

**Proponente: 33.A**  
**Proposta: 2024/1289**  
**del 28/06/2024**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1138**  
**del 28/06/2024**

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI  
SISTEMI INFORMATIVI**

**Dirigente: BERTANI Ing. Andrea**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: ANNULLAMENTO DI INFORMAZIONI REGistrate IN FORMA NON  
MODIFICABILE ALL'INTERNO DEL SISTEMA DI PROTOCOLLO  
INFORMATICO – GIUGNO 2024**

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

### PREMESSO che:

- L'art. 53, c. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, rubricato *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*, stabilisce le informazioni che devono essere memorizzate nella registrazione di protocollo per ogni documento ricevuto o spedito dalle pubbliche amministrazioni;
- L'articolo di cui al precedente punto prescrive che il numero di protocollo, la data di registrazione, il mittente, il/i mittente/i ovvero il/i destinatario/i, l'oggetto, l'impronta del documento protocollato sono informazioni registrate in maniera immodificabile all'interno del sistema di gestione informatica dei documenti di cui all'art. 52 del citato decreto del Presidente della Repubblica (d'ora in avanti: "Sistema");
- L'art. 54, c. 2 del citato decreto del Presidente della Repubblica prevede che le informazioni non modificabili di cui all'art. 53 siano annullabili mediante una procedura che consenta di riportare una dicitura o un segno in posizione sempre visibile e tale da permettere la lettura di tutte le informazioni originarie, unitamente alla data, all'identificativo dell'operatore e agli estremi del provvedimento di autorizzazione;

### TENUTO CONTO che:

- Le operazioni di annullamento delle registrazioni di protocollo vengono autorizzate dal Servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi di cui al combinato disposto degli artt. 50 e 61 del citato decreto del Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 61, c. 3, lett. g) del medesimo decreto;
- Questo Comune ha individuato il Servizio di cui al precedente punto nell'Archivio generale, incardinato nel Servizio Gestione e sviluppo delle tecnologie e dei sistemi informativi, come indicato al paragrafo I.3 del vigente Manuale di gestione documentale, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 269/2022, adottata in data 22/12/2022;
- La procedura di annullamento delle registrazioni di protocollo e delle registrazioni particolari del Comune di Reggio Emilia è descritta al paragrafo III.4 del citato Manuale;

**PRESO ATTO** che al Servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, negli scorsi trenta giorni, sono pervenute dai competenti Dirigenti settantanove richieste di annullamento di registrazioni di protocollo all'interno del Sistema, allegate al presente atto quali loro parti integranti e sostanziali ma non pubblicate, relative ai documenti identificati con i seguenti estremi, dedotti dal registro di protocollo generale (d'ora in avanti: "PG"):

- PG 73522/2019, registrato in data 12/04/2019;
- PG 78170/2019, registrato in data 19/04/2019;
- PG 165234/2019, registrato in data 13/09/2019;
- PG 198080/2019, registrato in data 08/11/2019;
- PG 223843/2019, registrato in data 10/12/2019;
- PG 235155/2019, registrato in data 19/12/2019;
- PG 192589/2020, registrato in data 19/11/2020;
- PG 192613/2020, registrato in data 19/11/2020;
- PG 197246/2020, registrato in data 26/11/2020;
- PG 606/2021, registrato in data 04/01/2021;
- PG 70958/2021, registrato in data 19/03/2021;
- PG 72820/2021, registrato in data 23/03/2021;
- PG 92310/2021, registrato in data 20/04/2021;
- PG 92316/2021, registrato in data 20/04/2021;

