell'aggiudicatario, gli eventuali maggiori oneri sostenuti dal Comune.

Pagamento dell'imposta di bollo: Con la formulazione dell'offerta il fornitore si assume l'obbligo, nel caso di aggiudicazione della R.D.O, di effettuare il pagamento dell'imposta di bollo, ai sensi dell'articolo 2, della Tariffa, parte prima, allegata al DPR n. 642 del 1972 relativamente al contratto.

Tale obbligo dovrà essere assolto dopo l'aggiudicazione mediante una delle seguenti modalità:

A. versamento presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione, dopo aver compilato il mod. F23 dell'Agenzia delle Entrate, indicando il codice 456T, e seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>.

Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF, firmata digitalmente ed inviata tramite PEC all'indirizzo comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it oppure allegata unitamente agli altri documenti, in risposta alla RdO sul portale di acquisti della Pubblica Amministrazione utilizzato (Mepa di Consip / Sater).

B. apponendo al contratto il relativo bollo e procedere, in modo chiaro ed inequivocabile, all'annullo dello stesso. Il file scansionato dell'offerta, sottoscritto digitalmente e munito del bollo dovrà quindi essere trasmesso con le modalità di cui al punto A.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dirigente della Servizio Mobilità Urbana
Arch. Paolo Gandolfi

Segue Informativa Privacy

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: privacy@comune.re.it, indirizzo pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali.

Per il trattamento in oggetto il Comune di Reggio Emilia ha nominato Responsabile del trattamento la ditta MUNICIPIA Spa con sede a Trento (TN) in via Adriano Olivetti, 7 cap 38121 (lettera "Designazione Responsabile Trattamento dati" agli atti PG/2021/204725 del 23/09/2021).

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

6. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità: Affidamento del servizio di progettazione di microhub di interscambio van/cargo bike e sviluppo di una proposta di strategia di scale-up a livello territoriale. PROGETTO EUROPEO GRETA - (Greening Regional fReight Transport in fuAs -CE0100118). CUP : J82B23003330006

I Suoi dati personali saranno trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le

finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarderà anche i dati relativi ad eventuali iscrizioni/registrazioni al portale necessarie per la gestione dei rapporti con il Comune di Reggio Emilia, nonché la necessità di consentire un'efficace comunicazione istituzionale e l'adempimento di eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

7. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo 679/2016 non necessita del Suo consenso.

I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene in base alla seguente normativa:

- D.Lgs. 267/2000 ed in particolare l'art. 107, l'art. 179 e l'art. 183 comma 7;
- D.Lgs. 165/2001 ed in particolare l'art. 7 commi 6 e 6 bis;
- art. 1, comma 173 della Legge 266/2005;
- art 3, comma 55 della L. 244/2007 come modificato dall'art. 46, comma 2 del D.L. 112/2008 convertito con L. 133/2008.

8. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di diffusione.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;

- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- Il Titolare del trattamento dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it
- Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità indicate al punto 6. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di sottoscrivere il Contratto per l'aggiudicazione del servizio in oggetto.

Per presa visione
TRTINGEGNERIA S.R.L.