

Proponente: 31.A
Proposta: 2024/1201
del 18/06/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1062
del 18/06/2024

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: ADEGUAMENTO DEL PROFILO PROFESSIONALE ALLE MANSIONI EFFETTIVAMENTE SVOLTE DI 2 DIPENDENTI CON DECORRENZA 01.07.2024.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO SVILUPPO E GESTIONE DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2023/188 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2023/189 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il bilancio di previsione finanziario 2024- 2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2 D.lgs 267/2000 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/26 e contestuale aggiornamento del Piano esecutivo di Gestione approvato con delibera di GC 3 del 11/01/2024;
- con delibera di Giunta Comunale n. 11 del 30/1/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione d'urgenza al bilancio di previsione 2024-2026 (art.175 comma 4 D.Lgs. n. 267/2000) per assegnazione di progetti europei e regionali ratificata con delibera di CC n. 52 del 25/3/2024;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati la variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 29/4/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il rendiconto della gestione 2023 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 29/4/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il bilancio consuntivo dell'esercizio 2023 e relativi allegati dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia del comune di Reggio Emilia;
- per il Bilancio di previsione 2024-2026, l'invio dei documenti alla Banca dati della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, come previsto ai sensi dell'art. 161, comma 4 del D. Lgs. 267/2000, è stato effettuato con esito positivo in merito ai controlli predisposti dalla piattaforma; mentre l'invio del Rendiconto 2023 sarà effettuato nei termini di legge;
- il Piano delle Azioni Positive 2024-2026 è contenuto all'interno del PIAO 2024-2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 122 di I.D. del 16.05.2024 è stato approvato il primo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e al Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 di cui alla Deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024, in cui è confluito il Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2024/2026;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 306 di I.D. del 14.12.2023 avente ad oggetto "4^AGGIORNAMENTO AL PEG 2023 E AL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON G.C. N.13 del 31/1/2023 E MODIFICAZIONI. RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA, DICHIARAZIONE SULL'ASSENZA DI ECCEDENZE (EX ART.33 D.LGS. N.165/2001)PER IL 2024. AUTORIZZAZIONE AL PRESIDENTE DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA ALLA SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA DELL'IPOTESI DI ACCORDO SULLA DISTRIBUZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2023 E PREINTESA CCDI 2023-2025-CCNL16/12/2022 E RELATIVI ALLEGATI" ed in particolare di quanto indicato al punto 3 del dispositivo **che testualmente recita:** "di dichiarare, a valere per l'anno 2024, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2024 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione";

Vista e richiamata per tutto quanto contenuto, approvato e autorizzato la Deliberazione G.C. n. 122 di I.D. del 16.05.2024 avente ad oggetto "1^ Aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 Approvato Con Deliberazione G.C. 2024/12 Del 30/1/2024 alle Sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano Triennale Dei Fabbisogni" e altri allegati. Approvazione Linee Guida sul rispetto dei tempi di pagamento" con cui è stato approvato l'aggiornamento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 contenente la Sezione 3 –

Organizzazione e Capitale Umano - "3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale" che conferma per il triennio 2024-2026 i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto;

Richiamato inoltre – in riferimento al rispetto delle norme riguardo alla "sostenibilità finanziaria" della spesa per assunzioni – tutto quanto contenuto nel capoverso "Capacità assunzionale" della SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale dell'Allegato A alla Deliberazione di G.C. n. 122 di I.D. del 16.05.2024;

Preso atto del Verbale n. 13 del 16.05.2024 del Collegio dei Revisori dei Conti con il quale è stato espresso parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 2024/930 del 13/05/2024 avente ad oggetto "1^ Aggiornamento al Piano esecutivo di gestione 2024 e del piano integrato attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con Deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano Triennale dei Fabbisogni" e altri allegati. Approvazione linee guida sul rispetto dei tempi di pagamento."

Visti gli artt. 25 "DOTAZIONE ORGANICA E PIANO D'ASSEGNAZIONE" e 27 "PRINCIPI GENERALI SULLA MOBILITA'" - Sezione A del "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi" approvato con Deliberazione G.C. n. 9 del 25.01.2024, nonché l'art. 47 "MOBILITA' INTERNA TRA SERVIZI" - Sezione B del medesimo Regolamento;

Tenuto conto:

