

Proponente: 91.A
Proposta: 2024/197
del 07/03/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 257
del 07/03/2024

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE AI SENSI DELL' ART 50 DEL D.LGS 36/2023 PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE DELL'EVENTO GIOVANE FOTOGRAFIA ITALIANA EDIZIONE 2024

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 - 2026 ed i relativi allegati;
- con delibera n.12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024;
- con Provvedimento n. 210276 del 30/9/2021, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 01/10/2021, alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13- Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con Provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Valentina Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici, con decorrenza dal 01/01/2022;
- con Provvedimento n. 212148 del 04/10/2021 il Sindaco ha conferito alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali.

Dato atto che tra le finalità dei Servizi Culturali – UOC Servizio Servizi Culturali - previste nel PEG per l'esercizio 2024/2026 (PG_9126) è dato rilievo particolare alle attività di promozione e sostegno della creatività giovanile.

Considerato che:

- "Giovane Fotografia Italiana", è un progetto di ricerca, un evento dedicato alla scoperta e alla valorizzazione dei talenti emergenti della fotografia promosso dal Comune di Reggio Emilia in collaborazione con l'Associazione per il Circuito dei Giovani Artisti Italiani;
- "Giovane Fotografia Italiana" è un'attività giunta alla 11° edizione, iscritta nel Documento unico di programmazione 2024-2026, indirizzo strategico 2 "Progetto di comunità: la città solidale, educante e interculturale", obiettivo 8 Educazione e nel Piano esecutivo di gestione del Servizio Servizi Culturali, 2024_PG_9126 "Giovane Fotografia Italiana" in quanto mirato agli obiettivi e linee di azione di seguito richiamati: promuovere la produzione culturale e creativa, la formazione delle competenze, la contaminazione dei saperi e dei linguaggi dell'arte contemporanea; favorire la cooperazione e la partecipazione della comunità locale attraverso la creatività intesa come fattore di benessere, inclusione sociale e sviluppo; sostenere il protagonismo dei giovani creativi attraverso supporti dedicati; mettere in valore le esperienze, le produzioni originali e i talenti emergenti per offrire nuove opportunità alle giovani generazioni.

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. **255 del 24/10/2023**, immediatamente

esecutiva con la quale è stata approvato l'avvio del progetto "GIOVANE FOTOGRAFIA ITALIANA 11^EDIZIONE-APPROVAZIONE INDIRIZZI PER L'ORGANIZZAZIONE DELL'EDIZIONE 2024 E APPROVAZIONE ACCORDI CON GAI(ASSOCIAZIONE PER IL CIRCUITO DEI GIOVANI ARTISTI ITALIANI), PHOTOWORKS FESTIVAL DI BRIGHTON, FESTIVAL FOTODOK, UTRECHT, PAESI BASSI, FOTOFESTIVAL ŁÓDŹ, POLONIA, E TRIENNALE MILANO.

Richiamato il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n.1806 del 25/10/2023 con il quale si è approvato il Bando "Giovane Fotografia Italiana#11 - edizione 2024".

Considerato che la mostra dell'edizione 2024 di GFI verrà inaugurata il 26 aprile e che il 28 aprile si terrà la premiazione dei vincitori.

Dato atto che l'Amministrazione intende dare massima visibilità all'evento a livello locale attraverso la realizzazione di progetto di comunicazione comune che prevede la diffusione su strumenti on line locali dell'evento ed in particolare la la diffusione Banner Above su Reggionline 331x240 pixel (Emissione su Reggionline dal 16 al 31 Maggio in home page in alto).

Dato atto che Kaiti Expansion è concessionaria esclusiva per la vendita di pubblicità di TR Media, il primo media network in Emilia-Romagna costituito da Telereggio, TRC Modena/Modena in Diretta e TRC Bologna/Bologna in Diretta, 12 TVParma, Reggionline, Parmaonline.

Dato atto inoltre che per organizzare al meglio la divulgazione dell'evento e la diffusione di informazioni legate alla mostra anche al fine di attrarre visitatori dalle città vicine, si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di distribuzione di volantini/cartoline per giovane fotografia italiana nelle attività commerciali dei centri storici delle città limitrofe in specifico Parma, Modena e Bologna.

Dato atto che La Bussola Società Cooperativa è una concessionaria di pubblicità multimediale presente sul territorio di Reggio Emilia e Modena. Costituita da un gruppo di professionisti con una ricca esperienza nel mondo della comunicazione e della promozione.

Tenuto conto quindi che si rende necessario procedere con l'affidamento dei suddetti servizi per la comunicazione e diffusione dell'evento Giovane Fotografia Italiana edizione 2024 e che:

- la ditta **KAITI EXPANSION S.R.L. con sede legale in via Dei Gonzaga,18 – C.A.P. 42124 Reggio nell'Emilia (RE) P.Iva 01928060357** si è dichiarata disponibile a fornire il servizio all'oggetto presentando il proprio preventivo di spesa - **PG/2024/053369 del 01/03/2024** quantificando una spesa complessiva pari ad Euro **300,00 Iva al 22% inclusa** (all.A);
- la ditta **LA BUSSOLA S.C. con sede legale in via Rosmini, - C.A.P. 42123 Reggio Emilia (RE) P.Iva 01297240358** si è dichiarata disponibile a fornire il servizio all'oggetto presentando il proprio preventivo di spesa - **PG/2024/053378 del 01/03/2024** quantificando una spesa complessiva pari ad Euro **878,40 Iva al 22% inclusa** (all.B);
- detti preventivi, allegati al presente atto, sono da ritenersi congrui sia per quanto riguarda i contenuti offerti che per quanto riguarda la valutazione economica che si ritiene in linea con l'andamento del mercato.

