

Proponente: 15.A
Proposta: 2024/120
del 19/03/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 318
del 21/03/2024

COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTI DIRETTI EX ART. 50 DEL D.LGS 36/2023 FUORI
MEPA PER LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO "INSIEME:FARE" IN
PROGRAMMA DAL 21 AL 24 MARZO 2024 – IMPEGNO DI SPESA
2024

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- che con delibera di Giunta comunale n. 12 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano integrato di attività e Organizzazione (piao) 2024/2026 e contestuale Aggiornamento del piano esecutivo di gestione e Relativi allegati, approvato con CG n. 3 del 11/1/2024

Premesso, altresì, che

- con provvedimento P.G. n. 45088 del 25/02/2020, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Nicoletta Levi della responsabilità di direzione del "Servizio Comunicazione e relazioni con la città", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con Determinazione del Direttore Generale n. 171 di RUD del 17.02.2023 è stata disposta la proroga del contratto suindicato, assunto ai sensi dell'art. 110 del DLgs 267/2000 - Dirigenti dal 01.03.2023 al termine del mandato del Sindaco..

considerate quali finalità prioritarie del nuovo mandato del Sindaco lo sviluppo dei temi diritti e persone, comunità e partecipazione, spazi pubblici e relazioni, innovazione, rigenerazione, lavoro, ambiente, cultura, educazione;

considerato altresì che:

lo scrivente Servizio collabora alla gestione e organizzazione delle attività di comunicazione relative ad obiettivi prioritari gestiti direttamente da altri servizi dell'Ente, coordinandone in particolare la realizzazione dei singoli piani mezzi, sulla base dei bisogni, degli specifici target, delle risorse economiche, nel rispetto della creatività e dei format grafici dei singoli contenuti scelti e adottati dai servizi;

Dato che

Tra gli indirizzi del programma di mandato dell'Amministrazione comunale, approvato a luglio 2019, assume particolare rilievo la policy PARTECIPAZIONE, al cui interno si sviluppa la strategia di sostegno al protagonismo civico e responsabile dei cittadini;

Considerato:

che la misurazione dei risultati ottenuti dal report di accountability che il Servizio Partecipazione ha elaborato dimostrano il successo di questa policy il cui risultato appunto dipende dalla capacità di ingaggio e motivazione che l'offerta pubblica è in grado di garantire ma anche dal riconoscimento sociale che occorre dare a queste esperienze e a tutti coloro che ne sono stati protagonisti;

che i risultati dimostrano peraltro che l'iniziativa privata e comunitaria, come sollecitata dal protocollo di collaborazione impostato dalla policy, ha consentito alle comunità non solo di partecipare ma anche di agire direttamente per aumentare la capacità di intervento in termini

di servizi e opportunità nei territori, cercando quindi di colmare il gap tra offerta e domanda e tra la capacità dell'intervento pubblico e la domanda sociale di quartieri e frazioni;

che da qualche settimana è on line una piattaforma collaborativa, frutto di un accordo istituzionale tra Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Lepida e Comune di Reggio Emilia, per sperimentare come supportare al meglio le pratiche collaborative che possono avvenire in presenza, soprattutto rinforzando quel senso di comunità che la prossimità, misura appunto che contraddistingue il modo di stare e vivere nelle comunità, può meglio alimentare. La piattaforma, che poggia su server pubblico e ha natura pubblica, consente a cittadini, associazioni, commercianti e artigiani di prossimità, scuole, parrocchie, singoli cittadini, di trovarsi in uno spazio digitale caricare contenuti, discutere, conoscere quanto fa nel territorio di appartenenza il Comune e tutti gli altri 'abitanti' di quel territorio,

mettere in sinergia risorse ed attività per progetti condivisi, consentire la partecipazione dei cittadini alle decisioni pubbliche, il tutto in modalità libera e gratuita;

il miglior funzionamento sociale della piattaforma è pertanto direttamente proporzionale alla quantità di soggetti che si iscriveranno e popoleranno gli ambiti di collaborazione digitale; pertanto è strategico spiegare alla popolazione cosa e come è possibile partecipare e quali vantaggi le diverse tipologie di soggetti ne possono trarre;

che ugualmente fondamentale è veicolare le attività che il Comune sta sostenendo per supportare le politiche di prossimità: da una parte con il progetto di trasformazione dei centri sociali, progetto finalizzato a dare sostenibilità a questi importanti punti di riferimento territoriale (ben 27 in tutto il Comune) ma anche a garantirne maggiori condizioni di rapporto e dialogo con il quartiere, intercettando bisogni e sapendo dare risposte, anche in termini di servizi e opportunità, a partire dalle fasce deboli della popolazione; dall'altra attraverso il progetto degli usi temporanei grazie ai quali si è dato vita nuova e nuova funzione sociale a luoghi abbandonati e oggetto di degrado ambientale e sociale;

detto che tutto questo rappresenta non tanto e solo un risultato per il Comune ma un risultato per l'intera città e a questo fine è utile e necessario rappresentarlo con apposite iniziative, anche di approfondimento e discussione, di rafforzamento dei partenariati in essere e come ulteriore spinta a quelli che potranno aggiungersi in futuro;

considerato anche che il modello di Reggio Emilia rappresenta un punto di riferimento sia a livello nazionale che europeo;

dato che

il Comune di Reggio Emilia ha individuato nell'ambito dell'indirizzo strategico "Città del capitale sociale", previsto nel DUP 2024-2026, l'obiettivo "Città collaborativa" quale processo fondamentale per la crescita e lo sviluppo della comunità, tramite la promozione e valorizzazione di progetti di cittadinanza attiva e di innovazione sociale, al fine di rendere sempre più consapevole la collettività dei processi di governo del proprio territorio, in una logica di co-responsabilizzazione;

il suddetto obiettivo trova le sue naturali radici nella valorizzazione del capitale umano della città, così dinamicamente rappresentato dalla ricca rete di volontariato ed associazionismo che anima il nostro territorio, e ha trovato riscontro operativo nel progetto "QUA_Quartiere bene comune" previsto nel PEG della Policy Politiche di Partecipazione, con il coinvolgimento attivo delle comunità territoriali come principale stakeholder dei percorsi collaborativi;

con tale progetto si intende operare nella direzione dell'attivazione del protagonismo civico e delle responsabilità condivise pubblico/privato per la tutela e la promozione dei beni comuni, a partire dal quartiere di appartenenza mettendo in atto un nuovo accordo con la cittadinanza sul tema della partecipazione alle decisioni pubbliche e dunque sui modi in cui l'Amministrazione si confronta con gli stakeholder del territorio per presentare progetti o raccogliere suggerimenti e istanze.

Per raggiungere i suddetti obiettivi è stata messa a punto una metodologia di lavoro specifica – il Laboratorio di cittadinanza – strutturata su base territoriale e sulla figura dell'architetto di

quartiere, attivatore e facilitatore dei processi di impegno e crescita civile e responsabile della conduzione e dell'esito dei Laboratori;

La fase finale dei Laboratori di concretizza nella stipula dell'Accordo di cittadinanza, sottoscritto dall'Amministrazione comunale e dalle associazioni, cittadini singoli e associati partecipanti al Laboratorio, in cui tutti i soggetti assumono reciproci impegni per raggiungere obiettivi comuni e condivisi attraverso l'attuazione di precisi e concreti progetti ed iniziative di cura della città e cura della comunità;

Alla luce di quanto detto sopra, nell'ambito delle attività di fine mandato, la Struttura di policy Politiche per la partecipazione ha organizzato dal 21 al 24 Marzo 2024 l'iniziativa "Insieme:fare".

