

Proponente: 46.A
Proposta: 2024/577

del 15/03/2024



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.A.D. 487

del 21/03/2024

QUALITA' E SOSTENIBILITA' CITTA' PUBBLICA

Dirigente: MELLONI D.ssa Elena

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE E LIQUIDAZIONE DELLO STATO UNICO E FINALE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO – LOTTO 1 - TERZO INTERVENTO – ODS 7 – ANNO 2023

CIG ACCORDO QUADRO: 8765759529

CIG:DERIVATO A034AC280C
COD. STR: 2023_PD_420701

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE E LIQUIDAZIONE DELLO STATO UNICO E FINALE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO – LOTTO 1 - TERZO INTERVENTO – ODS 7 – ANNO 2023

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con atto 2024/12 del 30/01/2024 la Giunta Comunale ha deliberato la "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC n.3 del 11/1/2024 ";
- con provvedimento di incarico dirigenziale PG n. 2023/82673 del 24/03/2023 il Sindaco ha attribuito all'arch. Elena Melloni la responsabilità di direzione del Servizio "Qualità e sostenibilità della città pubblica" con decorrenza dal 01/04/2023.

Dato atto che:

- con Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. n. 694 del 29/04/2021 (successivamente rettificata con provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 881 del 31/05/2021), legalmente esecutiva in pari data, è stato approvato il progetto di MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E

GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE DA AFFIDARE MEDIANTE ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 DEL D. LGS. 50/2016, suddiviso in Lotti: Lotto 1 – Lotto 2 – Lotto 3 e contestualmente si è provveduto a indire la procedura di gara negoziata senza pubblicazione del bando di gara, ai sensi del D.L. 16 Luglio 2020 n° 76, convertito nella Legge 11 settembre 2020 n. 120 _ art. 1 comma 2 lettera b, per l'affidamento degli interventi ivi ricompresi;

- con Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. 1782 del 03/11/2021 venivano approvati il verbale e l'aggiudicazione definitiva della procedura aperta per l'affidamento degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria da affidare mediante accordi quadro. E' risultata aggiudicataria, con un ribasso d'asta del 20,15 %, l'ATI tra: NONSOLOVERDE S.R.L. con sede a Reggio Emilia - via Ugo Bassi 7, C.F./P.IVA 01867780353, capogruppo mandataria, COFAR S.R.L. con sede a Castelnovo né Monti (RE) - via Casa Perizzi 3/A, C.F./P.IVA 02040750354, mandante, CILLONI VERDE S.N.C. con sede a Reggio Emilia - Via Martiri Della Bettola, 2 – C.F./P.IVA: 01806040356, mandante. Segnatamente all'affidamento del Lotto 1 (lavori di manutenzione ordinaria al verde pubblico e piccole opere murarie) veniva attribuito il seguente codice identificato di gara: CIG ACCORDO QUADRO Lotto 1: 8765759529. Con il n. di Rep. 04 in data 21/01/2022 è stato stipulato contratto unico per i 3 lotti;
- con atto RUD 144 del 28.01.2022 veniva autorizzato nell'ambito dei LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO AFFIDATI MEDIANTE ACCORDO QUADRO 2022-2024 ARTICOLATO PER LOTTI il subappalto per l'esecuzione di **opere di manutenzione ordinaria e straordinaria verde pubblico, verde di pregio, giochi e arredo urbano (cat. os24) all'impresa Mr. Green s.r.l.** P.IVA 02033750353 per un importo di € 516.000,00 compresi oneri della sicurezza, oltre IVA se dovuta a carico dell'appaltatore;
- con Determinazione Dirigenziale RUAD n° 1252 del 12/07/2022 è stata approvata "la modifica – ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs n° 50/2016 e per effetti di cui al D.L. 50/2022 art. 26 del contratto reg. n° 4 del 21/01/2022 stipulato per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico arredo urbano e giochi bimbo del patrimonio comunale mediante accordo quadro ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs 50/2016, suddiviso in lotti;

- con Determinazione Dirigenziale RUAD 1404 del 6/12/2023 si è approvato l'intervento di MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO RELATIVA AL LOTTO 1, 3° INTERVENTO, ANNO 2023 - ODS 7, cui è stato attribuito CIG A034AC280C, impegnando la somma di € 148.558,18 iva al 22% inclusa con imputazione alla Missione 09 Programma 02 Titolo 1° codice del piano dei conti integrato 1.03.02.09.012 del Bilancio 2023-2025, annualità 2023, al capitolo 30200, codice prodotto-progetto 2023_PD_420701, ed affidando i lavori, in esito alla procedura aperta per l'affidamento dell'appalto di accordo quadro della MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DEL VERDE PUBBLICO" ARTICOLATO PER LOTTI, all'ATI: NONSOLOVERDE S.R.L. (P.I. e C.F.01867780353), COFAR S.R.L. (P.I. e C.F. 02040750354), CILLONI VERDE S.N.C. (P.I. e C.F. 01806040356), mandataria: NONSOLOVERDE S.R.L in esito alla Determinazione Dirigenziale R. U. A. D n. 1782 del 30/11/2021 e al contratto n. di Rep. 04 stipulato in data 21/01/2022;
- **l'ordine di servizio n.7** veniva quindi sottoscritto tra le parti in data 07/12/2023 e assunto al protocollo con il n.289571 per € 121.769 oltre IVA 22%, stabilendo la fine dei lavori al 31/12/2023 fatto salvo un ulteriore tempo strettamente necessario per finire i lavori assegnati all'appaltatore entro tale data, a partire dalla consegna degli stessi avvenuta con verbale redatto lo stesso giorno dalla Direttrice dei lavori geom Daniela Pivetti;
- i lavori sono stati ultimati il giorno 31/1/2024, a seguito della fine degli interventi ordinati;
- si è provveduto alla verifica della veridicità e autenticità della garanzia fidejussoria presentata, ai sensi della delibera Anac n. 606 del 19/12/2023.

