

**Proponente: 16.A**  
**Proposta: 2024/254**  
**del 30/05/2024**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 651**  
**del 30/05/2024**

**SERVIZI AI CITTADINI**

**Dirigente: BEVILACQUA Dr. Alberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** DETERMINAZIONE A CONTRATTARE, AI SENSI DELL'ART. 192 DEL D.LGS. 267/2000 PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE NOTIFICHE DI ATTI, DEI DEPOSITI PRESSO LA CASA COMUNALE, E DELL'APERTURA DI UNO SPORTELLO DI FRONT OFFICE, CON DECORRENZA PRESUNTIVA DAL 1 DICEMBRE 2024 AL 30 NOVEMBRE 2026. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE, AI SENSI DELL'ART. 192 DEL D.LGS. 267/2000 PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE NOTIFICHE DI ATTI, DEI DEPOSITI PRESSO LA CASA COMUNALE, E DELL'APERTURA DI UNO SPORTELLO DI FRONT OFFICE, CON DECORRENZA PRESUNTIVA DAL 1 DICEMBRE 2024 AL 30 NOVEMBRE 2026. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.**

## **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Premesso che:

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;

che con deliberazione n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 11/1/2024;

che con atto P.G. n. 25246 del 31/1/2020, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia, ai sensi degli artt. 50, comma 10, 107 e 109, del D. Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, ha conferito al dr. Alberto Bevilacqua l'incarico di Dirigente del Servizio Servizi ai cittadini, con decorrenza dal 1/2/2020;

L'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) l'importo presunto del contratto;
- d) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

L'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato:

che il Comune di Reggio Emilia gestisce il servizio di notifica di atti amministrativi propri e di ogni altra Pubblica Amministrazione, nonché lo svolgimento degli adempimenti preliminari e consequenziali alla notifica stessa, compresa la funzione di "Casa Comunale" per il deposito, la conservazione e la consegna di atti ivi depositati;

che le attività sopra descritte sono svolte attraverso la gestione di servizi di back office e di front office, che richiedono la gestione informatica delle richieste in arrivo al Comune e l'apertura di uno spazio di front office per il ricevimento del pubblico;

che il servizio Servizi ai cittadini non dispone del personale e delle strutture necessari per la gestione del servizio sopra descritto;

che si ravvisa la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il servizio di gestione dell'ara crematoria a partire dall'01/12/2024 affidando il servizio ad una ditta esterna;

che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è individuato nel Dirigente dr. Alberto Bevilacqua;

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 188 del 23/12/2023 è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP contenente il Programma biennale delle acquisizioni di forniture e servizi 2024/2026, che comprende l'affidamento del servizio di notifica di atti al codice CUI S00145920351202300024;

che la durata dell'affidamento del servizio è da intendersi per un biennio, con decorrenza presunta dal 1/12/2024 al 30/11/2024, con possibilità di optare per il rinnovo dell'appalto in essere per un periodo massimo di 2 anni, e l'ulteriore possibilità di proroga tecnica di mesi 6, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente;

che l'ammontare dell'appalto previsto è quantificato in €. 72.000,00 annui, oltre IVA 22%, per una durata di anni 2, rinnovabile per ulteriori anni 2, con possibilità di ricorrere alla proroga tecnica per la durata massima di mesi 6;

che la stazione appaltante, qualora i risultati dell'appalto siano soddisfacenti, sia accertato il pubblico interesse, la convenienza al rinnovo del rapporto e siano verificate le compatibilità di bilancio, si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 24 mesi per un importo di €. 144.000 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;

che qualora la durata del contratto in corso di esecuzione sia modificata con proroga tecnica di 6 mesi, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs. 50/2016, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti, condizioni;

Il valore massimo stimato dell'appalto comprensivo della facoltà di rinnovo per uguale durata e della proroga tecnica per mesi 6 (sei), ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice (vedi art.14 del presente capitolato ) è di €. 388.800,00 (IVA esclusa).

Con il presente atto si demanda al dirigente suddetto la redazione e approvazione, dei conseguenti ulteriori documenti di progetto utili all'avvio del procedimento di gara, allegati parte integrante e sostanziale al presente atto, ma non visibili all'esterno al fine di tutelare la segretezza della procedura di gara prima dell'avvio della procedura, dando atto che lo stesso assolve a quanto previsto dall'art.192 del D.lgs n. 267/2000 "Determinazioni a contrarre e relative procedure e dall'art. 17 del D.LGS. 36/2023 con facoltà d'inserire in esso, fatta salva la sostanza degli atti, tutte le integrazioni e precisazioni che si rendessero necessarie o utili al suo puntuale funzionamento prima della pubblicazione, dando fin d'ora per approvate tali precisazioni e integrazioni.