L'evento è strutturato in quattro giorni dedicati alle iniziative sulla partecipazione e l'innovazione sociale urbana: per raccontare, attraverso incontri, presentazioni e passeggiate collaborative, le esperienze promosse dal Comune di Reggio in collaborazione con numerosi altri soggetti del territorio, nell'ambito del progetto "Qua-Quartiere bene comune", per condividere spunti e riflessioni per le politiche future.

In particolare il programma si aprirà, giovedì 21 marzo, con un workshop riservato ai membri delle Consulte di quartiere nell'ambito del monitoraggio del progetto EUarenas di cui le Consulte sono caso studio pilota.

Il venerdì, 22 marzo, è aperto a tutta la cittadinanza e si prevedono tre momenti dedicati all'innovazione sociale: uno al mattino in collaborazione con Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia per parlare di digitale e prossimità e, nel pomeriggio due momenti al Laboratorio Aperto - Chiostri di San Pietro, dedicati alla presentazione del lavoro di ricerca del City Science Office di Reggio Emilia (white paper) e, alle ore 17.00, alla presentazione del libro "Quartiere Bene Comune - Quaderno di viaggio nella città collaborativa" edito dal Comune di Reggio Emilia.

Sabato 23 marzo sono previsti due incontri, aperti a tutti, sugli usi temporanei in città e, in particolare, nel pomeriggio, è previsto un incontro dedicato alle Case di Quartiere.

Il ciclo di incontri si conclude domenica 24 marzo con una "camminata collaborativa" in cui i cittadini che vorranno partecipare all'iniziativa, percorreranno, partendo tutti allo stesso orario da diversi punti della città, cinque dei sentieri tracciati con i cittadini nell'ambito del progetto "Reggio Emilia Città dei Sentieri".

Pertanto,

per la realizzazione dell'evento, si è reso necessario, l'organizzazione dei singoli appuntamenti, il coinvolgimento di relatori di fama nazionale (Ezio Manzini e Maura Gancitano) e la stesura e curatela del libro "Quartiere Bene Comune - Quaderno di viaggio nella città collaborativa", il cui elaborato è stato realizzato internamente, tranne la ricerca di un fornitore esterno per l'impaginazione grafica e la stampa.

In particolare la scelta dei relatori è stata effettuata per la particolare attinenza e competenza rispetto ai temi trattati nel corso delle rispettive iniziative in cui sono coinvolti oltre che per la loro conoscenza diretta dei temi.

Ezio Manzini è uno dei maggiori studiosi italiani e mondiali di design per la sostenibilità. È fondatore di DESIS, un network internazionale su design per l'innovazione sociale e per la sostenibilità.

Maura Gancitano, saggista, filosofa e opinionista italiana attiva soprattutto nell'ambito della divulgazione, con collaborazioni giornalistiche e partecipazioni a dibattiti politici e televisivi. È co-fondatrice di Tlon, scuola di filosofia. E' già stata ospite a Reggio Emilia lo scorso anno per parlare di Beni Comuni nell'ambito degli incontri dedicati all'approvazione del PUG.

Le spese per l'evento sono le seguenti

1. Affidamento della progettazione dell'evento:

Considerato che in base alla nuova normativa degli appalti si può liberamente andare in affidamento diretto fuori MEPA, e anche in deroga con il bollettino di rotazione delle imprese, per gli importi fino a 5.000,00 Euro, selezionando un professionista competente in ambito grafico e nel rispetto dell'ultimo bollettino di rotazione del Comune;

per la grafica e realizzazione del libro era stato incaricato con un affidamento diretto il professionista Paolo Tegoni, un professionista reggiano, iscritto anche sulla piattaforma Mepa, specializzato in progettazione grafica e art direction per le aziende e le istituzioni

considerato che ci ha offerto un preventivo economicamente vantaggioso e che ha un portafoglio clienti con la presenza sia del Comune di Reggio Emilia che di altre amministrazioni pubbliche, garantendo quindi una sensibilità coerente con il prodotto che si intende realizzare, si è ritenuto opportuno affidargli anche la progettazione del nome dell'evento e la relativa identità visiva con declinazione delle affissioni, social, locandine e stories post evento.

