

Proponente: 31.A
Proposta: 2024/775
del 18/04/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 700
del 22/04/2024

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO
PER DIMISSIONI VOLONTARIE DI UNA DIPENDENTE A TEMPO
INDETERMINATO DAL 01/07/2024**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che la dipendente a tempo indeterminato (di cui all'allegato 1), in forza presso il Servizio Appalti e Contratti in qualità di "Gestore Processi Amministrativi" ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza dal 01/07/2024 facendo valere dalla medesima data il diritto al trattamento pensionistico presso l'I.N.P.S. Gestione Dipendenti Pubblici;

Ritenuto di dover prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro con la summenzionata dipendente a decorrere dal 01/07/2024, ai sensi degli artt. 27 ter e 27 quater del CCNL del 06/07/1995, nulla ostando al riguardo;

Rilevato che la dipendente (di cui all'allegato 1) farà valere il diritto alla pensione INPS Gestione Dipendenti Pubblici, dalla data della risoluzione del rapporto di lavoro;

Visto il provvedimento n. 32027 del 31/01/2023 con il quale il Sindaco incarica la dott.ssa Battistina Giubbani della responsabilità di direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione a far data dal 01/02/2023;

ATTESO che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- Il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";
- visto l'art.1 comma 161 della Legge 30 dicembre 2023, n. 213;

Dato atto

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n.3 del 11/01/2024 è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- che con delibera di Giunta Comunale n.12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvato il Piano Integrativo di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 ed è stato aggiornato il PEG 2024 già approvato con GC 2024/3 del 11/01/2024;

DETERMINA

1. Di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie della dipendente (di cui all'Allegato 1) aventi decorrenza dal 01/07/2024 , ai sensi degli artt. 27 ter e 27 quater del CCNL del 06/07/1995 dando inoltre atto che da tale data il dipendente chiede, il godimento del trattamento pensionistico I.N.P.S. Gestione Dipendenti Pubblici;
2. Di evidenziare che dal 01/07/2024 si renderà vacante un posto d'organico di "Gestore Processi Amministrativi" con conseguente diminuzione di n. 1 unità nel numero del personale in servizio a tempo indeterminato;
3. Di precisare che saranno rispettati i termini del preavviso;
4. Di dare atto che alla cessazione dal servizio della dipendente a tempo indeterminato (di cui all'allegato 1) a far tempo dal 01/07/2024 si verificherà una minor spesa di € 9.979,92 sul bilancio pluriennale 2024-2026, annualità 2024, al capitolo 3150 del PEG 2024 denominato "Personale UOC Appalti" – Centro di Costo 0114-codice Modalità di gestione Conto Annuale 001 e precisamente:

art. 1 € 7.842,50- Retribuzione lorda - COGE HA - PD 3102

- a) codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- b) codice funzionale missione / programma: 01.11
- c) codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- d) codice COFOG: 01.3.1
- e) codice transazione UE: 8
- f) codice SIOPE: 1101

art. 2 € 1.912,06 Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104

- a) codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- b) codice funzionale missione / programma: 01.11
- c) codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- d) codice COFOG: 01.3.1
- e) codice transazione UE: 8
- f) codice SIOPE: 1111

art. 2 € 225,36- Contributi a carico del Comune (TFS) - COGE HC - PD 3104

- a) codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- b) codice funzionale missione / programma: 01.11
- c) codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- d) codice COFOG: 01.3.1
- e) codice transazione UE: 8
- f) codice SIOPE: 1113

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(D.ssa Battistina Giubbani)