

Proponente: 72.A
Proposta: 2024/295

del 14/05/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 573

del 17/05/2024

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO ERASMUS+ - AZIONE KA121 MOBILITA' INDIVIDUALE
AI FINI DELL'APPRENDIMENTO - PROGETTO N. 2021-1-IT01-KA121-
VET-000011461 E N. 2023-1-IT01-KA121-VET-000143557.
LIQUIDAZIONE SECONDO TRASFERIMENTO AI PARTNER DI
PROGETTO.

**OGGETTO: PROGETTO ERASMUS+ - AZIONE KA121 MOBILITA' INDIVIDUALE
AI FINI DELL'APPRENDIMENTO - PROGETTO N. 2021-1-IT01-KA121-VET-
000011461 E N. 2023-1-IT01-KA121-VET-000143557. LIQUIDAZIONE SECONDO
TRASFERIMENTO AI PARTNER DI PROGETTO.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n.3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con provvedimento pg. n. 57820 del 28/02/2023, il Sindaco ha prorogato le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim al Dott. Roberto Montagnani a partire dal 01/03/2023, sino alla scadenza del contratto di proroga, salvo revoca anticipata, ai sensi del già citato art. 13, e comunque non oltre il termine del mandato del sindaco.

Premesso inoltre che:

- il Comune di Reggio Emilia, con Determina n. 79 di INAPP – Agenzia Nazionale Erasmus+ del 12/03/2021, ha ottenuto l'Accreditamento Erasmus nell'ambito VET (n. 2020-1-IT01-KA120-VET-009202), che avrà validità dal 01/03/2021 al 31/12/2027;
- grazie a tale Accreditamento, il Comune di Reggio Emilia potrà accedere ad una procedura semplificata per la richiesta di finanziamenti nell'ambito dell'azione chiave 1 di Erasmus+ relativa alla mobilità per studenti e personale VET;
- nell'ambito di tale Accreditamento, sono stati finanziati i progetti n. 2021-1-IT01-KA121-VET-000011461 (CUP: J89J21010170006) e n. 2023-1-IT01-KA121-VET-000143557 (CUP: J81B23000430006), entrambi promossi dal Comune di Reggio Emilia, rispettivamente con un contributo pari a € 90.548,00 e € 124.800,00;
- tali progetti sono rivolti agli studenti delle scuole secondarie di II grado di Reggio Emilia e prevedono la realizzazione di stage formativi all'estero;
- al fine di realizzare le attività previste, il Comune di Reggio Emilia ha

sottoscritto specifici accordi di partenariato con London Placement Academy e European Network for Training and Skills, per quanto concerne il progetto 2021-1-IT01-KA121-VET-000011461 e con European Network for Training and Skills per quanto concerne il progetto 2023-1-IT01-KA121-VET-000143557, quali partner responsabili dell'accoglienza dei partecipanti nelle rispettive destinazioni previste.

Richiamati:

- gli Accordi sottoscritti con i partner esteri, che si allegano **Allegato A)**, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- gli Application Form dei progetti, che si allegano **Allegato B)**, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Precisato che:

- i Paesi di destinazione previsti dai progetti, in base a quanto stabilito dal Programma Erasmus+, sono così raggruppati:
 - Irlanda: gruppo 1;
 - Spagna, Portogallo e Malta: gruppo 2;

Considerato che:

- con determinazione dirigenziale RUD 1589 del 22/12/2023 si è proceduto ad accertare ed impegnare la spesa per i trasferimenti delle tranche a saldo ai partner London Placement Academy e European Network for Training and Skills per il progetto **2021-1-IT01-KA121-VET-000011461** e per il trasferimento della tranche di prefinanziamento al Partner European Network for Training and Skills nell'ambito del progetto **2023-1-IT01-KA121-VET-000143557**;

- **il progetto n. 2021-1-IT01-KA121-VET-000011461** si è chiuso il 31 agosto 2023 ed è stato correttamente rendicontato. Il valore totale del progetto è di € 90.548,00, ma è stato rendicontato per **€ 89.760,00** complessivi, l'acconto ricevuto da INAPP ad avvio progetto è stato di € 72.438,40, il Comune ha ricevuto pertanto il saldo lo scorso dicembre 2023 per un importo di € 17.321,60, pari al 20% del contributo complessivo (reversali 2023/9681 e 2023/9680);
- il saldo pari al 20% che è da riconoscere ai partner viene calcolato sulla base effettiva delle attività (numero mobilità) realizzate a rendiconto.

