

Proponente: 66.A
Proposta: 2024/125
del 20/02/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 203
del 23/02/2024

RIGENERAZIONE E QUALITA URBANA

Dirigente: IORI Arch. Elisa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE E RELATIVI
INTERESSI LEGALI, A SEGUITO PRESENTAZIONE DELLA SCIA PG
N. 44838/2023 E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE E RELATIVI INTERESSI LEGALI, A SEGUITO PRESENTAZIONE DELLA SCIA PG N. 44838/2023 E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera di Giunta Comunale n.12 del 30/01/2024 si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 e ad aggiornare il Piano Esecutivo Gestione;
- ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/00, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia, con atto PG n. 166856 del 28/06/2023 ha conferito all'arch. Elisa Iori, l'incarico di Dirigente del Servizio Rigenerazione Urbana.

Considerato che:

- con SCIA PG n. 44838/23 del 14/02/2023, B. P. è stato autorizzato ad eseguire le opere di ristrutturazione edilizia e riqualificazione energetica del fabbricato ad uso abitativo unifamiliare sito in Via N. Sottili n° 28 a Reggio Emilia, censito al foglio 200 mappale 5;
- in data 10/03/2023 per la pratica sopracitata, B. P. ha versato al Comune di Reggio Emilia il contributo di costruzione di complessivi € 5.322,29, di cui € 3.965,90 a titolo di costo di costruzione, € 591,28 di urbanizzazione primaria ed € 765,11 per urbanizzazione secondaria (All. A);
- in data 04/04/2023 con pec PG n. 90013/23, B. P. ha presentato richiesta di rimborso del contributo di costruzione versato pari a € 5.322,29 in quanto esonerato dal pagamento ai sensi dell'art. 32 comma 1, lett. f – L.R. 15/2013 (All. B);

Dato atto che:

- il tecnico istruttore geom. Mariagrazia Grasselli con referto dell'8/11/2023, ha dichiarato che: *“Vista la richiesta, preso atto che è possibile procedere in quanto il contributo di*

costruzione versato all'atto di presentazione della Scia PG 44838/83 non era dovuto, trattandosi di intervento di ristrutturazione edilizia di edificio civile residenziale unifamiliare, si trasmette la richiesta all'ufficio amministrativo per gli adempimenti di competenza." (All. C);

- gli interessi legali in vigore, conteggiati a far data dalla presentazione della domanda di rimborso, ammontano ad € 216,17 (All. D);

Rilevato che:

- non sussistono posizioni debitorie IMU/TASI/TARI del richiedente il rimborso nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, come comunicato dagli uffici competenti con mail del 09/02/2024 e del 12/02/2024 allegate al presente atto (All. E);
- in relazione al contenuto del presente provvedimento, sono state attuate in via preventiva le misure previste dall'aggiornamento al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2023-2025 del Comune di Reggio Emilia (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023);

Riscontrata la legittimità dell'istanza di rimborso pervenuta con PG n. 90013/23 e verificato il presupposto per la restituzione a B. P. di quanto versato a titolo di contributo di costruzione pari a € 5.322,29 e relativi interessi legali fino ad ora maturati pari a € 216,17 per i motivi indicati dal tecnico istruttore.

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 140 del 10/12/2018 ed in particolare gli artt. 32-33-36;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 267 del 01/12/2020;
- il Regolamento Europeo 2016/679 sulla protezione dei dati personali ed il decreto legislativo 30/06/2003 n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto

dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di impegnare e liquidare a favore di B. P., titolare della richiesta di rimborso PG n. 90013/23, la spesa complessiva di **€ 5.538,46** ai seguenti capitoli:
 - **€ 5.322,29** per contributo di costruzione con imputazione alla Missione 08 Programma 01 Titolo 2, codice del piano dei conti integrato 2.05.04.05.001 del Bilancio 2024-2026 annualità 2024, al capitolo 41171 del PEG 2024 denominato "Restituzione di proventi non dovuti per concessioni edilizie, costo di costruzione e sanzioni amministrative, monetizzazione parcheggi e monetizzazione verde", codice prodotto-progetto 6602 "Rilascio e verifica di conformità dei Titoli abilitativi in materia edilizia", centro di costo 0194, codice Modalità di gestione Conto annuale 001;
 - **€ 216,17** a titolo di interessi legali, con imputazione alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.10.99.99.000 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo 39950 del PEG 2024 denominato "Sopravvenienze passive e oneri straordinari di gestione", codice prodotto-progetto 2024_PD_3705, centro di costo 0117, codice Modalità di gestione Conto annuale 001;
 2. di liquidare ed autorizzare l'emissione del relativo mandato di **€ 5.538,46** a favore di B. P. titolare della richiesta di rimborso PG n. 90013/23 mediante accredito sul c/c bancario indicato nell'anzidetta richiesta;
 3. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.
- Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Arch. Elisa Iori