

Proponente: 46.A
Proposta: 2024/348
del 16/02/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 232
del 01/03/2024

QUALITA' E SOSTENIBILITA' CITTA' PUBBLICA

Dirigente: MELLONI D.ssa Elena

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO DEI LAVORI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO E STACCIONATE - LOTTO 3 - ANNO 2024, ODS 10, IN ESITO ALLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE AFFIDATO MEDIANTE ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 DEL D. LGS. 50/2016, ARTICOLATO PER LOTTI

CIG accordo quadro **8765792066**

CIG derivato **A04DEAFC8C**

Cod. STR: **2024_PG_420901**

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO DEI LAVORI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO E STACCIONATE - LOTTO 3 - ANNO 2024, ODS 10, IN ESITO ALLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE AFFIDATO MEDIANTE ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 DEL D. LGS. 50/2016, ARTICOLATO PER LOTTI .

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con atto 2024/12 del 30/01/2024 la Giunta Comunale ha deliberato la "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC n.3 del 11/1/2024";
- con provvedimento di incarico dirigenziale PG n. 2023/82673 del 24/03/2023 il Sindaco ha attribuito all'arch. Elena Melloni la responsabilità di direzione del Servizio "Qualità e sostenibilità della città pubblica" con decorrenza dal 01/04/2023;

Dato atto che:

- con Determinazione Dirigenziale **R.U.A.D. n. 694** del 29/04/2021 è stato approvato il progetto di MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE DA AFFIDARE MEDIANTE ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 DEL D. LGS.

50/2016, ARTICOLATO PER LOTTI e contestualmente si è provveduto a indire la procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 per l'affidamento degli interventi ivi ricompresi.

Per ciò che concerne la tipologia di appalto si precisa che:

- trattandosi, per ciascun accordo riferito al lotto, di affidamento di contratti di natura normativa, l'importo complessivo di ogni lotto è presunto, non impegna la stazione appaltante a stipulare contratti derivati applicativi fino a quella concorrenza, e non costituisce per le imprese selezionate minimo garantito.

- Gli appaltatori di ciascun lotto sono vincolati all'esecuzione dei lavori che saranno richiesti con specifici ordini dalla Stazione Appaltante, qualunque risulti essere l'importo complessivo finale dei contratti applicativi degli Accordi – Quadro corrispondenti, nei limiti fissati dai medesimi.

- Tutti gli interventi oggetto di ogni Accordo Quadro non sono predeterminati nel numero, ma saranno individuati dalla Stazione appaltante, nel corso dello svolgimento dell'appalto, in base alle necessità dell'Amministrazione.

- La disponibilità ad impegnare dei capitoli di bilancio di riferimento per il triennio 2023-2025, su cui imputare le spese conseguenti agli ordini di servizio, previa approvazione di determinazione di impegno, costituiscono limite per la stipula dei contratti/ordini di servizio medesimi;

- con Determinazione Dirigenziale **R.U.A.D. n. 881** del 31/05/2021 è stata approvata la modifica a seguito di errore materiale del progetto di cui sopra: di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico, arredo urbano e giochi bimbo, dell'intero patrimonio comunale da affidare mediante accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del d. lgs. 50/2016, articolato per lotti;

- con Provvedimento Dirigenziale **R.U.A.D. 1782** del 03/11/2021 si è conclusa la procedura negoziata per affidamento dei lavori di MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI COMUNALI, da affidare mediante accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 co. 3 d. lgs. 50/2016 s.m.i., articolato per lotti territoriali, **aggiudicando**, in via definitiva non efficace, nelle more delle verifiche previste dalla normativa ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, l'appalto dei suddetti lavori all'operatore economico **ATI NONSOLOVERDE SRL** sita in Via Ugo Bassi, 7 a Reggio Emilia, P.I. e C.F. 01867780353 , **COFAR SRL** sita in Via Casa Perizzi, 3/A a Felina (RE), P.I. e C.F. 02040750354 , **CILLONI VERDE SNC** sita in Via Martiri della Bettola, 2 Reggio Emilia , P.I. e C.F. 01806040356 per avere presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa con un ribasso percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara del 20,15%;

