

## SCHEMA DISCIPLINARE DI SERVIZIO DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA

OGGETTO: P.N.R.R.-M5C2-I2.1 – RIGENERAZIONE URBANA - RIQUALIFICAZIONE EX POLVERIERA QUARTIERE MIRABELLO. REALIZZAZIONE BICILAB, PROGETTO CONNESSO AL PUMS - RESTAURO E CONVERSIONE DEL FABBRICATO “E” FACENTE PARTE DEL COMPLESSO MIRABELLO O EX POLVERIERA C.U.P.:J84E21002020005 – C.I.G.:..... - Codice Progetto: Z\_19901 – C.U.I.: L00145920351202000033 – CPV: 71250000-5.

CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI DIREZIONE LAVORI. AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DELL'ART. 17, COMMI 1 e 2 E DELL' ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023.

### PREMESSO CHE:

- Il servizio di progettazione dell'intervento PNRR-M5C2-I2.1 Bicilab, sia per il livello di Fattibilità Tecnica ed Economia che per il livello Definitivo/Esecutivo ivi compreso il Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione, è stato affidato esternamente a seguito dell'esperienza di un Concorso di progettazione in due gradi come da Determinazione Dirigenziale a contrarre R.U.D. 342 del 15/04/2022.
- Con Determinazione Dirigenziale R.U.D. 871 del 29/08/2021 di Aggiudicazione Definitiva l'incarico è stato aggiudicato al R.T.P. costituendo, composto da: **Arch. Marzia Zamboni (Libero Professionista – Mandatario R.T.P.)**, TEAM PROGETTI S.T.P.S.N.C. (Società tra Professionisti – Mandante R.T.P.) e CAVALLARI STEFANO VALENTINO Architetto (Libero Professionista – Mandante R.T.P.).
- Il R.T.P. aggiudicatario, ha formalmente costituito raggruppamento temporaneo di professionisti e mandato collettivo speciale con rappresentanza, stipulato in data 11 novembre 2022 dal Notaio Raffaella Ferretti, Rep n° 59504 e Racc 21859 così composto: **Arch. Marzia Zamboni - Progettista Architettonico e coordinatore del gruppo**, TEAM PROGETTI S.T.P.S.N.C. - Progettisti competenti in strutture, P.I. Pagliani Carlo Alberto - Progettista competente in impiantistica meccanica ed idraulica, Restart srl – Progettisti competenti in impiantistica elettrica, Arch Mauro Iotti - Progettista competente in prevenzione incendi, Ing. Luca Speroncini - Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione, Arch. Stefano Valentino Cavallari - giovane professionista (contratto N. Rep. 56069 del 10/07/2023).
- Il progetto definitivo/esecutivo è stato approvato a seguito della Delibera di Giunta Comunale n. 218 del 21/09/2023 e del Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. 1596 del 22/09/2023 di approvazione della determinazione a contrarre.
- Ai sensi del D.Lgs. 36/2023, è stato necessario affidare il servizio di Direzione Lavori mediante trattativa diretta su piattaforma Mepa (Consip), con importo a base d'asta pari a €77.483,76 esclusi oneri previdenziali al 4% ed I.V.A. al 22%, per un totale complessivo di € 98.311,39. L'importo a base d'asta è determinato ai sensi dell'art. 41, comma 15 del Codice D.Lgs. 36/2023 - ALLEGATO I.13, e consiste di Compenso al Netto Spese ed oneri accessori per € 69.181,93 oltre ad € 8.301,83 per Spese ed oneri accessori al 12%.
- Il contratto verrà stipulato per scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito

scambio di lettere, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. ex art. 18, COMMA 1 DEL D. LGS. 36/2023, pertanto si procederà con il perfezionamento del contratto su MEPA (Consip) secondo la modalità sopra riportata, caricando sulla piattaforma la lettera richiamata;

- le disposizioni contenute nei documenti tecnici/amministrativi della Stazione Appaltante che vengono allegati nella Piattaforma MEPA (Consip), prevalgono su eventuali discordanze presenti nella stessa;

**VISTA** la determinazione dirigenziale n. ...., del....., con la quale è stato affidato il del servizio in oggetto per l'importo netto di euro ....., oltre i contributi previdenziali e assistenziali nella misura del 4%, se previsti, e l'IVA al ....., a ....., con sede a ....., in Via ..... - C.F. e Partita IVA .....