Alla luce di quanto sopra quindi, dell'acconto versato e del rendiconto, il saldo da riconoscere è:

- **European Network for Training and Skills: € 6.479,20**
- **London Placement Academy: € 4.246.80**

Considerato inoltre che:

- relativamente al progetto **2023-1-IT01-KA121-VET-000143557** in base a quanto specificato nell'Accordo sottoscritto con il partner European Network for Training and Skills, il Comune di Reggio Emilia dovrà procedere al trasferimento dei seguenti importi, relativi alle quote di Supporto Individuale previste dal progetto per ciascuna tipologia di mobilità:

- € 2.058,00 (duemilacinquantotto/00 euro) per ciascuno studente ospitato per un periodo di 35 giorni in un Paese del Gruppo 1;
- € 2.116,00 (duemilacentosedici/00 euro) per ciascun accompagnatore ospitato per un periodo di 18 giorni in un Paese del Gruppo 1;
- € 1.771,00 (millesettecentosettantuno/00 euro) per ciascuno studente ospitato per un periodo di 35 giorni in un Paese del Gruppo 2;
- € 1.880,00 (milleottocentottanta/00 euro) per ciascun accompagnatore ospitato per un periodo di 18 giorni in un Paese del Gruppo 2;
- € 4.908,00 (quattromilanovecentotto/00 euro) per ciascuno neodiplomato ospitato per un periodo di 92 giorni in un Paese del Gruppo 1;
- € 4.222,00 (quattromiladuecentoventidue/00 euro) per ciascun neodiplomato ospitato per un periodo di 92 giorni in un Paese del Gruppo 2;
- € 300,00 (trecento/00 euro) per ciascun partecipante ad una visita preparatoria della durata massima di 5 giorni svolta in Paesi del Gruppo 2;

per un ammontare complessivo pari ad € **96.693,00**.

Tenuto altresì conto che, in base a quanto specificato nell'Accordo sottoscritto con il partner estero, il Comune di Reggio Emilia dovrà procedere al trasferimento dei suddetti importi secondo le seguenti modalità:

- un primo trasferimento di € **77.354,40**, pari all'80% del contributo da trasferirsi a seguito della sottoscrizione del suddetto Accordo;
- il trasferimento a saldo, pari alla differenza tra l'ammontare definitivo del contributo e la quota del 80% inizialmente versata, verrà effettuato entro 30 gg di calendario dall'erogazione del saldo finale da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus Plus – VET al beneficiario e previa ricezione della relazione finale, redatta e inviata dall'organizzazione di supporto. L'ammontare definitivo del contributo sarà determinato sulla base dell'effettivo numero di partecipanti, dell'effettiva durata delle singole mobilità, espressa in giorni, e nel rispetto dei massimali previsti dal Programma Erasmus+.

Ritenuto quindi opportuno, in considerazione di tutto quanto sopra esposto, autorizzare la liquidazione delle somme come di seguito dettagliate:

Per il progetto **2021-1-IT01-KA121-VET-000011461** andranno trasferiti € 10.726,00, a titolo di saldo finale, così suddivisi:

- € **4.246,80 a London Placement Academy** a fronte di una previsione di spesa di 2.990,80 € come da impegno 2023/8447 determinando così una differenza negativa di 1.256,00€;

- € **6.479,20 a European Network for Training and Skills** a fronte di una previsione di spesa di 7.735,20 € come da impegno 2023/8446 determinando così una differenza positiva di 1.256,00€.