- ai lotti sono stati assegnati i seguenti CIG di Accordo Quadro:
 - per il lotto 1 – Manutenzione ordinaria verde CIG: 8765759529 per € 1.800.000 (oltre IVA);
 - per il lotto 2 – Manutenzione a verde di pregio CIG: 876577418B per € 2.400.000 (oltre IVA);

- per il **lotto 3** – Manutenzione arredi giochi bimbo CIG: **8765792066** per € 600.000 (oltre IVA);
- è stato stipulato un unico contratto per i 3 lotti con il n. di Rep. 04 in data 21/01/2022;
- con Determinazione Dirigenziale **RUAD n° 1252** del 12/07/2022 è stata approvata “la modifica -ai sensi dell’art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs n° 50/2016 e per effetti di cui al D.L. 50/2022 art. 26- del contratto reg. n° 4 del 21/01/2022 stipulato per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico arredo urbano e giochi bimbo del patrimonio comunale mediante accordo quadro ai sensi dell’art. 54 comma 3 del D.Lgs 50/2016 suddiviso in lotti” approvando così i nuovi prezzi validi per i lotti 1 e 2 e 3 aggiornati con validità sino al 31/12/2022 e che potranno essere transitoriamente utilizzati sino al 31/03/2023;
- l’accordo Quadro in essere ha una durata di tre anni 2022-2024 e che l’importo complessivo relativo al lotto 3 pari a € 600.000,00 è in fase di esaurimento e l’importo rimasto sul capitolo dedicato 32200 per i lavori ancora da eseguire entro l’anno 2024, non è sufficiente per coprire i costi relativi di manutenzione ordinaria, con Provvedimento dirigenziale **R.U.A.D. 224** del 08/02/2024 si è approvata la **modifica dell’importo del contratto del quinto d’obbligo relativamente all’Accordo quadro Lotto 3 n. 04 del 21/01/2022** per la MANUTENZIONE ORDINARIA PER ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO E STACCIONATE - ANNO 2024 aumentandolo di **€ 120.000,00**.

Dato altresì atto che :

- il tecnico incaricato del servizio Cura della Città, Geom. Alessio Ciufoli ha rassegnato con PG n. 42696 del 16/2/2024 il progetto riguarda lavori vari di manutenzione ordinaria da eseguirsi all’arredo urbano, giochi bimbi e staccionate, nelle aree verdi comunali per l’anno 2024 di alcuni interventi finalizzati alla manutenzione ordinaria da eseguirsi agli arredi, giochi bimbo e staccionate posti in aree di verde pubblico comunale corredato dei seguenti **elaborati**:
 - Relazione Tecnica
 - Schema di Ordine di Servizio n. 10
- dalla **relazione**, allegata al presente atto si evince che:
 - La manutenzione ordinaria si prefigge l’obiettivo di preservarne la conservazione, la protezione, la qualità, la cura, in considerazione delle caratteristiche oggettive delle varie aree comunali ed evitare il degrado.
 - La tipologia degli interventi, che annualmente viene eseguita è riconducibile a due casistiche:
 - interventi di Manutenzione a Guasto / Correttiva
 - interventi di Manutenzione Programmata
 - Le priorità degli interventi saranno definite in relazione ai livelli di pericolosità in rapporto alle seguenti condizioni:
 - ripercussioni sulla sicurezza d’uso,
 - ripercussioni sulla funzionalità dell’infrastruttura,

- induzione del degrado su altri elementi tecnici,
- ripercussione sui costi di gestione.

