

**Proponente: 29.B**  
**Proposta: 2024/364**

**del 04/06/2024**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 683**

**del 07/06/2024**

**POLITICHE DI PARTECIPAZIONE**

**Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** SECUI - ORGANIZZAZIONE WORKSHOP FORMATIVO  
NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO SECUI+ "SOCIAL AND  
ECOLOGICAL CHANGE THROUGH URBAN INTERVENTIONS" 2023-  
1-ES01-KA210-ADU-000165744. CUP J89G24000000006  
ACCERTAMENTO E IMPEGNO DI SPESA.

## **Premesso che**

con delibera di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

- con delibera di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;

- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;

- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/1/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 ed aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024;

- con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024 è stata approvata la variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;

- con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il 1°aggiornamento al Piano Esecutivo di gestione 2024.

- con provvedimento PG n. 47983 del 28.02.2020, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Nicoletta Levi le funzioni di Dirigente della struttura di policy “Politiche di Partecipazione”, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/03/2020 e sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del sindaco;

## **Considerato inoltre che**

Il Comune di Reggio Emilia partecipa in qualità di partner al progetto europeo europeo SECUI “social and ecological change through urban interventions” 2023-I-ES01-KA210-ADU-000165744 CUP J89G24000000006 nell'ambito del programma di finanziamento ERASMUS+.

Il progetto ha una durata di 18 mesi a partire dal 15/12/2023 e con termine il 16/06/2025.

Il progetto SECUI, nell'ambito del programma Erasmus di cui fanno parte come partner Fundación de la Comunitat Valenciana para una Economía Baja en- Carbón Spain, Comune di Reggio Emilia, ICS - Innovazione cultura società, AYUNTAMIENTO DE VALENCIA Spain, si pone alcuni obiettivi principali quali:

- 1) far conoscere a persone, organizzazioni e Comuni privi di esperienza le potenzialità che la creazione di spazi urbani per l'educazione degli adulti può avere nel mitigare le differenze sociali e nel favorire l'impegno della comunità;
- 2) introdurre i partner di progetto in una rete internazionale, facilitando la consapevolezza e lo scambio di esperienze sul tema della creazione di centri di formazione per adulti negli spazi urbani;
- 3) fornire nuovi strumenti, idee e risorse al personale che lavora con gli adulti in spazi di apprendimento innovativi.

Il progetto prevede inoltre un certo numero di seminari ospitati a turno dai partner di progetto.

Questi seminari formativi permettono lo scambio di buone pratiche tra partner e la mutua condivisione delle esperienze fatte nei temi toccati dal progetto.

Il prossimo seminario previsto dal progetto dal titolo “urban spaces framework II” sarà organizzato dal Comune di Reggio Emilia e si svolgerà dal 17 al 21 giugno 2024.

Il Comune di Reggio Emilia quale partner ospite dell'evento dovrà organizzare una serie di attività e dovrà assumere diversi impegni di spesa per far sì che il seminario si svolga nella maniera migliore possibile dando ai partecipanti la possibilità di visitare i luoghi d'interesse utili per la riuscita del seminario stesso secondo appunto le attività previste dal piano progettuale ed utilizzando il budget appositamente destinato all'organizzazione di tale evento.

## **Precisato che**

Il seminario avrà inizio il lunedì 17 giugno presso i Chiostri di San Pietro. Questo luogo ristrutturato dal Comune e restituito alla cittadinanza è uno dei maggiori esempi di creazione di Laboratori aperti come centri di

sperimentazione e di innovazione sociale e culturale nonché sede di innumerevoli iniziative, workshop tematici e momenti d'incontro per la cittadinanza.