Rilevato che:

La Direttrice dei Lavori, Geom.Daniela Pivetti in data 13/02/2024 ha rassegnato al R.U.P., Arch Elena Melloni, la relazione sul conto finale ed il certificato di regolare esecuzione lavori consistente in:

- Verbale consegna
- Certificato ultimazione lavori
- Libretto delle Misure
- Registro di Contabilità

- Stato finale dei lavori a tutto il 07/02/2024
- Durc delle imprese componenti dell'ATI aggiudicataria dei lavori e della subappaltatrice, regolari ed in corso di validità
- Fattura della ditta NONSOLOVERDE srl, n.102 del 14/03/2024 dell'importo complessivo di € 148.552,95, già registrata in contabilità
- fattura n.26 del 14/03/2024 relativa al SAL unico e finale, della sub appaltatrice Mr Green s.r.l. di € 15.441,92, oltre IVA (a carico dell'appaltatore)
- Relazione sul conto finale e Certificato di Regolare Esecuzione dal quale si evince che:

APPROVAZIONE DEL PROGETTO:

Con Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. n. 694 del 29/04/2021 (successivamente rettificata con provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 881 del 31/05/2021), legalmente esecutiva in pari data, è stato approvato il progetto di MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE DA AFFIDARE MEDIANTE ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 DEL D. LGS. 50/2016, suddiviso in Lotti: Lotto 1 – Lotto 2 – Lotto 3 e contestualmente si è provveduto a indire la procedura di gara negoziata senza pubblicazione del bando di gara, ai sensi del D.L. 16 Luglio 2020 n° 76 convertito nella Legge 11 settembre 2020 n. 120 _ art. 1 comma 2 lettera b per l'affidamento degli interventi ivi ricompresi.

Con Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. 1782 del 03/11/2021 veniva approvato il verbale e l'aggiudicazione definitiva della procedura aperta per l'affidamento degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria da affidare mediante accordi quadro. E' risultata aggiudicataria A.T.I. (NONSOLOVERDE srl, COFAR srl, CILLONI VERDE snc.), con un ribasso d'asta del 20,15%, per il Lotto 1 – Lotto 2 – Lotto 3.

Contratto Accordo Quadro n° 04 del 21/01/2022.

Con Determinazione Dirigenziale RUAD n° 1252 del 12/07/2022 è stata approvata "la modifica – ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs n° 50/2016 e per effetti di cui al D.L. 50/2022 art. 26 del contratto reg. n° 4 del 21/01/2022 stipulato per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico arredo urbano e giochi bimbo del patrimonio comunale, mediante accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs 50/2016, suddiviso in lotti"

Con determinazione dirigenziale RUD n. 1404 del 6/12/2023 si è provveduto ad autorizzare i lavori, oggetto dell'ordine di Servizio n° 7, impegnando la spesa complessiva di € 149.999,92, ed a disporre l'affidamento alla Ditta selezionata, mediante il citato contratto di Accordo Quadro.

CONTRATTO: "Ordine di Servizio" n°7 del 7/12/2023 n° 2023/289571 dell'importo di € 121.769,00, al netto del ribasso di gara del 20,15% oltre IVA al 22%. Per la manutenzione ordinaria CIG DERIVATO n° A034AC280C

CAUZIONE: la ditta ha costituito cauzione complessiva per tutti i Lotti al momento della firma del contratto di € 8.050,00 + € 2.680,00 per eventuali proroghe, nella forma e nei termini di legge, mediante polizza fidejussoria n. 2337957 decorrente dal 30/12/2021 della COFACE – Compagnie Francaise d'assurance pour le commerce exterieur Assicurazioni – Agenzia di Parma (PR)/041

CONSEGNA DEI LAVORI: i lavori in oggetto sono stati consegnati con verbale di consegna in data 7/12/2023, senza riserva da parte dell'impresa.

TEMPO UTILE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI: i lavori dovevano compiersi entro il 31/12/2023.

ULTIMAZIONE DEI LAVORI: avvenuta il giorno 31/1/2024, dopo il tempo strettamente necessario per finire i lavori assegnati all'appaltatore entro il 31/12/2023

RATE D'ACCONTO: durante il corso dei lavori non è stata emessa nessuna rata d'acconto.

