

**Proponente: 87.A**  
**Proposta: 2024/231**  
**del 09/04/2024**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 609**  
**del 10/04/2024**

**SERVIZI SOCIALI**

**Dirigente: CORRADINI Dr.ssa Germana**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE DEPOSITO CAUZIONALE VERSATO PER ALLOGGIO  
DI EMERGENZA ABITATIVA. (PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. 3  
DEL 13/01/2021)

LIQUIDAZIONE DEPOSITO CAUZIONALE VERSATO PER ALLOGGIO DI EMERGENZA ABITATIVA. (PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. 3 DEL 13/01/2021)

## LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- il provvedimento n. 47990 del 28/02/2020, così come modificato con decreto PG n. 174334 del 29/10/2020, con cui a decorrere dal 01/11/2020 è stato attribuito incarico dirigenziale alla Dott.ssa Germana Corradini per la responsabilità di direzione del servizio “Servizi Sociali”;
- con provvedimento PG n. 57828 del 28/02/2023 il Sindaco ha prorogato l’incarico dirigenziale alla dr.ssa Germana Corradini delle funzioni di dirigente del servizio “Servizi Sociali”. L’incarico ha validità dal 01/03/2023 sino alla scadenza del contratto di proroga e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;
- il provvedimento dirigenziale n. 3 del 13/01/2021 con il quale la Dirigente del Servizio “Servizi Sociali” ha autorizzato il Servizio Finanziario ad accertare ed incassare i depositi cauzionali versati dagli assegnatari degli alloggi per l’emergenza abitativa “J. Masslo” e “Via Dalmazia” per l’anno 2023;

Dato atto che:

- tali depositi, di importo variabile secondo la tipologia della struttura stabilito dai competenti organi comunali, sono a garanzia del corretto uso dei locali e degli arredi, nonché del regolare pagamento del canone, come espressamente indicato anche nell’atto di concessione amministrativa con cui vengono assegnati i predetti alloggi (art. 7);
- al termine della permanenza negli alloggi, il Servizio Servizi Sociali provvede, previa verifica di eventuali insoluti e delle condizioni generali degli alloggi, alla restituzione dei citati depositi;

Riscontrata la rispondenza a quanto stabilito dall’art. 7 del contratto di concessione rilasciata a favore di ID 4000014747 per l'utilizzo dell'alloggio in via Marsilio da Padova, 21/2 (Jerry Masslo), si ritiene di provvedere alla restituzione del deposito cauzionale di cui al provvedimento in premessa citato, si precisa che con tale liquidazione l’impegno in argomento viene a presentare la seguente situazione e che la disponibilità residua dovrà essere mantenuta:

Cap. 59400/4 Impegno di spesa: 2021/1563		<b>€ 905,00</b>
<b>Importo presente liquidazione</b>	€ 181,00	
Importo precedente liquidazione	€ 181,00	<b>€362,00</b>
Disponibilità residua		<b>€543,00</b>

Visti:

- l’art. 14 del vigente Regolamento generale sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune,
- l’art. 184 del D.Lgs. 267/2000,
- l’art. 36 del vigente regolamento comunale di contabilità;

## PROVVEDE

- A liquidare la spesa di cui al presente atto in complessivi € 181,00, come da allegato parte integrante (Allegato A), non pubblicabile ai fini della tutela della riservatezza dei dati sensibili, a valere **sull'imp. n. 2021/1563**;
- a disporre l'invio al servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 184 e 185 del D.Lgs 267/2000;
- a dare atto che la disponibilità residua sul suddetto impegno deve essere conservata;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario

LA DIRIGENTE

D.ssa Germana Corradini

