

Proponente: 34.D
Proposta: 2024/1252

del 24/06/2024



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.D. 765

del 28/06/2024

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: GANDELLINI Dr. Stefano

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: D.D. R.U.D. N. 2023/717 DEL 11/07/2023 "RINNOVO PER MASSIMO ULTERIORI 24 (VENTIQUATTRO) MESI NATURALI E CONSECUTIVI, SINO AL 30/06/2025, AI SENSI DELL'ART. 35 CO. 4 D,LGS, 50/2016 E DELL'ART. 3 DEL CAPITOLATO DI GARA, DEL CONTRATTO INERENTE IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE (MECCATRONICA) DEL PARCO VEICOLI DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA – CIG 9953017176 - CPV 50110000-9". INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA ANNO 2024.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **188** del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **189** del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **3** del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'Art. 169 Commi 1 e 2;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **12** del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con G.C. n. **2024/3** del 11/01/2024;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **53/2024** del 25/03/2024 è stata approvata la variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **122** del 16/05/2024 è stato approvato il **1^aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026** approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. **2024/12** del 30/1/2024;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata la Deliberazione di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2020/20** del **30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, da ultimo aggiornata con **deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2023/55** del **07/03/2023**.

Visto:

- il **Provvedimento in data 22/12/2023 P.G. n. 307490**, con il quale il Sindaco Luca Vecchi aveva attribuito l'incarico dirigenziale *ad interim* del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Stefano Gandellini con decorrenza dal 01/01/2024 sino alla scadenza del proprio mandato, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.
- il **Provvedimento in data 21/06/2024 P.G. n. 171204**, con il quale il Sindaco Marco Massari ha temporaneamente attribuito l'incarico dirigenziale *ad interim* del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Stefano Gandellini con decorrenza dal 21/06/2024 sino al 18/10/2024, salvo revoca anticipata o diversa scadenza del contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Richiamata:

- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. **2023/717** dell'11/07/2023 denominata "Rinnovo per massimo ulteriori 24 (ventiquattro) mesi naturali e consecutivi, sino al 30/06/2025, ai sensi dell'Art. 35, Co. 4 del D.Lgs. 50/2016 e dell'Art. 3 del Capitolato di gara, del contratto inerente il servizio di manutenzione (Meccatronica) del parco veicoli del Comune di Reggio Emilia – CIG 9953017176 - CPV 50110000-9" con la quale si è provveduto a rinnovare, ai sensi dell'Art. 3 Comma 4 e Art. 63 Comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, per l'importo complessivo di **€ 51.343,53** oltre I.V.A. al 22%, pari ad **€ 62.639,11 (IVA Compresa)** il servizio precedentemente affidato con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. **2021/1458** del 13/12/2021 per un periodo contrattuale di massimo 24 mesi sino al **30/06/2025**, con l'operatore economico **PARTS & SERVICES**, via Pollenza n° 28/30, 00156 Roma, C.F./P.IVA **11030881004** qualificatosi nella documentazione di gara quale consorzio ex Art. 45 Comma 2 Lettera b) del D.Lgs. 50/2016 per le seguenti consorziate esecutrici inizialmente individuate:
 - **LA NUOVA REGGIO S.R.L.S.**, via Alfred Bernhard Nobel n. 26/G-H, 42124 Reggio Emilia (RE), C.F./P.IVA **02741940353**;
 - **RIPAUTO SNC DI CORRADINI ROMEO E C.**, via Mazzacurati n. 3/1, 42122 Reggio Emilia (RE), C.F./P.IVA **01357670353**;

- **IDEA MOTO DI GHISI ROBERTO E COLLI SIMONE SNC**, via Fratelli Verri n. 14 A-B-C, 42124 Reggio Emilia (RE), C.F./P.IVA **02515730352**;

alle quali, a seguito della conclusione con esito positivo dei controlli inerenti il possesso dei requisiti generali e morali ex Art. 80 D.Lgs. 50/2016, con comunicazione inviata a mezzo pec - **P.G. 2023/0183225** del 17/07/2023 - è stata autorizzata a dar corso all'inizio delle attività in qualità di ulteriore consorziata esecutrice la Ditta **AUTORIPARAZIONI BARBIN di BARBIN LORENZO**, via Josip Broz Tito b. 14, 42123 Reggio Emilia (RE), C.F. BRBLNZ71E10G337F – P.I.V.A. **02625840356** il cui inserimento era stato formalizzato dal Consiglio Direttivo di **PARTS & SERVICES** in data 18/04/2023;

- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2023/1262 del 20/11/2023 denominata “D.D. RUD n. 2022/107 del 11/02/2022, D.D. RUD n. 2023/717 del 11/07/2023 e D.D. RUD n. 2023/515 del 22/05/2023 inerenti i servizi per il funzionamento del parco mezzi dell'Amministrazione Generale del Comune di Reggio Emilia. Integrazione impegni di spesa;

Considerato

- che, per quanto riguarda la sopra richiamata Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. **2023/717** del 11/07/2023, come ivi specificato, si è reso necessario procedere al rinnovo anticipato del contratto di manutenzione (Meccatronica) del parco veicoli del Comune di Reggio Emilia con l'operatore economico **PARTS & SERVICES** in quanto, causa la vetustà del parco macchine dell'Ente, l'entità delle lavorazioni resesi necessarie nei primi 18 mesi contrattuali è stata superiore a quanto previsto in sede di gara per i previsti 24 mesi contrattuali;
- che, con la succitata Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. **2023/717** del 11/07/2023 di rinnovo dell'affidamento del servizio di manutenzione (Meccatronica) del parco veicoli del Comune di Reggio Emilia, tenuto conto del fatto che trattasi di quantità e spese presunte, nonché di un contratto “a misura”, si è ritenuto necessario impegnare la cifra di **€ 69.237,44 (IVA Compresa), leggermente superiore all'affidamento stesso**, suddivisa, in via presuntiva, in:
 - **€ 17.309,36** sul Bilancio 2023 di cui:
 - € 13.842,95 assunti sul Cap. 12906 (giusta imp. 2023/5852)
 - € 3.466,41 assunti sul Cap. 12907 (giusta imp. 2023/5853);

- **€ 34.618,72** sul Bilancio 2024 di cui:
 - € 27.685,90 assunti sul Cap. 12906 (giusta imp. 2024/372);
 - € 6.932,82 assunti sul Cap. 12907 (giusta imp. 2024/373);
- **€ 17.309,36** sul Bilancio 2025 di cui:
 - € 13.842,95 assunti sul Cap. 12906 (giusta imp. 2025/159)
 - € 3.466,41 assunti sul Cap. 12907 (giusta imp. 2025/160);

precisando al contempo che i suddetti presunti importi, passibili di variazioni in funzione delle reali esigenze rese necessarie durante l'esecuzione dell'appalto, sarebbero stati confermati dai corrispettivi riferiti alle prestazioni realmente rese dalla contraente tramite le proprie consorziate esecutrici, mediante applicazione dei relativi ribassi specifici di gara;

Preso atto:

- che la quota del quinto d'obbligo contrattuale risultante pari ad **€ 12.527,82 (IVA Compresa)**, e che, pertanto, l'importo massimo affidabile di alla ditta **PARTS & SERVICES** è di **€ 75.166,93 (IVA Compresa)**;
- che con la succitata Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. **2023/1262** del 20/11/2023 si è provveduto ad integrare gli impegni assunti per l'anno 2023, risultati insufficienti a soddisfare le necessità di manutenzioni sul parco macchine sia della Polizia Locale che dell'Amministrazione Generale per l'importo complessivo presunto di **€ 19.000,00 (IVA Compresa)**, così suddiviso:
 - per **€ 15.000,00** l'impegno **2023/5852** assunto sul Capitolo **12906** denominato **"Gestione parco mezzi Polizia Municipale"**, di cui realmente utilizzati € 12.049,09 (come evidenziato nell'economia di € 2.950,91 dichiarati in sede di verifica dei residui passivi per l'anno 2023);
 - per **€ 4.000,00** l'impegno **2023/5853** assunto sul Capitolo **12907** denominato **"Gestione parco mezzi Amministrazione Generale"**, di cui realmente utilizzati € 1.836,46 (come evidenziato nell'economia di € 2.163,53 dichiarati in sede di verifica dei residui passivi per l'anno 2023);

con un reale consumo per l'anno 2023 pari a complessivi **€ 31.194,82 (IVA Compresa)**;

