

**Proponente: 34.D**  
**Proposta: 2024/383**  
**del 23/02/2024**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 205**  
**del 24/02/2024**

**SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI**

**Dirigente: GANDELLINI Dr. Stefano**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE R.U.D. N. 116 DEL 06/02/2024  
"ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO, AI  
SENSI DELL'ART. 50, CO. 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, PER  
FORNITURE DI BENI E SERVIZI PER ACQUISTO DI BENI DI  
CONSUMO, PICCOLI ARREDI, MINUTERIE E RIPARAZIONI SU  
ATTREZZATURE IN DOTAZIONE AI VARI UFFICI - STRUTTURE –  
SERVIZI COMUNALI. IMPEGNI DI SPESA PER L'ANNO 2024".  
INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE R.U.D. N. 116 DEL 06/02/2024  
“ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L’AFFIDAMENTO, AI  
SENSI DELL’ART. 50, CO. 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, PER  
FORNITURE DI BENI E SERVIZI PER ACQUISTO DI BENI DI  
CONSUMO, PICCOLI ARREDI, MINUTERIE E RIPARAZIONI SU  
ATTREZZATURE IN DOTAZIONE AI VARI UFFICI - STRUTTURE –  
SERVIZI COMUNALI. IMPEGNI DI SPESA PER L’ANNO 2024”.  
INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

### **IL DIRIGENTE**

Premesso:

- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023** dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023** dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell’art. 169, comma 1 e 2;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024** è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con G.C. n. 2024/3 del 11/01/2024;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata la Delibera di **Giunta Comunale n. 2019/127** avente per oggetto l’Assegnazione di responsabilità procedurali in base all’attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d’inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2020/20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156 del 22/10/2020** e **I.D. n. 2021/240 del 16/12/2021**;

Visto:

- il **Provvedimento in data 22/12/2023 P.G. n. 307490**, con il quale il Sindaco ha attribuito l'incarico dirigenziale *ad interim* del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Stefano Gandellini con decorrenza dal 01/01/2024 sino alla scadenza del proprio mandato, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata:

- la **Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 116 del 06/02/2024** avente ad oggetto: “Attivazione delle procedure per l'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per forniture di beni e servizi per Acquisto di beni di consumo, piccoli arredi, minuterie e riparazioni su attrezzature in dotazione ai vari uffici -Strutture – Servizi Comunali”. Impegni di spesa per l'anno 2024;

Vista:

- la lettera trasmessa dal Servizio U.D.P. Ambiente, Energia, Sostenibilità ed acquisita agli atti del Servizio Scrivente, al **Protocollo Generale n. 2024/42949 del 16/02/2024**, nella quale si autorizza l'Ufficio Acquisti ad impinguare il cap. n. 27840/1 di cui è responsabile di procedura mediante prelevamento di € 3.000,00 dal cap. 27955 di propria competenza al fine di provvedere all'approvvigionamento di farmaci e medicinali veterinari in tempi molto brevi per far fronte alle necessità del servizio assistenza veterinaria agli animali ospiti della Struttura Comunale di Canile e Gattile di Via Felesino n. 8 – 42124 Reggio Emilia;

Precisato:

- che trattasi di acquisto di beni e servizi vari, da effettuarsi ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, per garantire la copertura finanziaria di imprevedibili ed urgenti acquisti, non programmabili né preventivabili, cui è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza in quanto necessari/e allo svolgimento delle attività del Servizio Richiedente, dando adeguata motivazione sull'iter procedurale d'acquisto;

Premesso:

- che compete al Servizio Appalti e Contratti – Ufficio Acquisti assicurare l’acquisizione del suddetto affidamento, onde assicurare la continuità gestionale e l’operatività del servizio interessato, nonché per evitare danni patrimoniali all’Ente Comunale;

Ritenuto necessario, con il presente atto, provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa, ai sensi dell’art. 183, comma 7, D.lgs 267/2000, per l’acquisto di beni di cui trattasi che si renderanno necessari durante l’anno in corso;

Precisato:

- che, in corso di indagine per l’affidamento della fornitura in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da CONSIP e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi degli artt. 23 e 32 del D.Lgs. 36/2023 e dell’art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166, Legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge n. 191 del 2004 - art.1, comma 16-bis Legge n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

Dato atto:

- che, per gli acquisti di forniture di beni in dotazione ai vari Uffici e Servizi e Strutture Comunali in oggetto, si procederà mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di somme complessive inferiori alla soglia di legge di € 140.000,00;
- che, ai sensi dell’art. 25 del D.Lgs. 36/2023, dal 1° gennaio 2024 la gestione delle gare pubbliche dovrà avvenire tramite l’utilizzo obbligatorio di piattaforme digitali certificate quali SATER e MEPA;
- che, inoltre, l’Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell’adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l’utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l’amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l’utilizzo dell’interfaccia web messa a disposizione dalla

piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link [https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contratti pubblici](https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contratti-pubblici), sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024;

- che, per i singoli importi, inferiori ai 5.000,00 euro, da effettuarsi al 30 Settembre 2024, si provvederà a garantire la tempestiva trasmissione delle informazioni alla BDNCP, attraverso la compilazione dell'apposita scheda (AD5), al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza, per gli affidamenti di importo pari o superiore a euro 5.000,00 restano ferme le indicazioni già fornite in merito all'obbligo di svolgere le procedure di affidamento mediante PAD;

Ritenuto:

- che si procederà mediante affidamento diretto previa verifica rispetto alla rotazione degli inviti e congruità delle quotazioni ricevute rispetto ai prezzi di mercato per acquisizioni analoghe, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, in ragione del modesto importo della specifica fornitura;
- che è necessario garantire il principio di rotazione così come previsto dall'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 nonché ai sensi del Piano Anticorruzione dell'Ente;
- che, ravvisata pertanto la necessità ed opportunità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura in oggetto, si procede ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 tramite affidamento diretto, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale;

Precisato quindi:

- che l'acquisizione dei beni indispensabili per il funzionamento del Servizio richiedente e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare per scambio di corrispondenza riguarderanno beni di consumo in uso al servizio di assistenza veterinaria agli animali ospiti della Struttura Comunale di Canile e Gattile di Via Felesino n. 8 – 42124 Reggio Emilia;
- che si rende necessario integrare dell'importo complessivo di **€ 3.000,00 (IVA compresa)** l'impegno di spesa **n. 2023/1434**, assunto con la sopra richiamata

**Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 116 del 06/02/2024**, per l'importo complessivo di **€ 3.000,00 (IVA compresa)**;

Ritenuto con il presente atto di provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, comma 3, comma, D.Lgs. n. 267/2000 per l'acquisto di cui trattasi;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mera fornitura di beni di consumo in dotazione al Servizio U.D.P. Ambiente, Energia, Sostenibilità, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Considerato:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010, convertito in Legge n. 217/2010, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) sarà acquisito nel momento di identificazione dell'operatore economico al quale si intenderà aggiudicare la singola fornitura di beni, attraverso l'utilizzo di piattaforme digitali certificate quali SATER e MEPA, con valenza di atto di affidamento;
- che per l'affidamento in oggetto di singolo importo imponibile **fino € 2.000,00**, il perfezionamento della stipula tramite l'utilizzo delle piattaforme digitali certificate quali SATER e MEPA oppure, in caso di indisponibilità del prodotto/fornitura sulle piattaforme, al di fuori delle stesse, mediante emissione di buono d'ordine con valenza di atto di affidamento:
  - che dovrà contenere:
    - ✓ il Codice C.I.G.;
    - ✓ la tipologia dell'acquisto;
    - ✓ le condizioni e la modalità di scelta del contraente;
    - ✓ la durata;

