

Proponente: 33.A
Proposta: 2024/1093
del 03/06/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 676

del 05/06/2024

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BERTANI Ing. Andrea

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: FORNITURA DI STAMPANTI MULTIFUNZIONE IN ADESIONE ALLA
CONVENZIONE CONSIP STAMPANTI 20 LOTTO 4

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE
E DEI SISTEMI INFORMATIVI

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- la delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- la delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 che ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione 2024;
- la delibera di Consiglio n. 53 del 25/03/2024 che ha approvato la variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati.
- il provvedimento P.G. n. 2021/0215407 del 08/10/2021 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale all'ing. Andrea Bertani, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento PG n. 2021/0216947 del 11/10/2021 con il quale il Sindaco ha designato l'ing. Andrea Bertani Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

Visti:

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.
- il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021 n. 108;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per le parti ancora in vigore;
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2024 - 2026 e relativi allegati”;
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Premesso che:

- le postazioni di lavoro degli uffici e i dispositivi informatici ad esse collegate o di uso comune nelle attività degli uffici sono soggetti a un inevitabile processo di usura e di obsolescenza tecnologica e, pertanto, è necessario per l'Ente acquistare periodicamente PC, stampanti e altri apparati in linea con i più recenti standard tecnologici di mercato e aggiornati alla tecnologia di ultima generazione;
- l'aggiornamento dei dispositivi informatici utilizzati dell'Ente agli standard attuali di mercato è una condizione necessaria per garantire il buon funzionamento, alti livelli di sicurezza e di prestazioni.

Dato atto che:

- per quanto riguarda le stampanti è stata evidenziata la necessità di procedere con un nuovo acquisto al fine di sostituire alcune stampanti multifunzione non più utilizzabili;
- al momento della consegna il fornitore è tenuto al ritiro delle seguenti 5 stampanti fuori uso di proprietà del Comune e del conseguente smaltimento RAEE:
262729 - Brother MFC-L6800DW
255325 - Brother MFC 8950DW
255327 - Brother MFC 8950DW
223103 - HP LaserJet M1522N
262376 - Samsung M3820ND
- nello specifico si è deciso di acquistare 5 stampanti multifunzione BROTHER MFC-L6915DN CSP;

Considerato che:

- alla data del presente atto, è attiva la convenzione CONSIP che fornisce i dispositivi informatici anzidetti e più precisamente la convenzione denominata STAMPANTI 20 - LOTTO 4 per le stampanti multifunzione;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

Ritenuto pertanto necessario procedere all'acquisto di 5 stampanti multifunzione Brother MFC-L6915DN CSP in adesione a convenzione CONSIP, nella descrizione e configurazione di seguito indicata:

**CONVENZIONE CONSIP “STAMPANTI 20 - LOTTO 4” - CIG CONVENZIONE
98037316C0**

**Ditta Var Group S.p.A., Via Piovola n. 138, Empoli (FI), P.I. 03301640482 -
CIG DERIVATO B1F34E0278**

Quantità	Articolo		Totale (IVA escl.)
5	BROTHER MFC-L6915DN CSP(comprensiva di materiali di consumo per la produzione di 500 pagine) +estensione garanzia 24 mesi	288,16	1.440,80

Totale fornitura: pari a **€ 1.757,78 iva compresa**

Dato atto che:

- non sono stati accertati rischi derivanti da interferenza, trattandosi di mera fornitura e pertanto non si è reso necessario predisporre il relativo documento (DUVRI) e non esistono oneri legati alla sicurezza;
- il documento DURC della ditta VAR GROUP SpA risulta regolare e in corso di validità fino al 25/09/2024 e il documento DURC sarà recepito in atti e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002
- il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art.18 comma 1 del D.lgs 36/2023 “mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;
- il responsabile del procedimento (RUP) è l'ing. Andrea Bertani, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di addivenire alla fornitura delle stampanti multifunzione mediante ordini diretto alla ditta VAR GROUP SpA in adesione alla convenzione CONSIP “STAMPANTI 20 - LOTTO 4 ” nella quantità e descrizione di seguito riportate:

**CONVENZIONE “STAMPANTI 20 - LOTTO 4 ” - CIG CONVENZIONE 98037316C0
Ditta Var Group S.p.A., Via Piovola n. 138, Empoli (FI), P.I. 03301640482 - CIG
DERIVATO B1F34E0278**

Quantità	Articolo	Prezzo (IVA escl.)	Totale (IVA escl.)
5	BROTHER MFC- L6915DN CSP (comprensiva di materiali di consumo per la produzione di 500 pagine) +estensione garanzia 24 mesi	288,16	1.440,80

Totale fornitura: € 1.440,80 (iva escl.) pari a **€ 1.757,78 iva compresa**

3. di dare atto che non sussistono rischi da interferenza, trattandosi di mera fornitura, e che il costo della sicurezza per rischi da interferenza è pertanto pari a zero;
4. di dare atto che il contratto il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art.18 comma 1 del D.lgs 36/2023 "mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato e previste dalla piattaforma informatica di Consip e che le condizioni contrattuali di fornitura sono quelle stabilite dalla convenzione e dall'ordinativo;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente
6. di impegnare la spesa complessiva di € 1.757,78 (iva compresa) in favore della ditta VAR GROUP SPA con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 2 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 2.02.01.07.999 del Bilancio 2024-2026 al **capitolo n. 40814** del PEG 2024 denominato "Attrezzature hardware apparati di rete sistemi informatici", finanziato con mezzi propri; cod. prodotto: PD_3304, centro di costo 0107; codice Modalità di gestione Conto annuale **002 - CIG DERIVATO B1F34E0278**
7. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. all'art. 20 del D.Lgs. 36/2023.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Ing. Andrea Bertani

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

