

Proponente: 10.A
Proposta: 2024/238

del 22/05/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 618

del 23/05/2024

SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA

Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO AUDIO E LUCI PER EVENTI ESTIVI
2024 CIG: B1CDFD6143

LA DIRIGENTE

Premesso:

- che, ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 267/2000, con provvedimenti del Sindaco PG n.78396/2020 del 29/04/2020 e n PG n. 106468/2020 del 29.06.2020, prorogato fino alla scadenza del mandato del Sindaco con provvedimento PG 2023/113202, è stato attribuito alla alla Dr.ssa Lorena Belli l'incarico dirigenziale del "Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia" con decorrenza 01/05/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026 e relativi allegati;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione di assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 - Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- che con deliberazione di Giunta Comunale N. 12 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 e contestuale aggiornamento del Piano esecutivo di gestione 2024 approvato con GC 2024/3 del 11/01/2024.

Considerato:

- che nell'ambito della programmazione delle attività nel centro storico cittadino, l'Amministrazione intende proseguire nella riproposizione di appuntamenti ed eventi nel periodo maggio-giugno 2024;
- che sono in calendario vari eventi nell'ambito dell'iniziativa "Nel cuore dell'estate _ Reggio Emilia in centro c'è" organizzati in centro storico da maggio a giugno, in particolare la rassegna "Mercoledì al Parco" in Piazza della Vittoria e un evento con Dj set in occasione della "Festa della musica" il 21 giugno 2024 in Piazza Prampolini.

Dato atto che per organizzare al meglio le iniziative connesse all'implementazione degli eventi è essenziale in questa fase, nel rispetto dei tempi previsti dalla programmazione degli appuntamenti suddetti, procedere dando inizio a tutte le attività preparatorie e necessarie, fra le quali l'affidamento del servizio audio e luci.

Rilevato che risulta pertanto necessario procedere con l'affidamento del servizio indicato in oggetto.

Considerato che:

- è stato richiesto un preventivo di spesa per un servizio audio e luci alla ditta YELLOW ROSE di Gilioli Paolo Via Imbreto 33 42015 Correggio (RE) P.IVA 02096130352
- è pervenuto preventivo della ditta suddetta che prevede per un servizio audio e luci per eventi estivi 2024, per un importo pari a € 3.750,00 oltre IVA al 22%.

Dato atto che:

- detto preventivo è da ritenersi congruo sia per quanto riguarda i contenuti offerti sia per quanto riguarda la valutazione economica che si ritiene in linea con l'andamento del mercato.
- l'importo della fornitura/servizio è inferiore a 140mila euro;
- dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D. Lgs n.36/2023.

Visto che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura/servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018).

Ritenuto di poter procedere senza l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione secondo le indicazioni del Comunicato del Presidente ANAC del 10/1/2024 fino al 30/9/2024 nonché secondo le modalità operative individuate con Delibera Giunta Comunale ID 12 del 30/01/2024.

Visto l'art. 49 del D.Lgs 36/2023 Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, nel suindicato affidamento non si applica il principio di rotazione come previsto dalla Delibera Giunta Comunale ID 12 del 30/01/2024, che richiama il D. Lgs suddetto in quanto l'importo dell'affidamento diretto è inferiore a 5.000 €.

Accertato che l'operatore economico YELLOW ROSE Di Gilioli Paolo Via Imbreto 33 42015 Correggio (RE) P.IVA 02096130352:

- è in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, come risulta dal DURC certificato INPS_41050071 - Scadenza validità 18/09/2024
- ha comunicato gli estremi per adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 7, Legge n. 136/2010;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di affidare il servizio di audio e luci, per l'importo di € 3.750,00, oltre IVA al 22% all'operatore economico YELLOW ROSE Di Gilioli Paolo Via Imbreto 33 42015 Correggio (RE) P.IVA 02096130352, ed alle condizioni descritte nello schema di contratto allegato per un importo complessivo di € 4.575,00 (IVA inclusa)

Dato atto inoltre che:

- il presente affidamento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione e di trasmissione di dati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi del comma 32 dell'art. 1 della L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, è stato acquisito il CIG B1CDFD6143 tramite il Portale Servizi A.N.AC. - Piattaforma Contratti Pubblici;
- che si provvederà alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 36/2023, in osservanza della metodologia di campionamento assunta dall'Ente (indicazioni operative alle quali attenersi fino al 31/12/2024 per effettuare i controlli a campione, individuate all'interno del Piano anticorruzione contenuto nel Piano 2024/2026 approvato con Delibera di Giunta Comunale ID 12 del 30/01/2024);

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Dato atto inoltre che in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 18 del D.Lgs 36/2023 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio.

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt 107, 183, 191, 192;
- gli artt. da 30 a 40 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- Il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.lgs 36/2023;
- l'art. 30 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti
- il DL 76/2020 e la legge 120/2020

D E T E R M I N A

1. di affidare per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art.50 1 comma lettera b) e 49 del D.Leg.vo 36/2023 il servizio di audio e luci, alla ditta YELLOW ROSE di Gilioli Paolo, Via Imbreto 33 42015 Correggio (RE) P.IVA 02096130352 per un importo pari a € 3.750,00 oltre IVA al 22% (€ 4.575,00 IVA inclusa) CIG:B1CDFD6143, CPV: 51310000-8;

2. di impegnare la spesa complessiva di € 4.575,00 (iva 22% compresa) con imputazione alla Missione 14 Programma 03 Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2024-2026 annualità 2024, al Capitolo 490 del PEG 2024 denominato “Prestazioni di servizio per progetti sul centro storico”, Codice Prodotto 2024_PG_7024 - Centro di costo 199, Modalità gestione conto annuale_002;

2. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

3. che in conformità all'art.18 del D.Lgs 36/2023 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in uno scambio di lettere;

4. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 20 del D.Lgs. 36/2023;

5. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/00;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Lorena Belli