

Proponente: 72.A
Proposta: 2024/167

del 14/03/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 290

del 15/03/2024

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE AD ESPERTO ESTERNO, AI SENSI DELL'ART. 7 CO. 6 D.LGS. 165/2001, PER LA REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO EDUCATIVO CON I LINGUAGGI DEL CINEMA CON RAGAZZI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE AD ESPERTO ESTERNO, AI SENSI DELL'ART. 7 CO. 6 D.LGS. 165/2001, PER LA REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO EDUCATIVO CON I LINGUAGGI DEL CINEMA CON RAGAZZI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

1. con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
2. con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
3. con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
4. con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con con GC 2024/3 del 11/1/2024;
5. con provvedimento pg. n. 57820 del 28/02/2023, il Sindaco ha prorogato le funzioni di Dirigente del Servizio Ufficio Educativa ad interim al Dott. Roberto Montagnani a partire dal 01/03/2023, sino alla scadenza del contratto di proroga, salvo revoca anticipata, ai sensi del già citato art. 13, e comunque non oltre il termine del mandato del sindaco.

Dato atto che:

- tra gli allegati al bilancio di previsione per l'esercizio 2024 è inserito il programma degli incarichi da conferire a soggetti esterni all'Amministrazione nell'esercizio finanziario 2024 ai sensi dell'art. 3 co. 55 della L. 244/2007 e s.m e i. e che tale elenco dettaglia il conferimento di incarichi professionali e prestazioni occasionali nell'ambito delle attività istituzionali del Servizio Ufficio Educativa, con particolare riferimento al progetto 7252-EDUCATIVA TERRITORIALE: INTERVENTI 6-14 ANNI;

Preso atto che:

- nell'ambito delle attività dei servizi educativi territoriali 6-14 ed in particolare della ricerca intorno alla comunicazione ed ai linguaggi espressivi in campo educativo, il Servizio Ufficio Educativa intende attivare un incontro di formazione all'interno dello Spazio Culturale Orologio rivolto ad educatrici/coordinatori e coordinatrici del Servizio Ufficio Educativa, con un esperto formatore competente, in grado di garantire qualità a livello tecnico ed esperto nella media education nelle istituzioni formative;
- il fine della formazione è quello di realizzare un incontro di formazione sulle teorie pedagogiche del '900, in particolare su Gianni Rodari e il suo libro "La grammatica

della fantasia" dedicata alla nostra città. Individuare e comprendere la relazione con l'approccio educativo di Officina Educativa: immagine di bambino e ragazzo, apprendimento e creatività, ruolo degli adulti.

- si tratta di un percorso che intende valorizzare la coerenza e la continuità progettuale tra le attività educative proposte del Servizio Officina Educativa e le proposte educative in rete con il territorio, in particolare vuole carpire l'essenza del sapere pedagogico/educativo attraverso lo strumento della conoscenza storica.

Valutato che per un esito positivo del incontro formativo è determinante è il contributo di uno sguardo innovativo la presenza di una professionalità capace di creare una stretta sinergia tra media ed educazione che si intersecano all'interno del percorso educativo;

Verificata, ai sensi dell'art. 7 co. 6 lett. b) del D.Lgs. 165/2001, la carenza di organico della professionalità richiesta all'interno del Servizio scrivente e stante l'indisponibilità di analoghe professionalità fruibili all'interno dell'Amministrazione non essendo previste nell'intero organico comunale figure professionali in grado di mettere a disposizione le proprie competenze per la realizzazione del incontro formativo in oggetto.

