

Proponente: 91.A
Proposta: 2024/475
del 03/06/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 685
del 08/06/2024

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DOCUMENTARIO "UN PAESE CI VUOLE. LUZZARA E IL PO"
DIRETTO DA FRANCESCO CONVERSANO E NENE GRIGNAFFINI E
PRODOTTO DALLA SOCIETÀ DI PRODUZIONE MOVIE MOVIE CON
RAI CINEMA. CONFERMA PRENOTAZIONI DI ENTRATA E IMPEGNO
DI SPESA PER IL VALORE DEL VANTAGGIO ECONOMICO
CONCESSO CON DELIBERAZIONE GC I.D. n. 279 IN DATA
15/11/2023.

DOCUMENTARIO “UN PAESE CI VUOLE. LUZZARA E IL PO” DIRETTO DA FRANCESCO CONVERSANO E NENE GRIGNAFFINI E PRODOTTO DALLA SOCIETÀ DI PRODUZIONE MOVIE MOVIE CON RAI CINEMA. CONFERMA PRENOTAZIONI DI ENTRATA E IMPEGNO DI SPESA PER IL VALORE DEL VANTAGGIO ECONOMICO CONCESSO CON DELIBERAZIONE GC I.D. n. 279 IN DATA 15/11/2023.

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell’art. 169 co. 1 e 2;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.12 del 30.01.2024 e’ stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC n.3 del 11/1/2024;
- con Provvedimento n. 210276 del 30/9/2021, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 01/10/2021, alla dott.ssa Valentina Galloni l’incarico di Dirigente del Servizio “Servizi Culturali”, conferito ai sensi dell’art. 13– Sez. A del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con Provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l’incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Valentina Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici, con decorrenza dal 01/01/2022;
- con Provvedimento n. 212148 del 04/10/2021 il Sindaco ha conferito alla dott.ssa Valentina Galloni l’incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali.

Considerato che:

- con Deliberazione I.D. n. 279 del 15/11/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha approvato un accordo di collaborazione da stipularsi ai sensi dell’art. 11 della L. 241/90 con la società Movie Movie Srl, codice fiscale/Partita IVA 18124194144, sede legale Via Nazario Sauro, 8, 40121, Bologna per la realizzazione e la proiezione del documentario “*Un Paese ci vuole. Luzzara e il Po*”, diretto da Francesco Conversano e Nene Grignaffini, prodotto da Movie Movie Srl con Rai Cinema (Allegato A alla delibera citata);
- il predetto accordo – perseguendo finalità di valorizzazione del patrimonio culturale tramite la concessione di un beneficio economico di carattere straordinario al soggetto richiedente - prevedeva inoltre la concessione di uso gratuito alla società di produzione Movie Movie Srl di files in alta qualità di fotografie dell’Archivio Cesare Zavattini della Biblioteca Panizzi, e l’utilizzo a titolo gratuito della Sala del Cinema Rosebud per la visione in anteprima del documentario a fronte della gratuità del noleggio della pellicola;

Dato atto che:

- con la Deliberazione sopra citata sono stati approvati i necessari accertamenti in entrata e le corrispondenti prenotazioni di spesa del valore del vantaggio economico concesso per l'utilizzo delle fotografie dell'Archivio Cesare Zavattini, ai sensi del vigente tariffario, pari a **€ 558,00**, e del valore del vantaggio economico per la concessione a titolo gratuito della Sala del **Cinema Rosebud**, ai sensi del vigente tariffario, pari a **€ 500,00**;
- in data 15 marzo 2024 si è tenuta in anteprima la proiezione del documentario in oggetto al **Cinema Rosebud**.

Ritenuto opportuno e necessario provvedere alla conferma di quanto sopra mediante le dovute operazioni contabili;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Attesa la competenza della sottoscritta Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

Visti:

- la legge 241/90;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107, 179 e 183;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 25 e 32 del vigente Regolamento di Contabilità comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di concessione di contributi e benefici economici, in particolare l'art. 1 comma 2 lett. c).

DETERMINA

1. di confermare, per le motivazioni specificate in narrativa, il valore del vantaggio economico attribuito alla società di produzione Movie Movie Srl con Deliberazione della Giunta Comunale I.D. n. 279 del 15/11/2023, per la concessione dell'utilizzo gratuito delle **foto**grafie dell'**Archivio Cesare Zavattini**, ai sensi del vigente tariffario, pari a **€ 558,00**, provvedendo alle seguenti operazioni contabili:
 - **ACCERTAMENTO DI ENTRATA 2024**: conferma della prenotazione di entrata **(2024/ 73)** di **€ 558,00** al Titolo 03 Missione 01, codice del piano dei conti integrato 3.01.03.01.003 del **bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo 3490 del PEG 2024 denominato** "Concessione Fabbricati E Beni Di Proprieta' Comunale Assegnati Al Servizio Biblioteche (CAP/U 32320), codice prodotto-progetto 2024 PD_9123 centro di costo 170;
 - **IMPEGNO DI SPESA 2024**: conferma della prenotazione di impegno **(2024/ 470)** della spesa di **€ 558,00** con imputazione al Titolo 1, Missione 1, Programma 05, codice del piano dei conti integrato 1.04.04.01.001, del **bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo 32320 del PEG 2024, denominato** "Contributi per vantaggio economico da concessione spazi e beni di proprieta' comunale assegnati al Servizio Servizi Culturali - U.O.C. Biblioteche" (CAP/E 3490) PD_9123, centro di costo 170, modalità di gestione conto annuale codice 013;

2. di confermare, per le motivazioni specificate in narrativa, il valore del vantaggio economico attribuito alla società di produzione Movie Movie Srl con Deliberazione della Giunta Comunale I.D. n. 279 del 15/11/2023, per la concessione a titolo gratuito della **Sala del Cinema Rosebud** ai sensi del vigente tariffario, pari a **€ 500,00**, provvedendo alle seguenti operazioni contabili:
 - **ACCERTAMENTO DI ENTRATA 2024:** conferma della prenotazione di entrata **(2024/ 74)** di **€ 500,00** al Titolo 3 Missione 01, codice del piano dei conti integrato 3.01.03.01.003 del **bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo 3524 del PEG 2024** denominato “Concessione fabbricati e beni di proprietà comunale assegnati ai Servizi Culturali” (CAP/U 32440) codice prodotto-progetto 2024 **PD_9101** centro di costo 153;
 - **IMPEGNO DI SPESA 2024:** conferma della prenotazione di impegno **(2024/ 471)** della spesa di **€ 500,00** con imputazione al Titolo 1, Missione 1, Programma 05, codice del piano dei conti integrato 1.04.04.01.001, **del bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo 32440 del PEG 2024** denominato “Contributi per vantaggio economico da concessione spazi e beni di proprietà comunale assegnati al Servizio Cultura (CAP/E 3524) PD_9101, centro di costo 153, modalità di gestione conto annuale codice 003;
3. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/00;
4. di ottemperare agli obblighi di pubblicità e trasparenza, nonché agli obblighi di pubblicazione concernenti gli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati ai sensi degli artt. 26-27, D.lgs. 33/2013.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria.

La Dirigente del Servizio
Servizi Culturali
Dott.ssa Valentina Galloni