

Proponente: 15.A
Proposta: 2024/125
del 22/03/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 348
del 28/03/2024

COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50 DEL D.LGS 36/2023 FUORI MEPA PER UN SERVIZIO FOTOGRAFICO DURANTE L'EVENTO "INSIEME:FARE" IN PROGRAMMA DAL 21 AL 24 MARZO 2024 – IMPEGNO DI SPESA 2024

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- che con delibera di Giunta comunale n. 12 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano integrato di attività e Organizzazione (piao) 2024/2026 e contestuale Aggiornamento del piano esecutivo di gestione e Relativi allegati, approvato con CG n. 3 del 11/1/2024

Premesso, altresì, che

- con provvedimento P.G. n. 45088 del 25/02/2020, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Nicoletta Levi della responsabilità di direzione del "Servizio Comunicazione e relazioni con la città", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con Determinazione del Direttore Generale n. 171 di RUD del 17.02.2023 è stata disposta la proroga del contratto suindicato, assunto ai sensi dell'art. 110 del DLgs 267/2000 - Dirigenti dal 01.03.2023 al termine del mandato del Sindaco.

considerate quali finalità prioritarie del nuovo mandato del Sindaco lo sviluppo dei temi diritti e persone, comunità e partecipazione, spazi pubblici e relazioni, innovazione, rigenerazione, lavoro, ambiente, cultura, educazione;

considerato altresì che lo scrivente Servizio collabora alla gestione e organizzazione delle attività di comunicazione relative ad obiettivi prioritari gestiti direttamente da altri servizi dell'Ente, coordinandone in particolare la realizzazione dei singoli piani mezzi, sulla base dei bisogni, degli specifici target, delle risorse economiche, nel rispetto della creatività e dei format grafici dei singoli contenuti scelti e adottati dai servizi;

Dato che

Tra gli indirizzi del programma di mandato dell'Amministrazione comunale, approvato a luglio 2019, assume particolare rilievo la policy PARTECIPAZIONE, al cui interno si sviluppa la strategia di sostegno al protagonismo civico e responsabile dei cittadini;

considerato che

nell'ambito delle attività di fine mandato, la Struttura di policy Politiche per la partecipazione ha organizzato dal 21 al 24 Marzo 2024 l'iniziativa "Insieme:fare".

L'evento è strutturato in quattro giorni dedicati alle iniziative sulla partecipazione e l'innovazione sociale urbana: per raccontare, attraverso incontri, presentazioni e passeggiate collaborative, le esperienze promosse dal Comune di Reggio in collaborazione con numerosi altri soggetti del territorio, nell'ambito del progetto "Qua-Quartiere bene comune", per condividere spunti e riflessioni per le politiche future.

In particolare il programma si aprirà, giovedì 21 marzo, con un workshop riservato ai membri delle Consulte di quartiere nell'ambito del monitoraggio del progetto EUarenas di cui le Consulte sono caso studio pilota.

Il venerdì, 22 marzo, è aperto a tutta la cittadinanza e si prevedono tre momenti dedicati all'innovazione sociale: uno al mattino in collaborazione con Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia per parlare di digitale e prossimità e, nel pomeriggio due momenti al

Laboratorio Aperto - Chiostrì di San Pietro, dedicati alla presentazione del lavoro di ricerca del City Science Office di Reggio Emilia (white paper) e, alle ore 17.00, alla presentazione del libro "Quartiere Bene Comune - Quaderno di viaggio nella città collaborativa" edito dal Comune di Reggio Emilia.

Sabato 23 marzo sono previsti due incontri, aperti a tutti, sugli usi temporanei in città e, in particolare, nel pomeriggio, è previsto un incontro dedicato alle Case di Quartiere.

Il ciclo di incontri si conclude domenica 24 marzo con una "camminata collaborativa" in cui i cittadini che vorranno partecipare all'iniziativa, percorreranno, partendo tutti allo stesso orario da diversi punti della città, cinque dei sentieri tracciati con i cittadini nell'ambito del progetto "Reggio Emilia Città dei Sentieri".

sopraggiunta la necessità, a convegno iniziato, di documentare l'attività dell'evento con un servizio fotografico di un professionista;

con il presente atto si rende necessario l'affidamento fuori mepa ad un fotografo esperto l'affidamento di un servizio fotografico durante tutto l'arco delle giornate dell'evento.

Considerato che in base alla nuova normativa degli appalti si può liberamente andare in affidamento diretto fuori MEPA, e anche in deroga con il bollettino di rotazione delle imprese, per gli importi fino a 5.000,00 Euro, selezionando un professionista competente in ambito fotografico e nel rispetto dell'ultimo bollettino di rotazione del Comune;

per la realizzazione degli scatti fotografici e successiva elaborazione è stato incaricato, con un affidamento diretto fuori MEPA il fotografo Bruno Cattani, un professionista reggiano, che ha già collaborato con il Comune. Il fornitore è Bruno Cattani photography con sede legale in via L. Fornaciari 11/E Reggio Emilia 42121CF CTTBRN64S16H223Y – P.IVA 02983330354 per un importo 600,00 (732,00 lordi) - CPV 79961300-1 - Servizi fotografici specializzati - CIG B0F2C4AC52. Il fornitore è regolarmente iscritto anche sulla piattaforma Mepa.

Pertanto, visti

il principio di derogabilità al principio di rotazione stessa sancito dal comma 6 dell'art. 49 del d.lgs 36/2023 secondo cui si può derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

le Linee Guida ANAC che prevedevano la medesima deroga per affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro;

Il nuovo Codice che ha confermato e, anzi, esteso tale previsione, che favorisce la semplificazione e velocizzazione degli affidamenti di importo minimo.

Alla luce di quanto riportato sopra;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto, altresì, che i documenti DURC e le annotazioni ANAC saranno recepiti a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto che il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Comunicazione, Dott.ssa Nicoletta Levi;

Dato atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 l136/2010 come modificato con d.l. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento verranno attribuiti i codici identificativi di gara (c.i.g) suindicati;

Considerato che:

■ il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

■ precisato che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa

Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Visto l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 sugli affidamenti diretti;

visto l'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 sulle deroghe ai bollettini di rotazione;
alla luce anche

dell'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 Euro.

Visto:

·il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;

·il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;

·l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 sugli affidamenti diretti;

·il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore

·l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste:

le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;

DETERMINA

per le motivazioni e finalità indicate in narrativa, che qui si intendono richiamate integralmente, dando atto che le stesse assolvono a quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/200 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" e dall'art. art. 50 del D.Lgs. 36/2023 e come previsto nel Piano Esecutivo di Gestione del Servizio Comunicazione e Relazioni con la città, in relazione al progetto di comunicazione del mandato amministrativo,

1. di affidare a Bruno Cattani photography con sede legale in via L. Fornaciari 11/E Reggio Emilia 42121CF CTTBRN64S16H223Y – P.IVA 02983330354 il servizio fotografico per l'evento INSIEME: FARE per un importo 600,00 (732,00 lordi) - CPV 79961300-1 - Servizi fotografici specializzati – CIG B0F2C4AC52

2. di impegnare 732,00 Euro per il servizio fotografico di Bruno Cattani con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.02.004 "Pubblicità" - Bilancio 2024, al capitolo 3305 "Gestione attività e servizi comunicazione con i cittadini" del corrispondente P.E.G. 2024, codice prodotto PEG 2024_PD_1501 "Comunicazione strategica", centro di costo 0104, non rilevanti ai fini della contabilità ambientale - codice Modalità di gestione Conto annuale 002;

3. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti giusta dichiarazione dei fornitori conservate agli atti d'ufficio;

4. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del D. Leg.vo n. 267/2000;

5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013;

Si attesta infine che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Nicoletta Levi