Importo : 2.000,00 Euro + applicazione del 4% del contributo INPS a carico del Comune, per un totale di 2.080,00 Euro lordi. L'operazione è senza applicazione dell'IVA, ai sensi dell'art. 1, comma 58, Legge 190/2014, regime forfettario, e senza applicazione delle ritenute alla fonte a titolo di acconto.

Fornitore : Paolo Tegoni, con sede legale in via Togliatti 80, 42122 Reggio Emilia P.IVA 02697610356 – CF TGNPLA68T22H223U

CIG B0CB50292F

CPV 79822500-7 Servizi di progettazione grafica

Il fornitore è presente sul Mepa, ma visto il modico valore dell'affidamento e i tempi ristretti per concludere il contratto, si è proceduto fuori MEPA.

2. Catering per due aperitivi finali e una pausa pranzo durante l'evento:

Considerato che in base alla nuova normativa degli appalti si può liberamente andare in affidamento diretto fuori MEPA, e anche in deroga con il bollettino di rotazione delle imprese, per gli importi fino a 5.000,00 Euro, selezionando un professionista competente in ambito grafico e nel rispetto dell'ultimo bollettino di rotazione del Comune;

- Per la giornata del 22 marzo tenuto conto che si è calcolata la presenza certa di 30 persone per il pranzo che si terrà presso i Chiostri;

è stato chiesto un preventivo alla PAUSE Atelier dei Sapori srl, azienda che gestisce il ristorante interno dei Chiostri

Importo : 16,00 Euro a persona + iva al 10% per un totale di 480,00 Euro + iva (528, Euro lordi)

Fornitore: PAUSE Atelier dei Sapori srl Unipersonale, con sede legale in via Bligny 1/A, 42124 Reggio Emilia, P.IVA E COD. FISC. 02771650351

CIG B0E8A9AE8F

CPV 55520000-1 Servizio di catering

- per le giornate del 21 e 23 marzo sono stati organizzati due aperitivi presso il circolo Catomes Tot, un circolo con giardino interno, scelto sia per la vicinanza logistica ai Chiostri di San Pietro, sia per l'offerta fatta, decisamente economica,

Importo : 730,00 Euro + IVA al 10% per un totale di 803,00 Euro

Fornitore: M.S.V. di Vescovini Luca e C. snc, con sede legale in via Brigata Reggio n. 24, 42124 Reggio Emilia – P.iva e CF 02623710353

CIG B0E8C0CFE4

CPV 55520000-1 Servizio di catering

3. Compenso alla relatrice Maura Gancitano

Si è andati in affidamento diretto e la scelta della relatrice è in premessa all'atto. Il compenso è onnicomprensivo delle spese eventuali sostenute dalla relatrice.

Fornitore : Mismaonda srl – con sede legale in via Saragozza, n 26 – 40123 Bologna P.IVA e CF 02894611207

Il fornitore è presente sul Mepa, ma visto il modico valore dell'affidamento e i tempi ristretti per concludere il contratto, si è proceduto fuori MEPA.

CIG B0DBDB3755

CPV 79952000- Servizi di organizzazione di eventi

VISTI:

il principio di derogabilità al principio di rotazione stessa sancito dal comma 6 dell'art. 49 del d.lgs 36/2023 secondo cui si può derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

le Linee Guida ANAC che prevedevano la medesima deroga per affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro;

Il nuovo Codice che ha confermato e, anzi, esteso tale previsione, che favorisce la semplificazione e velocizzazione degli affidamenti di importo minimo.

