

Proponente: 12.A
Proposta: 2024/118
del 13/02/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 199
del 23/02/2024

LEGALE

Dirigente: BENVEGNA Avv. Eliana

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: PAGAMENTO DI SPESE IN CONSEGUENZA DI SENTENZA N.
1000/2023 DEL GIUDICE DI PACE DI REGGIO EMILIA**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO LEGALE

Premesso:

- che con ricorso al Giudice di Pace di Reggio Emilia iscritto al n. 2365/23 R.G. la sig.ra M. L., a mezzo dell'avv. Rovena Bocedi, impugnava un verbale con il quale la Polizia Locale le contestava la violazione del Codice della Strada;
- che con sentenza n. 1000/2023, pubblicata in data 21/7/2023, il Giudice di Pace accoglieva il ricorso, annullava il verbale impugnato e condannava il Comune a rifondere alla ricorrente le spese di lite, che liquidava in *“€ 200 per compensi e € 43 per anticipazioni oltre rimborso 15% spese generali ex art.2, comma 2, D.M. 55/2014, cassa forense e iva se dovuta”* (ALL.1);
- che la sentenza di cui sopra veniva trasmessa dall'avv. Rovena Bocedi all'avv. Lorenzo Mezzadri, dell'Avvocatura Comunale, con mail del 2/2/2024;
- che con mail del 5/2/2024 il Servizio Legale chiedeva conferma all'avv. Bocedi dell'importo lordo delle spese di lite, quantificate in complessivi € 334,82, e invitava a comunicare alla sua cliente le modalità per la trasmissione telematica del codice IBAN (ALL.2);
- che con mail in pari data l'avv. Bocedi, nulla eccependo sul calcolo delle spese effettuato dal Servizio Legale, trasmetteva il codice IBAN del conto corrente intestato alla sua cliente, evidentemente priva di SPID e CIE e quindi impossibilitata a comunicare il dato con modalità telematiche (ALL.3);

Ritenuto di dover procedere al pagamento delle spese di lite in favore della sig.ra M. L.;

Premesso inoltre:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co. 1 e 2 TUEL;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024 precedentemente approvato;

Visti:

- gli artt. 107 e 183 e 184 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;

- gli artt. 14 e 16 (Sez.A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 32, 33 e 39 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- di impegnare – per le motivazioni di cui in premessa - la spesa di € 334,82 in favore della sig.ra M. L. (i cui dati anagrafici sono riportati nel frontespizio del ricorso-ALL.4) con imputazione alla Missione 01, Programma 11, codice del piano dei conti integrato U.1.03.02.99.002 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo 3250 del P.E.G. 2024 denominato "Attività Ufficio Legale e atti a difesa, arbitrati, e spese legali e tecniche", codice prodotto 2024_PD_1201, centro di costo 0193, modalità di gestione Conto annuale 001;
- di procedere alla liquidazione dell'importo di cui sopra tramite bonifico sul conto corrente bancario intestato alla sig.ra M. L. il cui codice IBAN è riportato nella mail dell'avv. Rovena Bocedi del 5/2/2024 (ALL.3);
- di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente
Avv. Eliana Benvegna