

Proponente: DIRG
Proposta: 2024/280

del 16/04/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 419

del 16/04/2024

DIREZIONE GENERALE

Dirigente: BATTINI Dr. Maurizio

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CONFERENZA ANNUALE DELLA RETE UNITED 2024 - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), D.LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI NOLEGGIO DI UN VEICOLO PER TRASPORTO PASSEGGERI CON AUTISTA RICONDUCIBILE AL CPV 60170000-0 - ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA (CIG B1196FFF0E).

OGGETTO: CONFERENZA ANNUALE DELLA RETE UNITED 2024 - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), D.LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI NOLEGGIO DI UN VEICOLO PER TRASPORTO PASSEGGERI CON AUTISTA RICONDUCEBILE AL CPV 60170000-0 - ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA (CIG B1196FFF0E).

IL DIRIGENTE

Premesso

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024/2026 ed i relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169, commi 1 e 2;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 2024/3 del 11/01/2024; con la stessa sono stati inoltre approvati gli indirizzi gestionali e criteri procedurali guida 2024 contenenti anche le specifiche per il PNRR;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 21 del 08/02/2024 si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui (ai sensi dell'art. 3, comma 4 del D.Lgs. 11/2001) apportando variazione agli stanziamenti del Fondo Pluriennale Vincolato e agli stanziamenti correlati, oltre che alle re-imputazioni, a valere sul Bilancio 2024/2026;
- che con Delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024 è stata approvata la variazione al Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e relativi allegati;
- che con Provvedimento PG n. 25249 del 31/01/2020, il Sindaco ha attribuito al Dr. Maurizio Battini incarico di Dirigente della Direzione Generale, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Premesso inoltre

- che UNITED for Intercultural Action è la Rete Europea contro il nazionalismo, il razzismo, il fascismo e che sostiene migranti, rifugiati e minoranze in genere;
- che insieme a oltre 560 Organizzazioni di sostenitori in tutta Europa, che vanno dalle Associazioni locali di base alle ONG nazionali e internazionali, UNITED coordina campagne, conferenze, progetti e pubblicazioni al fine di promuovere attività di sensibilizzazione per protestare contro la discriminazione e promuovere la visione condivisa per una società diversificata e inclusiva;
- che dal 1993, più di 560 Organizzazioni provenienti da 46 Paesi Europei si sono unite per rendere l'Europa un posto migliore per tutti;
- che la Rete porta avanti il pensiero e l'idea
 - che si debba restare uniti, essere uniti per sostenere la visione antirazzista e antidiscriminatoria e parlare apertamente contro il razzismo e le tendenze politiche negative in Europa;
 - che solo con un movimento autentico e vivo, è possibile inserire l'antirazzismo nella corrente principale della cultura contemporanea;
 - che i giovani possono e devono contribuire alla soluzione del problema del razzismo;
 - che il movimento può crescere con le loro opinioni e le loro visioni dell'Europa in cui vogliono vivere;
- che il modo migliore per fermare il razzismo è conoscersi e imparare dall'esperienza comune: ogni Organizzazione è esperta nel proprio campo e nella propria regione e tutte condividono gli stessi obiettivi: rafforzare le relazioni interculturali esistenti tra società civili, gruppi minoritari e attori politici ed economici è l'obiettivo principale;
- che le campagne UNITED si basano sulla diversità da intendersi come una virtù e sulla solidarietà da considerare un dovere; sono la varietà e la creatività che rendono uniche le campagne UNITED: collegando le azioni locali e nazionali, si può generare solidarietà e pubblicità a livello non solo nazionale, ma anche e soprattutto europeo;
- che attraverso le campagne UNITED è possibile dimostrare che c'è un'enorme quantità di persone che crede in una società aperta e interculturale; molti sono gli eventi di livello europeo che vengono organizzati, tra i principali organizzati annualmente da ormai più di un decennio ci sono: Campagna contro il razzismo (21 marzo), Campagna a sostegno dei rifugiati (20 giugno), Campagna contro il fascismo e l'antisemitismo (9 novembre);

- che UNITED svolge inoltre un efficace lavoro di lobby presso la Commissione Europea, l'OSCE e il Consiglio d'Europa per far sentire la voce della popolazione, portando avanti potenti azioni di sensibilizzazione in molteplici ambiti della vita di tutti quanti nell'ottica di sconfiggere ogni forma di razzismo;

Dato atto che Intercultural Cities e la Rete Italiana Città del Dialogo realizzeranno a Reggio Emilia la Conferenza Annuale di UNITED for Intercultural Action che arriva per la prima volta in Italia, in collaborazione con ICEI e il Progetto “#Diversamente - Giovani contro la discriminazione”;

Evidenziato che ICEI è un'Organizzazione non governativa nata a Milano nel 1977, impegnata nella cooperazione allo sviluppo nei Paesi del Sud del mondo, nella cooperazione sociale in Europa, nella ricerca e nella formazione; si definisce “un'Organizzazione che apprende”, che cambia e si adatta continuamente al mutare di tempi e scenari per essere al fianco delle persone vulnerabili in contesti sempre più dinamici e complessi; la sua missione principale è quella di lavorare con le persone e le comunità locali per migliorare le condizioni sociali ed economiche e promuovere in modo partecipativo società inclusive, eque e sostenibili, realizzando interventi di cooperazione in Italia e nel mondo in ambito di cittadinanza interculturale, inclusione lavorativa e, con particolare attenzione all'ambiente, agricoltura sostenibile e turismo responsabile;

Evidenziato inoltre

- che l'Istituto Cooperazione Economica Internazionale – ICEI (Coordinatore di Progetto) ha presentato il Progetto “#DiversaMente – Giovani contro le discriminazioni (AID 012618/04/2)” all'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) nell'ambito del Bando ECG 2021 per la concessione di contributi a iniziative di sensibilizzazione ed educazione alla cittadinanza globale proposte da Enti Territoriali, Organizzazioni della Società Civile e soggetti senza finalità di lucro;
- che l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) lo ha approvato;
- che il Comune di Reggio Emilia, partecipa in qualità di Partner al suddetto Progetto;
- che l'ambito di intervento del Progetto è l'Ambito “Contribuire a contrastare fenomeni di odio, intolleranza e discriminazione valorizzando la diversità in ogni sua accezione e promuovendo l'interazione culturale, sociale ed economica, al fine di favorire il consolidarsi di una società inclusiva”;
- che il Progetto “#DiversaMente – Giovani contro le discriminazioni” ha come obiettivo principale quello di rafforzare il ruolo dei giovani e della comunità educante nella costruzione di Città inclusive e interculturali e che per raggiungere tale obiettivo, l'iniziativa coinvolge un Partenariato multi-stakeholders con Organizzazioni della società civile nei territori di intervento (ICEI, Fondazione Feltrinelli, Movimentazioni APS, ARCI Valdera, Giro del Cielo e Rete delle Case del Quartiere) ed Enti Territoriali (Comuni di Montesilvano, Pontedera e Reggio Emilia) ed, inoltre, importanti Istituzioni forniranno un contributo diretto al Progetto (Comuni di Torino e Milano, Consiglio d'Europa, UNAR – Ufficio Nazionale Antidiscriminazioni Razziali, UNITED for Intercultural Action);
- che attraverso una strategia basata sull'approccio interculturale, sulla partecipazione bottom-up e sulla metodologia Anti-Rumours, il Progetto intende affrontare il problema della grave presenza di stereotipi, pregiudizi e fenomeni di discriminazione all'interno degli spazi e dei gruppi giovanili, che impattano negativamente sulla costruzione di comunità inclusive;
- che tale problematica deriva dalle seguenti cause specifiche, su cui agirà la presente iniziativa: la debole capacità della comunità educante di coinvolgere efficacemente i giovani sul tema della valorizzazione delle diversità; la scarsa mobilitazione giovanile per contrastare i fenomeni discriminatori all'interno e all'esterno dei loro spazi; l'insufficiente impatto delle politiche locali e nazionali in materia di partecipazione giovanile e contrasto alle discriminazioni;
- che, in risposta ai bisogni identificati, il Progetto si prefigge i seguenti risultati:
 - miglioramento delle proprie competenze per la valorizzazione delle diversità e il contrasto alle discriminazioni di operatori e giovani delle Città coinvolte;
 - miglioramento delle competenze attraverso momenti di formazione sulla metodologia Anti-Rumours e creazione di una Comunità di pratica per la condivisione di esperienze e conoscenze di operatori ed educatori;
 - svolgimento di un programma di capacity building che approfondirà i temi delle diversità e delle discriminazioni;
 - svolgimento attività di educazione non formale e Edutainment con la creazione di un'innovativa “Escape rumours”, che faciliterà il coinvolgimento attivo dei giovani sul tema del contrasto alle discriminazioni;

- che, utilizzando un approccio territoriale e multi-attore, il Progetto valorizzerà il ruolo dei giovani in qualità di protagonisti nel contesto locale, creando un'esperienza significativa nel breve periodo e sostenibile nel medio-termine, grazie al coinvolgimento della comunità educante e degli Enti comunali: in particolare, 260 giovani saranno protagonisti della co-progettazione e della realizzazione di azioni Anti-Rumours nelle cinque Città, per costruire spazi giovanili "liberi dai pregiudizi" e per realizzare eventi che diano loro voce e visibilità, coinvolgendo giovani frequentatori dei Centri e altri cittadini;
- che la rete italiana di "Giovani Anti-Rumours" influisce positivamente sulla definizione di politiche pubbliche nazionali e sulla sensibilizzazione della cittadinanza per una maggiore valorizzazione delle diversità;
- che, nel corso del Progetto, i giovani attivisti delle città coinvolte aggiungeranno "nuove sfere di influenza", rafforzando il proprio ruolo di change-makers anche a livello nazionale attraverso la creazione di una Rete Nazionale di "Giovani Anti-Rumours" che co-disegnerà e implementerà azioni di advocacy rivolte a Istituzioni e campagne di sensibilizzazione per un ampio pubblico;

Sottolineato che durante la Conferenza annuale di UNITED for Intercultural Action 2024, nel contesto delle giornate di svolgimento oltre alle attività formative, i rappresentanti presenti che si ritroveranno a Reggio Emilia, parteciperanno a uno scambio con la Cooperativa Sociale Giro del Cielo presso la Casa di Quartiere Orti Spallanzani in connessione alle attività del Progetto "#DiversaMente – Giovani contro le discriminazioni" e parteciperanno alla marcia cittadina del 25 Aprile e all'inaugurazione della nuova edizione di Fotografia Europea;

Considerato che il Comune di Reggio Emilia ha stabilito di attivare la procedura per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, di un servizio di noleggio di un veicolo per trasporto passeggeri con autista riconducibile al CPV 60170000-0, con le seguenti specifiche:

- Data: Mercoledì 24 Aprile 2024;
- Persone da trasportare: circa 80;
- Tragitto A/R: Vicinanze Ostello della Ghiara (Via Guasco n. 6, 42121 Reggio Emilia RE) / Centro Sociale Orti Spallanzani (Via Arturo Toscanini n. 20, 42122 Reggio Emilia) / Vicinanze Ostello della Ghiara (Via Guasco n. 6, 42121 Reggio Emilia RE);
- Numero mezzi necessari: n. 1 pullman da 54 persone che al fine di trasportare tutte le persone indicate compirà due giri all'andata e due giri al ritorno;
- Orari:
 - Orario di andata indicativi con partenza dalle vicinanze dell'Ostello della Ghiara (Via Guasco n. 6, 42121 Reggio Emilia RE):
 - 1° GIRO: 16:30,
 - 2° GIRO: 17:00;
 - Orario di rientro indicativo con partenza da Centro Sociale Orti Spallanzani (Via Arturo Toscanini n. 20, 42122 Reggio Emilia):
 - 1° GIRO: 23:00,
 - 2° GIRO: 23:30;

Sottolineato

- che l'esito dell'istruttoria condotta (ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. 36/2023) ha consentito al Comune di individuare per lo svolgimento dei servizi come sopra descritto quale soggetto Affidatario l'operatore economico: SACA Società Cooperativa a.r.l. - C.F./P.Iva 00632770376 - Reg. Impr. Bo n. 20030 – R.E.A. n. 213640 - Via del Sostegno n. 2, 40131 Bologna;
- che il suddetto operatore economico si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio, presentato apposito preventivo pari ad € 700,00 + Iva 10% che si ritiene congruo ed adeguato per l'Amministrazione in relazione alle attuali condizioni di mercato;
- che SACA, azienda costituita in forma di cooperativa, nasce nel 1972 per opera di un gruppo di nove garagisti; la capacità di monitorare, comprendere ed interpretare le esigenze del mercato è stata la chiave di successo dell'azienda bolognese che, anticipando i tempi, è riuscita ad individuare, già negli anni settanta, quelle che sarebbero state le evoluzioni e le nuove richieste del mercato dell'autonoleggio, un mercato che imponeva un superamento dei vecchi schemi di lavoro, individuali e "casalinghi": era necessario, infatti, impostare le attività su base manageriale, con un nuovo e rapido assetto gestionale e organizzativo;
- che dopo 50 anni di attività, i nove soci iniziali sono diventati 170 nel 2022, con un numero complessivo di oltre 270 dipendenti e che pertanto il gruppo SACA conta oggi fra soci, dipendenti diretti e dipendenti dei soci un gruppo di quasi 900 unità lavorative;

- che SACA è diventata un referente qualitativamente affidabile e sicuro per tutti gli interlocutori del mercato, con un fatturato in costante crescita; dai 5.165 euro del 1972, l'azienda è passata ai 28 milioni di Euro nel 2006 fino ai 52 milioni del 2021;
- che all'offerta di soluzioni all'avanguardia, l'azienda ha sempre saputo affiancare una serie di servizi a valore aggiunto, quali la serietà professionale, la sicurezza del parco mezzi, la chiarezza dei costi, equi e controllati, e il supporto delle unità operative che le hanno sicuramente conferito quel vantaggio competitivo necessario per affrontare il mercato;
- che essere sul mercato da 50 anni significa per SACA poter garantire la qualità totale del servizio, mirata sempre alla piena soddisfazione del cliente: questa filosofia è stata costruita giorno dopo giorno da tutto lo staff direzionale, dagli operatori che conducono i mezzi e da tutte le unità operative di supporto, creando quella "cultura" del cliente che è il vero valore aggiunto strategico per cogliere tutte le nuove sfide del mercato;
- che per SACA rispondere al meglio alle esigenze dei clienti e controllare/ridurre l'impatto dei propri processi sono sempre stati obiettivi di primaria importanza: fedele al bilancio di sostenibilità e con la consapevolezza che l'offerta di un buon servizio di trasporto persone passa anche dall'adozione di modelli gestionali ispirati agli standard internazionali, SACA oggi può legittimamente essere soddisfatta per aver conseguito la Certificazione di conformità ISO 14001 (Ambiente), mantenendo in essere la certificazione ISO 9001 (Qualità);

Richiamati

- l'articolo 192, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione di spesa del Responsabile Unico del Procedimento, si dà atto che il presente Provvedimento contiene tutti gli elementi a ciò necessari:
 - il fine che si intende perseguire con il Contratto;
 - l'oggetto del Contratto, la forma e le clausole ritenute essenziali;
 - l'importo del Contratto;
 - le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto

- che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'importo del servizio in oggetto è inferiore a 140mila euro e pertanto per lo stesso non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale di Acquisto di Beni e Servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. 36/2023;
- che trattandosi di appalto di importo inferiore ad 140mila euro e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;

Considerato

- che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;
- che in corso di indagine per l'affidamento della fornitura/servizio in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni (art. 3, comma 166, L. 350/2003; art. 1, L. 191/2004; art. 1, comma 16-bis, L. 135/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini");
- che, con riguardo alla tipologia di servizio necessario, non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quello relativo alla presente procedura di approvvigionamento;

Vista l'istruttoria a cura del R.U.P. che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative ai servizi di cui trattasi e che l'oggetto degli affidamenti di cui alla presente

Determinazione Dirigenziale non ricadono tra le categorie merceologiche per le quali gli Enti Locali sono obbligati ad utilizzare le Convenzioni CONSIP o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, D.L. 95/2012 e art. 9, comma 3, D.L. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018);

Considerato inoltre che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria ed architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140mila euro, si può procedere con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

Dato atto

- che il presente affidamento non viola il principio di rotazione degli affidamenti (art. 49, D.Lgs. 36/2023) in quanto, come previsto dall'art. 49, D.Lgs. 36/2023 ed in particolare al comma 6:
“Articolo 49 - Principio di rotazione degli affidamenti
1. Gli affidamenti di cui alla presente Parte avvengono nel rispetto del principio di rotazione.
2. In applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi.
3. La stazione appaltante può ripartire gli affidamenti in fasce in base al valore economico. In tale caso il divieto di affidamento o di aggiudicazione si applica con riferimento a ciascuna fascia, fatto salvo quanto previsto dai commi 4, 5 e 6.
4. In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto.
5. Per i contratti affidati con le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere c), d) ed e), le stazioni appaltanti non applicano il principio di rotazione quando l'indagine di mercato sia stata effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da invitare alla successiva procedura negoziata.
6. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.”;
- che, in ogni caso, si attesta che nel procedere con l'affidamento indicato si assicura comunque il rispetto dei principi di economicità, efficacia tempestività, libera concorrenza, non discriminazione e parità di trattamento, rotazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità, adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

Ritenuto di procedere all'affidamento del servizio senza l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione tenuto conto del fatto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 130 della L. 30/12/18 n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della L. 27/12/06 n. 296, con decorrenza 01/01/2019, la soglia d'obbligo della spesa per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del Mercato Elettronico è stata innalzata da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00;

Precisato

- che l'acquisizione del servizio indicato è indispensabile e non procrastinabile per assicurare il normale funzionamento dell'Unità di lavoro “Città Internazionale e Progettazione Europea” afferente alla Direzione Generale;
- che il fine e l'oggetto del Contratto di servizio che si andrà a stipulare riguarderà l'affidamento del servizio di noleggio di un veicolo per trasporto passeggeri con autista riconducibile al CPV 60170000-0;
- che l'attività da svolgersi comprenderà il trasporto con autista di circa 80 persone con un pullman da 54 posti che effettuerà due giri (dal luogo di partenza a quello di destinazione, entrambi siti nella città di Reggio Emilia) per accompagnare gli interessati presso il Centro Sociale Orti Spallanzani dove si svolgeranno attività di intrattenimento per il gruppo di persone interessate;
- che gli aspetti specifici relativi allo svolgimento del suddetto servizio sono dettagliati nella Lettera di Invito a presentare Offerta/Preventivo (Allegati A1, A2, A3) e nella bozza di Contratto di Servizio (Allegato B);

Ritenuto pertanto di attivare la procedura di affidamento con il presente atto, che contiene gli elementi essenziali della Determinazione a contrattare di cui all'art. 17, comma 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023 (*“1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente*

alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.”), all'art. 31, comma 2, lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Reggio Emilia e dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, provvedendo inoltre a dare copertura finanziaria, con contestuale assunzione di spesa per l'affidamento del servizio di cui sopra ai sensi art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che le spese relative all'affidamento del servizio in oggetto alla presente Determinazione sono da considerarsi necessarie per garantire la continuità delle attività connesse con le funzioni fondamentali dell'Unità di lavoro “Città Internazionale e Progettazione Europea” afferente alla Direzione Generale;

Evidenziato che l'Affidatario individuato - SACA Società Cooperativa a.r.l. - C.F./P.Iva 00632770376 - Reg. Impr. Bo n. 20030 – R.E.A. n. 213640 - Via del Sostegno n. 2, 40131 Bologna - è dotato di tutti i necessari requisiti di partecipazione richiesti nella Lettera di Invito a presentare Offerta/Preventivo (Allegati A1, A2, A3):

- possesso requisiti generali per contrattare con la Pubblica Amministrazione,
- possesso requisiti minimi di idoneità professionale,
- posizione contributiva regolare,
- assenza di annotazioni nel Casellario ANAC che possano impedire l'espletamento della procedura di affidamento del servizio;

Dato atto che il suddetto soggetto giuridico ha presentato la propria Offerta completa di tutta la documentazione amministrativa richiesta:

- Lettera di Invito a presentare Offerta/Preventivo firmata – Allegati A1, A2, A3;
- Modello - Offerta economica compilato e firmato – Allegati C1 e C2;
- Modello - Autodichiarazione possesso requisiti generali e morali ex artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 compilato e firmato – Allegati D1 e D2;
- copia fotostatica del Documento d'Identità in corso di validità del Legale Rappresentante - Allegato E;

Esplicitato inoltre che, in relazione al presente affidamento, si attesta quanto segue:

- è stato recepito il documento DURC dell'Affidatario ai sensi dell'art. 2 della L. 266/2002 con il seguente esito: Numero Protocollo INAIL_42272181, data richiesta 31/01/2024, scadenza validità 30/05/2024 (Allegato F);
- è stato svolto con esito positivo il controllo sulla Banca Dati A.N.A.C. circa le annotazioni riservate (Allegato G);
- è stata acquisita Visura Camerale dell'Affidatario dalla quale risulta che il soggetto giuridico è attivo, svolge attività coerente con l'affidamento e non ci siano pendenze in corso (Allegato H);
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, è stato acquisito il CIG tramite la Piattaforma dei Contratti Pubblici: B1196FFF0E;
- ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria e ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento non si richiede la cauzione definitiva;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto in conformità all'art. 26, comma 3-bis del D.Lgs. 81/2008, trattasi di servizio la cui durata non è superiore a 5 uomini-giorno e non si tratta di mansioni ad alto rischio;
- il Contratto Collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto risulta adeguato;

Dato atto

- che sono state altresì verificate eventuali condizioni di incompatibilità di cui agli artt. 61 comma 1-bis, 63 comma 1 n. 2 e 78 commi 1 e 2 del T.U.E.L. e a tal proposito non è stata rinvenuta alcuna condizione ostativa non ricorrendo le fattispecie al caso specifico;
- che per l'affidamento in oggetto non risultano accertate situazioni di conflitto di interesse, anche nei termini di quanto espresso in pareri rinvenibili presso il Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali;

- che l'Amministrazione provvederà a verificare le dichiarazioni rilasciate dall'Affidatario, nel caso in cui il presente atto venga estratto sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione (cfr. Circolare Segretario P.G. 182293 del 14/07/2023);
- che, ai sensi dell'art. 52, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, l'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima Stazione Appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

Sottolineato pertanto che il procedimento seguito per la scelta del fornitore del “servizio di noleggio di un veicolo per trasporto passeggeri con autista”, è stato svolto nel pieno rispetto della distinzione e autonomia delle competenze gestionali di cui al D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 36/2023 ;

Evidenziato

- che, a seguito dell'esecutività della presente Determinazione Dirigenziale, si procederà, in conformità all'art. 33 e 35 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 18 del D.Lgs. 36/2023, alla stipula del Contratto di servizio (Allegato B), che avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio e che si stabilisce fin da ora che l'eventuale registrazione avverrà solo in caso d'uso e su richiesta di almeno una delle parti;
- che, a seguito della stipula contrattuale, si procederà all'emissione del Buono d'Ordine (da scambiarsi per corrispondenza con l'Affidatario), che conterrà: Codice CIG, tipologia e descrizione del servizio/fornitura, clausole negoziali essenziali, condizioni, modalità e motivazioni di scelta del contraente, tempi e modalità di pagamento;
- che il pagamento del servizio svolto verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare documentazione fiscalmente valida debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- che, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13, il Contratto potrà essere recesso nell'immediato, senza che l'Affidatario possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale, nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

Rilevato che la presente Determinazione Dirigenziale è soggetta agli obblighi di pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione e di trasmissione di dati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi del comma 32 dell'art. 1 della L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

Rilevato inoltre che il presente Provvedimento non è soggetto a trasmissione alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge n. 266/2005, in quanto non pertinente;

Dato atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del Dirigente della Direzione Generale cui afferisce l'Unità di lavoro “Città Internazionale e Progettazione Europea”, Dr. Maurizio Battini e che il suddetto R.U.P. è anche Responsabile Unico del Procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e con particolare riguardo l'articolo 4, comma 2, secondo cui “*ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo*”;

Attesa la competenza del Dirigente della Direzione Generale, Dr. Maurizio Battini, all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 “Atti di organizzazione” e 14 “Competenze e responsabilità dirigenziali” del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs.

36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al R.U.P., agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Atteso inoltre che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Considerati

- gli artt. 48-55 del D.Lgs. 36/2023, recanti specifica disciplina per le procedure di affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- gli artt. 22 e 25 del D.Lgs. 36/2023, rispettivamente in tema di ecosistema di approvvigionamento digitale e di piattaforme di approvvigionamento digitale;

Visti

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia;
- il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- la Legge 241/1990 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia;

DETERMINA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato

- di **procedere** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del "servizio di noleggio di un veicolo per trasporto passeggeri con autista", così come descritto in narrativa, al soggetto giuridico SACA Società Cooperativa a.r.l. (C.F./P.Iva 00632770376 - Reg. Impr. Bo n. 20030 – R.E.A. n. 213640 - Via del Sostegno n. 2, 40131 Bologna), per un importo complessivo pari ad Euro 700,00 (+ Iva 10%) – CIG B1196FFF0E;
- di **stabilire** che i dettagli relativi allo svolgimento del suddetto servizio sono previsti nella Lettera di Invito a presentare Offerta/Preventivo (Allegati A1, A2, A3) e nel Contratto di Servizio (Allegato B);
- di **impegnare** la spesa di € 770,00 con imputazione alla Missione 19, Programma 01, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato 1.03.02.02.999, del Bilancio 2024/2026, Annualità 2024, al Capitolo 3317 del P.E.G. 2024 denominato "Prestazioni di servizio per gestione politiche internazionali, cooperazione e iniziative di solidarietà e tutela dei diritti umani", Codice Prodotto-Progetto 2024_PG_0203, Centro di Costo 0102, Codice Modalità di gestione Conto annuale 002, Codice Identificativo di Gara (CIG) B1196FFF0E;
- di **dare atto** ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. 267/2000 che l'obbligazione giuridica derivante dalla presente Determinazione diverrà esigibile nell'Esercizio Finanziario 2024;
- di **dare atto** che l'impegno di spesa sopra indicato risulta compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;
- di **dare atto** che il Contratto di Servizio verrà stipulato, a seguito dell'esecutività della presente Determinazione Dirigenziale, in conformità all'art. 13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e all'art. 18 del D.Lgs. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio e che si stabilisce fin da ora che l'eventuale registrazione avverrà solo in caso d'uso e su richiesta di almeno una delle parti;
- di **demandare** al Responsabile Unico del Procedimento, per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente Determinazione ed in particolar modo l'accertamento delle

condizioni di legge in capo all'Affidatario e l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo Contratto di Servizio;

- di **dare atto**, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13, che il Contratto di Servizio potrà essere recesso nell'immediato senza che l'Affidatario possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
- di **dare atto** che l'Affidatario è stato preventivamente informato che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
- di **disporre** che il pagamento del servizio svolto verrà effettuato a seguito di presentazione regolare documento fiscalmente valido debitamente controllato in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- di **dare atto** che l'Affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della Legge 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del Contratto di Servizio;
- di **adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 ed agli artt. 20 e 23 del D.Lgs. 36/2023;
- di **dare atto** che ai fini della contabilità economica l'importo in oggetto alla presente Determinazione Dirigenziale costituirà costo per l'Esercizio 2024;
- di **dare atto** che il presente provvedimento non è soggetto a trasmissione alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge n. 266/2005, in quanto non pertinente;
- di **attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
- di **attestare** che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;
- di **disporre** l'invio della presente Determinazione Dirigenziale al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che la stessa sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile.

**Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse
in capo al Dirigente firmatario**

Il Dirigente
Dr. Maurizio Battini