- PG 92862/2021, registrato in data 20/04/2021;
- PG 93030/2021, registrato in data 20/04/2021;
- PG 100843/2021, registrato in data 04/05/2021;
- PG 101161/2021, registrato in data 04/05/2021;
- PG 121626/2021, registrato in data 26/05/2021;
- PG 124679/2021, registrato in data 31/05/2021;
- PG 135021/2021, registrato in data 14/06/2021;
- PG 155877/2021, registrato in data 08/07/2021;
- PG 158822/2021, registrato in data 13/07/2021;
- PG 170636/2021, registrato in data 28/07/2021;
- PG 170647/2021, registrato in data 28/07/2021;
- PG 176258/2021, registrato in data 06/08/2021;
- PG 177541/2021, registrato in data 09/08/2021;
- PG 177545/2021, registrato in data 09/08/2021;
- PG 177547/2021, registrato in data 09/08/2021;
- PG 186039/2021, registrato in data 24/08/2021;
- PG 191200/2021, registrato in data 01/09/2021;
- PG 194687/2021, registrato in data 07/09/2021;
- PG 234216/2021, registrato in data 02/11/2021;
- PG 249154/2021, registrato in data 16/11/2021;
- PG 250928/2021, registrato in data 18/11/2021;
- PG 250937/2021, registrato in data 18/11/2021;
- PG 278003/2021, registrato in data 20/12/2021;
- PG 52586/2022, registrato in data 01/03/2022;
- PG 52590/2022, registrato in data 01/03/2022;
- PG 52601/2022, registrato in data 01/03/2022;
- PG 52603/2022, registrato in data 01/03/2022;
- PG 52614/2022, registrato in data 01/03/2022;
- PG 52622/2022, registrato in data 01/03/2022;
- PG 66946/2022, registrato in data 14/03/2022;
- PG 72710/2022, registrato in data 22/03/2022;
- PG 75556/2022, registrato in data 25/03/2022;
- PG 75559/2022, registrato in data 25/03/2022;
- PG 75560/2022, registrato in data 25/03/2022;
- PG 75569/2022, registrato in data 25/03/2022;
- PG 78332/2022, registrato in data 30/03/2022;
- PG 97526/2022, registrato in data 19/04/2022;
- PG 97530/2022, registrato in data 19/04/2022;
- PG 97531/2022, registrato in data 19/04/2022;
- PG 134413/2022, registrato in data 31/05/2022;
- PG 164301/2022, registrato in data 05/07/2022;
- PG 176848/2022, registrato in data 19/07/2022;
- PG 178657/2022, registrato in data 21/07/2022;
- PG 182687/2022, registrato in data 28/07/2022;
- PG 242330/2022, registrato in data 20/10/2022;
- PG 262110/2022, registrato in data 14/11/2022;
- PG 262113/2022, registrato in data 14/11/2022;
- PG 262114/2022, registrato in data 14/11/2022;
- PG 262117/2022, registrato in data 14/11/2022;
- PG 267802/2022, registrato in data 17/11/2022;
- PG 267805/2022, registrato in data 17/11/2022;
- PG 267811/2022, registrato in data 17/11/2022;
- PG 267813/2022, registrato in data 17/11/2022;
- PG 274281/2022, registrato in data 29/11/2022;
- PG 292147/2022, registrato in data 14/12/2022;
- PG 5927/2023, registrato in data 10/01/2023;
- PG 37651/2023, registrato in data 08/02/2023;

- PG 56101/2023, registrato in data 27/02/2023;
- PG 57515/2023, registrato in data 28/02/2023;
- PG 57520/2023, registrato in data 28/02/2023;
- PG 69646/2023, registrato in data 13/03/2023;
- PG 69651/2023, registrato in data 13/03/2023;
- PG 69657/2023, registrato in data 13/03/2023;
- PG 69665/2023, registrato in data 13/03/2023;
- PG 150402/2024, registrato in data 31/05/2024;

**RITENUTE** le richieste di cui al precedente punto conformi alla procedura di annullamento per come sopra descritta;

**RICHIAMATO** il decreto sindacale di nomina del dott. Andrea Bertani a Dirigente del Servizio Gestione delle tecnologie e dei sistemi informativi, registrato con PG 215407/2021 in data 08/10/2021;

**VISTI:**

- Il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, rubricato *Codice dell'amministrazione digitale*, e le regole tecniche sulla base di esso emanate;
- Il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, rubricato *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*, con particolare riferimento all'art. 107;
- Il vigente Statuto comunale;
- Il Manuale di gestione documentale, approvato con deliberazione di Giunta n. 269/2022, adottata in data 22/12/2022;

**ATTESO** che sul presente provvedimento viene espresso, con la sua sottoscrizione, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis* del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. **DI ANNULLARE** le registrazioni di protocollo dei documenti registrati con numeri di PG di cui in narrativa;
2. **DI DARE MANDATO** al Servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi di effettuare all'interno del Sistema le operazioni di annullamento delle registrazioni di protocollo di cui al precedente punto.