Alla luce di quanto riportato sopra;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto, altresì, che i documenti DURC e le annotazioni ANAC saranno recepiti a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto che il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Comunicazione, Dott.ssa Nicoletta Levi;

Dato atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 l.136/2010 come modificato con d.l. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento verranno attribuiti i codici identificativi di gara (c.i.g) suindicati;

Pertanto, considerato che:

■ il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

■ precisato che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Visto l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 sugli affidamenti diretti;

visto l'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 sulle deroghe ai bollettini di rotazione;

alla luce anche

dell'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha modificato l'art. 1,

comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 Euro.

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- l' art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 sugli affidamenti diretti;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste:

■ le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;

DETERMINA

per le motivazioni e finalità indicate in narrativa, che qui si intendono richiamate integralmente, dando atto che le stesse assolvono a quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/200 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" e dall'art. art. 50 del D.Lgs. 36/2023 e come previsto nel Piano Esecutivo di Gestione del Servizio Comunicazione e Relazioni con la città, in relazione al progetto di comunicazione del mandato amministrativo, di affidare i seguenti servizi così elencati:

1. di affidare a Paolo Tegoni via Togliatti 80, 42122 Reggio Emilia cf 02697610356 la realizzazione della grafica dell'evento per un totale di 2.000,00 Euro + applicazione del 4% del contributo INPS a carico del Comune, per un totale di 2.080,00 Euro lordi. L'operazione è senza applicazione dell'IVA, ai sensi dell'art. 1, comma 58, Legge 190/2014, regime forfettario, e senza applicazione delle ritenute alla fonte a titolo di acconto. tegoni - - CPV 79822500-7 Servizi di progettazione grafica- con CIG B0CB50292F

2. di affidare alla Mismaonda srl – con sede legale in via Saragozza, n 26 – 40123 Bologna P.IVA e CF 02894611207i l'incarico da relatore della dott.ssa Maura Gancitano per l'evento Insieme:fare per un totale di 2.000 Euro + iva (2.44000 Euro lordi) - CIG B0DBDB3755 CPV 79952000- Servizi di organizzazione di eventi;

3. di affidare il servizio di ristorazione alla PAUSE Atelier dei Sapori srl Unipersonale, con sede legale in via Bligny 1/A, 42124 Reggio Emilia, P.IVA E COD. FISC. 02771650351 per un importo pari a 480,00 + iva al 10% per un totale di 528,00 Euro - CIG B0E8A9AE8F - CPV 55520000-1 Servizio di catering;

4. di affidare il servizio di ristorazione comprendente due aperitivi che si terranno nelle giornate del 21 e 23 marzo presso il circolo Catomes tot alla M.S.V. di Vescovini Luca e C. snc, con sede legale in via Brigata Reggio n. 24, 42124 reggio Emilia – P.iva e CF 02623710353 per un importo di 730,00 Euro + iva al 10% per un totale di 803,00 Euro - CIG B0E8C0CFE4 - CPV 55520000-1 Servizio di catering;

5. di impegnare per i suindicati servizi Euro 5.851,00 (IVA compresa), suddivisi nel seguente modo:

- 2080,00 Euro per Tegoni Paolo;
- 2.440,00 Euro per Mismaonda srl;
- 528 Euro per PAUSE Atelier dei Sapori srl Unipersonale;
- 803,00 Euro per M.S.V. di Vescovini Luca e C. snc;

tutti con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.02.004 "Pubblicità" - Bilancio 2024,

al capitolo 3305 "Gestione attività e servizi comunicazione con i cittadini" del corrispondente P.E.G. 2024, codice prodotto PEG 2024_PD_1501 "Comunicazione strategica", centro di costo 0104, non rilevanti ai fini della contabilità ambientale - codice Modalità di gestione Conto annuale 002;

6. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti giusta dichiarazione dei fornitori conservate agli atti d'ufficio;

7. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del D. Leg.vo n. 267/2000;

8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013;

Si attesta infine che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Nicoletta Levi