- che la mobilità interna, in generale, costituisce ordinaria modalità per la soddisfazione delle esigenze e dei fabbisogni di personale evidenziati dai Dirigenti, nonché strumento per assicurare una gestione flessibile della Dotazione organica, in relazione alle esigenze funzionali dell'Ente e all'aspirazione dei lavoratori di arricchire la propria professionalità attraverso una diversa esperienza di lavoro;
- che il Comune di Reggio Emilia utilizza la mobilità interna dei dipendenti, compatibilmente con i carichi di lavoro interni ai Servizi, quale strumento di carattere organizzativo, ispirato ai principi di trasparenza, flessibilità, efficienza, ottimizzazione e economicità e razionalizzazione della gestione delle risorse umane, temperando le proprie esigenze organizzative con la valorizzazione delle attitudini e la crescita professionale dei lavoratori;
- che la mobilità interna viene da sempre valorizzata ed utilizzata quale principale strumento per la riconversione professionale dei dipendenti giudicati non idonei fisicamente alle proprie mansioni;

Valutato che la presente determinazione - oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio per i fini di pubblicità legale di cui all'articolo 32 della Legge 69/2009 e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia per i fini di trasparenza amministrativa del D.Lgs 33/2013:

- contiene dati personali oggetto di protezione ai sensi degli articoli 4 e 5 del Regolamento europeo 679/2016 e si rende necessario, nel rispetto e nel bilanciamento delle sopracitate normative, procedere all'identificazione della persona interessata tramite le sole iniziali; la persona verrà meglio generalizzata con i dati personali nella Relazione allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile;
- contiene altresì dati "particolari" del soggetto interessato al cambio di profilo - così come definiti dell'articolo 9 del Regolamento europeo 679/2016 – nel rispetto del medesimo articolo 9 che ne prescrive il divieto di trattamento, la persona interessata verrà indicata unicamente con un numero d'ordine e non verrà generalizzata all'interno del presente provvedimento ma soltanto all'interno della Relazione allegata allo stesso, che ne costituisce parte integrante non pubblicabile ai fini della tutela dei diritti e delle libertà della persona interessata relativamente al trattamento dei dati personali. Tale procedura trova fondamento altresì nell'art. 18 del vigente "Regolamento Comunale per lo svolgimento del procedimento amministrativo" (approvato con Deliberazione C.C. 31307/201 del 21/11/1997, modificato con Deliberazioni C.C. 5243/88 del 02/04/2007, C.C. 10612/124 del 02/07/2012 e C.C. 42830/177 del 15/12/2014).

Preso atto a tal proposito che sono stati assegnati agli uffici dell'"Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia" e del Servizio "Polizia Locale e Protezione Civile", sia a seguito di riorganizzazione interna del Servizio che per motivazioni meglio esplicitate nella Relazione Allegata al presente atto, i sottocitati dipendenti (qui indicati unicamente con un numero d'ordine o con le iniziali del nome e cognome e meglio generalizzati nella relazione allegata che costituisce allegato parte integrante non pubblicabile) e precisamente:

INIZIALI NOME E COGNOME / N. ORDINE	PROFILO PROFESSIONALE ATTUALE	NUOVO PROFILO PROFESSIONALE	AREA	STRUTTURA DI DESTINAZIONE	RAPPORTO ORARIO
P.S.	Agente	Gestore Processi Amministrativi	Istruttori	Polizia Locale e Protezione Civile – U.O.C. Servizi Amministrativi Polizia Locale	36
1	Collaboratore Servizi Scolastici	Collaboratore Servizi di Accoglienza	Operatore Esperto	Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia	36

Considerato che i Dirigenti delle sopracitate unità hanno richiesto di provvedere alla “modifica del profilo professionale” sinora rivestito dai dipendenti sopraelencati (meglio generalizzati nella relazione allegata che costituisce allegato parte integrante non pubblicabile) in altro profilo più coerente e consono rispetto alle mansioni tuttora effettivamente svolte, fermo restando il rapporto orario;

Tenuto conto che i due dipendenti sopracitati risultano ricoprire profili appartenenti alla Famiglia della “Vigilanza” e “Educativa” che non possono essere utilizzati per la loro trasformazione di profilo professionale poiché devono essere mantenuti nella Dotazione Organica del personale di vigilanza del Servizio “Polizia Locale e Protezione Civile” o del personale scolastico/educativo dell’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia, lasciando vacanti i relativi posti con profilo della famiglia della “Vigilanza” o “Educativa” di risulta e che pertanto non si possa procedere alla trasformazione dei posti occupati dai dipendenti interessati ai passaggi, ma si debbano utilizzare altri posti vacanti;

Preso atto, delle soprariportate richieste pervenute dai rispettivi Dirigenti dell’Ente di modifica del profilo professionale ricoperto dai dipendenti per riallineamento coi contenuti professionali tuttora effettivamente svolti;

Vista e richiamata nuovamente, a tal fine, la Dotazione Organica del Comune di Reggio Emilia:

- rideterminata ai sensi di legge, con deliberazione G.C. 15.03.2006 P.G. n. 5167/61 secondo quanto disposto dalla Legge Finanziaria per il 2005 n. 311 del 30.12.2004 art. 1 co. 93, e D.P.C.M. attuativi del 15/02/2006;
- nel tempo successivamente più volte rivalorizzata economicamente a seguito di applicazione dei C.C.N.L. del personale e dei Dirigenti degli Enti Locali e modificata per mutate esigenze organizzative interne, per trasformazione di rapporti orari e riconversioni professionali di dipendenti, per trasferimento definitivo di dipendenti conseguenti a passaggio di attività, sempre in conformità ed anzi, in riduzione, rispetto ai limiti numerici e valoriali equivalenti a quelli della Dotazione inizialmente rideterminata ai sensi di legge;
- da ultimo rimodulata e rideterminata, con decorrenza 01.07.2024, con Deliberazione G.C. n. 122 di I.D. del 16.05.2024, e che riporta, a seguito di tutto quanto evidenziato all’interno della citata Deliberazione, assume – i seguenti Valori di riferimento:
n. Posti: 1561 – Valore economico tabellare pari a 45.840.453,67 (contenuto in Euro 45.840.898,38), che si mantiene ampiamente entro i limiti dei “potenziali valori finanziari massimi” di riferimento della medesima ai sensi di legge;

Preso atto che nella suddetta Dotazione Organica del Comune di Reggio Emilia - adeguata e rimodulata da ultimo con la Deliberazione G.C. n. 122 di I.D. del 16.05.2024, si ritroveranno vacanti e disponibili in data 01.07.2024, i posti di corrispondente area e profilo professionale necessari a dar corso alle trasformazione di profilo più sopra evidenziate;

Tenuto conto di tutto quanto sopraevidenziato e ritenuto di dovervi dar corso con decorrenza 01.07.2024 per garantire la continuità dello svolgimento delle attività dei Servizi interessati accogliendo le richieste avanzate dai Dirigenti interessati in merito alla trasformazione del profilo professionale dei sopracitati dipendenti in altro più coerente con le effettive mansioni svolte dagli stessi, fermo restando l’attuale rapporto orario;

Confermato che tali passaggi avvengono in coerenza e nel rispetto delle regole, dei principi e dei criteri già indicati sui diversi Piani Triennali dei Fabbisogni e da ultimo riconfermati nella Deliberazione G.C. n. 122 di I.D. del 16.05.2024, e nel limite:

- delle capacità di Bilancio;
- del contenimento della spesa di personale nell’ambito della “media del triennio” 2011-2013;
- dell’invarianza valoriale della Dotazione Organica;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 59, e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 Sezione A - del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente C.C.N.L. Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2023 (P.G. n. 32027) della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" a decorrere dal 01.02.2023;

DETERMINA

1. di modificare con decorrenza 01.07.2024, per tutte le motivazioni esposte in premessa, il profilo professionale dei sottocitati dipendenti (qui indicate unicamente con un numero d'ordine o con le iniziali del nome e cognome e meglio generalizzati nella relazione allegata che costituisce allegato parte integrante non pubblicabile):

INIZIALI NOME E COGNOME / N. ORDINE	PROFILO PROFESSIONALE ATTUALE	NUOVO PROFILO PROFESSIONALE	AREA	STRUTTURA DI DESTINAZIONE	RAPPORTO ORARIO
P.S.	Agente	Gestore Processi Amministrativi	Istruttori	Polizia Locale e Protezione Civile – U.O.C. Servizi Amministrativi Polizia Locale	36
1	Collaboratore Servizi Scolastici	Collaboratore Servizi di Accoglienza	Operatore Esperto	Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia	36

accogliendo le richieste avanzate dai Dirigenti interessati in merito alla trasformazione del profilo professionale dei sopracitati dipendenti in altro più coerente con le effettive mansioni svolte dagli stessi, fermo restando l'attuale rapporto orario;

2. di dare atto che a decorrere dal 01.07.2024 a seguito del presente provvedimento si renderanno vacanti in Dotazione Organica i seguenti posti che rimarranno assegnati nella struttura a fianco indicata al fine di mantenere inalterata la dotazione organica della struttura di provenienza:
 - 1 posto di AGENTE – Area degli Istruttori – tempo pieno – posto n. 1462 - Servizio "Polizia Locale e Protezione Civile";
 - 1 posto di COLLABORATORE SERVIZI SCOLASTICI – Area degli Operatori Esperti – tempo pieno – posto n. 958 - "Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia";
3. di prendere atto che, a seguito delle sopracitate trasformazioni di profilo professionale, non si verificherà alcuna maggior spesa sul Bilancio del Comune di Reggio Emilia o dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;
4. di dare atto che, a seguito di tale provvedimento, si avrà una contestuale variazione del Piano di assegnazione di diversi servizi dell'Amministrazione, ivi compresa l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia – così come rideterminato, da ultimo, con D.D. n. 1501 di R.U.A.D. del 04.11.2020 e ss.mm.ii..

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)