

**Proponente:**  
**Proposta: 2024/155**  
**del 11/03/2024**



**SCUOLE E NIDI D'INFANZIA**  
Istituzione del  
Comune di Reggio Emilia  
**REGGIO EMILIA APPROACH**



**COMUNE DI**  
**REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.I.D. 33**

**del 11/03/2024**

## **ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA**

**Dirigente: RINALDI dott. Nando**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** RINNOVO PER ULTERIORI 36 MESI DELL'ADESIONE ALLA CONVENZIONE "SERVIZI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE ORDINARIA, RICERCA EVASIONE E RISCOSSIONE COATTIVA DEI TRIBUTI E DELLE ALTRE ENTRATE COMUNALI 3 - LOTTO 5" CIG 7861779145 - CIG DERIVATO B0AB849983 – CPV 79940000-5

## IL DIRETTORE

Premesso che:

1. l'art. 112 del D.Lgs. 267/00 prevede che: "Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali."
2. nello specifico il Comune di Reggio Emilia ha ritenuto, così come previsto all'art. 114 comma 2 del medesimo Decreto, di provvedere alla gestione dei Servizi per la prima infanzia avvalendosi di proprio organismo strumentale dotato di autonomia gestionale approvando all'uopo, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19199/135 del 10.07.1998, la costituzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia e relativo regolamento;
3. in data 17/12/2020 con deliberazione G.M. n.218 veniva approvato il nuovo contratto di servizio tra il Comune di Reggio Emilia e l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia avente validità dal 1/1/2021 fino al 31/12/2024
4. Il D.lgs. 267/00 art. 114 comma 3 individua quali organi dell'Istituzione il Consiglio di Amministrazione, il Presidente ed il Direttore.

Rilevato che:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia R.U.I.C. n° 18 del 20/11/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 ed il Bilancio pluriennale 2024-2026 nonché i relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale ID n°190 del 19/12/2023, con immediata eseguibilità, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024, il Bilancio pluriennale 2024-2026 dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia ed i relativi allegati.

Visto il provvedimento adottato in data 13/05/2020, in atti al PG 2020/0083765, con il quale il Sindaco, richiamata anche la delibera della G.C. n. 194 del 29/11/2019 "Indirizzi per la revisione organizzativa dell'Ente, modifiche al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e avvio delle procedure selettive per la stipula di contratti a tempo determinato di qualifica dirigenziale", ha attribuito ai sensi dell'art.50 comma 10 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e dell'art.13, sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, l'incarico di Direttore dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia al Dottor Nando Rinaldi a partire dal 18 maggio 2020 ed il successivo provvedimento di proroga fino alla scadenza del mandato del Sindaco, in atti al P.G. 2023/126621 del 11/05/2023.

Richiamato l'art. 26 della L. n. 488/1999, che stabilisce la possibilità delle Amministrazioni Pubbliche di ricorrere all'adesione del sistema delle convenzioni e quindi al sistema telematico degli acquisti ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo e qualità per acquisti autonomi;

Visto il D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito in L. 06/07/2012, n. 94 (c.d. Spending Review 1) ed in particolare il D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n.

135 (c.d. Spending Review 2) che impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

Vista la delibera di Giunta Regionale n. 2544 del 16.12.2002, così come modificata dalle successive delibere di G.R. n.206 del 17.2.2003 e n. 893 del 20.05.2003, con la quale e' stato approvato il progetto "Intercent-ER: Creazione di un sistema d'intermediazione digitale a supporto del territorio della Regione Emilia Romagna" finalizzato alla realizzazione di un marketplace della Regione Emilia Romagna, quale struttura di supporto alle attività di compravendita di beni e servizi tra imprese e organizzazioni operanti sul territorio regionale;

Vista la Legge regionale n. 11 del 24 maggio 2004 recante "Sviluppo regionale della società dell'informazione";

Dato atto:

- che ai sensi degli artt. 18 e 19 della L.R. suindicata, è stata istituita presso la Regione un'agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici denominata Intercent-ER, che svolge la propria attività in favore delle Regioni e degli enti regionali e degli enti locali;

- che ai sensi dell'art.21 della suindicata legge, la struttura regionale stipula nel rispetto della normativa vigente convenzioni quadro per l'acquisto di beni e servizi alle quali gli Enti Locali possono aderire al fine di tendere ad una razionalizzazione ed al contenimento della spesa pubblica, ed alla semplificazione dei processi di acquisto interni;

- che l'Agenzia Intercent-ER a seguito di procedura aperta della gara per "l'Affidamento dei servizi di supporto alla gestione ordinaria e riscossione coattiva dei tributi e delle altre entrate comunali 3" suddivisa in 8 lotti ha provveduto in data 31/01/2020 a sottoscrivere la convenzione Lotto 5 (Rep. RSPIC/2020/55) per il periodo 2020-2026 (durata: 72 mesi dalla data di sottoscrizione della convenzione) (Cig 7861779145) con il R.T.I. costituito da ICA S.r.l. e Municipia S.p.A.;

- che, tra le possibili opzioni di gestione della riscossione (gestione diretta, gestione diretta con attività esterna di supporto, Agenzia dell'Entrate - Riscossione o concessionari), l'Istituzione ritiene opportuno confermare la scelta fatta già dal 2014, ossia di svolgere l'attività in gestione diretta con servizio di supporto esterno relativamente ad attività di riscossione coattiva.

- che con Determina dell'Istituzione Scuole e Nidi D'infanzia n°147/2020 del 23/10/2020 ha aderito alla suddetta Convenzione per i primi tre anni di validità della stessa;

- che con Determina N. 696 del 10/10/2023 BOLOGNA l'Agenzia Intercent-ER ha disposto l'aumento del 20% delle prestazioni contrattuali per la Convenzione per per l'affidamento dei servizi di supporto alla gestione ordinaria, ricerca evasione e riscossione coattiva dei tributi e delle altre entrate comunali 3 - Lotti 3 e 5 – stipulata con il RTI ICA S.r.l. – Municipia S.p.A. - RSPIC/2020/55 del 31/01/2020 per il periodo 2020/2026, limitatamente al Lotto 5, per un importo pari ad € 1.001.755,15

(IVA esclusa);

Ritenuto pertanto opportuno di procedere al rinnovo, ai sensi dell'art. 26 comma 3, della legge n. 488/1999, all'adesione alla Convenzione Intercent-ER denominata: "SERVIZI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE ORDINARIA, RICERCA EVASIONE E RISCOSSIONE COATTIVA DEI TRIBUTI E DELLE ALTRE ENTRATE COMUNALI 3 - LOTTO N. 5 Amministrazioni della provincia di Reggio Emilia", per l'affidamento dei seguenti Servizi e per ulteriori 36 mesi a decorrere dalla sua sottoscrizione:

- gestione servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali;

Dato atto che

- l'art. 4 della convenzione in parola prevede:

"che con la medesima convenzione è definita la disciplina normativa e contrattuale, comprese le modalità di conclusione ed esecuzione dei contratti per l'affidamento dei servizi de quo e che con la Convenzione, il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti delle Amministrazioni a fornire i servizi in essa contenuti con le caratteristiche tecniche e di conformità nonché a prestare tutti i servizi secondo le modalità indicate nel Capitolato tecnico e nell'Offerta tecnica

- l'art. 2.1 "Durata" del Capitolato tecnico è previsto che la convenzione ha durata di 72 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione e durante i primi tre anni di validità della convenzione possono essere emessi ordinativi di fornitura aventi durata di 36 mesi dalla data di emissione. Alle Amministrazioni contraenti che abbiano emesso ordinativo di fornitura nei primi tre anni di vigenza della convenzione è data la possibilità di usufruire della ripetizione di servizi analoghi a quelli oggetto del contratto per un uguale periodo di 36 mesi. A tal fine le amministrazioni contraenti emetteranno un nuovo ordinativo di fornitura;

- al comma 3) che, durante i primi tre anni di validità della Convenzione potranno essere emessi Ordinativi di Fornitura, aventi durata di 36 mesi dalla data di emissione. Alle Amministrazioni Contraenti che abbiano emesso Ordinativo di Fornitura nei primi tre anni di vigenza della Convenzione, è data la possibilità di usufruire della ripetizione di servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, per un uguale periodo di ulteriori 36 mesi, ai sensi e nei limiti di quanto previsto dall'art. 63, comma 5, del decreto legislativo del 18 aprile 2016 n.50. A tal fine le Amministrazioni Contraenti emetteranno un nuovo Ordinativo di Fornitura durante i secondi tre anni di vigenza della Convenzione. Pertanto, in questo caso non essendoci soluzione di continuità tra i due rapporti contrattuali, i compensi sono riconosciuti sugli importi riscossi fino alla scadenza dei primi poi dei secondi 36 mesi.

- al comma 4) che gli Ordinativi di Fornitura possono essere prorogati di un anno nelle more della individuazione del nuovo Fornitore da parte dell'Agenzia Regionale Intercent-ER.

- al comma 5) che con l'ordinativo di fornitura le Amministrazioni potranno acquistare i servizi base di cui al capitolato anche singolarmente e richiedere uno o più servizi opzionali esclusivamente in aggiunta ad uno o più dei servizi base. Le Amministrazioni hanno la facoltà di richiedere i servizi opzionali, per tutta la durata

dell'appalto, o per periodi diversi in caso di richiesta, questi, saranno vincolanti per il Fornitore.

Considerato quanto sopra esposto, la fornitura in oggetto si configura come segue:

- affidamento al Raggruppamento Temporaneo di Imprese (aggiudicatario del Lotto 5), costituito con mandato collettivo speciale con rappresentanza, autenticato dal notaio in La Spezia dott.ssa Cristina Bisello, repertorio n. 3878, raccolta n. 1782, fra le società:

- ICA S.r.l (mandataria) avente sede legale in Roma, Lungotevere della Vittoria, n. 9, P. IVA 01062951007;

- Municipia S.p.A. (mandante) avente sede legale in Trento, Via Adriano Olivetti n.7, C.F. e P.IVA 01973900838;

- della Convenzione Intercent-Er LOTTO 5 CIG. n. 7861779145 - CIG DERIVATO n. B0AB849983;

- CPV di appartenenza CPV: 79940000-5 classificazione "Servizi di organismi di riscossione"

- per una spesa complessiva massima presunta di € € 42.540,23 (di cui € 7.671,19 per IVA al 22%) così suddivisa:

SERVIZIO	ANNI	SPESA PREVISTA	IVA	TOTALE IMPORTO
SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA	2024-2027	€ 14.940,01	€ 3.286,80	€ 18.226,82
AGGI PER RISCOSSIONE COATTIVA	2024-2027	€ 19.929,03	€ 4.384,39	€ 24.313,41
<b>TOTALE</b>		34.869,04 €	€ 7.671,19	42.540,23 €

Considerato che l'adesione suindicata evita i costi diretti e indiretti che l'Amministrazione Comunale dovrebbe sostenere per l'espletamento di una procedura concorsuale secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016 e saranno in parte dovuti in percentuale sulla effettiva riscossione coattiva. I Servizi di supporto previsti dalla gara Intercent-ER già con la precedente gara hanno dato buoni risultati.

Dato atto:

- che, in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica Intercent-ER della Regione Emilia Romagna;

- che, in particolare, ai sensi dell'art. 6 comma 4 della "CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE ORDINARIA, RICERCA EVASIONE E RISCOSSIONE COATTIVA DEI TRIBUTI E DELLE ALTRE ENTRATE COMUNALI 3 - LOTTO N. 5", ai fini dell'utilizzo della stessa, prima dell'emissione dell'Ordinativo di Fornitura (OdF), l'Ente ed il Fornitore definiscono ed

integrano alcune caratteristiche dei servizi, nell'ambito delle possibili scelte offerte dal Capitolato Tecnico e dall'offerta tecnica del Fornitore stesso;

- che quanto concordato tra il Fornitore e l'Istituzione ha costituito l'Atto di Regolamentazione del servizio, sottoscritto dalle le parti ed allegato in atti, quale parte integrante e sostanziale, al presente provvedimento (All. A);

- che, pertanto, il servizio in oggetto avverrà alle condizioni di base previste nel sopra richiamato Atto di Regolamentazione.

Dato inoltre atto:

- che, con l'emissione degli OdF l'Amministrazione darà origine ad un contratto per i servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate patrimoniali il cui importo è stato quantificato presuntivamente su base storica;

- che il documento DURC sarà recepito in atti, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 a seguito del perfezionamento del presente atto;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattandosi di servizi di natura intellettuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Direttore Dott. Nando Rinaldi.

Visti:

- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107;

- l'art. 56 dello Statuto Comunale;

- l'art. 6 co. 3 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;

- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

- gli art. 183 e 151 comma 4 del T.U. D.Lgs. n. 267/00;

- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

## DETERMINA

1. di approvare quale parte integrante quanto indicato in premessa;

2. di rinnovare l'adesione, per le motivazioni esposte in premessa, alla convenzione "SERVIZI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE ORDINARIA, RICERCA EVASIONE E

RISCOSSIONE COATTIVA DEI TRIBUTI E DELLE ALTRE ENTRATE COMUNALI 3 - LOTTO N. 5” stipulata fra la centrale di committenza Intercent-ER ed il Raggruppamento Temporaneo di Imprese tra ICA S.r.l (mandataria) avente sede legale in Roma, Lungotevere della Vittoria, n. 9, C.F. 02478610583, P.IVA 01062951007 e Municipia S.p.A. (mandante) avente sede legale in Trento, Via Adriano Olivetti n.7, C.F. e P.IVA 01973900838, per una durata di ulteriori 36 mesi a decorrere dalla sua sottoscrizione;

3. di dare atto che l’ordinativo di fornitura verrà effettuato secondo le modalità disposte da Intercent-er attraverso la propria piattaforma e darà origine al contratto con il fornitore aggiudicatario così come disposto dal capitolato tecnico visibile sul sito Intercent-ER;

4. di dare atto che il suddetto servizio avverrà alle condizioni di base previste nell’atto di regolamentazione del servizio sottoscritto dalle ditte facenti parte del R.T.I. e dal Direttore dell’Istituzione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (All. A);

5. di dare atto che in conformità a quanto previsto dal Codice dei Contratti Pubblici (Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36), al presente approvvigionamento è stato attribuito, direttamente sulla piattaforma certificata, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) derivato n. B0AB849983

4. che il CPV di appartenenza è CPV: 79940000-5 classificazione “Servizi di organismi di riscossione”;

6. di impegnare la presunta spesa complessiva di € 42.540,23 (IVA compresa) imputandola sul Bilancio di previsione 2024-2026 alla Missione 01, Programma 11, Titolo I, al capitolo 5700 denominato “Aggi e servizi di riscossione”, codice del piano dei conti finanziario 1.03.02.03.000, per le annualità 2024, 2025, 2026 come di seguito dettagliato, dando atto che la spesa riferita all’annualità 2027, non contemplata nell’ultimo bilancio approvato 2024-2026, sarà inclusa negli stanziamenti in sede di predisposizione del futuro bilancio di previsione (ai sensi e per gli effetti dell’art. 183 del D. Lgs. 267/2000);

SERVIZIO	ANNI	IMPORTO
SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA	2024	€ 5.063,02
AGGI PER RISCOSSIONE COATTIVA	2024	€ 6.753,72
SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA	2025	€ 6.075,60
AGGI PER RISCOSSIONE COATTIVA	2025	€ 8.104,47
SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA	2026	€ 6.075,60
AGGI PER RISCOSSIONE COATTIVA	2026	€ 8.104,47
SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA	2027	€ 1.012,60
AGGI PER RISCOSSIONE COATTI	2027	€ 1.350,75
<b>TOTALE SPESA</b>		<b>€ 42.540,23</b>

7. di dare atto che la spesa di cui al punto precedente è stata determinata sulla base di stime di riscossione e di attività “presunte” in base ad andamenti storici e congetturali, ma che gli impegni assunti potranno essere rimodulati e/o ridotti

nell'ambito dei valori massimi ordinati con successivi atti del Direttore in base all'andamento effettivo dell'attività e delle riscossioni e che, pertanto, anche gli importi effettivamente da liquidare saranno determinati sulla base dei consuntivi di attività dell'aggiudicatario e sugli importi effettivamente riscossi nel rispetto di quanto previsto dall'art. 16 della Convenzione Intercent-ER, e nel relativo Capitolato tecnico;

8. di dare atto che in conformità all'art. 40 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto inerente il rinnovo dell'adesione alla convenzione Intercent-ER "SERVIZI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE ORDINARIA, RICERCA EVASIONE E RISCOSSIONE COATTIVA DEI TRIBUTI E DELLE ALTRE ENTRATE COMUNALI 3 - Lotto 5 Amministrazioni della provincia di Reggio Emilia" verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica Intercent-ER della regione Emilia Romagna;

9. di disporre che i pagamenti verranno effettuati dall'Istituzione a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

10. di dare atto che ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, Dott. Nando Rinaldi;

11. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L.n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;

12. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

## **Visto di Regolarità Contabile**

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulla determinazione dirigenziale.

Reggio nell'Emilia, 11/03/2024

Il Direttore  
Dott. Nando Rinaldi