### TUTTO CIO' PREMESSO

Tra l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, con sede in Piazza Prampolini 1 (di seguito denominata «**Comune**»), rappresentata dall'Ing. .... Dirigente del Servizio ....., e l'operatore economico Marzia Zamboni, in qualità di legale rappresentante di Marzia zamboni architetto., con sede a Reggio Emilia, in Via San Carlo 9 - C.F. e Partita IVA ZMBMRZ68B45H223L (di seguito denominato "**Professionista**"), sottoscrittore del presente atto, si concorda e si stipula quanto segue:

#### ART. 1 OGGETTO DEL SERVIZIO

L'Amministrazione Comunale affida al Professionista, che accetta, il Servizio di Direzione Lavori, di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, nell'ambito dell'intervento: P.N.R.R.-M5C2-I2.1 – RIGENERAZIONE URBANA - RIQUALIFICAZIONE EX POLVERIERA QUARTIERE MIRABELLO. REALIZZAZIONE BICILAB, PROGETTO CONNESSO AL PUMS - RESTAURO E CONVERSIONE DEL FABBRICATO "E" FACENTE PARTE DEL COMPLESSO MIRABELLO O EX POLVERIERA C.U.P.:J84E21002020005, Codice Progetto: Z\_19901.

L'incarico dovrà essere sviluppato e definito nel rispetto delle esigenze, dei criteri e degli indirizzi segnalati dal Comune di Reggio Emilia.

Il Professionista dichiara di non trovarsi in situazione di incompatibilità nell'espletamento del presente servizio ai sensi delle disposizioni vigenti, di non avere attualmente nessun rapporto di pubblico impiego e di essere in regola con il versamento dei contributi.

#### ART. 2 ATTIVITÀ DI COLLABORATORI O CONSULENTI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista è autorizzato ad avvalersi della collaborazione di tecnici di fiducia da lui nominati. Questi ultimi collaboreranno con il Professionista nel verificare che le attività da eseguire siano regolarmente in conformità delle normative e prescrizioni vigenti. I collaboratori rispondono quindi della loro attività al Professionista, il quale provvederà direttamente al loro compenso, senza alcun aggravio od onere aggiuntivo per il Comune.

#### ART. 3 PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Il servizio tecnico dovrà essere svolto con la più scrupolosa osservanza di tutte le norme legislative e dei regolamenti statali, regionali e locali riguardanti le opere in oggetto.

Le prestazioni oggetto del presente servizio comprendono lo svolgimento dell'attività di Direzione dei lavori rigorosamente ai sensi dell'art. 114 e dell'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023.

Tali attività dovranno essere svolte nel rispetto di tutta la vigente normativa di lavori pubblici di cui al D.Lgs. 36/2023, e alle connesse normative tecniche di dettaglio, e nel rispetto della documentazione di progetto, **in particolare del capitolato speciale d'appalto**, assumendo direttamente ogni relativa responsabilità.