- ✓ i tempi e le modalità di pagamento;
  - ✓ eventuale cauzione richiesta;
  - ✓ attestazione della congruità della fornitura;
  - ✓ la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art. 1, della legge 135/2012;
- che il relativo perfezionamento contrattuale, dovrà avvenire mediante scambio di corrispondenza commerciale, controfirmato per accettazione da entrambe le parti o, se necessario, allegato ad una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- che per l'affidamento il cui singolo importo imponibile sarà **superiore ad € 2.000,00** si procederà successivamente all'adozione di apposita determina di affidamento;
  - che gli ordini singoli verranno attivati sempre nel rispetto della congruità dei prezzi e del principio di rotazione;
  - che si provvederà alla liquidazione delle singole spese mediante appositi Atti Dirigenziali;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 15 del D.Leg.vo n. 36/2023, il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Stefano Gandellini;
- che il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.):
  - ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002, procederà con l'acquisizione del D.U.R.C.;
  - ai sensi delle modalità di effettuazione dei controlli, approvata con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, si procederà con la consultazione del portale dedicato dell'A.N.A.C. riservato alle annotazioni sugli operatori economici;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Visti:

- l'art. 52, c. 1 del D.Lgs. 36/2023 e la relative modalità di effettuazione dei controlli, approvate con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;
- l'art. 107 e 183 del T.U. D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 59 e l'art. 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione";
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità;
- la legge del 07/08/2012 n. 135 ed in particolare l'art. 1;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni.

Vista:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del **Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2023-2025** e relativi allegati;

### **DETERMINA**

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di attivare, per le motivazioni ed ai sensi delle normative vigenti citate in premessa, le procedure di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 per la presunta somma complessiva di **€ 3.000,00 (IVA compresa)**, onde far fronte alla fornitura di beni necessari allo svolgimento delle attività del Servizio U.D.P. Ambiente, Energia, Sostenibilità ed evitare danni economici all'Amministrazione Comunale, dando al contempo atto che si procederà alla liquidazione delle singole spese mediante appositi atti dirigenziali;
3. di integrare la sotto riportata prenotazione di spesa **n. 2024/1434**, assunta con **Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 116 del 06/02/2024** richiamata in premessa della somma di **€ 3.000,00 (IVA compresa)**, - **Codice Modalità di gestione Conto annuale: 002 - Centro di Costo: 0190:**

- **per € 3.000,00** alla Missione 09 - Programma 02 – Titolo 1 – codice del piano dei conti integrato - **1.03.01.02.999** del Bilancio 2024-2026, Annualità 2024, al Capitolo **27840/1** del PEG 2024, denominato **“Acquisti vari, manutenzioni e minute spese gestione del Canile piccoli arredi e beni consumo”** - Codice Prodotto **2024\_PD\_3401** il quale, non presentando sufficiente disponibilità viene impinguato mediante prelevamento della medesima cifra dal cap. 27955 del PEG 2024 - Missione 09 - Programma 02 – Titolo 1 – codice del piano dei conti integrato - **1.03.02.99.999** del Bilancio 2024-2024 “Prestazioni di servizio per tutela ambientale”, come da già citata lettera di autorizzazione, ~~–~~ **Protocollo Generale n. 2024/0042949 del 16/02/2024, parte integrante del presente provvedimento;**
4. che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, Legge n. 136/2010, come modificato con D.L. n. 187/2010 e convertito in Legge n. 217/2010, si provvederà ad attribuire il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) nel momento in cui sarà definito l’importo di ciascun affidamento certo attraverso l’utilizzo di piattaforme digitali certificate quali Sater e Mepa in fase di emissione dell’ordinativo di fornitura/bene o, sino al 30/09/2024 (fatte salve eventuali proroghe di tale temine), tramite la PCP (Piattaforma Contratti Pubblici);
  5. di dare atto che, ad avvenuta esecutività del presente atto, si procederà alla formalizzazione degli affidamenti diretti in oggetto secondo le modalità di affidamento e di stipula del contratto indicate in premessa;
  6. di dare atto che le varie ditte affidatarie saranno preventivamente informate che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
  7. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all’obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
  8. che, ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Stefano Gandellini;

9. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole, in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
10. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004 e di procedere all'assunzione della suddetta spesa al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del Servizio Richiedente;
11. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
12. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 20 del D.Lgs. 36/2023.

Il Dirigente  
Servizio Appalti e Contratti  
(Dott. Stefano Gandellini)

DD24-028.doc

SG/ed

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.