

Proponente: 10.A
Proposta: 2024/298
del 27/06/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 767
del 01/07/2024

SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA

Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI DATE AGGIUNTIVE DELL'EVENTO "FONTANESI MARKET" IN PIAZZA FONTANESI

LA DIRIGENTE

Premesso:

- che, ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 267/2000, con provvedimento del Sindaco n.78396/2020 del 29/04/2020 e' stato attribuito alla Dr.ssa Lorena Belli l'incarico dirigenziale del "Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia" con decorrenza 01/05/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata e successivamente integrato in data 21.06.2024 P.G. n. 171204 e in data 02.05.2024 con PG. 113203, ai sensi dell'art. 13 Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026 e relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 - Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co. 1 e 2;
- che con deliberazione di Giunta Comunale N. 12 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 e contestuale aggiornamento del Piano esecutivo di gestione 2024 approvato con GC 2024/3 del 11/01/2024.

Vista la Determina Dirigenziale R.U.D. 607 del 22/05/2024 avente ad oggetto APPROVAZIONE DELL'ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEGLI EVENTI "MERCOLEDÌ AL PARCO" IN PIAZZA DELLA VITTORIA (22 E 29 MAGGIO, 5,12,19 E 26 GIUGNO) E "FONTANESI MARKET" IN PIAZZA FONTANESI (23 E 30 MAGGIO, 6, 13 E 20 GIUGNO).

Dato atto che L'iniziativa "Fontanesi Market" ha registrato, nelle date realizzate, il consenso positivo del pubblico e pertanto il soggetto organizzatore COM.RE, nella persona del legale rappresentante Dario Domenichini, ha presentato una nuova richiesta di collaborazione per realizzare ulteriori date dell'evento in oggetto nel mese di giugno e luglio 2024 con le stesse modalità organizzative già adottate.

Considerato che:

- è intenzione dell'Amministrazione proseguire il lavoro sull'attrattività del centro storico, attraverso la programmazione di iniziative. In questa ottica, nell'ambito della programmazione delle iniziative nel centro storico cittadino, l'Amministrazione intende proseguire nella riproposizione di più appuntamenti, di iniziative, eventi e/o azioni di promozione e comunicazione, anche per creare una riconoscibilità della città durante l'arco dell'anno, riconoscibilità sia a livello regionale sia nazionale.

- la valutazioni di possibili sinergie tra i soggetti istituzionali e privati sono da perseguire nell'intento di sostenere il centro storico, in modo coerente con quella che è l'identità della città.

Dato atto che:

- L'associazione COMRE organizza mercati straordinari con operatori che coprono diversi tipi di merceologie, dal vintage all'abbigliamento, al food e all'oggettistica;
- in data 25/06/2024 PG 2024/173105 è arrivata richiesta da COMRE Consorzio Operatori Mercati Reggio Emilia per realizzare alcune date aggiuntive dell'evento "Fontanesi Market" il quale prevede la realizzazione di un mercato vintage con un'offerta merceologica varia e di qualità e dj set in Piazza Fontanesi (27 giugno, 4 e 11 luglio) chiedendo altresì la collaborazione dell'Amministrazione Comunale;
- il progetto ha come obiettivo quello di creare occasioni in grado di richiamare e attirare cittadini e visitatori con l'obiettivo di fruire gli spazi di socialità della nostra città.

Considerato che la realizzazione di questo evento risponde alle politiche dell'ente sul centro storico.

Ritenuto pertanto di accogliere le richieste di Com.Re, in quanto l'evento proposto è di interesse generale, il Comune si impegna a darne supporto nella realizzazione e a darne visibilità.

Dato atto che la quantificazione della spesa a carico del Comune per realizzare date aggiuntive dell'evento "Fontanesi Market" organizzati in Piazza Fontanesi ammonta approssimativamente a euro 880,62 per l'occupazione suolo pubblico, da considerarsi quali spese coerenti e compatibili con la programmazione di bilancio e di Peg.

Rilevato che la Dirigente del Servizio Servizi Culturali Dott.ssa Valentina Galloni - ha autorizzato il Servizio Sportello Attività Produttive ed Edilizi ad impegnare e accertare ai capitoli di propria competenza, la suddetta spesa;

VISTI altresì i pareri favorevoli, allegati alla presente proposta di provvedimento, ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000:

- di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Servizio UOC Gabinetto del Sindaco;
- di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario;

DETERMINA

1. per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate di stipulare l'accordo allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che la sottoscrizione dell'Accordo di Collaborazione sottoscritto con l'associazione COMRE Consorzio Operatori Mercati Reggio Emilia comporta la concessione di suolo pubblico gratuita, il tutto quantificato per un ammontare complessivo forfettario di Euro 880,62;
3. di riconoscere un beneficio economico per concessione gratuita di spazi di proprietà comunale, attrezzature e materiale di comunicazione, attraverso le seguenti operazioni contabili:
 - assunzione di impegno per euro 880,62 per mancato introito del valore della concessione con imputazione alla Missione 01 Programma 05 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare 1.04.04.01.001 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024 al capitolo 32440 del PEG 2024 denominato "Contributi per vantaggio economico da concessione spazi e beni di proprietà comunale" === VEGG. CAP/E 3524=" codice prodotto 2024_PD 9129, centro di costo 0153, codice Modalità di gestione Conto annuale 003;
 - accertamento dell'entrata per il medesimo importo di euro 880,62 al Titolo 3 codice piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare 3.01.03.01.003 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024 al capitolo 3524 del PEG 2024 denominato "Concessione fabbricati e beni di proprietà comunale" codice prodotto 2024_PD 9129, centro di costo 0153.
4. Di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui agli art. 179 e 183 - 7° comma del D.Lgs. 267/00;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Lorena Belli