L'organizzazione del primo workshop all'interno del laboratorio dei Chiostrì riveste quindi un'importanza strategica per gli obiettivi del progetto SECUI che mirano proprio alla riqualificazione e trasformazione degli spazi urbani con la finalità di creare luoghi fisici in cui educazione ed inclusione possano essere messi in pratica. Considerando che la delegazione sarà impegnata sin dal primo pomeriggio in una serie serrata di workshop presso i Chiostrì di San Pietro si rende opportuno organizzare una pausa pranzo e un coffee break all'interno dei Chiostrì stessi.

Il gestore unico della ristorazione ai Chiostrì ossia Pause Atelier dei sapori società unipersonale con sede legale in Via Bligny 1/A Reggio Emilia P.Iva 02771650351, ha prontamente presentato un preventivo per questo servizio di ospitalità. (allegato 1)

Il preventivo prevede un costo unitario di € 7,5 + Iva al 10% per la pausa caffè per un totale di 25 persone, per un costo totale pari ad € 187,50, + Iva al 10% ed un costo unitario per il pranzo di € 20,00 per un totale di 20 persone e per un costo pari ad € 400,00 + Iva al 10%. Il costo totale del servizio di coffee break e pranzo ammonta quindi ad € 587,50 + iva al 10%, per un valore totale di € 646,25. Il preventivo è stato ritenuto congruo in virtù del servizio richiesto.

Ritenuto pertanto opportuno procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50 comma 1, lett. b) e del D.Lgs. n. 36/2023, per la fornitura del servizio di ospitalità: pranzo, a favore della ditta PAUSE Atelier dei Sapori srl unipersonale Via Bligny 1/A Reggio Emilia P.Iva 02771650351 per un importo totale di € 646,25 Iva Inclusa.

A tale affidamento, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art 3, L. 136/2010 come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010 è stato attribuito il seguente CIG B1FC4CE42.

La giornata del 18 giugno verrà invece organizzata al Maurizio, luogo storico del Comune di Reggio Emilia che dopo un importante intervento di restauro, è stato riaperto e restituito ai cittadini come ritrovato luogo di importanza storica artistica e culturale, nonché simbolo della città anche a livello europeo. Nella giornata del 18 giugno saranno organizzati diversi incontri tematici coordinati dal Servizio Partecipazione del Comune di Reggio Emilia e dagli Architetti di quartiere coinvolti nelle attività del progetto SECUI. Si approfondiranno le tematiche legate ai progetti di riuso urbano con affondo sui progetti che hanno un approccio incentrato sulla protezione dell'ambiente e sul suo rispetto.

Anche in questo caso il luogo in cui si è scelto di organizzare il workshop tematico ha un'importanza strategica e per permettere alla delegazione di esperti di ottimizzare al massimo il poco tempo a disposizione si è deciso di rivolgersi al gestore della ristorazione del Maurizio per provvedere al servizio di ospitalità delle delegazione, chiedendo un preventivo per la somministrazione di un pranzo da asporto da consumare nell'area antistante il Maurizio più un caffè di benvenuto. E' stato quindi richiesto un preventivo all'Associazione di promozione sociale Il Maurizio con sede legale in via G. Scaruffi 1 42122 Reggio Emilia e PI 03026030357, CF 91196010358. Il preventivo allegato al presente atto (Allegato 2) prevede una spesa pari ad € 6,00 per la pausa caffè per un totale di 20 persone e un costo totale di € 120,00 + Iva al 10%, ed una spesa di € 16,00 per un pranzo al sacco per un totale di 20 persone ed un costo totale di € 320,00 + Iva. Sommando le due voci di spesa il costo totale della prestazione risulta quindi pari ad € 440,00 +Iva, per un valore totale di € 484,00.

Il preventivo è stato ritenuto congruo anche in virtù dello sconto riservato al Comune di Reggio Emilia da parte della APS il Maurizio.

Ritenuto per tanto procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'art dell'articolo 50 comma 1, lett. b) e del D.Lgs. n. 36/2023, la fornitura del servizio di ospitalità: pranzo alla Associazione di promozione sociale il Maurizio con sede legale in via G. Scaruffi 1 42122 Reggio Emilia e PI 03026030357, CF 91196010358

A tale affidamento, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art 3, L. 136/2010 come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010 è stato attribuito il seguente CIG B1F2E3FAOD

La sera del 18 giugno la delegazione sarà ospite del Comune di Reggio Emilia per la cena di gala del progetto, così come previsto dall'agenda del seminario. La cena del 18 giugno rappresenta un momento importante di

networking tra i partecipanti del seminario e anche un'occasione per poter approfondire le relazioni tra i partner di progetto.

Per agevolare negli spostamenti la delegazione che alloggia in hotels del centro città, si è deciso di organizzare la cena in un luogo che potesse essere facilmente raggiungibile a piedi da tutti i partecipanti.

Per questo motivo si sono richiesti diversi preventivi a diversi operatori economici del centro storico tra cui La Lambruscheria, in piazza Fontanesi, Bubino in via del Guazzatoio e Mangiamore in via Ponte Besolario 2/E a Reggio Emilia

Di questi ristoranti l'unico che ha inviato il preventivo per la cena in tempi utili è stato il ristorante Mangiamore. (Allegato 3).

Il ristorante Mangiamore con sede in via Ponte Besolario 2/E e PI 02666920356 ha proposto una cena con una buona varietà di prodotti al prezzo di € 25 Iva inclusa per un totale di 20 persone e per un totale di importo uguale ad € 500,00 iva inclusa di cui 454,55 € imponibile e 45,45 € al 10%.

Il prezzo è stato ritenuto congruo e conveniente e si quindi proceduto ad affidamento diretto ai sensi dell'art dell'articolo 50 comma 1, lett. b) e del D.Lgs. n. 36/2023, per la fornitura del servizio di ospitalità per la cena del 18 giugno nell'ambito del seminario tematico del progetto SECUI, al Ristorante Mangiamore con sede in via Ponte Besolario 2/E a Reggio Emilia e PI 02666920356 per un totale IVA inclusa di € 500,00.

A tale affidamento, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art 3, L. 136/2010 come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010 è stato attribuito il seguente CIG B1F3A520D6.

La giornata del 19 giugno sarà invece focalizzata sulle esperienze delle reti di comunità presenti nel Comune di Reggio Emilia con la visita a due Centri sociali della città.

Si visiterà il centro sociale Catomes Tot in centro città dove verrà offerta ai partecipanti una colazione mentre si parlerà dell'esperienza reggiana dei centri sociali e dell'importanza che questi luoghi rivestono quali centri di aggregazione per la popolazione adulta.

Per la colazione il gestore del centro sociale Catomes Tot, la ditta M.S.V. di Vescovini Luca e C. snc Via Brigata Reggio n 24 42124 Reggio Emilia C.F. 02623710353 ha presentato un preventivo (allegato 4) pari ad € 90,91+ iva al 10%, per un valore totale dell'affidamento pari ad € 100,00.

Ritenuto per tanto procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'art dell'articolo 50 comma 1, lett. b) e del D.Lgs. n. 36/2023, la fornitura del servizio di ospitalità alla ditta M.S.V. di Vescovini Luca e C. snc Via Brigata Reggio n 24 42124 Reggio Emilia con P.Iva e C.F. 02623710353 per un importo pari ad € 100,00 Iva inclusa.

A tale affidamento, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art 3, L. 136/2010 come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010 è stato attribuito il seguente CIG B1F36ACE0F.

La visita proseguirà poi presso il Centro sociale del Gattaglio dove assisteranno alla presentazione curata dall'Associazione Rigenera che gestisce il Centro sociale il Gattaglio.

Anche in questo caso per ottimizzare al massimo i tempi si è chiesto alla Cooperativa Rigenera un preventivo per il pranzo della delegazione.

La Cooperativa Rigenera con sede legale in via Brigata Reggio n 22 – 42124 Reggio Emilia e P.Iva 02790050351 ha inviato regolare preventivo (Allegato 5). Il preventivo prevede un costo pari ad € 20 a persona per un totale di 20 persone ed un costo generale pari ad € 363,64 + Iva al 10% e per un valore totale dell'affidamento pari ad € 400,00. Il preventivo è stato ritenuto congruo in virtù del servizio offerto.

Ritenuto per tanto procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'art dell'articolo 50 comma 1, lett. b) e del D.Lgs. n. 36/2023, la fornitura del servizio di ospitalità alla Cooperativa Rigenera con sede legale in via Brigata Reggio n 22 – 42124 Reggio Emilia e P.Iva 02790050351 per un importo pari ad € 400,00.

A tale affidamento, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art 3, L. 136/2010 come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010 è stato attribuito il seguente CIG B1F2F63B04

Durante le giornate del seminario organizzato dal Comune di Reggio Emilia nell'ambito del progetto europeo SECUI, saranno inviate come relatrici due esperte di rigenerazione urbana e consulenti per Enti pubblici, Elena Farnè e Luisa Ravanello.

Elena Farnè, architetto progettista con una lunga esperienza in rigenerazione urbana sarà presente come relatrice sia nella giornata del 17 giugno che nella giornata del 18 giugno, e parlerà dei progetti da lei seguiti nell'ambito dei percorsi di partecipazione e dei processi di rigenerazione urbana, ambientale e sociale intrapresi dal Comune di Reggio Emilia.

La Dott.ssa Luisa Ravanello sarà invece presente solamente nella giornata del 17 giugno ed il suo intervento riguarderà l'esperienza e le linee guida maturate nell'ambito del progetto SOS FOR LIFE che riguardano la rigenerazione urbana in ambito di cambiamenti climatici.

Per la partecipazione della due esperte si rende necessario impegnare la quota forfettaria di Euro 1000,00, che sarà utilizzata quale rimborso spese delle due professioniste.

Il rimborso delle spese strettamente necessarie verrà effettuato dal Comune una volta che le stesse avranno compilato l'apposita dichiarazione per rimborso spese, di cui si allega modello (Allegato 6) e avranno presentato la documentazione comprovante le spese sostenute.

### **Rimarcato che**

Il progetto SECUI prevede un budget riconosciuto al Comune di Reggio Emilia di € 12.620,00; sono previste determinate voci di spese a copertura del Seminario tematico organizzato a Reggio Emilia dal 17 al 20 giugno 2024.

Il progetto è iscritto nel PEG 2024 con Obiettivo 2024 PG 9240 e le spese per l'organizzazione del seminario tematico saranno imputate al Capitolo di Uscita 28462 denominato "Prestazioni di servizio per la realizzazione del progetto SECUI", Missione 01, Programma 11, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014, 1.02.03.999.000, centro di costo 0217, CUP J89G24000000006.

Dato atto che per l'organizzazione del seminario tematico organizzato dal Comune di Reggio Emilia dal 17 al 20 giugno s'intende procedere con i seguenti affidamenti diretti:

- Pause Atelier dei Sapori per il servizio di ristorazione all'interno dei Chiostrì di San Pietro per la giornata del 17 giugno 2024, € 646,25
- APS il Mauriziano per il servizio di ristorazione all'interno del complesso monumentale del Mauriziano per la giornata del 18 giugno 2024 per € 484,00
- Ristorante Mangiamore per la cena del 18 giugno per un valore di €
- M.S.V. di Vescovini Luca e C. snc per la colazione del 19 giugno presso il Centro sociale Catomes Tot per € 100,00
- Cooperativa Rigenera per il servizio di ristorazione del 19 giugno presso il Centro sociale il Gattaglio per € 400,00
- Impegno per il rimborso delle due relatrici che interverranno all'evento nelle giornate del 17/18 giugno per € 1000,00