***In particolare il Servizio Tecnico oggetto del presente affidamento dovrà vigilare che l'esecuzione dell'opera rispetti,***

**come da progetto, il principio del non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali”; Il Dispositivo per la ripresa e la resilienza (Regolamento UE 241/2021) stabilisce che tutte le misure dei Piani nazionali per la ripresa e resilienza (PNRR) debbano soddisfare tale principio.**

**La Direzione Lavori dovrà inoltre garantire il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi “Affidamento di lavori per interventi edilizi” (approvato con DM 23 giugno 2022 n. 256, GURI n. 183 del 8 agosto 2022 - in vigore dal 4 dicembre 2022).**

Nello svolgimento delle prestazioni oggetto del presente atto l'affidatario dovrà tenere conto delle disposizioni comunicate dal RUP e dai suoi collaboratori, che consisteranno nell'indicazione delle necessità funzionali e dei requisiti che l'opera dovrà soddisfare, in particolare in caso di sopravvenute Varianti in corso d'opera che determinino necessari aggiornamenti del progetto:

- le tavole grafiche dovranno essere georeferenziate e consegnate in una copia cartacea e su supporto informatico in formato “.dwg”. Ciascun disegno dovrà essere realizzato in un numero di layer sufficiente a distinguere le varie parti;
- le relazioni tecniche dovranno essere consegnate in una copia cartacea e su supporto informatico in formato “.doc”.
- l'elenco dei prezzi unitari ed il computo metrico estimativo dovranno essere consegnati in una copia cartacea e su supporto informatico con programma compatibile con quelli in uso dal committente (STR).

Nello svolgimento delle prestazioni oggetto del presente atto, l'affidatario è tenuto a:

- fornire, per quanto di sua competenza, il supporto tecnico-amministrativo al RUP;
- relazionare con cadenza settimanale la sua attività al RUP mediante comunicazioni scritte.

Per lo svolgimento delle suddette attività, il committente si impegna a:

- fornire all'affidatario ogni documento in suo possesso ritenuto utile all'espletamento delle attività affidate;
- fornire i permessi e le autorizzazioni eventualmente necessari per l'accesso ad aree ed immobili di proprietà del committente.

#### ART. 4 TEMPI E MODI PER L'ESECUZIONE DELL'INCARICO

Lo svolgimento delle prestazioni di direzione lavori, elencate all'art. 3, dovrà essere contemporaneo a tutta la durata dei lavori dell'intervento in oggetto e terminerà con il collaudo, per la redazione del quale assicurerà assistenza e fornirà tutta la documentazione necessaria.

Il professionista è tenuto ad osservare il segreto professionale, è libero di assumere altri servizi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

Le prestazioni oggetto di affidamento non danno luogo, in alcun modo, a vincolo di subordinazione, ma risultano inquadrabili nello schema di cui all'art. 2229 e segg. del codice civile.

#### ART.5 COMPENSO PROFESSIONALE

1. Il corrispettivo del presente incarico è determinato come esito della procedura di aggiudicazione e sulla base dei parametri stabiliti dal DM 17/06/2016 e dall'allegato I.13 del D.Lgs. 36/2023, e quantificato in:

- € \_\_\_\_\_ per competenze,
- € \_\_\_\_\_ per contributo integrativo al 4%
- € \_\_\_\_\_ per IVA 22%

comprensivi di ogni onere o spesa che l'affidatario dovrà sostenere per l'espletamento dell'incarico, oltre che

al netto dell'applicazione del ribasso offerto in sede di gara, operato sulla sola quota parte di corrispettivo relativa le Spese ed Oneri accessori.

2. Il compenso sopra indicato è fisso, vincolante e onnicomprensivo e risponde al criterio della congruità del compenso rispetto alla dignità della professione in relazione all'art. 2233, 2° comma, del Codice Civile ed è, inoltre da intendersi forfetario ed onnicomprensivo anche di eventuali variazioni progettuali, che si rendessero necessarie nel corso dell'espletamento del servizio.
3. L'importo del corrispettivo di cui al comma 1, comprensivo di compenso e oneri accessori, tiene conto di tutte le spese che il Professionista dovrà sostenere nell'espletamento dell'incarico, comprese le eventuali collaborazioni e i trasferimenti effettuati per l'esecuzione del servizio.
4. Il committente/responsabile dei lavori è comunque estraneo ai rapporti funzionali ed economici intercorrenti tra il Professionista e gli eventuali suoi collaboratori, consulenti o altri soggetti con specializzazione professionale delle cui prestazioni il Professionista intenda o debba avvalersi.

#### **ART. 6 PAGAMENTO DEI COMPENSI ED ASSUNZIONE OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ EX L.136/2010 E SS.MM.II.**

Previa verifica del servizio reso da parte del RUP, il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, al netto di eventuali penali che dovessero essere comminate, con la seguente modalità:

I compensi professionali relativi il presente incarico saranno liquidati, previa trasmissione di regolare nota di pagamento/fattura in formato elettronico, per acconti commisurati all'ammontare delle opere e delle forniture liquidate in occasione dei singoli stati di avanzamento. Il saldo a conguaglio del compenso avverrà alla conclusione della prestazione professionale, compresa la consegna di tutta la documentazione richiesta.

Nel caso in cui il Professionista dichiara di avere dei dipendenti, sull'importo netto progressivo delle prestazioni da liquidare, sarà operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale. Inoltre, per ogni pagamento, sarà necessaria l'acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 3, comma 7, Legge 136/2010 s.m.i., il Professionista ha comunicato il conto corrente dedicato, nonché le persone delegate ad operare sullo stesso, avvalendosi della "procedura delle istanze online" tramite la piattaforma Elixform, che sostituisce la trasmissione dei moduli cartacei dal 01/01/2024, accedendo al seguente link, comunicato dalla Stazione appaltante:

[https://comune-re.elixforms.it/rwe2/module\\_preview.jsp?MODULE\\_TAG=FINA\\_001](https://comune-re.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=FINA_001)

Si precisa che, a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio tecnico oggetto del presente contratto, devono essere registrati sul conto corrente dedicato sopracitato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010 e s.m.i.).

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il Codice Identificato della Gara (CIG), e il Codice Unico del Progetto (CUP).

E' fatto obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato.

A pena di nullità assoluta, il Professionista, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata in tutti i contratti sottoscritti a qualsiasi titolo interessate al servizio di cui al presente contratto e il Comune può verificare in ogni momento tale adempimento.

Il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui

alla Legge 136/2010 s.m.i., ne deve dare immediata comunicazione al Comune di Reggio Emilia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia.

**Nell'ambito di interventi PNRR "Finanziati dall'Unione europea – NextGenerationEU" le fatture dovranno indicare tutti i dati che saranno esemplificati con fatture fac simile in linea con le linee guida ministeriali in materia di PNRR.**

L'Amministrazione appaltante provvederà alla liquidazione delle fatture entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di ricevimento delle stesse, nella quale si richiamerà l'esito positivo delle relative verifiche, e comunque ai sensi dell'art 25 comma 2 del D.lgs. 36/2023.

I pagamenti si intendono effettuati al momento della firma del mandato di pagamento sottoscritto dal responsabile del Servizio Finanziario e alla sua contestuale trasmissione al Tesoriere del Comune. L'operatore economico dovrà inviare fattura elettronica, secondo le modalità indicate ai sensi del D.M. n.

55/2013. La fattura andrà intestata a:

**Comune di Reggio Emilia**

**Servizio Cura della Città**

**C.F. e P. Iva 00145920351**

**Codice Unico Ufficio IPA: GHN23Q**

Scissione dei pagamenti: i Comuni rientrano nel regime di cui all'art.1, comma 629 lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Split Payment). Tutte le fatture dovranno essere predisposte nel rispetto delle nuove disposizioni previste dalla citata normativa.

Nella fattura dovrà essere obbligatoriamente inserita l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI", se l'aggiudicatario è sottoposto a quanto previsto dall'art. 2 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015; **se così non fosse, sarà necessario indicare in fattura il riferimento normativo di esenzione.**

Non si prevedono pagamenti in anticipazione di prestazioni o di spese (art. 2234 CC).

Il contratto verrà risolto di diritto se le transazioni verranno eseguite in difformità a quanto stabilito dalla legge 136/2010.

#### **ART. 7 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

##### **Requisiti di ordine generale (art. 94, D.Lgs. n. 36/2023):**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 94, D.Lgs. n. 36/2023.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001.

##### **Requisiti di idoneità Professionale (art. 100, comma 1, lett. a), D.Lgs. n.36/2023):**

Al professionista per l'incarico de quo, si richiede il possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale specifici:

- a) Laurea in Architettura ai sensi dell'art. 52 del R.D. n. 2537/1925;
- b) Abilitazione all'esercizio della professione;
- c) Iscrizione Albo professionale;

##### **Requisiti di capacità economica – finanziaria (Art. 100 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023):**

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economica, oltre agli ulteriori requisiti qui di seguito specificati: aver svolto negli ultimi dieci anni, 2 (due) servizi di ingegneria e di architettura relativi ai lavori appartenenti alle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare per un importo totale non inferiore a 0,50 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione (vedasi importi e categorie sotto riportati), e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento:

SOA: OG2 - Categoria dell'opera: EDILIZIA

Destinazione funzionale: E.22 - Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico.

Importo totale: 630.000,00 €

I servizi effettuati valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. L'approvazione dei servizi espletati e analoghi a quelli dei lavori in oggetto, si intende riferita alla data della deliberazione di approvazione del collaudo da parte della Stazione Appaltante.

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione dell'originale o copia conforme dei certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi da committenti pubblici e/o privati o in alternativa contratti e relative fatture. Dalla documentazione dovrà evincersi l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie e l'importo dei lavori.

#### ART. 8 GARANZIA DEFINITIVA E ASSICURAZIONE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

1. L'Aggiudicatario è esonerato dalla prestazione della cauzione definitiva pari al 10 per cento dell'importo contrattuale, alle condizioni di cui all'art. 117 co. 14 del D.Lgs. 36/2023.
2. Il Professionista assume personalmente gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia di sicurezza, per la parte di competenza, e di quelle discendenti dal presente contratto.
3. Il Professionista deposita presso il committente una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale (polizza di responsabilità civile professionale) contro tutti i rischi inerenti il servizio, rilasciata da ....., n....., in corso di validità; tale polizza è prestata per un massimale unico complessivo di EURO .....
4. Qualora derivino danni o sanzioni al R.U.P., per cause che siano direttamente ascrivibili alla cattiva o colposa conduzione del servizio assegnato il committente potrà rivalersi sul Professionista per i danni o le sanzioni patite.

#### ART. 9 DOCUMENTI DI RIFERIMENTO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

Per l'esecuzione del servizio di direzione lavori qui affidato, fanno fede tutti gli elaborati del progetto esecutivo approvato a seguito della Delibera di Giunta Comunale n. 218 del 21/09/2023 e del Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. 1596 del 22/09/2023.

#### ART. 10 INADEMPIENZE CONTRATTUALI

E' prevista una penale di importo pari all'1 (uno) per mille del compenso professionale di cui all'articolo 4, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi previsti per lo svolgimento delle prestazioni in oggetto, relativamente alle singole scadenze per responsabilità del Professionista.

In caso di ritardi superiori al 20% dei giorni assegnati, il Comune si riserva il diritto di rescindere il contratto fatto salvo il diritto di richiedere il pagamento delle penali per il ritardo massimo e di esperire ogni ulteriore possibilità di rivalsa nei confronti del Professionista.

Il Responsabile del Procedimento, nominato dal Comune per la realizzazione dell'opera, ha il potere di controllare tutte le prestazioni specificatamente assegnate al Professionista.

Nel caso in cui si riscontrassero inadempienze o gravi inesattezze, l'Amministrazione può intimare all'affidatario dell'incarico di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 15 giorni, via PEC o a mezzo raccomandata A/R. Nel caso l'affidatario non dovesse provvedere, l'Amministrazione si riserva la facoltà, previa notifica, di procedere alla risoluzione immediata del contratto, fatti salvi gli ulteriori danni che dovessero derivare al committente, senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta sia per onorari che per rimborsi spese.

## ART. 11 RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. L'Amministrazione ha il diritto di procedere alla risoluzione del contratto (art. 1456 c.c.) nel caso di gravi ripetute violazioni degli obblighi contrattuali non eliminati in seguito di diffida formale da parte del committente, arbitrario abbandono o sospensione non dipendenti da cause di forza maggiore di tutte o parte delle prestazioni oggetto del contratto, cessazione o fallimento dell'affidatario.

2. E' facoltà del committente revocare il servizio tecnico affidato e recedere unilateralmente dal contratto in ogni momento, anche se la prestazione è stata iniziata, senza obbligo di motivazione né di preavviso, purché con nota scritta fatta pervenire in modo certo allo stesso Professionista. Se la revoca non avviene per colpa imputabile al Professionista, trova applicazione l'articolo 2237 del Codice Civile, e sono dovuti gli onorari e le spese relative alle prestazioni effettuate prima del ricevimento della nota di revoca del servizio, entro il termine di 30gg. dall'avvenuta richiesta da parte del Professionista, oltre all'eventuale maggior compenso calcolato con riferimento alla normativa o alle tariffe professionali. Se la revoca avviene per colpa imputabile al Professionista, dal compenso calcolato come sopra, al netto del maggior compenso per servizio parziale, dovranno essere dedotti i risarcimenti per i danni procurati al Comune.

3. Il committente/responsabile dei lavori è autorizzato all'utilizzazione, limitatamente al cantiere interessato, degli atti e dei documenti prodotti dal Professionista nell'espletamento del proprio servizio tecnico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di ulteriori prestazioni o del proseguimento e completamento di prestazioni interrotte.

4. E' facoltà del Professionista rinunciare al servizio tecnico e rescindere anticipatamente il contratto, purché con comunicazione scritta, con adeguata motivazione e con almeno 60 (sessanta) giorni di preavviso, previo pagamento di una penale pari al 10% del corrispettivo. La rinuncia al servizio e la rescissione del contratto, sempre con comunicazione scritta, possono avere effetto immediato e senza il pagamento della penale quando la motivazione è data da comportamenti od omissioni pregiudizievoli ovvero gravi inadempienze da parte del committente/responsabile del servizio, tali da compromettere, impedire o limitare le prestazioni e le competenze del Professionista. Per ogni altra evenienza, non prevista dal presente contratto trovano applicazione le norme sulla tariffa professionale regolanti le ipotesi di interruzione del servizio e, in via sussidiaria, le norme del Codice Civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Il Professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia, approvato con delibera n. 23 del 11/02/2014. A tal fine si dà atto che l'Amministrazione ha informato il contraente che sul sito dell'Amministrazione Comunale è pubblicato il codice di comportamento al seguente indirizzo:

<https://www.comune.re.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>

Il Professionista si impegna a rendere edotti dei contenuti dello stesso i propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione da parte del Professionista degli obblighi di cui al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia, costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

L'amministrazione verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

## ART. 12 SUBAPPALTO

È fatto divieto all'appaltatore di fare eseguire il Servizio di cui all'oggetto a terzi, pertanto dovranno essere eseguiti direttamente dall'appaltatore, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 119, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, a causa della natura e complessità delle prestazioni e lavorazioni da effettuare (restauro e consolidamento del manufatto architettonico esistente vincolato ai sensi del D.Lgs. 42/2004);

## ART. 13 - DIRITTI D'AUTORE

Gli atti prodotti resteranno di proprietà del Comune, salvo il disposto dell'Art.11 della tariffa professionale.

#### ART. 14 CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente all'interpretazione del presente disciplinare non definibili in via transattiva, saranno deferite al giudice ordinario. Foro competente è il Tribunale di Reggio Emilia.

#### ART. 15 INCOMPATIBILITÀ

Il professionista incaricato (art. 90, comma 8, D.Lgs. 263/2006) non può partecipare agli appalti o alle concessioni di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, per i quali abbia svolto l'attività di progettazione. Ai medesimi appalti, concessioni di lavori pubblici, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'affidatario dell'incarico di progettazione. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano in riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. I suddetti divieti si estendono ai dipendenti del professionista incaricato, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti.

#### ART. 16 SPESE

Le spese conseguenti la stipula del contratto saranno a carico dell'affidatario del servizio. La registrazione del contratto avverrà solo in caso d'uso e su richiesta di almeno una delle parti; le spese di registrazione saranno a carico della parte che la richiede.

#### ART. 17 PRIVACY

L'affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione del Committente.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. L'obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

L'affidatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti del Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

L'affidatario può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione del Committente.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti da 1 a 5, il Committente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che l'affidatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

L'affidatario potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'affidatario stesso a gare e appalti, previa comunicazione al Committente delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte del Committente attinente le procedure adottate dall'affidatario in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

L'affidatario non potrà conservare copia di dati e programmi del Committente, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli al Committente.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi e comunque in ottemperanza degli obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679.

#### ART. 18 CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO

Tutte le spese inerenti il contratto saranno a carico dell'aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa. Tali oneri

8/9

sono: marche da bollo per la stesura del contratto, diritti di segreteria, imposta di registro a norma di legge e qualsiasi altra imposta e tassa secondo le leggi vigenti.

Con la firma del contratto, l'Aggiudicatario dell'incarico accetta espressamente e per iscritto, a norma dell'art. 1341, comma 2 C.C., tutte le clausole previste nel presente Capitolato prestazionale, nonché le clausole contenute in disposizioni di legge e regolamento nel presente atto richiamate.

L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente Capitolato deve essere fatta tenendo conto delle finalità perseguite con il contratto, secondo quanto previsto dal Codice Civile.

È vietata la cessione totale, o parziale, del contratto. Ogni atto contrario è nullo.

#### **ART. 19 ACCETTAZIONE ED EFFETTI DEL DISCIPLINARE DI INCARICO**

Il professionista, accettando il presente incarico, dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del mandato professionale, nonché di essere a conoscenza delle condizioni contenute nell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e del D.Lgs. 39/2013.

Il presente disciplinare è impegnativo per il tecnico incaricato dopo la sua sottoscrizione, per l'Amministrazione Comunale lo diverrà solo dopo l'esecutività di legge del provvedimento di incarico.

#### **ART. 20 ACCERTAMENTO DELLA REGOLARE ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Una volta ultimati i lavori ne verrà accertata la regolare esecuzione, mediante relazione sul conto finale emessa dal Direttore dei Lavori, corredata della contabilità sottoscritta dall'Appaltatore e dal Professionista qui incaricato per quanto concerne la contabilità relativa agli oneri della sicurezza.

Il Professionista accetta e s'impegna alla esecuzione dei servizi in precedenza indicati, senza riserva alcuna, alle condizioni sopra indicate e per quanto non disciplinato espressamente in questa sede, delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal D.lgs 36/2023 e dalle previsioni contenute nel progetto esecutivo, in particolare nel Capitolato Speciale d'Appalto, dei lavori di "P.N.R.R.-M5C2-I2.1 – RIGENERAZIONE URBANA - RIQUALIFICAZIONE EX POLVERIERA QUARTIERE MIRABELLO. REALIZZAZIONE BICILAB, PROGETTO CONNESSO AL PUMS - RESTAURO E CONVERSIONE DEL FABBRICATO "E" FACENTE PARTE DEL COMPLESSO MIRABELLO O EX POLVERIERA C.U.P.:J84E21002020005, Codice Progetto: Z\_19901".

**Letto, approvato e sottoscritto in segno d'accettazione**

**Reggio Emilia, li 20/02/2024**

**IL TECNICO**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**Marzia Zamboni**

\_\_\_\_\_