

Proponente: 34.D
Proposta: 2024/800
del 24/04/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 832
del 15/05/2024

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: GANDELLINI Dr. Stefano

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPALTO DEI LAVORI DI BONIFICA DEI SUOLI E RIPRISTINO AMBIENTALE DEL SITO CONTAMINATO EX REGGIANE LOTTO 15 – AREALE 4 – CUP J81I23000010007 – CPV 45112360-6 – CIG B1686F4BF2.
APPROVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA.



STU Reggiane Spa

Conoscenza, Innovazione, Creatività, Memoria
Società per la Trasformazione Urbana in Reggio Emilia
piazza Camillo Prampolini 1 - 42121 Reggio Emilia RE -
stureggiane@legalmail.it
Numero REA: RE
302139 - Codice Fiscale e Partita IVA 02662420351



Reggio Emilia
città
delle persone

ATTIVITÀ CONVENZIONATA DI SUPPORTO ALLA STAZIONE
APPALTANTE DA PARTE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA
piazza Camillo Prampolini 1 - 42121 Reggio Emilia RE -
<http://www.comune.re.it/documenti-e-dati/avvisi-e-bandi>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it -
E-mail: garesenzacarta@comune.re.it
tel. 0522 456842 – 0522 585189 - telefax 0522 456037

IL DIRIGENTE

Vista la Convenzione tra Comune di Reggio Emilia e **S.T.U. REGGIANE S.p.A.** agli atti Rep. N°. 55818 del 21/09/2016, avente ad oggetto: “Convenzione di avvalimento per lo svolgimento di attività di servizio e di supporto a S.T.U. REGGIANE S.p.A., anche nella forma della delegazione amministrativa interorganica”.

Premesso che con atto P.G. n. 307490 del 22/12/2023, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia ha conferito al Dott. Stefano Gandellini l’incarico di dirigenza ad interim del Servizio Appalti e Contratti, con validità dall’01/01/2024 sino alla scadenza del mandato del Sindaco (salvo revoca anticipata) ai sensi dell’art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la Determinazione a contrarre di approvazione degli atti di gara n. 22/2024 del Presidente del Consiglio di Amministrazione di **S.T.U. REGGIANE S.p.A.** esecutiva in data 21/03/2024, avente ad oggetto: Approvazione del progetto relativo ai lavori di “Bonifica dei suoli e ripristino ambientale del sito contaminato ex Officine Reggiane lotto 15”, nell’ambito del “PRU_IP-1a.bis – Ambito Centro Intermodale (C.I.M.) ed ex Officine Reggiane – Capannone 19, Capannone 18, Capannone 17, Piazzale Europa, braccio storico di Viale Ramazzini e Capannone 15” del Programma di Riquilificazione Urbana “PRU_IP – Bando Periferie – Reggiane/Santa Croce in Reggio Emilia” – Bonifica dei suoli e ripristino ambientale del sito contaminato ex Officine Reggiane Lotto 15 – Areale 4 - CUP J81123000010007 – Determina a contrarre deliberata con Verbale del Consiglio di Amministrazione di S.T.U. REGGIANE S.p.A. n. 239 dell’11/12/2023 – Rettifica del Verbale del Consiglio di Amministrazione per integrazioni non sostanziali del progetto e degli atti di gara.

Rilevato che con il medesimo Verbale del Consiglio di Amministrazione di **S.T.U. REGGIANE S.p.A.** era stato inoltre deliberato di indire una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell’Art. 50 co. 1 lett. c) del D. Lgs. 36/2023, con aggiudicazione mediante il criterio del massimo ribasso ex Art. 108 dello stesso Decreto, mediante compilazione da parte dell’offerente della “Lista delle lavorazioni e forniture”, con determinazione del corrispettivo a misura, per un importo dei lavori da affidare, pari ad € 559.427,47, inclusi costi e oneri non soggetti a ribasso, di cui: € 32.761,15 di manodopera ed € 9.420,02 di sicurezza, oltre IVA.

Preso atto dell'Attestazione Prot. S.T.U. n. 320/2024 del 09/04/2023, sottoscritta congiuntamente dal Responsabile Unico di Progetto Arch. Massimo Magnani e dall'Amministratore Delegato di S.T.U. REGGIANE S.p.A. Dott. Luca Torri, avente ad oggetto: Impegno alla Programmazione”.

Preso atto altresì che:

- Il RUP (Responsabile Unico di Progetto) del suddetto intervento è l' Arch. Massimo Magnani, Dirigente dell'Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali del Comune di Reggio Emilia, (nomina con Verbale del Consiglio di Amministrazione di S.T.U. Reggiane S.p.A. n. 239 dell'11/12/2023);

- il Responsabile della fase di gara della Stazione Appaltante Comune di Reggio Emilia di cui si avvale il Committente è il Dott. Stefano Gandellini, Dirigente *ad interim* del Servizio Appalti e Contratti, giusta trasferimento di responsabilità, ex art. 4, comma 1, lettera b) 4° sotto-paragrafo del Regolamento comunale dei contratti approvato con Deliberazione di C.C. n. 53/2021;

- il suddetto Responsabile della fase di gara ha di seguito proceduto all'acquisizione del C.I.G. (Codice Identificativo Gara): B1686F4BF2 afferente alla procedura in argomento;

- la procedura di gara si svolgerà sulla piattaforma SATER – INTERCENT-ER;

- propedeuticamente all'indizione della suddetta procedura negoziata, a mezzo della piattaforma di gara SATER - INTERCENT-ER, il Servizio Appalti e contratti della Stazione Appaltante Comune di Reggio Emilia di cui si avvale il Committente ha proceduto alla predisposizione della attinente documentazione amministrativa, non pubblicabile al fine di tutelare la riservatezza della procedura di gara precedentemente alla sua pubblicazione sulla piattaforma stessa, consistente negli allegati di cui al dispositivo.

Ritenuto di dover procedere all'approvazione della sopraelencata documentazione amministrativa afferente alla gara in epigrafe.

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000.

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22519/267 del 01/12/2010, come da ultimo modificato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 20/11/2018, in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione".

Richiamato inoltre il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 15/03/2021, in particolare l'art. 4, comma 1, lettera b) 3° sotto-paragrafo.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di procedere alla pubblicazione/consegna del bando-disciplinare di gara secondo le modalità di cui al D.Lgs. 36/2023;
2. di approvare la documentazione amministrativa della gara a procedura negoziata per l'affidamento di cui all'oggetto, consistente nei seguenti allegati:

1. Disciplinare di gara allegato all'invito mediante piattaforma telematica SATER;
2. Allegato 2 – Istanza di ammissione alla gara;
3. Allegato 3 – Dichiarazioni possesso requisiti;
4. Allegato “Richiesta di visione e/o copia di documenti amministrativi ex L. 241/1990 s.m.i.”.
5. Schema di contratto.

Il Dirigente *ad Interim* del Servizio Appalti e Contratti
Dott. Stefano Gandellini

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.