

Proponente: 12.A
Proposta: 2024/203
del 15/03/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 295
del 18/03/2024

LEGALE

Dirigente: BENVEGNA Avv. Eliana

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: ASSUNZIONE DI IMPEGNO INTEGRATIVO IN RIFERIMENTO AL
PAGAMENTO DI IMPOSTA PER REGISTRAZIONE DELLA
SENTENZA N. 1298/2023 DEL TRIBUNALE DI REGGIO EMILIA**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO LEGALE

Premesso;

- che con determinazione dirigenziale n. 214 RUD del 27/2/2024 autorizzava il pagamento della imposta di registrazione della sentenza n. 1298/2023 del Tribunale di Reggio Emilia e disponeva di impegnare la relativa spesa di € 200,00 e di effettuare il pagamento utilizzando i codici riportati nel modello F24 allegato all'avviso di liquidazione notificato dall'Agenzia delle Entrate, omettendo però le spese di notifica in quanto l'avviso era stato notificato a mezzo PEC;
- che per il pagamento dell'imposta veniva assunto l'impegno n. 2024/2906, di € 200,00, ed emesso il mandato n. 2024/3274;
- che all'atto dell'inserimento dei dati per il pagamento telematico con F24, per un disguido venivano inserite anche le spese di notifica di € 8,75, cosicché veniva effettuato un pagamento di complessivi € 208,75;
- che per regolarizzare il pagamento già effettuato occorre assumere un impegno integrativo di € 8,75, di cui verrà successivamente chiesto il rimborso all'Agenzia delle Entrate;

Premesso inoltre:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co. 1 e 2 TUEL;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024 precedentemente approvato;

Visti:

- gli artt. 107 e 183 e 184 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 14 e 16 (Sez.A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 32, 33 e 36 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) di assumere, per le motivazioni di cui in premessa, un impegno integrativo di € 8,75 in riferimento alla spesa autorizzata con determinazione dirigenziale n. 214 RUD del 27/2/2024, al fine di regolarizzare la relativa procedura di pagamento;
- 2) di impegnare la spesa di cui sopra con imputazione alla Missione 01, Programma 11, codice del piano dei conti integrato U.1.03.02.99.002 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo 3250 del P.E.G. 2024 denominato "Attività Ufficio Legale e atti a difesa, arbitrati e spese legali e tecniche", codice prodotto 2024_PD_1201, centro di costo 0289, modalità di gestione Conto annuale 001;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
- 4) di dare atto che il Servizio Finanziario provvederà a richiedere all'Agenzia delle Entrate il rimborso della spesa di cui al punto, non dovuta in quanto l'avviso di liquidazione è stato notificato a mezzo PEC.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente
Avv. Eliana Benvegna