

Proponente: 91.A
Proposta: 2024/422
del 20/05/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 585
del 20/05/2024

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART 50 DEL D.LGS 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI N. 1 F.E.P.O. DI PLAYER AUDIO, N.1 AMPLIFICATORE CON PRE INTEGRATO, N.1 MICROFONO PER PARLATO E DEL SERVIZIO DI CONNESSIONE AL SISTEMA DI RILEVAZIONE INCENDIO DELLA BIBLIOTECA PANIZZI. CIG B1BD6D61EC

DETERMINA A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART 50 DEL D.LGS 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI N. 1 F.E.P.O. DI PLAYER AUDIO, N.1 AMPLIFICATORE CON PRE INTEGRATO, N.1 MICROFONO PER PARLATO E DEL SERVIZIO DI CONNESSIONE AL SISTEMA DI RILEVAZIONE INCENDIO DELLA BIBLIOTECA PANIZZI. CIG **B1BD6D61EC**

LA DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) ed allegati parte integrante;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 : assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 commi 1 e 2 D.Lgs. 267/2000;
- che con delibera n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024.

Premesso inoltre che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale in data 30/01/2020, n. 20 I.D., è stata approvata la Struttura Organizzativa dell'Ente, modificata con Delibera di Giunta del 22/10/2020 n. 156 I.D;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 18/02/2020 è stata approvata la definizione dei nuovi centri di responsabilità a seguito della nuova struttura organizzativa ed assegnazione dei budget conseguenti; con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 23/03/2021 è stato aggiornato il Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2021/2023.
- con atto del Sindaco PG n. 210276 del 30/09/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del Servizio "Servizi Culturali" ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, integrato con successivo atto del Sindaco PG n. 277196 del 17/12/2021;
- con atto del Sindaco PG 212148 del 04/10/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016, per le funzioni dirigenziali afferenti il Servizio Servizi Culturali.
- il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 ed Allegato 1.2, è stato individuato nella figura della Dirigente Dott.ssa Galloni.

Considerato che:

- la Biblioteca Panizzi ha recentemente completato i lavori di manutenzione dell'impianto antincendio;
- il responsabile della sicurezza del Comune di Reggio Emilia ha recentemente stabilito che, nelle more dell'adeguamento complessivo dei luoghi e degli impianti alla normativa di prevenzione incendi, l'impianto antincendio debba essere integrato con un sistema per diffondere messaggi specifici, oltre a quelli preregistrati, al fine di migliorare l'efficacia della diffusione degli ordini di evacuazione in caso di emergenza;
- l'implementazione di tale servizio riveste un'importanza strategica per la sicurezza della biblioteca e per la protezione dei suoi utenti e del personale dal momento che contribuirà in modo significativo al miglioramento della reattività in caso di emergenza, e rafforzerà altresì le misure di protezione già in atto, garantendo un ambiente più sicuro per tutti i frequentatori della biblioteca.

Valutato che è necessario reperire sul mercato soluzioni efficienti in materia di sistemi di messaggistica di emergenza che integrino l'impianto antincendio.

Dato atto che:

- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è la Dirigente del Servizio Servizi Culturali dott.ssa Valentina Galloni;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- alla luce dell'istruttoria svolta dal RUP l'importo della fornitura/servizio è inferiore a 140mila euro;
- dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;
- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici.

Precisato che le fasce di valore che si ritengono ad oggi applicabili sono quelle proposte dalla Relazione AIR alle Linee Guida Anac aggiornate con delibera n. 206 del 01/03/2018, ovvero:

Forniture e servizi:

Fino a € 5.000

Da € 5.001 a € 20.000

Da € 20.001 a € 39.999

Da € 40.000 a € 139.999

DA 140.000 fino alla soglia di rilievo comunitario

Atteso che:

- occorre quindi procedere ad affidare l'appalto relativo alla fornitura in oggetto per un importo che si colloca nella fascia di valore inferiore ai 5000 €, al netto di IVA;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Rilevato che:

- l'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse e adeguate capacità tecnico-professionali all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, è stata svolta mediante una indagine informale di mercato tra gli operatori del settore;
- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, ha consentito di individuare quale soggetto idoneo il seguente operatore economico: Sirecom s.r.l. Viale della Resistenza, 47/b 42018 San Martino in Rio (RE) P.iva 01860280351, al quale è stato chiesto di presentare un preventivo/offerta mediante pec assunta agli atti con PG 136192 del 17/05/2024;
- la ditta Sirecom s.r.l. si è dichiarata disponibile ad eseguire la fornitura richiesta per la somma di € 2.598,60 oltre IVA al 22% (€ 571,69) e quindi per un totale complessivo di € 3.170,29 (IVA al 22% compresa) come da preventivo assunto in atti al PG 137257 in data 20/05/2024, che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato (**Allegato B**);
- l'articolo 1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, consente alla pubblica amministrazione di procedere fuori dal mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro (IVA esclusa);
- è possibile derogare al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 co. 6 del dlgs 36/2023, in quanto l'affidamento diretto riguarda l'acquisto di forniture per un importo inferiore a 5.000,00 €, al netto di IVA.