• le principali lavorazioni previste in questo progetto sono dettagliatamente riportate nella relazione tecnica allegata e sinteticamente possono essere così riassunte:

A) OPERE DI ARREDO URBANO E GIOCHI

Gli interventi di manutenzione ordinaria degli arredi si possono descrivere come interventi di emergenza come nei casi di atti vandalici e come manutenzioni programmate in altri casi:

- sistemazione percorsi pedonali e ciclabili nelle aree verdi;
- manutenzione e sistemazione/rifacimenti di recinzioni metalliche e in legno rotte o danneggiate;
- manutenzione ai manufatti e opere in muratura, pozzetti e coperchi;
- manutenzione giochi bimbi, staccionate, panchine cestini, ed altri arredi; aree sgambamento cani, ecc...

B) SERVIZIO DI "PRONTO INTERVENTO":

in casi di urgenza per rimuovere situazioni di pericolo alla pubblica incolumità relativo agli interventi di cui sopra, in orario di lavoro.

• il **quadro economico** dell'intervento è dettagliato come segue:

i lavori del LOTTO 3 dell'importo lordo di € 135.000,00 trovano copertura finanziaria al capitolo di bilancio nr. 32200 dell'anno 2024.

Il progetto è individuato nel Piano Esecutivo di Gestione 2024 con il Codice Prodotto: 2024_PD_420901 "MO verde e arredo urbano e giochi bimbi 2024"

Q.E. COMPLESSIVO

lavori	importo
LAVORI (compresi oneri sicurezza)	109.592,16
Fondo incentivante D.L. n. 50/2016 art. 113	1.297,57
Iva 22%	24.110,27
TOTALE	135.000,00

Gli oneri per la sicurezza da riconoscere alla ditta esecutrice rappresentano una stima progettuale e comunque in fase di contabilità verranno computati a misura, senza l'applicazione del ribasso percentuale offerto in sede di indagine di mercato.

Tutti gli importi sono già al netto del ribasso d'asta del 20,15% offerto in sede di gara.

I lavori del **Lotto 3** dell'importo lordo di € 135.000,00 trovano copertura finanziaria al capitolo di bilancio nr. 32200 dell'anno 2024.

Il progetto è individuato nel Piano Esecutivo di Gestione 2024 con il Codice Prodotto: 2024_PD_420901.

Il RUP attesta che il presente lavoro di manutenzione rientra nelle fattispecie previste all'art. 1 commi 3 e 4 del vigente "Regolamento per la ripartizione del fondo incentivante" di cui D. L. n. 50/2016 art. 113, approvato con Delibera di Giunta Comunale I. D. n. 241 del 16/12/2021, nelle more dell'approvazione del nuovo regolamento, in quanto l'intervento rispetta i requisiti di complessità per l'erogazione degli incentivi come da Regolamento approvato dalla Giunta Comunale id. n. 241 del 16/12/2021 per la ripartizione del fondo incentivante "funzioni tecniche", recepito dal d.lgs 2016/50, art 113.

Si attesta che:

- Ai sensi dell'art. 2 comma 60 punto 16 della L. 662/96 si attesta che i lavori previsti sono conformi alle vigenti norme urbanistiche, edilizie, sulle barriere architettoniche e che, trattandosi di manutenzione straordinaria, le opere ivi previste non assumono alcun rilievo, o comunque non modificano lo stato di fatto preesistente, sotto il profilo igienico-sanitario, ambientale o paesistico;
- il progetto prevede lavori che ricadono interamente su aree di proprietà comunale e che non comportano nuova edificazione o scavi a quote diverse da quelle già impegnate dai manufatti esistenti, che non comporteranno spese di gestione nel biennio successivo all'ultimazione lavori, in quanto trattasi prevalentemente di opere di sistemazione e manutenzione ordinaria e che non rientrano tra quelli rilevanti a fini della contabilità ambientale;
- i lavori non rientrano nell'applicazione del Titolo IV del D.lgs 81/2008 in quanto ogni lavoro previsto nel presente progetto si svolgerà in luoghi diversi, cronologicamente disgiunti ed in modo non interferente tra loro; pertanto non rientrano nell'applicazione il comma 3, dell'art. 90 del decreto citato, in quanto non sussisteranno più imprese nel medesimo luogo-cantiere;
il RUP, ing. Ursula Montanari in qualità di Dirigente dei Servizi "Cura della Città" del Comune di Reggio Emilia, incarica in qualità di Direttore dei Lavori e di coordinatore alla sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione il Geom. Alessio Ciufoli tecnico dipendente del Comune di Reggio Emilia;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) **A04DEAFC8C** quale derivato del C.I.G. **8765792066** per il lotto 3;

