

Proponente: 31.A
Proposta: 2024/418

del 29/02/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 236

del 04/03/2024

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 UNITÀ CON PROFILO DI GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI (AREA ISTRUTTORI) DA GRADUATORIA SCATURITA DAL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI 3 POSTI DI "GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI" CAT. C DI CUI UNO RISERVATO A FAVORE DEI SOGGETTI CONTEMPLATI DALL'ART. 18 LEGGE 68/99 INDETTO DAL COMUNE DI REGGIO EMILIA.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2022 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 di I.D. del 30.01.2024 avente ad oggetto *“Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC 3 del 11.01.2024”*, è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 in cui è confluito il Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2024/2026;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 306 di I.D. del 14.12.2023 avente ad oggetto *“4^AGGIORNAMENTO AL PEG 2023 E AL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE(PIAO) APPROVATO CON G.C. N.13 del 31/1/2023 E MODIFICAZIONI. RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA, DICHIARAZIONE SULL'ASSENZA DI ECCEDENZE (EX ART.33 D.LGS. N.165/2001)PER IL 2024. AUTORIZZAZIONE AL PRESIDENTE DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA ALLA SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA DELL'IPOTESI DI ACCORDO SULLA DISTRIBUZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2023 E PREINTESA CCDI 2023-2025-CCNL16/12/2022 E RELATIVI ALLEGATI”* ed in particolare di quanto indicato al punto 3 del dispositivo **che testualmente recita:** *“di dichiarare, a valere per l'anno 2024, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2024 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione”*;

Richiamato inoltre – in riferimento al rispetto delle norme riguardo alla “sostenibilità finanziaria” della spesa per assunzioni – tutto quanto contenuto nel capoverso “Capacità assunzionale” della SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale della Deliberazione di G.C. n. 12 di I.D. del 30.01.2024;

Preso atto del Verbale n. 01 del 29.01.2024 del Collegio dei Revisori dei Conti con il quale ha espresso parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale relativa alla sezione 3.3 del PIAO “Piano dei Fabbisogni di personale”.

Visto tutto quanto da ultimo autorizzato nella Deliberazione G.C. n. 12 del 30.01.2024 in merito alla copertura dei posti con profilo di Gestore Processi Amministrativi Area Istruttori alla decorrenza in essa riportata a seguito di scorrimento della graduatoria derivante dal Concorso Pubblico e precisamente:

““
...
”

TABELLA DI SINTESI ASSUNZIONI 2024 (Secondo stralcio – da autorizzare)

N.	PROFILO PROFESSIONAL E	MODALITA' DI COPERTURA AUTORIZZATA	DECORRENZA PREVISTA	AREA
... omissis ...				
2	GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI	Scorrimento graduatoria propria	01/03/2024	IS
... omissis ...				

”

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 960 di R.U.A.D. del 31.05.2023 con la quale si è provveduto ad approvare il verbale dei lavori della Commissione Giudicatrice del Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti vacanti di “Gestore Processi Amministrativi”, nonché la graduatoria finale di merito valida per la nomina dei vincitori e per assunzioni a tempo indeterminato specificando, come risulta dal Verbale dei lavori della Commissione Giudicatrice, che non risultano presenti candidati beneficiari del diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dall’art. 18 della Legge 68/99;

TUTTO CIO’ PREMESSO

Valutato che la presente determinazione - oggetto di pubblicazione all’Albo Pretorio per i fini di pubblicità legale di cui all’articolo 32 della Legge 69/2009 e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia per i fini di trasparenza amministrativa del D.Lgs 33/2013 - contiene dati personali oggetto di protezione ai sensi degli articoli 4 e 5 del Regolamento europeo 679/2016, si rende necessario, nel rispetto e nel bilanciamento delle sopracitate normative, procedere all’identificazione delle persone interessate tramite le sole iniziali; le persone verranno meglio generalizzate con i dati personali nella Relazione allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile;

Ritenuto pertanto doveroso ed opportuno al fine di dar corso a quanto contenuto sul PTFP 2024-2026 procedere alla copertura di due posti così come autorizzato nella Deliberazione G.C. n. 12 di I.D. del 30.01.2024 con decorrenza dal 01.03.2024 mediante scorrimento della graduatoria derivante dal Concorso Pubblico per la copertura di 3 p.v. di Gestore processi amministrativi – categoria C - Approvata con Determinazione Dirigenziale n. 960 di R.U.A.D. del 31.05.2023;

Ritenuto pertanto doveroso ed opportuno al fine di dar corso a quanto contenuto sul PTFP 2024-2026 procedere all’assunzione a tempo indeterminato tempo pieno di 2 figure di “Gestore processi Amministrativi” Area degli Istruttori, mediante scorrimento della graduatoria derivante dal Concorso Pubblico per la copertura di 3 p.v. di Gestore processi amministrativi – categoria C - Approvata con Determinazione Dirigenziale n. 960 di R.U.A.D. del 31.05.2023 proponendo quale decorrenza dell’assunzione la data del 11.03.2024.

Preso atto - in merito alle procedure e agli adempimenti in materia di Mobilità volontaria ed obbligatoria di cui agli artt. 30 e 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., di quanto segue:

- **la Legge n. 56/2019** del 19 giugno 2019 “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo” (cosiddetto “**Disegno di legge Concretezza**”), che ha **proseguito nel percorso di facilitazione e di velocizzazione dei tempi di assunzione** presso le Pubbliche Amministrazioni già precedentemente iniziato col Decreto n. 4/2019, ha **introdotto ulteriori elementi semplificatori ed in particolare:**
 - **l’art. 3 comma 8**, come da ultimo modificato dal D.L. 80/2021 convertito in Legge 113/2021, con la dichiarata finalità di “...ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego” **sospende** fino al 31 dicembre 2024, **l’obbligo di dare corso al previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria di cui all’art. 30** del Decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. prima di indire nuove procedure concorsuali pubbliche e **di effettuare assunzioni dall’esterno;**
 - **il successivo comma 9 del medesimo art. 3, entrando direttamente in modifica degli artt. 34 e 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii, aveva abbreviato da 60 a 45**

giorni, il termine di cui al medesimo art. 34 bis della cosiddetta “comunicazione obbligatoria” da trasmettere al Dipartimento della Funzione Pubblica, decorso infruttuosamente il quale senza alcuna assegnazione di personale, gli Enti possono procedere ad effettuare assunzioni. Inoltre - da ultimo - l'art. 3, comma 3-quater del Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 79 del 29 giugno 2022, ha disposto che nel sopracitato comma le parole: «entro quarantacinque giorni» siano sostituite da: **«entro venti giorni»**.

Considerato conseguentemente:

- che - in relazione alla sospensione degli obblighi di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo 165/2001 - al punto 11 del dispositivo della Deliberazione G.C. n. 12 del 30.01.2024, è stato stabilito che per tutti gli scorrimenti di graduatorie (sia proprie che di altri enti) le procedure di mobilità volontaria previste dall'articolo sopracitato, non verranno effettuate, utilizzando pertanto la deroga prevista dalla L. 56/2019 art. 3 c. 8;
- che in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., il Comune di Reggio Emilia ha già provveduto in data 02.02.2024 ad attivare le suddette procedure di mobilità inviando alla Regione Emilia Romagna – Agenzia per il Lavoro, e per conoscenza in pari data e via PEC (P.G. n. 31305) già anche al Dipartimento della Funzione Pubblica, la comunicazione con l'indicazione del numero di posti e delle mansioni da ricoprire mediante scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica con profilo di Gestore Processi Amministrativi ex Cat. C;
- che il Servizio Lavoro della Regione Emilia Romagna ha verificato e comunicato l'assenza di personale avente pari qualifica rispetto a quelle richieste negli elenchi di disponibilità tenuti dalla Regione, ed aveva pertanto trasmesso anch'esso nuovamente la comunicazione del Comune di Reggio Emilia del 05.02.2024 - da loro protocollata col numero di P.G. 45950 del 02.02.2024 - alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per il seguito di propria competenza, inviandola altresì per conoscenza via PEC anche al Comune di R.E. stesso (in atti al n. 32455 di P.G. del 05.02.2024);
- che pertanto la procedura ex art. 34 bis D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. si è conclusa senza assegnazione alcuna di personale e si prende atto dell'esito negativo della stessa;

Preso atto che la suddetta graduatoria concorsuale pubblica è stata sinora utilizzata per l'assunzione a tempo indeterminato arrivando, nello scorrimento della graduatoria stessa alla 35^a posizione; (cfr D.D. n. 599 di RUD del 31.05.2023; cfr. D.D. n. 638 di R.U.D. del 22.06.2023; D.D. 1246 di R.U.A.D. del 19.07.2023, D.D. n. 872 di R.U.D. del 23.08.2023 e D.D. n. 918 di R.U.D. del 07.09.2023; D.D. 1098 di R.U.D. del 16.10.2023; D.D. n. 87 del 29.01.2024);

Dato atto conseguentemente che, al fine di procedere all'assunzione di che trattasi, si è proceduto ad interpellare, per la proposta di assunzione a tempo indeterminato tempo pieno dal primo momento utile i candidati idonei del concorso utilmente classificatisi nella graduatoria concorsuale pubblica per assunzioni a tempo indeterminato con profilo di “Gestore Processi Amministrativi” Cat. C (trasposta, a decorrere dal 01.04.2023, nell'Area degli Istruttori) approvata con Determinazione Dirigenziale n. 960 di R.U.A.D. del 31.05.2023, a partire dal candidato posizionato alla 36^a posizione, con il seguente esito:

POSIZIONE NELLA GRADUATORIA DI MERITO	INIZIALI CANDIDATO/ A	DECORRENZA PROPOSTA	ESITO	P.G. N. __ DEL __	DECORRENZA ACCETTATA O RICHIESTA DAL CANDIDATO
36 ^a	R.C.G.	11.03.2024	ACCETTA	n. 52474 del 29.02.2024	11.03.2024
37 ^a	M.P.	11.03.2024	ACCETTA	n. 52478 del 29.02.2024	11.03.2024

Tenuto conto che in graduatoria non risultano presenti altri candidati beneficiari del diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dagli artt. n. 1014 e n. 678 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i. (Forze Armate) e pertanto per le proposte assuntive di che trattasi si è seguito lo stretto ordine di graduatoria;

Tenuto conto inoltre:

- che i Sig.ri R.C.G. e M.P. sono attualmente dipendenti a tempo determinato rispettivamente fino al 19.09.2024 e fino al 01.09.2024 del Comune di Reggio Emilia (R.C.G. assunto con D.D. RUD n. 1030 del 20.10.2023 - Contratto individuale n. 2186/2023 Registro Contratti); (M.P. assunta con D.D. RUD n. 1030 del 20.10.2023 - Contratto individuale n. 2058/2023 Registro Contratti);
- che pertanto, a decorrere dalla data di assunzione a tempo indeterminato (11.03.2024) cesseranno i contratti a tempo determinato in essere con i Sig.ri R.C.G. e M.P. e si verificherà pertanto una corrispondente minor spesa già impegnata a titolo di assunzione a tempo determinato nei relativi capitoli;

Valutato che è opportuno confermare il rispettivo servizio di attuale assegnazione delle sopracitate unità per mettere a valore la formazione e le competenze acquisite fino ad oggi, permanendo peraltro tutt'ora le esigenze che hanno originato le assunzioni a tempo determinato ed in previsione altresì della necessità di personale che si concretizzerà nei rispettivi servizi a seguito delle cessazioni già programmate che si verificheranno nei prossimi mesi.

Ritenuto conseguentemente di dover procedere - in attuazione di quanto disposto da ultimo dalla Deliberazione G.C. 30.01.2024 n. 12 di I.D. di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni 2024/2026 - all'assunzione in servizio a tempo indeterminato e pieno dal 11.03.2024 delle sottoindicate unità, che hanno accettato l'assunzione ed hanno autodichiarato il possesso di tutti i requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego e specifici per l'assunzione a tempo indeterminato nel suddetto profilo professionale, che verranno comunque verificati d'ufficio ai sensi di legge e precisamente:

POSIZIONE NELLA GRADUAT ORIA DI MERITO	INIZIALI CANDIDATO/A	SERVIZIO DI ASSEGNAZIONE	DECORRENZA
36	R.C.G.	Servizio Servizi ai Cittadini – UOC Servizi amministrativi ai Cittadini e alle Famiglie	11.03.2024
37	M.P.	Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi – UOC Archivio e Gestione Documentale Digitale	11.03.2024

Considerato che tali assunzioni si intendono fatte ed accettate sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali e che si intendono stabilizzate unicamente previa superamento del periodo di prova contrattualmente stabilito;

Dato conseguentemente atto che la spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento:

- rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- è stata autorizzata dalla Deliberazione G.C. n. 12 del 30.01.2024;
- è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2024-2026 esercizio 2024 del Comune di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI inoltre:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);

- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- il vigente CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2023 (P.G. n. 32027 del 31/01/2023 della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" a decorrere dal 01.02.2023;

DETERMINA

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno con profilo di Gestore Processi Amministrativi – Area Istruttori dalla decorrenza e con assegnazione al Servizio a fianco di ciascuno indicata, per tutte le motivazioni esposte in premessa ed in attuazione di quanto disposto ed autorizzato con Deliberazione G.C. n. 12 del 30.01.2024 previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e previo superamento del periodo di prova, ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali, le 2 unità sottoriportate (meglio generalizzate nella Relazione Allegata al presente atto non pubblicabile) utilmente classificate nella graduatoria scaturita dal Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti di "GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI" – Area Istruttori del Comune di Reggio Emilia, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 960 di R.U.A.D. del 31.05.2023:

POSIZIONE NELLA GRADUATORIA DI MERITO	INIZIALI CANDIDAT O/A	SERVIZIO DI ASSEGNAZIONE	DECORRENZA
36	R.C.G.	Servizio Servizi ai Cittadini – UOC Servizi amministrativi ai Cittadini e alle Famiglie	11.03.2024
37	M.P.	Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi – UOC Archivio e Gestione Documentale Digitale	11.03.2024

che hanno accettato l'assunzione e che hanno autodichiarato il possesso di tutti i requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego e specifici per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo professionale e richiesti dal Bando di Concorso, requisiti che verranno comunque verificati d'ufficio con le modalità previste dalla legge;

2. di stabilire:
 - che tali assunzioni si intendono fatte ed accettate sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali;
 - che le assunzioni si intenderanno stabilizzate unicamente previa superamento del periodo di prova contrattualmente stabilito;
 - che alle predette unità assunte a tempo indeterminato verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti inquadrati nell'Area Istruttori con profilo "GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI";
3. di specificare altresì che:
 - poiché il Sig. R.C.G. è attualmente dipendente a tempo determinato dell'Ente assunto con D.D. RUD n. 1030 del 20.10.2023 - Contratto individuale n. 2186/2023 Registro Contratti), a decorrere dalla data di assunzione a tempo indeterminato (11.03.2024) cesserà il contratto a tempo determinato in essere con lo stesso;

- poiché la Sig.ra M.P. è attualmente dipendente a tempo determinato dell'Ente (assunta con D.D. RUD n. 1030 del 20.10.2023 - Contratto individuale n. 2058/2023 Registro Contratti), a decorrere dalla data di assunzione a tempo indeterminato (01.09.2023) cesserà il contratto a tempo determinato in essere con la stessa;

4. di dare atto che, a seguito delle sopraindicate assunzioni si verificherà la seguente spesa complessiva di **€ 49.718,56** come segue:

- quanto a € 24.920,09 al capitolo 900 "Personale Servizio Affari Istituzionali, Archivio e Uffici di Direzione Servizio" del PEG 2024 – Centro di Costo 0218 - codice modalità di gestione Conto annuale 001 e precisamente:

art. 1 € 19.098,38- Competenze lorde - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.11
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 01.3.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 4.872,78- Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.11
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.3.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 948,93 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.11
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 01.3.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

- quanto a € 24.798,47 al capitolo 7000 "Personale Servizio Servizi ai cittadini" del PEG 2024 – Centro di Costo 0183 - codice modalità di gestione Conto annuale 001 e precisamente:

art. 1 € 19.098,38 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.07
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 4.751,16 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.07
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 948,93 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.07
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003

- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

5. di prendere atto che a seguito dell'assunzione a tempo indeterminato del Sig. R.C.G. attualmente assunto a tempo determinato con contratto in scadenza al 19.09.2024 e della Sig.ra M.P. attualmente assunta a tempo determinato con contratto in scadenza al 01.09.2024, si verificherà una complessiva minore spesa di € 30.348,09 sul Bilancio 2024-2026 come segue:

quanto a € 14.439,80 al capitolo 900 "Personale Servizio Affari Istituzionali, Archivio e Uffici di Direzione Servizio" del PEG 2024 – Centro di Costo 0218 - codice modalità di gestione Conto annuale 001 e precisamente:

art. 1 € 10.928,88 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102 – imp. 2024/448

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.06
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1104

art. 2 € 2.967,94 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104 – imp. 2024/449

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.06
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 542,98 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104 – imp. 2024/450

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.06
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

quanto a € 15.908,29 al capitolo 7000 "Personale Servizio Servizi ai cittadini" del PEG 2024 – Centro di Costo 0183 - codice modalità di gestione Conto annuale 001 e precisamente:

art. 1 € 12.098,64 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102 – imp. 2024/454

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.07
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1104

art. 2 € 3.208,56 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104 – imp. 2024/455

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.07
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 601,09 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104 – imp. 2024/456

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.07
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003

- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

6. di dare atto che la spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento:

- rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- è stata autorizzata dalla Deliberazione G.C. n. 12 del 30.01.2024;
- è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2024-2026 esercizio 2024 del Comune di Reggio Emilia;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Giubbani Battistina)