

Proponente: 91.A
Proposta: 2024/363
del 08/05/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 527

del 08/05/2024

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: ECONOMIA SU IMPEGNO PER MATERIALE PUBBLICITARIO
CINEMA ROSEBUD E CONTESTUALE REIMPEGNO**

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.12 del 30.01.2024 e' stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC n.3 del 11/1/2024;
- che anche nell'anno 2024, così come definito più dettagliatamente nel relativo Piano Esecutivo di Gestione, si procede alla gestione diretta di attività cinematografiche;
- con provvedimento del Sindaco n. 210276 del 30/09/2021 è stato attribuito, con decorrenza dal 1/10/2021, alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13-Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., è stato individuato nella figura della Dirigente Dott.ssa Galloni;
- con Provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici, con decorrenza dal 01/01/2022;
- con Provvedimento n. 212148 del 04/10/2021 il Sindaco ha conferito alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali;
- che con proposta 2024/14 del 9/01/2024 era stato assunto l'impegno di spesa 2024/740 per l'acquisto del materiale cartaceo del cinema Rosebud per un valore di € 500;
- che era stato attribuito il CIG A04524F53B per il materiale per l'anno 2024;
- che la modalità di richiesta dei CIG è stata modificata.

Preso atto:

che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010 ed all'art. 25 del D.Lgs 36/2023, efficace – ai sensi dell'art 225 del medesimo decreto - a decorrere dal 1° gennaio 2024, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) deve essere acquisito attraverso l'utilizzo delle piattaforme digitali certificate Consip ed IntercentER in fase di emissione dell'ordinativo di fornitura;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 in particolare gli artt. 107 e 183 co. 7
- l' art. 60 co. 2 dello Statuto Comunale;
- l'art. 11 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento comunale di Organizzazione;
- gli artt. 32, 33 e 44 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- vigente Regolamento comunale dei Contratti.

DETERMINA

- di azzerare l'impegno 2024/740 al quale era stato attribuito il CIG A04524F53B in maniera errata, riportando la disponibilità residua sul capitolo 22105 ;
- di impegnare la spesa di **€ 304,05 per l'acquisto di materiale cartaceo per il Cinema Rosebud** con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.02.999 - *Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c* - del Bilancio 2024-2026 annualità 2024, al capitolo 22105 del PEG 2024 denominato "**SPESE PER EVENTI E PUBBLICITA' ISTITUZIONI CULTURALI (RIL.IVA)**", codice prodotto-progetto PD_9102, centro di costo 0148;
- di prendere atto che il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) verrà acquisito attraverso l'utilizzo delle piattaforme digitali certificate Consip ed IntercentER in fase di emissione dell'ordinativo di fornitura.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(d.ssa GALLONI Valentina)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.