

Proponente: 91.A
Proposta: 2024/307
del 16/04/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 422
del 16/04/2024

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 50 DEL D.LGS 36/2023 PER L' AFFIDAMENTO DI SERVIZIO DI ALLESTIMENTI/DISALLESTIMENTI (CON RIPRISTINO FINALE DI SPAZI) NEL BIENNIO 2024/2025 PER MOSTRE PRESSO MUSEI CIVICI DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA - PR FESR EMILIA-ROMAGNA 2021-2027 AZIONE 5.1.1 (ATUSS) – PROGETTO “MUSEO DI TUTTI PER TUTTI” - CUP J84H23000470002 – CIG B0FDD72DF9

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 - 2026 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 - Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con Delibera n.12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024;
- con Provvedimento n. 210276 del 30/9/2021, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 01/10/2021, alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13- Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con Provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Valentina Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici, con decorrenza dal 01/01/2022;
- con Provvedimento n. 212148 del 04/10/2021 il Sindaco ha conferito alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali.

Visti e richiamati:

- i regolamenti comunitari approvati dal Parlamento europeo che definiscono le regole per i Fondi strutturali europei per il periodo 2021-2027;
- l'Accordo di Partenariato tra Italia e Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027 elaborato sulla base degli articoli 10 e 11 del REG (UE)2021/1060, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione europea del 15 luglio 2022;
- la deliberazione Giunta Regionale n. 1899 del 14 dicembre 2020 che approva il Patto per il lavoro ed il Clima, sottoscritto tra la Regione Emilia-Romagna e le rappresentanze del sistema territoriale, che definisce obiettivi e linee di azione condivise per il rilancio e lo sviluppo dell'Emilia-Romagna, fondato sulla sostenibilità ambientale, economica e sociale, finalizzato a generare lavoro di qualità, contrastare le diseguaglianze e accompagnare l'Emilia-Romagna nella transizione ecologica, contribuendo a raggiungere gli obiettivi dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo sostenibile;
- la deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 44 del 30 giugno 2021 "Approvazione del Documento Strategico regionale per la Programmazione unitaria delle politiche europee di sviluppo - DSR 2021-2027" (Delibera della Giunta regionale n. 586 del 26 aprile 2021);

- la deliberazione dell'Assemblea Legislativa n. 45 del 30 giugno 2021 "Approvazione della strategia di specializzazione intelligente 2021-2027 della Regione Emilia-Romagna". (Delibera della Giunta regionale n. 680 del 10 maggio 2021);
- la deliberazione Giunta Regionale n. 1635 del 18 ottobre 2021 che definisce le aree territoriali per l'attuazione dell'Obiettivo di Policy 5 e adotta gli indirizzi operativi per l'elaborazione delle strategie territoriali integrate;
- le deliberazioni Giunta Regionale n. 42 del 17 gennaio 2022 e n. 512 del 04 aprile 2022 che definiscono le aree territoriali per l'attuazione dell'Obiettivo di Policy 5 aggiornando la DGR 1635/2021;
- la deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 68 del 2 febbraio 2022 che approva il Programma regionale FESR dell'Emilia-Romagna 2021-2027 in attuazione del Reg(UE) n.1060/2021;
- la deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 69 del 2 febbraio 2022 che approva il Programma regionale FSE+ dell'Emilia-Romagna 2021-2027 in attuazione del Reg(UE) n.1060/2021;
- la decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022)5379 del 22/07/2022 che approva il Programma Regionale Emilia-Romagna FESR 2021-2027 per il sostegno a titolo del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale nell'ambito dell'obiettivo Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita - CCI 2021IT16RFPR006;
- la decisione di esecuzione della Commissione Europea C (2022)5300 del 18/07/2022 che approva il Programma Regionale Emilia-Romagna FSE+ 2021-2027 per il sostegno a titolo del Fondo Sociale Europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita - CCI 2021IT05SFPR004;
- la deliberazione Giunta Regionale n. 1286 del 27/07/2022 di presa d'atto delle decisioni di approvazione del Programma Regionale Emilia-Romagna FSE+ 2021-2027 e del Programma Regionale Emilia-Romagna FESR 2021-2027 ed istituzione dei Comitati di sorveglianza dei due Programmi;
- la deliberazione Giunta Regionale n. 2101 del 28/11/2022 "Approvazione degli indirizzi operativi e del percorso per la finalizzazione delle strategie territoriali integrate –ATUSS e approvazione del format delle relative schede progetto".