Dato atto:

che la scelta del contraente viene effettuata ai sensi dell'art. 108 D.Lgs. 36/2023 mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, in conformità ai criteri fissati dai documenti di gara;

che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Servizi ai cittadini Dott. Alberto Bevilacqua;

che il direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nella persona del dirigente del Servizio Servizi ai cittadini Dott. Alberto Bevilacqua;

che per l'appalto è stato redatto il capitolato d'oneri allegato al presente atto quale parte integrante, e che in esso non è contenuta la previsione di lotti, poiché la prestazione di gestione delle operazioni di cremazione deve essere svolta in modo unitario nell'ambito di un unico processo di lavoro, con modalità non suscettibili di frazionamento;

Rilevato che:

- ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;
- non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

che per l'appalto non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto (DUVRI), non prevedendosi rischi di questo tipo;

che il C.I.G. (Codice identificativo Gara) verrà assunto dal RUP della fase di affidamento – dirigente del Servizio Appalti e Contratti ed indicato nei documenti di gara, come da art. 3 comma 4, lett. A del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti;

che la scelta del contraente verrà effettuata secondo valutazione di apposita Commissione, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza ed economicità dell'azione amministrativa, in rapporto ai seguenti aggregati di valutazione:

- offerta tecnica 80/100;  
- offerta economica 20/100;

Ritenuto necessario provvedere all'indizione della nuova gara aperta per la gestione del servizio in oggetto, di cadenza biennale rinnovabile per anni 2, approvando il capitolato speciale di appalto completo di disciplinare di gara, al presente atto allegati, e assumendo i relativi impegni contabili;

Dato inoltre atto:

che con determinazione dirigenziale n. 1516 del 18/12/2023 è stata disposta la proroga per il periodo dal 01/12/2023 al 31/05/2024, ai sensi dell'art. 120, co. 11 del D.Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Ditta MAILY di Bini Eugenio & C Sas con sede in Via del Fante n. 5/b – 42124 Reggio Emilia – P.IVA: 02485390351 del servizio di notifica degli atti

amministrativi affidato con Determinazione dirigenziale R.U.D. n. 2023/795 del 01/08/2023, per un valore imponibile complessivo presunto di € 20.000,00 pari ad € 24.400,00 (IVA 22% inclusa);

che si rende necessario, nelle more dell'espletamento delle procedure di gare, procedere alla proroga del servizio per un ulteriore semestre e cioè fino al 30/11/2024, trattandosi di servizio essenziale che deve svolgersi senza soluzione di continuità, e senza interruzioni che posso causare danno o responsabilità civile e penale a carico dell'Amministrazione;

che a tal fine con comunicazione inviata in data 28/5/2024 si è provveduto a richiedere alla ditta MAILY di Bini Eugenio & C Sas la disponibilità alla prosecuzione del servizio alle medesime condizioni economiche in essere dal 1/6/2024 al 30/11/2024;

che la ditta la ditta MAILY di Bini Eugenio & C Sas ha risposto in data 30/5/2024 confermando tale disponibilità;

che si ritiene di affidare il servizio alla ditta MAILY di Bini Eugenio & C Sas quale proroga di quanto affidato con la determinazione dirigenziale n. 1516 del 18/12/2023, e con la finalità di consentire l'espletamento delle procedure di gara che si vanno ad indire con il presente e medesimo atto;

che in considerazione dell'urgenza di disporre per la continuità del servizio, ad avvenuta esecutività del presente atto si procederà al sopra richiamato acquisto e all'acquisizione del relativo CIG, mediante trattativa diretta sul mercato elettronico a favore dell'operatore economico individuato:

Considerato inoltre:

- che si provvederà ad affidamento a seguito di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell'operatore economico attestante il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;
- che si provvederà alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 36/2023, in osservanza della metodologia di campionamento assunta dall'Ente (indicazioni operative alle quali attenersi fino al 31/12/2024 per effettuare i controlli a campione, individuate all'interno del Piano anticorruzione contenuto nel Piao 2024/2026 approvato con Delibera di Giunta Comunale ID 12 del 30/01/2024);
- che in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 94 del D.lgs. 36/2023, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art. 122 D.lgs. 36/2023, salvo il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite dall'appaltatore;
- che si provvederà ad affidamento a seguito di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell'operatore economico attestante il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;
- che si provvederà alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 36/2023, in osservanza della metodologia di campionamento assunta dall'Ente (indicazioni operative alle quali attenersi fino al 31/12/2024 per effettuare i controlli a campione, individuate all'interno del Piano anticorruzione contenuto nel Piao 2024/2026 approvato con Delibera di Giunta Comunale ID 12 del 30/01/2024);
- che, in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 94 del D.lgs. 36/2023, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art. 122 D.lgs. 36/2023, salvo il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite dall'appaltatore;

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mere forniture, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del D.lgs. 81/2008; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- che il D.U.R.C. sarà recepito in atti dal Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 a seguito del perfezionamento del presente atto, unitamente alle annotazioni sull'operatore economico sul portale dedicato dell'A.N.A.C.;
- che, in conformità all'art. 35 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 18, c. 1 del D.Lgs. 36/2023, i contratti verranno stipulati con scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile del Progetto (R.U.P.) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Servizi ai Cittadini dr. Alberto Bevilacqua;

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al dirigente firmatario del presente atto;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

l'art. 192 del d.lgs. 267/2000;

l'art. 56 dello Statuto Comunale;

gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;

## **DETERMINA**

1.

Di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione delle notifiche di atti, dei depositi presso la casa comunale, e dell'apertura di uno sportello di front office per il periodo presunto dal 01/12/2024 al 30/11/2026, CPV 64110000-0, codice CUI S00145920351202300024, con facoltà di rinnovo per ulteriori 2 anni e soggetto ad eventuale proroga tecnica semestrale;

2.

Di provvedere all'affidamento del servizio di cui al precedente punto 1 mediante procedura aperta da affidare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, come meglio dettagliato nell'allegato capitolato speciale, per un importo biennale stimato a base di gara di € 144.000,00 oltre IVA 22% (determinato su importo annuale di € 72.000,00, per anni 2 e rinnovabile per ulteriore anni 2). L'appalto sarà aggiudicato alla ditta che avrà conseguito il maggior punteggio prezzo/qualità e, a parità di punteggio, si procederà mediante sorteggio;

3.

Di approvare le modalità contrattuali contenute nel capitolato speciale d'appalto completo di disciplinare di gara per l'affidamento mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, al presente atto allegato;

4.

di dare atto che:

- il CUI del servizio è: S00145920351202300024;
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 36/2023 l'affidamento oggetto del presente atto concerne il lotto "Gestione delle operazioni di notifica di atti, deposito presso la casa comunale e sportello di front office";
- il CIG per lo svolgimento della procedura aperta verrà assunto dal RUP della fase di affidamento – dirigente del Servizio Appalti e Contratti ed indicato nei documenti di gara;
- I requisiti di capacità economica e finanziaria previsti per la partecipazione alla gara, sono indicati nel modello OEV allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale seppur non visibile all'esterno al fine della garanzia di riservatezza e parità di trattamento;

5.

Di demandare l'esame delle offerte e della documentazione di gara ad un apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023 e del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

6.

Di provvedere, giusta autorizzazione del servizio Appalti e Contratti responsabile per il centro di costo, alla prenotazione dell'impegno relativo alla presunta spesa biennale 2024 – 2026 (01/12/2024 – 30/11/2026) di €. 175.680,00 come segue:

- quanto ad € 7.320,00 (IVA 22% compresa) con imputazione al codice 1.03.03.13.999 del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 del Bilancio pluriennale 2024-2026, anno 2024, al capitolo 39410 art. 1 del P.E.G. 2024, codice Coge G3, non rilevante ai fini della competenza Ambientale, giusta autorizzazione del Servizio Appalti e Contratti;
- quanto ad € 87.840,00 (IVA 22% compresa) con imputazione al codice 1.03.03.13.999 del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 del Bilancio pluriennale 2024-2026, anno 2025, al capitolo 39410 art. 1 del P.E.G. 2025, codice Coge G3, non rilevante ai fini della competenza Ambientale, giusta autorizzazione del Servizio Appalti e Contratti;
- quanto ad € 80.520,00 (IVA 22% compresa) con imputazione al codice 1.03.03.13.999 del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 del Bilancio pluriennale 2024-2026, anno 2026, al capitolo 39410 art. 1 del P.E.G. 2026, codice Coge G3, non rilevante ai fini della competenza Ambientale, giusta autorizzazione del Servizio Appalti e Contratti;

7.

Di affidare il servizio alla ditta MAILY di Bini Eugenio & C Sas con sede in Via del Fante n. 5/ b – 42124 Reggio Emilia – P.IVA: 02485390351, dal 01/06/2024 al 30/11/2024, quale proroga di quanto affidato con la determinazione dirigenziale n. 1516 del 18/12/2023, e con la finalità di consentire l'espletamento delle procedure di gara che si vanno ad indire con il presente e medesimo atto, per un valore imponibile complessivo presunto di € 20.000,00 pari ad € 24.400,00 (IVA 22% inclusa);

8.

Di impegnare la spesa di € 24.400,00 alla Missione 01 – Programma 11 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – 1.03.02.13.999 del Bilancio Pluriennale 2024 – 2026, esercizio 2024, al Capitolo 39410/1 del PEG 2024 denominato "Prestazioni di servizio per gestione notifiche e fattorinaggio" - Codice Prodotto 2023\_PD\_3402 – Centro di Costo: 0183, giusta autorizzazione del servizio Appalti e contratti responsabile per il centro di costo;

9.

Di dare atto che la gestione contabile degli impegni di spesa, la verifica e liquidazione delle relative fatture saranno in capo al servizio Servizi ai Cittadini;

10.

Di trasmettere il presente atto al Servizio Appalti e Contratti per gli adempimenti di propria competenza, adempiendo contestualmente agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

11.

Di dare atto che in conformità al vigente Regolamento dei Contratti, il dirigente del Servizio Appalti e Contratti assumerà il ruolo di Responsabile di Procedimento per le fasi di gara e sino alla dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione.

Il Dirigente del Servizio  
Dott. Alberto Bevilacqua