

Proponente: 40.A
Proposta: 2024/752
del 05/04/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 587
del 08/04/2024

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
IMMOBILIARE**

Dirigente: PENSERINI Dott.ssa MONICA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PAGAMENTO DI SPESE CONDOMINIALI RELATIVE AL CONDOMINIO CENTRO COMMERCIALE REGGIO OVEST PER I LOCALI DI VIA FRATELLI CERVI N 70, IN USO AL COMUNE, IN PARTE DI PROPRIETA' COMUNALE ED IN PARTE DI PROPRIETA' PRIVATA -CONSUNTIVO 2023 E PREVENTIVO 2024.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 55/2023 del 07/03/2023 sono state apportate ulteriori modifiche alla macro-struttura organizzativa dell'Ente riguardanti l'Area Sviluppo Territoriale;
- in data 29/08/2023, con atto n. PG 2023/208434 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2023;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024.

Premesso:

- che, il Comune di Reggio Emilia è proprietario di una porzione di fabbricato sita al primo piano dell'edificio di Via F.lli Cervi n. 70;
- che il Comune di Reggio Emilia conduce in locazione un locale di mq. 60,00 di proprietà privata, posto al primo piano dello stesso immobile, adibito a sede dell'Ufficio Spazio dei Cittadini, oltre ad altri locali di proprietà privata posti al primo piano, occupati dal Polo Sociale Territoriale Ovest;

Dato atto:

- che il Comune di Reggio Emilia, dovendo gestire numerose situazioni condominiali sia per immobili di proprietà che in locazione, si trova nella necessità di sostenere le spese conseguenti alle suddette gestioni condominiali;

- che lo Studio Reverberi & Galeotti, amministratore del Condominio Centro Commerciale Reggio Ovest, ha inviato, con nota acquisita agli atti al N. 2024/26119 di P.G., il Bilancio Consuntivo 2023 ed il Bilancio Preventivo 2024, approvati dall'assemblea ordinaria;

Rilevato che gli importi richiesti dall'amministratore sono congrui, preso atto del credito di € 1.507,24 risultante dal Consuntivo esercizio precedente, **il saldo da corrispondere al Condominio è di € 12.599,54**, come da prospetto sotto riportato:

BILANCIO CONSUNTIVO 2023	€ 12.294,14
debito es precedente	€ 7.976,17
ACCONTO versato 2023	€ 21.777,55
	<hr/>
DIFFERENZA A credito	€ 1.507,24
BILANCIO PREVENTIVO 2024	€ 14.106,78

- che per ottimizzare la gestione contabile del Comune di Reggio Emilia, nonché ai fini dell'efficacia, efficienza e semplificazione dell'attività amministrativa, si ritiene opportuno predisporre atti di liquidazione relativi a gestioni condominiali in un'unica soluzione accorpando gli importi di tutte le rate dovute come da relativi prospetti dei bilanci approvati;

Visti:

- il "Testo unico degli Enti Locali" D.Leg.vo n. 267 del 18.08.2000 ;
- l'art. 59 dello statuto comunale;
- l'art. 24 del vigente regolamento di contabilità del Comune;
- l'art. 14 del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune, l'art. 65, c. 13, lett. a) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti-parte 2°,

D E T E R M I N A

- 1) di approvare il Consuntivo Esercizio 2023 ed il Bilancio Preventivo 2024 relativi alle spese condominiali a carico del Comune per i locali situati in Via F.lli Cervi, 70 situati nel **"CONDominio CENTRO COMM. REGGIO OVEST**, come descritto in narrativa;
- 2) che la suddetta spesa di **€ 12.599,54** trova imputazione al capitolo **32406** del P.E.G. 2024 denominato "Oneri condominiali di immobili in proprietà e di terzi", codice prodotto-progetto 2024 PD_3802 – impegno 2023/753 e precisamente:

- quanto al 70% c.costo 0183 ;
 - quanto al 30% c.costo 0145;
- 3) **di liquidare in complessivi € 12.599,54** la spesa relativa alle spese condominiali Consuntivo 2023/ Preventivo 2024, emettendo mandato di pagamento a favore del **CONDOMINIO CENTRO COMM. REGGIO OVEST** (CF: 91020300355) di Via F.lli cervi, 70, per i locali sopra descritti;
- 4) di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 185 del D.Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Monica Penserini