



COMUNE DI REGGIO EMILIA

STRUTTURA DI POLICY POLITICHE DI PARTECIPAZIONE

ALLEGATO

C

SCHEDA DI PROGETTO

Avviso pubblico per la AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CO-PROGETTAZIONE DA PARTE DI ENTI DEL TERZO SETTORE FINALIZZATA ALLA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DI ALCUNI LOCALI UBICATI AL SECONDO PIANO, ALA EST, DEL COMPLESSO DENOMINATO "CASINO DELL'OROLOGIO", AI SENSI DEGLI ARTT. 55 E 56 DEL D.LGS n.117/2017.

Ente/Associazione

GRUPPO SPELEOLOGICO PALETOLOGICO GAETANO CHIERICI (GSPGC) -Aps

C. Fiscale: 91007170359

P.IVA:

Sede legale: REGGIO EMILIA

Via JULES EMILE MASSENET

n. 21

CAP: 42124

Sede operativa (se diversa da quella legale)

via

n.

CAP

Legale rappresentante

ENRICA MATTIOLI

Data e luogo di nascita 17.10.1953 – REGGIO EMILIA

Codice Fiscale

tel.

e-mail



Reggio Emilia
città
delle persone

A1. Esperienze pregresse nella gestione di progetti/servizi attinenti

Descrivere le competenze maturate dall'Ente o dal raggruppamento proponente con riferimento ad interventi analoghi a quelli cui sono destinati gli immobili oggetto dell'avviso (gestione di spazi, attività e servizi aperti al pubblico, attività di animazione territoriale ed altre esperienze rilevanti, anni di attività, persone coinvolte)

Il Gruppo Speleologico e Paleontologico Gaetano Chierici (GSPGC)- Aps rappresenta un pilastro nel panorama della speleologia italiana, con una storia radicata negli anni Ottanta e un'impronta riconosciuta a livello regionale e nazionale. Socio fondatore della Federazione Speleologica dell'Emilia Romagna, contribuisce attivamente all'aggiornamento del Catasto Nazionale delle cavità carsiche italiane. E' altresì membro, fin dalla sua fondazione, della Società Speleologica Italiana, associazione nazionale.

Oltre alla sua fondamentale attività speleologica, il GSPGC svolge un ruolo di primo piano nel soccorso in ambienti impervi, contando diversi soci anche come tecnici del Corpo Nazionale Soccorso Alpino e Speleologico. Nel corso degli anni, il gruppo ha partecipato a numerose operazioni di soccorso, sia in grotta che sul territorio montano, dimostrando un impegno costante nel portare aiuto e sostegno alle popolazioni colpite da calamità naturali, come nel caso dell'alluvione che ha colpito la Romagna.

La sede del GSPGC ospita non solo il magazzino dei materiali tecnici e sanitari del Soccorso Alpino e Speleologico, ma anche la prestigiosa Scuola Nazionale di Speleologia, che offre corsi rivolti a chiunque desideri avvicinarsi a questa affascinante disciplina. Inoltre, la biblioteca del gruppo conta oltre 1.500 volumi specializzati sul tema speleologico, compresi testi rari e antichi, e conserva i rilievi cartografici originali prodotti in provincia di Reggio Emilia, riguardanti il Catasto Nazionale.

Oltre alle sue attività di formazione e ricerca, il GSPGC è attivamente coinvolto in progetti di tutela ambientale a livello locale e nazionale, promuovendo la conservazione dei geositi italiani e contribuendo al progetto di candidatura UNESCO dei Gessi dell'Emilia Romagna.

In sintesi, il GSPGC rappresenta non solo un punto di riferimento per gli appassionati di speleologia, ma anche un'importante risorsa per la sicurezza e la tutela dell'ambiente, con un'impronta che va ben oltre i confini regionali, contribuendo al patrimonio speleologico e culturale dell'Italia.

A2. Collaborazioni e partnership attivate

Descrivere i partner progettuali del raggruppamento ed il relativo apporto al progetto (competenze aggiuntive apportate dalla collaborazione)

Sebbene il GSPGC si presenti come assegnatario unico alla presente manifestazione di interessi, tra le finalità del GSPGC è certamente centrale la collaborazione con il centro sociale e culturale dell'Orologio anche nell'ambito del progetto delle case di quartiere, nel ruolo di partner. Nello specifico del progetto, il GSPGC prevede la propria partecipazione all'interno del circolo dell'Orologio attraverso diverse attività specifiche che prevedono anche azioni dirette sulla popolazione del quartiere.

B1 Conoscenza del contesto di riferimento

Descrivere le caratteristiche del contesto in cui si collocano gli interventi progettuali, con specifico riferimento ai bisogni emergenti a motivazione delle proposte avanzate.

Il GSPGC rappresenta non solo un punto di riferimento per gli appassionati di speleologia, ma anche un'importante risorsa per la sicurezza e la tutela dell'ambiente, nonché alla divulgazione delle tematiche naturalistiche e ambientali ad esse collegate.

Da oltre 50 anni il GSPGC si muove nel contesto in cui si collocano gli interventi progettuali, con le seguenti finalità:

1. Promuovere la conservazione e la valorizzazione delle aree carsiche e degli acquiferi locali: Il GSPGC è impegnato a sensibilizzare la comunità sulla preziosità di questi ecosistemi unici e a promuoverne la tutela attraverso attività di monitoraggio, ricerca e divulgazione.
2. Favorire l'educazione ambientale e territoriale: Attraverso esperienze dirette sul campo, il GSPGC mira a coinvolgere i giovani nel processo di apprendimento sulle tematiche ambientali, promuovendo la consapevolezza e il rispetto per il patrimonio naturale e culturale delle aree carsiche.
3. Incrementare le competenze e le prospettive: L'allargamento della rete di collaborazioni permette al GSPGC di arricchire l'offerta formativa, offrendo programmi più strutturati e diversificati che rispondono alle esigenze delle scuole e della comunità locale.

B2 Azioni/attività progettuali

Modello organizzativo e di gestione degli interventi, descrizione ed articolazione delle attività, come si prevede di gestire l'attività di somministrazione, metodologie e risorse utilizzate, come si intende intercettare e coinvolgere i cittadini in relazione agli obiettivi prefissati

Nell'ambito delle attività del gruppo e delle attività progettuali previste i locali saranno messi a disposizione dei soci e dei cittadini, negli orari di apertura al pubblico della sede e della biblioteca, ovvero tutti i giovedì dalle ore 20.30 alle ore 23.00, o su richiesta o prenotazione.

Attività previste all'interno del progetto

1. **Mantenimento e aggiornamento del catasto regionale e nazionale:** Il GSPGC si impegna attivamente nel mantenere e aggiornare il catasto regionale e nazionale delle cavità naturali e artificiali, svolgendo rilievi e catalogazioni accurati delle grotte e delle cavità del territorio. Questo lavoro è cruciale per la conservazione e la gestione responsabile di questi ambienti delicati, permettendo anche di monitorare eventuali cambiamenti nel loro stato e di promuovere strategie di tutela a livello locale e nazionale.
2. **Corsi di avvicinamento alla speleologia:** Attraverso i suoi corsi annuali di avvicinamento alla speleologia, il GSPGC offre a tutti i partecipanti l'opportunità di esplorare e comprendere l'ambiente carsico in modo sicuro e informato. I corsi, condotti da istruttori nazionali formati e qualificati, forniscono nozioni di base sulla sicurezza in grotta, sulle tecniche di progressione e sulla conservazione dell'ambiente speleologico, permettendo ai partecipanti di avvicinarsi in modo consapevole a questa affascinante disciplina.
3. **Supporto al Soccorso Alpino e Speleologico Nazionale:** Il GSPGC fornisce un prezioso supporto al Soccorso Alpino e Speleologico Nazionale, sia attraverso la formazione dei suoi soci, sia attraverso la partecipazione diretta di alcuni suoi membri nell'assistenza logistica e tecnica durante le operazioni di salvataggio. Grazie alla sua esperienza e competenza nel campo della speleologia, il GSPGC contribuisce alla sicurezza e al successo delle missioni di soccorso regionale e nazionale in ambienti impervi e difficili.
4. **Mantenimento della biblioteca speleologica:** La biblioteca speleologica del GSPGC, con oltre 1.500 volumi specializzati, rappresenta una preziosa risorsa per gli appassionati e gli studiosi del settore. Grazie all'apertura al pubblico, la biblioteca offre l'opportunità di consultare libri, pubblicazioni e documenti anche rari, contribuendo alla diffusione della conoscenza e alla promozione della cultura speleologica nella comunità locale e oltre.
5. **Formazione nelle scuole:** Il GSPGC promuove attivamente la formazione nelle scuole, offrendo percorsi didattici mirati alla sensibilizzazione sui temi dell'ambiente e della speleologia. Attraverso lezioni, laboratori e uscite sul campo, il GSPGC coinvolge gli studenti nella scoperta e nell'apprendimento delle caratteristiche e dell'importanza degli ambienti carsici, contribuendo così alla formazione di cittadini consapevoli e responsabili nei confronti del patrimonio naturale.