- che, anche per l'anno 2024, in base all'andamento del servizio nel periodo gennaio - maggio 2024, le somme impegnate risultano oggi insufficienti a soddisfare le spese di officina e riparazione del parco mezzi del Comune di Reggio Emilia, alle quali è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza;
- che si rende pertanto opportuno e necessario, per le motivazioni sopra esposte, integrare come segue, per l'importo complessivo di **€ 9.353,30 (IVA Compresa)** gli impegni assunti per l'anno 2024, a copertura di maggiori necessità riscontrate:
 - per **€ 8.612,62** l'Impegno **2024/372** assunto sul Capitolo **12906**;
 - per **€ 740,38** l'Impegno **2024/373** assunto sul Capitolo **12907**;

portando il totale impegnato all'importo massimo affidabile di **€ 75.166,93** inclusivo del quinto d'obbligo contrattuale;

- che, in base a quanto sopra evidenziato, pur stimando un possibile raggiungimento, entro il 31/12/2024, del massimo importo affidabile all'O.E. **PARTS & SERVICES** di **€ 75.166,93 (IVA Compresa)**, eventualità da confermarsi in base all'evolversi del contratto, in funzione del reale conteggio globale dei corrispettivi, si provvederà con successivo atto all'eventuale reale contrazione del periodo contrattuale ed alla dichiarazione delle economie sugli impegni assunti per l'anno 2025 con la più volte richiamata D.D. R.U.D. n. **2023/1262** del 20/11/2023;

Precisato:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex Art. 3 Legge n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, per il presente approvvigionamento viene mantenuto il Codice CIG **9953017176** assunto con la sopra richiamata Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. **2023/1262** del 20/11/2023;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'Art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile del Unico del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del Dirigente *ad interim* del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Stefano Gandellini;
- che il Piano Esecutivo di gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti e Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'Art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L.168/04 convertito in L. 191/04.

Visti:

- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'Art. 107;
- l'Art. 59 dello Statuto Comunale;
- l'Art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli Artt. 183 e 151 Comma 4 del T.U. D.Lgs. n. 267/00;
- l'Art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. **122** del 16/05/2024 con la quale è stato approvato il **1^aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026** approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2024/12 del 30/1/2024.

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di integrare della somma complessiva di **€ 9.353,30 (IVA Compresa)** i sotto riportati impegni assunti con Determinazione Dirigenziale RUD n. **2023/717** del 11/07/2023, **codice Modalità di gestione Conto annuale 002 – Codice CIG: 9953017176 (PARTS & SERVICES)**;
 - per **€ 8.612,62** l'Impegno n. **2024/372** mediante imputazione alla Missione/Programma **03.01** Titolo **1** Codice del Piano dei Conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare

ex Artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 – **1.03.02.13.999** del Bilancio 2024-2026 al Capitolo **12906 “Gestione parco mezzi Polizia Municipale”** del **PEG 2024** - Codice Prodotto **2024_PD_3409** - Centro di Costo **0193**;

- per € **740,68** l’Impegno n. **2024/373** mediante imputazione alla Missione/Programma **01.11** Titolo **1** Codice del Piano dei Conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex Artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 – **1.03.02.13.999** del Bilancio 2024-2026 al Capitolo **12907 “Gestione parco mezzi Amministrazione Generale”** del **PEG 2024** - Codice Prodotto **2024_PD_3409** - Centro di Costo **0260**;

3. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
4. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all’Art. 183 Comma 7 del T.U.O.EE.LL. n. 267 del 18/08/2000;
5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli Artt. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all’Art. 1 Comma. 32 della Legge n. 190/2012, all'Art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
6. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con Legge n. 191 del 30/07/2004;

Il Dirigente *ad interim*
del Servizio Appalti e Contratti
Dott. Stefano Gandellini

DD24-092
SG/ds

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