Visti:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi - Allegato 4 Modalità di conferimento degli incarichi esterno, art. 5 "Presupposti per il conferimento di incarichi professionali e di collaborazione in via diretta senza esperimento di procedure comparative";
- la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione pubblica in base alla quale: «Sono esclusi dalle procedure comparative e dagli obblighi di pubblicità le sole prestazioni meramente occasionali che si esauriscono in una prestazione episodica che il collaboratore svolga in maniera saltuaria che non è riconducibile a fasi di piani o programmi del committente e che si svolge in maniera del tutto autonoma, anche rientranti nelle fattispecie indicate al comma 6 dell'articolo 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001»;
- la Deliberazione Corte dei Conti, Sez. regionale di controllo per l'Emilia-Romagna, 12 settembre 2017, n. 134: «[...] Invece, relativamente all'ultima versione dell'art. 54, comma 1, lett. d), l'affidamento diretto di incarichi viene previsto qualora si ravvisi la necessità di avvalersi di "prestazioni professionali altamente qualificate per la realizzazione di interventi formativi limitatamente ad interventi che si svolgono nell'arco di un'unica giornata o sessione formativa": in questo caso, come già ribadito con deliberazione n. 113/2016/REG, l'affidamento senza procedura comparativa è consentito limitatamente ad interventi che si svolgono nell'arco di una singola giornata. [...]».

Preso atto che:

- per organizzare con efficacia l'incontro è necessario individuare una figura professionalmente competente in tematiche che riguardano l'aspetto educativo connesso all'aspetto mediatico, con esperienza sullo studio ed analisi dell'evoluzione educativa nel contesto storico degli ultimi anni, rivolto a figure professionali già esperte nel settore che vogliono raffinare il proprio sapere;
- la formazione viene attivata con caratteristiche di estrema occasionalità e limitata ad un incontro che si terrà il giorno 15 marzo 2024 presso lo spazio culturale orologio;

- la somma complessiva dedicata alla attività ammonta al modico importo di € 500,00 (ritenuta compresa ed IVA compresa se dovuta);
- condizioni che globalmente motivano il ricorso all'affidamento diretto del presente incarico, ai sensi dell'art. 2, co. 2 e art. 5 punto 2 del regolamento per gli incarichi esterni, perseguendo in ogni caso i criteri di economicità, efficienza ed assicurando il principio di rotazione;

Tutto ciò premesso:

- è stato individuato quale esperto idoneo e il più rispondente all'attività da realizzare la Dott.ssa Vanessa Roghi, storica dell'educazione e autrice di programmi culturali, come si può evincere dal curriculum allegato A, che in questi ultimi anni ha maturato le seguenti esperienze:
 - ha realizzato documentari di storia per Rai Tre;
 - ha approfondito la storia della scuola alla quale ha dedicato alcune monografie;
 - insegnante di Storia dei media e dell'educazione alla LUMSA
- la particolare e specifica qualificazione del formatore, l'estrema occasionalità della collaborazione ed il limitato importo messo a disposizione dell'esperto, motivano il ricorso all'affidamento diretto del presente incarico, ai sensi dell'art. 5, co. 1, dell'Allegato 4 del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, stante la particolare competenza e qualificazione inerente l'oggetto dell'incontro, assicurando nel contempo criteri di economicità, efficienza e conseguentemente efficacia, oltre che rispettando il principio di rotazione;

Dato atto che l'esperto opportunamente interpellato ha accordato la propria disponibilità ad effettuare la attività di formazione nei tempi richiesti dal servizio, per cui ha presentato congruo preventivo, come da **allegato B** al presente atto, onnicomprensivo di tutte le spese.

Visto il curriculum vitae presentato dalla Dott.ssa Vanessa Roghi **Allegato A** alla presente determinazione dirigenziale, si dà atto che la stessa è in possesso delle competenze professionali necessarie per la realizzazione del incontro di formazione oggetto del presente atto;

Dato atto che il presente incarico professionale è incluso nelle competenze dell'Amministrazione comunale e rientra nell'obiettivo PD_2024_7252 del P.E.G. 2024;

Dato atto che la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata e che non si tratta di rinnovo ai sensi dell'art. 7 co. 6 lett. c) del D. Lgs. 165/2001;

Dato atto che si è provveduto a verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (**Allegato D**);

Tutto ciò considerato e premesso:

Si ritiene necessario e opportuno, ai sensi dell'art. 2 co. 2 e art. 5 del vigente Regolamento per l'affidamento degli incarichi esterni - Allegato 4 al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, procedere al conferimento di incarico di prestazione professionale mediante affidamento diretto alla **Dott.ssa Vanessa Roghi** nato il 04/10/1972 - C.F. RGHVSS72R44G088A - storica dell'educazione e autrice di programmi culturali, docente di Storia del media e dell'educazione alla LUMSA, competente per la realizzazione dell'incontro formativo sopraindicato;