SUBAPPALTI

- con dichiarazione del 7/2/2024 n° 2024/36746 di PG la ditta appaltatrice ha dichiarato che la ditta subappaltatrice "Mr Green" ha eseguito lavori per € 15.441,92, oltre IVA al 22%, da liquidare con il SAL finale.

FATTURE IN ANTICIPAZIONE: la ditta non ha proceduto al pagamento di fatture in anticipazione.

CONTO FINALE, OPERE ESEGUITE A BASE D'APPALTO: lo stato finale è stato redatto dalla Direttrice dei Lavori in data 7/2/2024 per un importo complessivo di € 121.764,71, oltre I.V.A. al netto del ribasso d'asta del 20,15%

RISERVA DELL'IMPRESA: l'impresa ha firmato il registro di contabilità senza alcuna riserva.

CONFRONTO FRA LA SOMMA SPESA E QUELLA AUTORIZZATA: la somma autorizzata per lavori a base di contratto a disposizione dell'Amministrazione è di € 121.769,00, oltre I.V.A., al netto del ribasso del 20,15 % La somma spesa, come risulta dal conto finale è di € 121.764,71, oltre I.V.A., pertanto, avendo eseguito i lavori come da contratto e rispettando le quantità previste, si è avuta una minore spesa pari ad € 4,29.

ASSICURAZIONE DEGLI OPERAI: l'impresa ha regolarmente assicurato i propri operai contro gli infortuni sul lavoro ed ha pure regolarmente ottemperato all'obbligo delle assicurazioni sociali.

È stata inoltrata agli Istituti Previdenziali (INPS – INAIL – Cassa Edile) la richiesta informatica per il rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva.

INFORTUNI SUL LAVORO: durante il corso dei lavori non è avvenuto alcun infortunio degno di particolare menzione.

AVVISI AI CREDITORI: durante il corso dei lavori non si è dato luogo alla pubblicazione degli avvisi ai creditori, in quanto i lavori stessi hanno avuto unicamente luogo su area di proprietà comunale.

CESSIONE DI CREDITO: non risulta dagli atti d'ufficio che l'impresa abbia operato cessione dei propri crediti o che esistano impedimenti al pagamento dei crediti come da allegata dichiarazione.

Ciò premesso la sottoscritta Direttrice dei Lavori,

CONSIDERATO CHE

- *le varie opere eseguite corrispondono alle previsioni di progetto, salvo lievi modificazioni rientranti nelle facoltà discrezionali della Direzione Lavori, e che le stesse furono eseguite a regola d'arte ed in conformità alle prescrizioni contrattuali;*
- *dagli accertamenti, misure e verifiche, lo stato di fatto corrisponde per qualità e dimensioni a quanto riportato nel registro di contabilità e nello stato finale;*
- *i prezzi applicati sono quelli contenuti nell'elenco prezzi del contratto dell'Accordo Quadro;*
- *l'ammontare dei lavori, eseguiti come da stato finale, rientra nella somma contrattuale e i lavori sono stati ultimati in tempo utile;*
- *durante il corso degli stessi l'impresa appaltatrice ha regolarmente provveduto alla assicurazione degli operai;*
- *l'impresa ha firmato la contabilità e lo stato finale dei lavori senza eccezioni o riserve;*
- *non risulta dagli atti d'ufficio che l'impresa abbia operato cessioni dei propri crediti o che esistano impedimenti al pagamento degli stessi;*
- *il conto finale ammonta a € 121.764,71, oltre I.V.A. al netto del ribasso d'asta del 20,15%;*
- *il credito dell'impresa rimane di € 121.764,71, oltre I.V.A. al 22 %*

Richiamati:

- gli artt.14 e 16 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia;

Attesa la competenza del Dirigente sull'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs.267/2000;

CERTIFICA

che i lavori relativi allo stato unico e finale di avanzamento lavori sono stati eseguiti regolarmente ed in conformità a quanto stabilito nel contratto di appalto.

DISPONE

- 1) di **approvare** la relazione sul conto finale ed il certificato di regolare esecuzione e tutti gli atti di contabilità relativi ai lavori di manutenzione ordinaria del verde pubblico – lotto 1 - terzo intervento – ods 7 – anno 2023;
- 2) di **liquidare** l'importo dello stato finale dei lavori pari a € 121.764,71, oltre IVA al 22%, per un totale di **€ 148.552,95** all'impresa **NONSOLOVERDE srl** (P. IVA 01867780353), ditta capogruppo mandataria dell'ATI aggiudicataria, di cui **€ 15.441,92 alla subappaltatrice Mr. Green s.r.l.**, attingendo a saldo di quanto dovuto all'impegno 2023/8351/2 sul capitolo di spesa 30200, alla Missione/Programma 09.02, Titolo 1°, Piano Finanziario 1.03.02.09.012, destinando in economia le risorse restanti, pari a € 4,29 oltre IVA 22%.

Il presente provvedimento viene trasmesso al Servizio Finanziario, per l'emissione dei mandati di pagamento a favore dell'impresa mandataria e della subappaltatrice dei lavori in oggetto.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(Arch. Elena Melloni)

Estensore: Federica Vittoria Carelli

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria.