

Proponente: 37.A
Proposta: 2024/583
del 22/03/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 496
del 22/03/2024

FINANZIARIO

Dirigente: PRANDI Dr.ssa Monica

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: PARIFICAZIONE CONTI DELLE GESTIONE DEGLI AGENTI
CONTABILI PER L'ESERCIZIO 2023 - IMPOSTA DI SOGGIORNO**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e relativi allegati;
- Che con R.U.A.D 327 del 26/02/2024 si è provveduto alla parifica , da parte del Responsabile del Servizio finanziario, dei conti degli agenti contabili per l'esercizio 2023 , rimandando a successivo atto la parifica dei conti degli agenti contabili per imposta di soggiorno in attesa del termine dell' istruttoria per verifiche e controlli amministrativi da parte del servizio Entrate;

RICHIAMATI

- l'art. 93, comma 2 e l'art. 233 del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267, i quali prevedono che entro il 30 gennaio di ogni anno gli agenti contabili e coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti sono tenuti a presentare il conto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;
- Il Codice di Giustizia Contabile approvato con Dlgs 174/2016 art. 137 e segg. ed in particolare l'art.139 ai sensi del quale l'amministrazione individua un responsabile del procedimento che, espletata la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla vigente normativa, entro trenta giorni dalla approvazione, previa parificazione del conto, lo deposita, unitamente alla relazione degli organi di controllo interno, presso la Segreteria della sezione giurisdizionale della Corte dei Conti territorialmente competente
- Le circolari della Corte dei Conti Sezione Giurisdizionale Regionale per l'Emilia Romagna n. 1 del 12/03/2021 , n. 1 del 20/09/2022 e n.1 del 13/06/2023 esplicative degli adempimenti previsti per la resa del conto degli Agenti Contabili ,anche alla luce delle disposizioni previste dal Codice di Giustizia Contabile Dlgs 174/2016
- il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 140 del 10/12/2012, e in particolare gli articoli 57, 58, 59 e 67
- la Delibere di Consiglio Comunale n. 70 del 29/03/2021 di approvazione del Regolamento Comunale per l'istituzione e la disciplina dell'imposta di soggiorno e la Delibera 192 del 27/09/2021 di modifica al regolamento comunale dell'imposta di soggiorno disponendo la sua applicazione a decorrere dal 01/02/2022

TENUTO CONTO

- CHE con Delibera di Giunta Comunale n. **238** del **12/10/2023** si è provveduto a designare quale funzionario responsabile dell'imposta di soggiorno il Dirigente del Servizio entrate dott. Roberto Lenzu e in sostituzione la dott.ssa Lorenza Benedetti
- CHE con la medesima Delibera di Giunta Comunale **238** del **12/10/2023** ai sensi dell'art. 139 comma 2 del D. lgs. 26/08/2016 n.174 si è provveduto alla nomina quale responsabile di procedimento per le fasi di verifica e controlli amministrativi previsti dalla normativa, nonché per il deposito dei conti giudiziali degli agenti contabili esterni relativi all'imposta di soggiorno del dott. Roberto Lenzu Dirigente del Servizio entrate, e del suo sostituto in caso di assenza o impedimento temporaneo Dott.ssa Lorenza Benedetti
- CHE gli agenti contabili dell'Ente per imposta di soggiorno sono stati individuati con

CONSIDERATO

- Che il soggetto incaricato della verifica e correttezza del conto della gestione presentato dagli agenti contabili riscuotitori dell'imposta di soggiorno è individuato nel funzionario responsabile dell'imposta , nominato quindi responsabile di procedimento, dott. Roberto Lenzu, mentre la parifica dei conti , ultimate le fasi su individuate e relazionate, compete al Responsabile del Servizio Finanziario dott.ssa Monica Prandi;
- Che il Responsabile di Procedimento ha ultimato le fasi di verifica dei conti degli agenti contabili dell'imposta di soggiorno ed ha sottoscritto apposita relazione in data 16/03/2024.
- La relazione predisposta dal Responsabile di procedimento dott. Roberto Lenzu le verifiche effettuate come di seguito dettagliate:
 - identificazione della documentazione prevista dalle Circolari Corte dei Conti in materia e in particolare dalle Circolari Corte di Conti per l'Emilia Romagna n. 1 del 12/03/2021 n. 1 del 20/09/2022 e n. 1 del 13/06/2023;
 - raccolta delle rese dei conti giudiziali degli agenti contabili e in particolare dei modelli 21 presentati dagli agenti contabili delle strutture ricettive e il controllo formale del modello stesso, l'avvenuta sottoscrizione e i poteri di rappresentanza del firmatario per le società;
 - la verifica della coerenza del modello 21 presentato con:
 - a) le comunicazioni trimestrali periodiche dell'incassato previste dall' art. 6, lett. h) del Regolamento dell'imposta Comunale di Soggiorno;
 - b) i versamenti come risultano dal Gestionale informatico Stay Tour dell'imposta di soggiorno;
 - c) i versamenti effettivi in Tesoreria Comunale tramite F24 o PagoPa. Ivi compreso la verifica di coerenza con le risultanze contabili (partite preudenti/reversali emesse).
 - controllo dell'avvenuto riversamento in Tesoreria, così come previsto all'art. 6, comma d) del Vigente Regolamento dell'Imposta di soggiorno, entro il giorno 20 del trimestre successivo, compreso il riversamento della Giacenza a fine anno (relativa alle somme riscosse dal agente nel trimestre Ottobre-Dicembre 2023) da effettuare entro il 20 Gennaio 2024, come previsto dal regolamento sopra citato;
- La relazione predisposta attesta la seguente situazione conclusiva :
 - 1)n. **174** Agenti contabili identificati per imposta di soggiorno ,presenti nell'anagrafica Agenti Contabili inviata nel mese di dicembre 2023 alla Corte dei Conti , e relativamente agli stessi si è evidenziata nella relazione che :
Sono pervenuti 158 CONTI giudiziali e per essi si riassume quanto segue:
 - n. **125 (All.1 relazione)** Agenti per i quali non sono state evidenziate illegittimità o criticità in quanto i modelli 21 risultano presentati nei termini, debitamente sottoscritti e le somme riscosse sono state tutte versate in Tesoreria con eccezione di 1 agente che non ha ancora riversato la somma di euro **20,00** relativa al 4° trim.2023;
 - 2) n. **33 (All.2 relazione)** Agenti contabili hanno reso il conto in ritardo rispetto ai termini di cui all'art 139 del D.Lgs174/2016 e relativamente agli stessi si rileva che:
 - n.11 agenti hanno firmato il conto nei termini ma lo hanno reso tardivamente ed in inoltre:

- n.31 agenti hanno reso il conto senza presenza di criticità o illegittimità
- n.2 agenti hanno reso il conto ma non hanno riversato tutte le cifre dichiarate per la somma complessiva di euro **31.775,00** Agente contabile Guasti Vittorio (2°/3°/4° trim.23) , euro **794,00** agente contabile Bartoli Michele (4° trim.23)

Non sono pervenuti 16 CONTI giudiziali (**All.3 relazione**) nonostante i solleciti e per essi si riassume quanto segue:

- n.1 agente non ha dichiarato ne riversato il 3° trimestre /23
- n.1 agente non ha dichiarato ne riversato il 2° e il 3° trimestre /23
- n.4 agenti hanno dichiarato/versato tutti i trimestri 2023
- n.4 agenti non hanno dichiarato e ne versato tutti i trimestri 2023
- n.1 agente ha dichiarato tutti i trimestri ma non ha riversato il 1° e il 2° trimestre /23 per un totale di euro **57,00**
- n.1 agente ha dichiarato ma non riversato il 1° trim. /23 e non ha dichiarato ne riversato il 2° e il 3° trimestre /23 per un totale di euro **684,00**
- n.1 agente ha dichiarato ma non riversato tutti i trimestri /23 per un totale di euro 1.657,00
- n.1 agente non ha riversato il 3° e il 4° trimestre /23 per un totale di euro **668,00**
- n.2 agenti presentando situazioni particolari non hanno reso il conto. Di questi uno presenta risultanze a zero nei conti trimestrali resi essendo una struttura utilizzata per ospitare richiedenti asilo, migranti e rifugiati , uno non ha potuto svolgere attività recettiva nel 2023 avendo ricevuto le credenziali per l' accesso ad Alloggiati WEB nel 2024

Dato atto

- **Che** la situazione di seguito illustrata si riferisce ai dati attualmente disponibili al servizio entrate , ma che gli stessi sono soggetti a modifiche a seguito di aggiornamento sia delle dichiarazioni pervenute dagli agenti contabili , che delle riscossioni registrate
- **Che** le risultanze contabili comprensive sia dei soggetti che hanno presentato il conto che di quelli che hanno solo dichiarato senza adempiere all'obbligo di resa del conto giudiziale sono le seguenti :
 - somme dichiarate anno 2023 euro **688.436,75**/somme versate euro **652.789,75**(comprensive di ravvedimento operoso)/somme non riscosse euro **35.655,00**, (citate nella relazione del servizio entrate e nel presente atto: 20,00 conti pervenuti nei termini, euro 32.569,00 conti pervenuti tardivamente, euro 3.066,00 omessa presentazione dei conti) e che le stesse trovano corrispondenza nelle scritture contabili dell'ente
 - somme non riscosse relative all'esercizio 2022 euro 440,00

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

D E T E R M I N A

1. di prendere atto dei controlli effettuati dal responsabile di procedimento dott. Roberto Lenzu nominato per l'imposta di soggiorno come da relazione e suoi allegati, sottoscritta e allegata al presente atto

2. di parificare **n 125** conti giudiziali resi dagli Agenti contabili per imposta di soggiorno dando atto dell'esito positivo delle verifiche e riscontri contabili (**all.1 relazione**)

3. di parificare **n 33** conti giudiziali resi dagli Agenti contabili per imposta di soggiorno presentati tardivamente e con versamenti parziali-tardivi dell'imposta per i quali si inseriranno le informazioni nella Relazione di sintesi da predisporre per ciascun agente contabile, da inviare alla corte dei conti attraverso l'applicativo SIRECO (**all.2 relazione**)

4. di segnalare alla Corte dei Conti ,con le modalità previste dalla normativa vigente, **n.16** Agenti contabili che non hanno provveduto alla presentazione del conto per l'esercizio 2023 (**all. 3 relazione**)

5. di trasmettere al Collegio dei Revisori copia del presente provvedimento e relativi allegati affinché prendano atto delle omissioni riscontrate da parte del responsabile di procedimento dell'imposta di soggiorno come da relazione allegata al presente atto

6. di prendere atto che il responsabile di procedimento per l'imposta di soggiorno provvederà a depositare ai sensi degli art. 226 e 233 del D.Lgs n. 267/2000, del Codice di Giustizia Contabile e della Circolare della Corte dei Conti richiamati in premessa, i conti degli Agenti Contabili imposta di soggiorno alla Sezione giurisdizionale territorialmente competente della Corte dei Conti entro 30gg dalla loro approvazione da parte del Consiglio Comunale attraverso l'applicativo SIRECO istituito a tal fine

7. di dare atto che i conti degli Agenti contabili per l'imposta di soggiorno saranno depositati con i rilievi di cui sopra unitamente agli altri documenti del rendiconto 2023 a disposizione dei Consiglieri per la loro l'approvazione unitamente al rendiconto finanziario ed economico-patrimoniale 2023 come previsto dalla normativa.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott.ssa Monica Prandi)**

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

