

**Proponente: 34.D**  
**Proposta: 2024/460**  
**del 05/03/2024**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 385**  
**del 05/03/2024**

**SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI**

**Dirigente: GANDELLINI Dr. Stefano**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DIREZIONE SANITARIA E ASSISTENZA VETERINARIA ORDINARIA E STRAORDINARIA DI CANILE E GATTILE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA CPV: 85210000-1 (SERVIZI VETERINARI) CUI 00145920351202100087 A 2 LOTTI: LOTTO 1 "DIREZIONE SANITARIA E ASSISTENZA VETERINARIA ORDINARIA" CIG: B0AD360476 – LOTTO 2 "ASSISTENZA VETERINARIA STRAORDINARIA" CIG: B0AD361549

## IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con atto recante P.G. n. 2023/0307490 del 22/12/2023 il Sindaco del Comune di Reggio Emilia ha conferito al dott. Stefano Gandellini l'incarico di direzione *ad interim* del Servizio Appalti e Contratti sino alla scadenza del mandato del sindaco, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale I.D. n. 178 del 27/11/2023 si è proceduto, tra gli altri, all'aggiornamento del Programma biennale degli acquisti 2023/2024 - Aggiornamento 27/11/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI REGGIO EMILIA del CUI relativo alla procedura di gara in oggetto;
- in attuazione del suddetto programma, con Determinazione Dirigenziale del Servizio U.D.P. AMBIENTE, ENERGIA, SOSTENIBILITA' R.U.D. n. 121 del 06/02/2024 legalmente esecutiva in data 09/02/2024, è stata approvata l'indizione di procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs n. 36/2023, relativa all'affidamento di quanto all'oggetto con contestuale approvazione dei relativi documenti progettuali denominati "Allegato A -Capitolato speciale d'appalto, "Allegato B -Modulo OEV" per ogni lotto e all. 3 planimetria, con svolgimento procedura in modalità telematica su SATER;
- il RUP (Responsabile Unico di Progetto) è la dott.ssa Elena Melloni, dirigente del servizio U.D.P. AMBIENTE, ENERGIA, SOSTENIBILITA' del Comune di Reggio Emilia e il responsabile del procedimento di gara a lotti del suddetto intervento è il dott. Stefano Gandellini, dirigente *ad interim* del servizio "Appalti e Contratti" del Comune di Reggio Emilia, giusta trasferimento di responsabilità, ex art. 4, comma 1, lettera b) 4° sotto-paragrafo del Regolamento comunale dei contratti approvato con Deliberazione di C.C. n. 53/2021;
- il suddetto responsabile della fase di gara ha di seguito proceduto all'acquisizione del C.I.G. (Codice Identificativo Gara) afferente ad ogni lotto della procedura in argomento, tramite la piattaforma di gara SATER – INTERCENT-ER, dove si svolgerà la procedura di gara;
- propedeuticamente alla programmata pubblicazione della suddetta procedura aperta a mezzo della piattaforma di gara SATER - INTERCENT-ER, il Servizio Appalti e contratti ha proceduto alla predisposizione della attinente documentazione amministrativa, non pubblicabile, al fine di tutelare la riservatezza della procedura di gara precedentemente alla sua pubblicazione sulla piattaforma stessa, consistente negli allegati di cui al dispositivo;
- la documentazione di gara riporta gli elementi essenziali del bando tipo ANAC.

Ritenuto di dover procedere all'approvazione della sopraelencata documentazione amministrativa afferente alla gara in epigrafe.

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000.

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22519/267 del 01/12/2010, come da ultimo modificato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 20/11/2018, in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione".

Richiamato inoltre il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 15/03/2021, in particolare l'art. 4, comma 1, lettera b) 3° sotto-paragrafo.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

1. di procedere alla pubblicazione/consegna del bando-disciplinare di gara secondo le modalità di cui al D.Lgs. 36/2023;
2. di approvare la documentazione amministrativa della gara a 2 lotti a procedura aperta avente ad oggetto l'affidamento di cui all'oggetto, consistente nei seguenti allegati:
  - Bando - Disciplinare di gara;
  - Allegato 2 "Istanza di ammissione alla gara";
  - Allegato 3 "Dichiarazione requisiti di ammissione alla gara";
  - Allegato 4 "Modulo offerta quantitativa lotto 1";
  - Allegato 4 "Modulo offerta quantitativa lotto 2";
  - Allegato "Schema di contratto";
  - Allegato "Richiesta di visione e/o copia di documenti amministrativi ex L. 241/1990 s.m.i."

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente ad interim firmatario.

IL DIRIGENTE *ad interim*  
del Servizio Appalti e contratti

(dott. Stefano Gandellini)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa).