

Reggio Emilia, 19 Marzo 2024.

Al Servizio pianificazione,
programmazione e controllo
SEDE

Al Servizio Finanziario
SEDE

OGGETTO: Aggiornamento annuale della programmazione triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026.

I sottoscritti Dott. Stefano Gandellini, in qualità di Dirigente ad interim del Servizio Appalti e Contratti, e Dott.ssa Annacarla Giannini, in qualità di funzionario U.O.C. Acquisti, appalti e contratti, referente per la Programmazione biennale di servizi e forniture dell'Ente, come citato al punto n. 9 del Provvedimento Dirigenziale RUAD 1331 del 28.07.2022,

visti:

- l'art. 37 del D.Lgs. 36/2023;
- l'allegato I.5 al D.lgs 36/2023;

attestano che il Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026, è stato elaborato sulla base dei dati pervenuti dai vari servizi dell'Ente coinvolti, secondo le Schede ed i modelli ex allegato I.5 al D.lgs 36/2023.

Si richiede di approvare l'aggiornamento del programma suddetto inerente le prestazioni previste nel triennio 2024-2026, unitamente all'approvazione dell'ultima variazione di bilancio per l'esercizio in corso.

Si rilascia pertanto parere favorevole di regolarità tecnica sulla documentazione in oggetto e si attesta che il Piano di Programmazione degli acquisti di forniture e servizi triennio 2024-2026 e relativi aggiornamenti, è allegato alla presente, quale parte integrante e sostanziale.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Il Dirigente ad interim
del Servizio Appalti e Contratti
F.to digitalmente Dott. Stefano Gandellini



GANDELLINI
STEFANO
19.03.2024
11:10:27
GMT+00:00

La titolare di Posizione Organizzativa
UOC Acquisti, appalti e contratti
F.to digitalmente Dott.ssa Annacarla Giannini



ANNACARLA
GIANNINI
COMUNE DI
REGGIO
NELL'EMILIA
19.03.2024
11:26:06
GMT+01:00