Dato atto altresì che:

- per la spesa in oggetto non risulta necessaria l'acquisizione del CUP;
- è stato acquisito il Codice Identificativo Gara – CIG: B1BD6D61EC tramite la piattaforma PCP (piattaforma contratti pubblici);
- ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- il RUP provvederà a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.lgs n.36/2023;
- che in relazione alle modalità di adempimento della fornitura non si richiede la cauzione definitiva;
- per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico ha autocertificato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà l'assenza di cause di esclusione automatica ai sensi dell'art. 94 e cause di esclusione non automatiche ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 36/2023 (**Allegato A**);
- ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento di fornitura di importo inferiore a 40.000 euro, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni,

qualora queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione (Cfr. Circolare segretario generale PG. 182293 del 14/07/2023);

- ai sensi dell'art. 52 comma 2, quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- che in conformità all'art.18 del D.Lgs 36/2023 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in uno scambio di lettere tramite posta elettronica certificata.

Verificato inoltre che:

- è stato acquisito il DURC (**Allegato C**) e che il medesimo verrà verificato in ogni fase successiva della spesa;
- per l'affidamento in oggetto non si rende necessario, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI), trattandosi di attività di mera fornitura di materiali e attrezzature.
- la ditta ha inoltre adempiuto agli obblighi della tracciabilità flussi finanziari di cui alla L.136/2010 relativamente alla comunicazione del conto dedicato alle commesse pubbliche, utilizzando la procedura delle istanze online tramite la piattaforma Elixform, che da gennaio 2024 ha sostituito la trasmissione dei moduli cartacei, al seguente Link: https://comune-re.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=FINA_001);

Ritenuto pertanto opportuno e necessario aggiudicare in via definitiva l'affidamento della fornitura di n. 1 f.e.p.o. di player audio, n.1 amplificatore con pre integrato, n.1 microfono per parlato e del servizio di connessione al sistema di rilevazione incendio della Biblioteca Panizzi all'operatore economico Sirecom s.r.l. Viale della Resistenza, 47/b 42018 San Martino in Rio (RE) P.iva 01860280351, per un importo di € 2.598,60 oltre IVA al 22% (€ 571,69) e quindi per un totale complessivo di € 3.170,29 (IVA al 22% compresa) .

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il D.Lgs. 36/2023
- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni richiamate in premessa, all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs n.36/2023, della fornitura di n. 1 f.e.p.o. di player audio, n.1 amplificatore con pre integrato, n.1 microfono per parlato e del

servizio di connessione al sistema di rilevazione incendio della Biblioteca Panizzi all'operatore economico Sirecom s.r.l. Viale della Resistenza, 47/b 42018 San Martino in Rio (RE) P.iva 01860280351, per un importo di € 2.598,60 oltre IVA al 22% (€ 571,69) e quindi per un totale complessivo di € 3.170,29 (IVA al 22% compresa) alle condizioni e specifiche tecniche indicate nel preventivo assunto in atti al PG 137257 in data 20/05/2024 (**Allegato B** parte integrante del presente atto).

2. di dare atto che per l'affidamento della fornitura in oggetto alla ditta sopra indicata è stata acquisita la seguente documentazione:
 - autocertificazione requisiti art. 94 e 95 D.Lgs 36/2023 (**Allegato A** - parte integrante del presente atto, non pubblicabile);
 - DURC (**Allegato C**);
 - annotazioni riservate Anac (**Allegato D**);
3. di dare atto che il Codice Identificativo Gara attribuito al presente affidamento, è CIG: **B1BD6D61EC**;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento di fornitura di importo inferiore a 40.000 euro, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, qualora queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione;
5. di impegnare la spesa complessiva di **€ 3.170,29** (compresa IVA 22%) con imputazione alla Missione 05, Programma 02, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.02.999 capitolo **22533/3** denominato "Attività culturali e didattiche delle Biblioteche finanziate da sponsorizzazioni" (CAP. E/4973) del bilancio pluriennale 2024/2026, esercizio 2024 codice prodotto 2024_PG. 9305 del PEG 2024, centro di costo 0170, modalità di gestione conto annuale 002;
6. di provvedere alla stipula del contratto in conformità all'art.18 del D.Lgs 36/2023 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in uno scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;
7. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, agli artt. 20 e 23 del D.lgs n. 36/2023;
9. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/00;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo alla Dirigente firmataria.

La Dirigente del Servizio
Servizi Culturali
dott.ssa Valentina Galloni