Considerato che:

- il Documento strategico regionale per la programmazione unitaria delle politiche europee di sviluppo (DSR 2021-2027) promuove la coesione e la progressiva riduzione delle disuguaglianze territoriali, economiche e sociali attraverso strategie territoriali integrate da attuare nelle aree urbane e intermedie, anche alla scala delle Unioni di comuni, e nelle aree interne e montane nell'ambito dell'Obiettivo di policy 5 del Regolamento di disposizioni comuni;
- il DSR 2021-2027 intende le strategie territoriali integrate come strumenti di governance multilivello tra Regione e territori che perseguono il duplice obiettivo di radicare il Patto per il Lavoro e per il Clima a livello locale e dare risposta a bisogni e potenzialità specifiche di alcuni ambiti territoriali ben identificati;
- il DSR 2021-2027 prevede due tipologie di strategie territoriali: le Agende trasformative urbane per lo sviluppo sostenibile (ATUSS) delle aree urbane e dei sistemi intermedi in attuazione dell'Obiettivo specifico FESR 5.1 e le Strategie territoriali integrate per le aree montane e interne (STAMI) in attuazione dell'Obiettivo specifico FESR 5.2;
- all'attuazione delle ATUSS potrà concorrere oltre ai Fondi della Politica di Coesione europea anche il Fondo Sviluppo e Coesione (FSC), in sinergia con i fondi del Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) e altre eventuali risorse nazionali e regionali complementari;
- il PR FESR Emilia-Romagna 2021-2027 si articola in quattro priorità che riprendono gli obiettivi di policy previsti dal Regolamento (UE) 1060/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio e una quinta Priorità di Assistenza Tecnica e che le relative risorse sono quantificate nel piano finanziario del PR FESR;
- la Priorità 4 del PR FESR Emilia-Romagna 2021-2027 "Attrattività, coesione e sviluppo territoriale" include l'obiettivo specifico 5.1 "Promuovere lo sviluppo sociale, economico e

- ambientale integrato e inclusivo a livello locale, la cultura, il patrimonio naturale, il turismo sostenibile e la sicurezza nelle aree urbane” attuato attraverso l’Azione 5.1.1. “Attuazione delle Agende Trasformative Urbane per lo Sviluppo Sostenibile – (ATUSS)”;
- il PR FSE+ Emilia-Romagna 2021-2027 concorre, in modo complementare e integrato con il PR FESR 2021-2027, all’attuazione delle ATUSS, attraverso la Priorità 2 Istruzione e formazione – Obiettivo specifico 4.5 e attraverso la Priorità 3 Inclusione Sociale – Obiettivo specifico 4.11;
 - ai sensi dell’articolo 28 del Regolamento (UE) 2021/1060, i PR FESR e FSE+ Emilia-Romagna 2021-2027 prevedono che l’attuazione delle suddette ATUSS avvenga attraverso lo strumento dell’ITI -Investimenti Territoriali Integrati, che consente di coordinare sia a livello strategico di obiettivi, sia a livello operativo di messa in campo delle progettualità, l’integrazione delle risorse del PR FESR con quelle del PR FSE+ e quelle dell’OP5 del PR FESR con quelle degli OP1 e OP2 dello stesso Programma;
 - le aree beneficiarie della suddetta Azione 5.1.1 del PR FESR e delle connesse Priorità del PR FSE+, individuate dalla Regione con DGR n.512 del 04/04/2022 in coerenza con il Documento Strategico Regionale sono: i Comuni di Piacenza, Parma, Reggio Emilia, Modena, Bologna, Ferrara, Ravenna, Rimini, Forlì, Cesena con i comuni di Mercato Saraceno, Montiano, Sarsina, il Nuovo Circondario Imolese, l’Unione delle Terre d’Argine, l’Unione della Bassa Romagna, l’Unione della Romagna Faentina.

Dato atto che:

- in data 31/01/2023 in atti al PG 31276 del 31/01/2023 il Comune di Reggio Emilia ha trasmesso agli uffici regionali competenti la propria Strategia Territoriale Integrata denominata “ATUSS_RE_2030”;
- con deliberazione Giunta Regionale n. 485 del 03/04/2023 è stata approvata la Strategia Territoriale Integrata del Comune di Reggio Emilia denominata “ATUSS_RE_2030”;
- con deliberazione di Giunta Regionale n. 426 del 20/03/2023 la regione ha approvato lo schema di Investimento Territoriale Integrato – ITI comprensivo dello schema di convenzione in esso prevista, necessario a dare attuazione ai progetti delle ATUSS, ai sensi dei PR FESR e FSE+ 2021-27 e in applicazione dell’art. 28 del Regolamento UE 2021/1060.