B3 Raccordo con i servizi

Indicare quali strutture/servizi già attivi si intendono coinvolgere nell'attuazione del progetto e le possibili connessioni

Fin dagli anni '80 il GSPGC ha contribuito attivamente alla riqualificazione ed alla creazione del sito e delle strutture che oggi costituiscono il plesso culturale del Casino dell'Orologio, pertanto da oltre 45 anni il GSPGC collabora attivamente con il circolo sociale dell'Orologio con il suo volontariato, fino all'attuale partnership nell'ambito del progetto delle case di quartiere.

C1 Sistema di monitoraggio e valutazione dei risultati e degli impatti attesi sui destinatari e sul contesto

Descrivere modalità e strumenti di monitoraggio che si intendono adottare per la verifica del conseguimento degli obiettivi e dei risultati da raggiungere, sia in itinere che ex-post.

Per il monitoraggio e la valutazione dei risultati e degli impatti del progetto, verrà utilizzata una metodologia semplice e intuitiva. Si adotterà un registro delle attività in cui verranno annotate tutte le fasi del progetto, i compiti svolti, e i risultati ottenuti. Questo registro consentirà di monitorare il progresso in modo continuo (in itinere) e di valutare i risultati al termine del progetto (ex-post). Gli strumenti utilizzati includeranno:

- Registro delle attività: Un documento, digitale o cartaceo, in cui registrare le attività svolte, i tempi di completamento, e i risultati raggiunti.
- Checklist degli obiettivi: Una lista di controllo per verificare il conseguimento degli obiettivi specifici del progetto.
- Report semestrali/annuali: Brevi relazioni periodiche per valutare lo stato di avanzamento, identificare eventuali problemi e apportare le necessarie correzioni.
- Questionari di feedback: Strumenti per raccogliere opinioni e suggerimenti dai destinatari del progetto.

Questi strumenti semplici permetteranno di avere un controllo costante sull'andamento del progetto e di garantire che gli obiettivi vengano raggiunti in modo efficace e trasparente.

D1. Piano Finanziario

Riportare in una tabella il dettaglio delle voci di costo con la relativa argomentazione

Il GSPGC si autofinanzia con entrate annuali e ha obbligo di redazione di un bilancio annuale in quanto APS. Qui di seguito si riporta una tabella entrate/uscite con le maggiori voci di bilancio 2023 riparametrate per l'esercizio 2024, a titolo esemplificativo dei flussi finanziari.

Entrate		Uscite	
Voce	valore	Voce	valore
Tesseramento soci	€ 3.350	Assicurazioni	€ 1.800
Corsi di primo livello	€ 500	Utenze	€ 800
Convenzione con Parco Nazionale dell'Appennino Tosco Emiliano	€ 1.000	Materiale per corsi e attività	€ 1.500
Accompagnamenti	€ 150	Pubblicazioni/libri	€ 400
Donazioni	€ 500	Altro	€ 1.900
Altro	€ 900		
Totali	€ 6.400		€ 6.400

Data 19/05/2024

Firma del/la legale rappresentante



ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL/LA LEGALE RAPPRESENTANTE

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: privacy@comune.re.it, indirizzo pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali.

Per il trattamento in oggetto il Comune di Reggio Emilia non ha nominato Responsabili del trattamento.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

6. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

sarà limitato all'espletamento dell'AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CO-PROGETTAZIONE DA PARTE DI ENTI DEL TERZO SETTORE FINALIZZATA ALLA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DI ALCUNI LOCALI UBICATI AL SECONDO PIANO, ALA EST, DEL COMPLESSO DENOMINATO "CASINO DELL'OROLOGIO", AI SENSI DEGLI ARTT. 55 E 56 DEL D.LGS n.117/2017.

7. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo 679/2016 non necessita del Suo consenso.

I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene in base alla seguente normativa: **Codice degli Appalti D.LGS 36/2023 e Regolamento Comunale dei contratti**

8. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di diffusione.

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- **Il Titolare del trattamento** dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

- **Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia** con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità indicate al punto 6. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare all'Avviso Pubblico