dando atto che terminata la rendicontazione del Progetto Erasmus+ N. 2021-1-IT01-KA121-VET-000011461 ed approvata dall'agenzia nazionale INAPP, si è evinto che le quote da trasferire (come saldo 20%) ai partner esteri (*European Network for Training and Skills* e *London Placement Academy*), differiscono da quanto indicato in Determina - 7.735,20€ a favore del primo e 2.990,80€ a favore del secondo - in quanto l'ammontare definitivo del contributo, e quindi il saldo da riconoscere ai partner esteri, è determinato sulla base dell'effettivo numero di partecipanti inviati/ricevuti,

dell'effettiva durata della mobilità, espressa in giorni, e nel rispetto dei massimali previsti dal Programma Erasmus+. Le attività complessive realizzate dai singoli partner sono diverse rispetto a quelle che erano state previste in convenzione.

Per il progetto **2023-1-IT01-KA121-VET-000143557** andranno trasferiti € 96.693,00 a **European Network for Training and Skills**, di cui l'80% - **€ 77.354,40** - ora e la parte restante a saldo.

Stabilito pertanto di procedere alla liquidazione, per entrambe le annualità, delle quote rispettivamente di saldo e di pre-finanziamento come sopra esposte.

Di dare atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Leg.vo 36/2023, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Officina Educativa, Dott. Roberto Montagnani.

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Atteso inoltre che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- gli artt. 107, 183 comma 9°, 151 comma 4° del Decreto Legislativo 267/2000;
- gli artt. 26 e 27 del Decreto Legislativo 33/2013;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 11 del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 32 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento comunale per la Concessione di Contributi Comunali;

DETERMINA

- 1. di procedere, a seguito di ricognizione dei costi sostenuti dai partner europei, alla rimodulazione delle somme impegnate sulla base di quanto esposto in premessa;**

2. liquidare, nell'ambito del progetto **2021-1-IT01-KA121-VET-000011461**, la **somma complessiva di € 10.726,00**, dando atto che la cifra trova copertura negli impegni **2023/8446** e **2023/8447**, quale quote di saldo e perfezionamento con le seguenti modalità:

- **€ 4.246,80** alla **London Placement Academy**, (cod. forn. **74238**) con sede legale in 37 Southdown Road – London SW20 8PX - UK, C.N.:06166148, rappresentato dal Dott. Giuseppe Ciccone, Direttore (reversali 2023/9681 e 2023/9680);

- **€ 6.479,20** alla **European Network for Training and Skills** (cod. forn. 88347) con sede legale in Calle Adelaida Muro 1B - Bajo A, 15002 - A Coruña (Spain), Codice Fiscale B70355870, rappresentato da Raquel Garcia Aneiros, Direttrice (reversali 2023/9681 e 2023/9680).

dando atto che terminata la rendicontazione del Progetto Erasmus+ N. 2021-1-IT01-KA121-VET-000011461 ed approvata dall'agenzia nazionale INAPP, si è evinto che le quote da trasferire (come saldo 20%) ai partner esteri (*European Network for Training and Skills* e *London Placent Academy*), differiscono da quanto indicato in Determina - 7.735,20€ a favore del primo e 2.990,80€ a favore del secondo - in quanto l'ammontare definitivo del contributo, e quindi il saldo da riconoscere ai partner esteri, è determinato sulla base dell'effettivo numero di partecipanti inviati/ricevuti, dell'effettiva durata della mobilità, espressa in giorni, e nel rispetto dei massimali previsti dal Programma Erasmus+. Le attività complessive realizzate dai singoli partner sono diverse rispetto a quelle che erano state previste in convenzione.

3. di liquidare - nell'ambito del progetto **2023-1-IT01-KA121-VET-000143557** :

- **€ 77.354,40** a favore di **European Network for Training and Skills**, di cui al capitolo 33546, **impegno 2023/8448**, reversali 2023/1191 e 2023/1288;

4. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al dirigente firmatario;

5. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del D. Lgs. 267/2000.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA
Dott. Roberto Montagnani