Dato atto che:

- alla luce dell'istruttoria svolta l'importo della fornitura/servizio è inferiore a 140mila euro;
- l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D. Lgs n.36/2023.

Considerato che:

- l'art. 50, comma 1, let. b del D. Lgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del D. Lgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n.36/2023 è Valentina Galloni;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90.

Visti:

- l'istruttoria a cura del RUP che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura/servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018).

Ritenuto di poter procedere senza l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione come indicato con il Comunicato del Presidente del 10/1/2024 fino al 30/9/2024.

Vista pertanto:

- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del D. Lgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetti affidatari i seguenti operatori economici:

- 1) **KAITI EXPANSION S.R.L. con sede legale in via Dei Gonzaga,18 – C.A.P. 42124 Reggio nell'Emilia (RE) P.Iva 01928060357** che si è dichiarato disponibile ad eseguire la servizio richiesto e ha presentato il preventivo di euro **300,00 Iva al 22% inclusa** che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato – **CIG:B0AECF0CBB**;

- 2) **LA BUSSOLA S.C. con sede legale in via Rosmini, - C.A.P. 42123 Reggio Emilia (RE) P.Iva 01297240358** che si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio richiesto e ha presentato il preventivo di euro 878,40 Iva al 22% inclusa che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato – **CIG:B0AEF1629E**.

Visto l'art. 49, comma 6 del D.Lgs 36/2023 che prevede che per affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000 è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione.

Dato Atto:

- che sono stati acquisiti i CIG (Codice Identificativo Gara) tramite il Portale Servizi A.N.AC. - Piattaforma Contratti Pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che il RUP provvederà a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui al D. Lgs n.36/2023;
- che gli operatori economici hanno auto-certificato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà l'assenza di cause di esclusione automatica ai sensi dell' art. 94 e delle cause di esclusione non automatiche ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 36/2023;
- che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano estratte sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione (cfr. Delibera Giunta Comunale ID 12 del 30/01/2024);
- che, ai sensi dell'art. 52 comma 2, quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all' ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- che in conformità all'art.18 del D.Lgs 36/2023 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in uno scambio di lettere tramite posta elettronica certificata.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 3 comma 5 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia, il presente affidamento sarà perfezionato dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione sulla base di quanto riportato nel preventivo.

Dato atto che per il servizio in oggetto sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione e che non si rende necessario, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, il documento unico dei rischi da interferenze (DUVRI), in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il D.Lgs. 36/2023;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti.

D E T E R M I N A

1. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs n. 36/2023 all'operatore economico **KAITI EXPANSION S.R.L. con sede legale in via Dei Gonzaga,18 – C.A.P. 42124 Reggio nell'Emilia (RE) P.Iva 01928060357**, del servizio di diffusione Banner Above Reggionline 331x240 pixel (Emissione su Reggionline dal 16 al 31 Maggio in home page in alto), alle condizioni di cui al preventivo acquisito dell'ente in data 01/03/2024 tramite PG n.053369 che prevede l'importo di euro 245,90 oltre Iva 22%; CIG:**B0AECF0CBB**;

2. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs n. 36/2023 all'operatore economico **LA BUSSOLA S.C. con sede legale in via Rosmini, - C.A.P. 42123 Reggio Emilia (RE) P.Iva 01297240358**, del servizio di distribuzione di n.700 volantini/cartoline per l'evento Giovane Fotografia Italiana 2024 nelle attività commerciali dei centri storici di Parma, Modena e Bologna, alle condizioni di cui al preventivo acquisito dell'ente in data 01/03/2024 tramite PG n.**053378** che prevede l'importo di euro 720,00 oltre Iva 22%; **CIG:B0AEF1629E**;

3. di impegnare la spesa di **€ 300,00** con imputazione alla Missione 5 Programma 2 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.13.999 del Bilancio 2024-2026 annualità 2024, al capitolo **22101** del PEG 2024 denominato "SPESE PER SERVIZI AUSILIARI ISTITUZIONI CULTURALI", codice prodotto-progetto PG_9126, centro di costo 0153, codice Modalità di gestione Conto annuale 015, codice identificativo gara **CIG:B0AECF0CBB**;

4. di impegnare la spesa di **€ 878,40** con imputazione alla Missione 5 Programma 2 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.13.999 del Bilancio 2024-2026 annualità 2024, al capitolo **22101** del PEG 2024 denominato "SPESE PER SERVIZI AUSILIARI ISTITUZIONI CULTURALI", codice prodotto-progetto PG_9126, centro di costo 0153, codice Modalità di gestione Conto annuale 015, codice identificativo gara **CIG:B0AEF1629E**;

5. di dare atto altresì che il Codice Identificativo Gara (CIG), attribuito al presente affidamento, operatore economico **KAITI EXPANSION S.R.L.** è **B0AECF0CBB**;

6. di dare atto altresì che il Codice Identificativo Gara (CIG), attribuito al presente affidamento, operatore economico **LA BUSSOLA S.C.** è **B0AEF1629E**;

7. di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

8. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 comma 5 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia, il presente affidamento sarà perfezionato dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione sulla base di quanto riportato nel preventivo;

9. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

10. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012;

11. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/00.9;

12. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria.

La Dirigente del Servizio
“ Servizi Culturali “
Dott.ssa. Valentina Galloni