Considerato che con Deliberazione di Giunta Comunale ID N. 126 del 01/06/2023 il Comune di Reggio Emilia ha preso atto dell’approvazione da parte della Regione Emilia Romagna con deliberazione Giunta Regionale n. 485 del 03/04/2023 della Strategia Territoriale Integrata del Comune di Reggio Emilia denominata “ATUSS_RE_2030” ed ha al contempo approvato il documento Strategia Territoriale Integrata del Comune di Reggio Emilia denominata “ATUSS_RE_2030”.

Considerato inoltre che:

- con deliberazione di Giunta Regionale n. 825 del 22/05/2023 sono stati approvati i progetti dell’Agenda Trasformativa Urbana di Sviluppo Sostenibile – ATUSS - del Comune di Reggio Emilia;
- con deliberazione di Giunta Regionale n. 1440 del 28/08/2023 è stato adeguato Schema di convenzione ITI approvato con deliberazione di Giunta Regionale 426/2023 ai fini dell’applicazione del criterio del climate proofing alle agende trasformative urbane e sviluppo sostenibile del PR FESR 2021-2027.

Rilevato che ai sensi dell’art. 30 del Regolamento UE 2021/1060 e di quanto previsto dai Programmi Regionali (PR) FESR e FSE+ della Regione Emilia-Romagna 2021-2027, l’ATUSS viene attuata attraverso lo strumento dell’Investimento Territoriale Integrato (ITI) che risponde alle seguenti finalità:

- coordinare l’integrazione delle risorse del Programma Regionale FESR con quelle del Programma Regionale FSE+;
- coordinare l’integrazione delle risorse previste dalla Priorità 4 con quelle afferenti alle Priorità 1, 2 e 3 del PR FESR;

- disciplinare le modalità di attuazione delle strategie e delle singole operazioni oggetto di finanziamento dei PR FESR e FSE+, in applicazione dei pertinenti regolamenti comunitari e nel rispetto dei Sistemi di Gestione e Controllo dei PR FESR e FSE+.

Rilevato inoltre che:

- l'ATUSS del Comune di Reggio Emilia viene attuata principalmente attraverso la Priorità 4 del PR FESR, in particolare con l'Azione 5.1.1 "Attuazione delle Agende Trasformative Urbane per lo Sviluppo Sostenibile – (ATUSS)". In una logica di complementarità e di rafforzamento degli obiettivi, concorrono all'attuazione dell'ATUSS anche le seguenti azioni del PR FESR:
 - Priorità 1 – Obiettivo Specifico 1.2 – Azione 1.2.4. "Sostegno a spazi e progetti per le comunità digitali, anche con il coinvolgimento del Terzo Settore";
 - Priorità 2 – Obiettivo Specifico 2.7 - Azione 2.7.1 "Infrastrutture verdi e blu urbane e periurbane";
- il PR FSE+ concorre all'attuazione del progetto integrato dell'ATUSS attraverso i seguenti Obiettivi Specifici:
 - Priorità 3 – Inclusione Sociale - Obiettivo specifico 4.11.

Dato atto inoltre che:

- con Delibera di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 825 del 22/05/2023 sono stati approvati i Progetti Atuss del Comune di Reggio Emilia;
- con Delibera di Giunta del Comune di Reggio Emilia n. 262 del 08/11/2023 sono stati approvati lo Schema di investimento territoriale integrato per l'attuazione dell'ATUSS del Comune di Reggio Emilia e i progetti relativi all'agenda trasformativa urbana di sviluppo sostenibile del Comune di Reggio Emilia;
- con Determinazione della Regione Emilia Romagna n. 23700 del 10/11/2023 è stato approvato L'ACCORDO DI INVESTIMENTO TERRITORIALE INTEGRATO TRA REGIONE EMILIA-ROMAGNA E IL COMUNE DI REGGIO EMILIA;
- in data 16/11/2023 è stato sottoscritto l'ITI tra il comune di Reggio Emilia e la Regione Emilia Romagna per la realizzazione delle operazioni previste dai progetti Atuss, mediante atto sottoscritto digitalmente.

Considerato inoltre che tra i progetti Atuss del Comune di Reggio Emilia finanziato nell'ambito del PR FESR EMILIA-ROMAGNA 2021-2027 è stato approvato il Progetto "MUSEO DI TUTTI PER TUTTI. IMPLEMENTAZIONE DELLE FUNZIONI E DEI SERVIZI CULTURALI DEL SISTEMA DEI MUSEI CIVICI DI REGGIO EMILIA" - Priorità 4 Attrattività, coesione e sviluppo territoriale - Obiettivo Specifico 5.1 Promuovere lo sviluppo sociale, economico e ambientale integrato e inclusivo a livello locale, la cultura, il patrimonio naturale, il turismo sostenibile e la sicurezza nelle aree urbane - Azione 5.1.1 Attuazione delle Agende Trasformative Urbane per lo Sviluppo Sostenibile (ATUSS) ed allo stesso è stato assegnato il seguente contributo:

A. Programma Regionale FESR

Codice Operazione	Titolo Operazione	Totale investimento (a+b) (€)	Contributo (a) (€)	Cofinanziamento del beneficiario (b) (€)
RE_ATUSS_2	"MUSEO DI TUTTI PER TUTTI. IMPLEMENTAZIONE DELLE	500.000,00	500.000,00	-

	FUNZIONI E DEI SERVIZI CULTURALI DEL SISTEMA DEI MUSEI CIVICI DI REGGIO EMILIA"			
--	--	--	--	--

Dato atto che la Responsabile del procedimento per la realizzazione del suddetto progetto è Valentina Galloni, Dirigente del Servizio Servizi Culturali.

Considerato che il progetto approvato ha come obiettivi principali quello di rendere i Musei Civici maggiormente corrispondenti alla nuova definizione di museo approvata da ICOM (International Council of Museums) nell'estate del 2022: "... Aperti al pubblico, accessibili e inclusivi, i musei promuovono la diversità e la sostenibilità. Operano e comunicano eticamente e professionalmente e con la partecipazione delle comunità, offrendo esperienze diversificate per l'educazione, il piacere, la riflessione e la condivisione di conoscenze."

Dato atto che il PROGETTO è finalizzato a:

1. aumentare l'offerta qualitativa e quantitativa dei prodotti e servizi museali con particolare riferimento alla realizzazione di eventi finalizzati a valorizzare il patrimonio e a porlo in una dimensione critica di confronto con i principali temi della contemporaneità che attraversano la città e il suo territorio;
2. aumentare l'offerta di laboratori educativi;
3. aggiornare e implementare gli strumenti e i mezzi di comunicazione e promozione delle strutture museali.

Considerato che per realizzare tali obiettivi, tra le altre cose, il Servizio Servizi Culturali - Musei Civici di Reggio Emilia intende organizzare nel 2024 n. 3 mostre di importanza nazionale (Giovane Fotografia Italiana, Mostra Luigi Ghirri, mostra da realizzarsi nel secondo semestre dell'anno ancora in via di definizione) e almeno due mostre nell'anno 2025 (convegni, laboratori, ecc).

Considerato che per la realizzazione di tali mostre si rende necessario ai fini dell'economicità dell'azione amministrativa, affidare ad operatore economico qualificato il servizio di allestimento al fine di procedere per ciascuna mostra alla predisposizione spazi, al montaggio opere, allo smontaggio ed al ripristino degli spazi con l'ausilio di personale specializzato nell'allestimento di mostre e movimentazione e montaggio di opere d'arte nonché svolgere piccoli servizi per la sistemazione di alcuni spazi a supporto delle mostre all'interno del Palazzo dei Musei.

Dato atto che:

- alla luce dell'istruttoria svolta l'importo della fornitura/servizio è inferiore a 140mila euro;
- dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D. Lgs n.36/2023.

Considerato che:

- l'art. 50, comma 1, let. b del D. Lgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17, comma 2, del D. Lgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n.36/2023 è Valentina Galloni;

- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90.

Vista l'istruttoria a cura del RUP che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura/servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018).

Considerato che:

- tramite il portale interattivo Mepa Consip si è avviata una trattativa diretta n. 4193520 per l'affidamento del servizio di allestimenti/disallestimenti (con ripristino finale di spazi) nel biennio 2024/2025 per mostre presso i Musei civici del Comune di Reggio Emilia all'operatore economico ARTINBOX srl con sede legale in Via Amerigo Vespucci,30 - 10129 Torino – C.F. /Partita IVA 08996090018 - per un importo complessivo a base d'asta pari ad Euro 110.000,00 oltre Iva al 22 %;

- entro le ore 12 del giorno 29/03/2024 il suddetto operatore economico ha inviato offerta economica sulla piattaforma suddetta pari ad € 110.000,00 oltre Iva al 22 %.

Dato atto inoltre che l'operatore economico ha documentato esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione in oggetto all'interno dell'offerta presentata.

Visti pertanto:

- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del D. Lgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico ARTINBOX srl con sede legale in Via Amerigo Vespucci,30 - 10129 Torino – C.F. /Partita IVA 08996090018 che si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio e ha presentato il preventivo di euro 110.000,00 oltre IVA (comprensivo di € 70.000 di costi per la manodopera e € 1.450 di costi per la sicurezza) che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

- l'indicazione del costo della manodopera presentata dall'operatore economico affidatario di euro 70.000.

Dato atto che non vi è un contratto collettivo da applicare in quanto si tratta di artigiani.

Dato atto che il presente affidamento diretto non viola il principio di rotazione degli affidamenti previsto dall'art. 49 del D. Lgs 36/2023 come risulta da estrazione del file in Jente in data 22/03/2024, utilizzando apposita query, secondo le modalità operative individuate con Deliberazione di Giunta Comunale ID 12 del 30/01/2024.

Tutto ciò premesso si ritiene pertanto opportuno, a seguito esperimento della suindicata trattativa diretta n. 4193520 sul Mercato Elettronico Consip MEPA, di aggiudicare in via definitiva l'affidamento del servizio di allestimenti/disallestimenti (con ripristino finale di spazi) nel biennio 2024/2025 per mostre presso i Musei civici del Comune di Reggio Emilia all'operatore economico ARTINBOX srl con sede legale in Via Amerigo Vespucci,30 - 10129

Torino – C.F. /Partita IVA 08996090018, per un importo complessivo pari ad Euro 110.000 oltre Iva al 22 %.

Considerato che come indicato nel capitolato tre mostre si svolgeranno nell'anno 2024 e due nell'anno 2025, che gli oneri di sicurezza sono ripartiti proporzionalmente e che i restanti servizi previsti verranno realizzati nel 2024, sulla base di quanto indicato nell'offerta si prevede la seguente suddivisione sui due anni:

- anno 2024: € 69.420 oltre iva al 22%;
- anno 2025: € 40.580 oltre iva al 22%.

Dato atto che:

- il contratto verrà stipulato secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica della centrale di Committenza;
- in conformità all'art.18 del D.Lgs 36/2023 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in uno scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera richiesta di offerta;
- la fornitura del servizio in argomento sarà effettuata dalle condizioni stabilite dall'Amministrazione nella richiesta di offerta n. 4193520.

Dato atto:

- che il CUP riferito al presente affidamento è **J84H23000470002**;
- che è stato acquisito il CIG **B0FDD72DF9**, ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che il RUP provvederà a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui al D. Lgs n.36/2023;
- che la stazione appaltante ha effettuato la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario e che è confermato il possesso dei requisiti generali dichiarati pertanto si può disporre l'aggiudicazione all'operatore economico ARTINBOX srl.

Dato atto inoltre che:

- ai sensi dell'art. 91 del Dlgs 159/2011 e dell'ADDENDUM AI PROTOCOLLI DI INTESA PER LA PREVENZIONE DEI TENTATIVI DI INFILTRAZIONE DELLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA NEL SETTORE DELLE CONCESSIONI E DEGLI APPALTI PUBBLICI TRA COMUNE PROVINCIA E PREFETTURA DI REGGIO EMILIA approvato con deliberazione GC n. 75/2023 il presente contratto richiede l'iscrizione alla White List prefettura oppure il rilascio di informazione antimafia;
- l'operatore economico ARTINBOX srl non risulta iscritto ad alcuna white list, e pertanto si è provveduto a richiedere l'informazione antimafia ai sensi di quanto previsto nell'ADDENDUM AI PROTOCOLLI DI INTESA PER LA PREVENZIONE DEI TENTATIVI DI INFILTRAZIONE DELLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA NEL SETTORE DELLE CONCESSIONI E DEGLI APPALTI PUBBLICI TRA COMUNE PROVINCIA E PREFETTURA DI REGGIO EMILIA approvato con deliberazione GC n. 75/2023) attraverso il portale BDNA (richiesta prot. PR_TOUTG_Ingresso_0056362_20240322);
- nel caso in cui la suddetta richiesta avesse esito positivo si darà corso alla risoluzione del contratto e ai conseguenti adempimenti di legge.