Ritenuto che, per dare continuità all'attività manutentiva delle aree verdi, occorra provvedere:

- ad assumere l'impegno di spesa sul capitolo **cap. 32200** Manutenzione Ordinaria Arredo Urbano e Giochi bimbi, Lotto 3
- approvare lo schema di ordine di Servizio n. 10

- ad affidare tramite Ordine di Servizio n. 10 i lavori di Manutenzione Ordinaria Arredo Urbano e Giochi bimbi, Lotto 3 anno 2024;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune.
- gli artt.14 e 16 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

DETERMINA

1) di **approvare l'intervento** degli MANUTENZIONE ORDINARIA PER ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO E STACCIONATE ANNO 2024 - LOTTO 3 - ODS 10, costituito dagli elaborati tecnici elencati in narrativa che si intendono col presente atto integralmente approvati, ed articolato nel seguente quadro economico:

Q.E. COMPLESSIVO

lavori	importo
LAVORI (compresi oneri sicurezza)	109.592,16
Fondo incentivante D.L. n. 50/2016 art. 113	1.297,57
Iva 22%	24.110,27
TOTALE	135.000,00

2) di **impegnare la spesa** per l'affidamento dell'Ordine di Servizio n. 10 relativo alla manutenzione ordinaria dell' ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO Lotto 3 , per l'anno 2024 di € **109.592,16 iva inclusa** con imputazione alla Missione 08 Programma 01 Titolo 1° codice del piano dei conti integrato 1.03.02.09.008 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo che nel PEG 2024 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 32200 del PEG 2024 denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBI", codice prodotto-progetto 2024_PD_420901, centro di costo 232, codice Modalità di gestione Conto annuale 02, codice identificativo gara (CIG) **A04DEAFC8C** codice unico di progetto (CUP) non dovuto;

3) di **prenotare** la somma di € **1.297,57** per **incentivo** per funzioni tecniche art. 113, comma 2 D. Lgs. 50/2016, con imputazione al medesimo capitolo **32200** del P.E.G. 2024 denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBI" del Bilancio Pluriennale

2024-2026 – Esercizio 2024 - codice prodotto-progetto 2024_PG_422901, ai sensi del del REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVANTE “FUNZIONI TECNICHE”, Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 113 approvato con D. G. id. n. 241 del 16/12/2021 nelle more dell’approvazione del nuovo regolamento;

4) di **approvare lo schema di Ordine di Servizio n. 10**, in allegato, per la Manutenzione Ordinaria dell’Arredo Urbano e Giochi Bimbi Lotto 3 anno 2024, **e affidare** in esito procedura aperta per l'affidamento dell'appalto della MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE DA AFFIDARE MEDIANTE ACCORDO QUADRO ARTICOLATO PER LOTTI, all’**ATI: NONSOLOVERDE S.R.L.** (P.I. e C.F. 01867780353), **COFAR S.R.L.** (P.I. e C.F. 02040750354), **CILLONI VERDE S.N.C.** (P.I. e C.F. 01806040356), mandataria: NONSOLOVERDE S.R.L in esito alla Determinazione Dirigenziale R. U. A. D n. 1782 del 30/11/2021 e al **contratto n. di Rep. 04** stipulato in data 21/01/2022 ed aumentato del quinto d’obbligo con **R.U.A.D. 224** del 08/02/2024 ;

5) di disporre l’invio alla Ragioneria per le procedure di cui all’art. 183, 7° comma, del D. Lgs. 267/2000 .

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d’interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE
Arch. Elena Melloni

Estensore: Lisa Lusetti