Dato atto che il presente incarico:

- si terrà il giorno 15 marzo 2024 dalle ore 14.00 alle ore 17.00 presso lo Spazio Culturale orologio, fatta salva la possibilità di posticipare e/o anticipare l'appuntamento a causa di eventi non prevedibili;

- prevede un compenso onnicomprensivo di **€ 500,00**, operazione non soggetta ad IVA ai sensi dell'art. 1 comma 100 legge 244/07, **per cui** al lordo di spese di trasferta, rivalsa INPS 4%, ritenute, ecc.; come da preventivo **Allegato B** al presente atto;

Visto lo schema di disciplinare di incarico **Allegato C** parte integrante alla presente determinazione dirigenziale;

Preso atto che la presente spesa trova copertura alla Missione 04, Programma 06, Titolo 1, Piano Finanziario 1.03.02.11.999 – al Cap. 19180/1 “Incarichi professionali per diritto allo studio, iniziative promozionali e di solidarietà con il territorio, interventi educativi e ludici per ragazzi”, che presenta la necessaria disponibilità;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- gli art. 59 e 60 dello Statuto Comunale, approvato con C.C. n.177 del 29.11.2017;
- gli artt. 13 e 14 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 7 co. 6 del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 3 co. 55 della L. 244/2007 come modificato dall'art. 46 co. 2 del D.L. 112 del 25/6/2008 convertito con L. 133 del 6/8/2008;
- l'art. 1 co. 173 della L. 266/2005;
- l'Allegato 4 “Affidamento incarichi esterni” del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con G.C. n. 8 del 02.02.2017;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

6. di procedere, per tutti i motivi e le premesse in narrativa indicati che qui si intendono integralmente riportati, alla realizzazione di un incontro formativo per gli

educatori/trici coordinatori/trici del Servizio Officina Educativa, tramite affidamento diretto di incarico esterno professionale, ai sensi dell'art. 7 co. 6 D.Lgs. 165/2001, all'esperta nella media education nelle istituzioni formative Dott.ssa Vanessa Roghi (cod. Fornitore 89467) nata il 04/10/1972 - C.F. RGHVSS72R44G088A - storica dell'educazione e autrice di programmi culturali, docente di Storia del media e dell'educazione alla LUMSA;

7. di dare atto che la prestazione professionale sarà realizzata sui temi dettagliati in premessa, secondo termini e modalità di cui al disciplinare di incarico, Allegato C alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, e comporterà una spesa complessiva per l'intero percorso di € 500,00, operazione non soggetta ad IVA ai sensi dell'art. 1 comma 100 legge 244/07 – “regime fiscale *ex art. 27, comma 1 e 2* del D.L. 6 luglio 2011, n. 98 convertito dalla legge 15/07/2011 n. 111, somma onnicomprensiva per cui al lordo di spese di trasferta, rivalsa INPS 4%, ritenute, spese accessorie, strumentazioni, ecc.;
8. di dare atto che si è provveduto a verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (**Allegato D**, parte integrante);
9. di impegnare conseguentemente la spesa di **€ 500,00** (ritenute e diritti compresi) alla Missione 04, Programma 06, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex artt. 5 e 6* del Decreto Legislativo n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 – 1.03.02.11.999, del Bilancio 2024, al Cap. 19180/1 “Incarichi professionali per diritto allo studio, iniziative promozionali e di solidarietà con il territorio, interventi educativi e ludici per ragazzi”, che presenta la necessaria disponibilità” del P.E.G. **2024**, codice progetto 7252, centro di costo 0181;
10. di adempiere agli obblighi di Pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza) e dell'art. 7 del Regolamento comunale per gli incarichi esterni, nelle forme consentite dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR) .
11. di dare atto che il presente incarico, ai sensi della L. 266/2005 art. 1 co. 173, non è soggetto alla trasmissione alla Corte dei Conti;
12. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 151, co. 4 del D.Lgs. 267/2000;
13. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo alla Dirigente firmataria e Responsabile del procedimento.

Il Dirigente del Servizio
Officina Educativa
(Dott. Roberto Montagnani)