### **Visto che**

per gli affidamenti sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione degli affidamenti e non ne sono stati riscontrati e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI ai sensi del Dlgs 81/2008.

che verrà recepito per ogni affidatario il documento DURC ai sensi dell'art. 2 della L. 266/2002;

Visto che trattasi di affidamenti di valore inferiore ai 2.000 euro, l'emissione del buono d'ordine, scambiato per corrispondenza con l'affidatario, avrà valenza di atto di affidamento e che lo stesso dovrà contenere: Codice CIG, tipologia e descrizione del servizio/fornitura, clausole negoziali essenziali, condizioni, modalità e motivazioni di scelta del contraente, tempi e modalità di pagamento, in caso di procedure autonome al di fuori delle Convenzioni e dei Mercati Elettronici, la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art.1 L. 135/2012;

Dato atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 il responsabile unico del progetto (RUP) è individuato nella persona della Dirigente del Servizio Partecipazione D.ssa Nicoletta Levi

### **Visti**

lo Statuto Comunale

il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 107 e 192;

il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;  
il D.Lgs. 50/2016 ed in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a);  
il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti ed in particolare l'art. 31;  
il D.Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;  
il D.P.R. 207/2010 Regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;  
l'art. 26 della Legge n. 488/1999;

l'aggiornamento del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2022-2024 approvato con Delibera di Giunta Comunale n 52 del 03/03/2022.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art 147 bis del D.lgs 267/2000.

### **DETERMINA**

1. di provvedere per i motivi indicati in premessa ai seguenti affidamenti legati all'organizzazione del seminario tematico nell'ambito del progetto SECUI:

- Servizio di Ospitalità presso i Chiostri di San Pietro a favore di Pause Atelier dei Sapori per il servizio di per la giornata del 17 giugno 2024, per un totale di € 646,25 cod 72507.

- Servizio di ristorazione all'interno del complesso monumentale del Mauriziano per la giornata del 18 giugno 2024 a favore di APS il Mauriziano per un totale di € 484,00 cod. 88214

- Servizio di ristorazione presso il ristorante Mangiamore nella serata del 18 giugno per un totale di € 500,00

- Servizio ospitalità ( colazione ) del 19 giugno presso il Centro sociale Catomes a favore di M.S.V. di Vescovini Luca e C. snc Tot per € 100,00 COD 67873

- Servizio di ospitalità (pranzo) del 19 giugno presso il Centro sociale il Gattaglio a favore di Cooperativa Rigenera per € 400,00 cod 72999.

- di prevedere la somma di € 1000,00 quali spese di rimborso delle relatrici Dott.ssa Farnè e Dott.ssa Ravanello che verranno rimborsate al momento della presentazione della Dichiarazione per rimborso spese strettamente necessarie alla trasferta.

2. DI IMPEGNARE la somma di € 3.130,25 con imputazione alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 del codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.00 del Bilancio 2024/2026 annualità 2024, al Capitolo 28462 denominato "Prestazione di servizi vari per realizzazione del progetto S.E.C.U.I codice prodotto/progetto 2024\_PG\_2945 centro di costo 0217 codice di modalità di gestione Conto annuale 002, codice unico di progetto CUP J89G24000000006 assumendo i sub impegni come da punto 1;

- di dare atto che trattasi di spesa finanziata da risorse "finalizzate", già vincolate per garantire la realizzazione del progetto nei tempi stabiliti, non soggette quindi alle limitazioni previste nel corso dell'esercizio provvisorio di gestione in dodicesimi;
- di disporre che il pagamento del servizio svolto si effettuerà a seguito di presentazione di regolari fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- di non trasmettere il presente provvedimento alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art.1, comma 173 della legge n.266/2005 in quanto non rientrante nei casi previsti dalla normativa;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 ed all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

di inviare al Servizio Finanziario il presente atto per le procedure di cui agli artt. 179 comma 3 e 183 comma 7 D.Lgs 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.