

Proponente: 40.A
Proposta: 2024/1214
del 05/06/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 997
del 05/06/2024

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
IMMOBILIARE**

Dirigente: PENSERINI Dott.ssa MONICA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DI AGGIORNAMENTO ISTAT DI CANONE ATTIVO
CON DECORRENZA 01/04/2024 DI CONTRATTI DI
CONCESSIONE/LOCAZIONE ATTIVI, INERENTI IMMOBILI DI
PROPRIETA' COMUNALE.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 55/2023 del 07/03/2023 sono state apportate ulteriori modifiche alla macro-struttura organizzativa dell'Ente riguardanti l'Area Sviluppo Territoriale;
- in data 29/08/2023, con atto n. PG 2023/208434 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024.

Considerato che:

- l'Amministrazione Comunale ha in corso, con privati ed aziende, contratti di concessione/locazione attivi, con decorrenza 1 APRILE, per i quali si rende necessario provvedere all'aggiornamento annuale del canone, come previsto dalle condizioni contrattuali e secondo quanto disposto dall'Art. 1, Comma 9 sexies, della Legge 05.04.1985, n. 118;
- si procede pertanto, all'aggiornamento automatico del canone di concessione, dal 1 APRILE 2024, dei seguenti contratti, in misura pari al 100% della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati verificatasi nel periodo MARZO 2023 – MARZO 2024 pari al 1,2%;

E.DISTRIBUZIONE SPA-DIVISIONE INFRASTRUTTURE MACRO AREA NORD RE-MO (c 858)

Contratto di concessione approvata con determinazione dirigenziale PG 22445 del 11/11/2003

ENEL- cabina elettrica zona Centro Natatorio

Canone al 31/03/2024 € 338,33

Canone al 01/04/2024 € 342,39

Rata di € 3,05 relativa ad aggiornamento per il periodo aprile-dicembre 2024.

LA POLVERIERA SCRL (1676) - Contratto di concessione stipulato in data 23/04/2013 n. Rep.439.

Concessione di immobile interno alla "ex Polveriera"

Canone al 31/03/2024 € 2.371,20 + iva 22%

Canone al 01/04/2024 € 2.399,65 + iva 22%

rata di € 21,34 +iva relativa ad aggiornamento istat periodo aprile-dicembre 2024

Considerato di dover procedere all'aggiornamento dei canoni di concessione/locazione, dando atto che l'incasso del conguaglio avviene tramite la procedura informatica "Locazioni" e con l'assunzione di un unico accertamento annuo che progressivamente verrà integrato successivamente all'emissione mensile degli avvisi Pago Pa.

Visti:

- il D. Lgs, n. 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento per le procedure di Gestione del Patrimonio Immobiliare;
- il vigente Regolamento di contabilità del Comune;

DETERMINA

1. di aggiornare i canoni di concessione/locazione dal 01/04/2024, dei contratti di cui al soprariportato prospetto;
2. di dare atto che l'incasso dei conguagli avviene tramite la procedura informatica "Locazioni" e con l'assunzione di un unico accertamento annuo che progressivamente verrà integrato successivamente all'emissione mensile degli avvisi Pago Pa;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Monica Penserini