Dato atto che per il servizio in oggetto sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione ed è stato necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il D.Lgs. 36/2023;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti.

D E T E R M I N A

1. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs n. 36/2023 all'operatore economico ARTINBOX srl con sede legale in Via Amerigo Vespucci,30 - 10129 Torino – C.F. /Partita IVA 08996090018, per un importo complessivo pari ad Euro 134.200 iva compresa alle condizioni e specifiche tecniche indicate negli atti risultanti sul Mercato elettronico Consip - trattativa 4193520;

2. di accertare l'entrata di complessivi € 134.200 iva compresa come di seguito riportato:

ACCERTAMENTI D'ENTRATA:

- di accertare l'entrata di **€ 84. 692,40** al Titolo 2 codice del piano dei conti integrato 2.01.01.02.001 del Bilancio 2024 – 2026, **annualità 2024**, al capitolo 3204 del PEG 2024 denominato “CONTRIBUTI REGIONALI PER PROGETTO DI PROMOZIONE DEL SISTEMA MUSEALE POR-FESR_ATUSS (PF 1/2) == VEGG. CAP. U 23204 ”, codice prodotto-progetto PG_9238, centro di costo 0153;
- di accertare l'entrata di **€ 49.507,6** al Titolo 2 codice del piano dei conti integrato 2.01.01.02.001 del Bilancio 2024 – 2026, **annualità 2025**, al capitolo 3204 del PEG 2024 denominato “CONTRIBUTI REGIONALI PER PROGETTO DI PROMOZIONE DEL SISTEMA MUSEALE POR-FESR_ATUSS (PF 1/2) == VEGG. CAP. U 23204 ”, codice prodotto-progetto PG_9238, centro di costo 0153;

3. di impegnare la spesa di complessivi € 134.200 iva compresa come di seguito riportato:

IMPEGNI DI SPESA:

- di impegnare la spesa di **€ 84. 692,40** iva inclusa al 22% con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.2.99.999 del Bilancio 2024-2026 **annualità 2024**, al capitolo 23204 del PEG 2024 denominato “PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER REALIZZAZIONE PROGETTO DI PROMOZIONE DEL SISTEMA MUSEALE POR-FESR_ATUSS (PF 1/2) ==VEGG. CAP. E 3204”, codice prodotto-progetto PG_9238, centro di costo 0153, codice Modalità di gestione Conto annuale 002, codice identificativo gara **(CIG) B0FDD72DF9** codice unico di progetto **(CUP) J84H23000470002**;
- di impegnare la spesa di **€ 49.507,6** iva inclusa al 22% con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.2.99.999 del Bilancio 2024-2026 **annualità 2025**, al capitolo 23204 del PEG 2024 denominato “PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER REALIZZAZIONE PROGETTO DI PROMOZIONE DEL SISTEMA MUSEALE POR-

FESR_ATUSS (PF 1/2) ==VEGG. CAP. E 3204”, codice prodotto-progetto PG_9238, centro di costo 0153, codice Modalità di gestione Conto annuale 002, codice identificativo gara (CIG) **B0FDD72DF9** codice unico di progetto **(CUP)J84H23000470002;**

4) di dare atto altresì che il Codice Identificativo Gara (CIG), attribuito al presente affidamento, è **B0FDD72DF9**, mentre il CUP è **J84H23000470002;**

5) di assumere l'impegno di spesa relativo al pagamento del contributo all'ANAC, dovuto in relazione al presente affidamento, pari ad € 35,00 come di seguito riportato:

- **di impegnare** la spesa di **€ 35,00** con imputazione alla Missione 5 Programma 2 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.13.999 del Bilancio 2024-2026 **annualità 2024**, al capitolo **22101** del PEG 2024 denominato “SPESE PER SERVIZI AUSILIARI ISTITUZIONI CULTURALI”, codice prodotto-progetto PG_9126, centro di costo 0153, codice Modalità di gestione Conto annuale 015, codice identificativo gara (CIG) **B0FDD72DF9** codice unico di progetto **(CUP) J84H23000470002;**

6) di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

7) di provvedere alla stipula del contratto in conformità all'art.18 del D.Lgs 36/2023 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio e secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica della centrale di Committenza;

8) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

9) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza) nonché ai sensi dell'art. 28 co. 3 del D. Lgs 36/2023;

10) di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/00.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria.

La Dirigente del Servizio
“Servizi Culturali”
dott.ssa Valentina Galloni