



Fabio Barbieri

PRESENTAZIONE

Sono un ingegnere gestionale, sono impiegato nel campo della sicurezza sul lavoro.

ESPERIENZA LAVORATIVA

01/09/2007 – ATTUALE Reggio Emilia, Italia

IMPIEGATO DI 3° LIVELLO STUDIO TECNICO ING. GINO BARBIERI

- Assistenza tecnica informatica (installazione e manutenzione hardware e software dei computer dello studio)
- Assistenza nella redazione di piani operativi di sicurezza (POS), piani di sicurezza e coordinamento (PSC), perizie di stima di immobili residenziali e industriali e relative apparecchiature, collaudi;
- Compilazione pratiche per la marcatura CE dei prodotti da costruzione in c.a., secondo le Norme Tecniche per le Costruzioni (d.m. 14/1/08).
- Redazione di software per lo svolgimento e l'integrazione di corsi sulla sicurezza dedicati a lavoratori di vari settori industriali

03/11/2011 – 30/04/2012 Reggio Emilia, Italia

RILEVATORE PER IL CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE ISTAT 2011 COMUNE DI REGGIO EMILIA

Recupero e controllo dei questionari, inserimento dati nel database

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

03/2023 – 12/05/2023

CORSO DI OPERATORE ADDETTO ALLA RECEPTION Fondazione Enaip "Don Magnani"

04/05/2022 – 18/06/2022 Reggio Emilia, Italia

TECNICHE AMBIENTALI Collegio dei Geometri di Reggio Emilia

Indirizzo Via Pansa 35, 42124, Reggio Emilia, Italia | **Sito Internet** www.geometrire.it

10/03/2020 – 17/05/2020 Reggio Emilia, Italia

CERTIFICAZIONE RSPP -MODULO A- RES - Edili Reggio Emilia scuola - a.s.e.

Sito Internet <https://www.res.re.it/>

01/10/1997 – 24/10/2006 Reggio Emilia, Italia

LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA GESTIONALE V.O. Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

Sito Internet www.unimore.it | **Campo di studio** Ingegneria, attività manifatturiere e costruzioni |

Voto finale 98/110 |

Tesi La protezione dell'innovazione elemento chiave della ricerca e sviluppo – Ricerca empirica sui settori industriali reggiani

01/09/1992 – 14/07/1997 Reggio Emilia, Italia

MATURITÀ TECNICA INDUSTRIALE AD INDIRIZZO INFORMATICO I.T.S.G. "Blaise Pascal"

Indirizzo Via Makallè 12, 42124, Reggio Emilia, Italia | **Sito Internet** www.pascal.edu.it |

Campo di studio Tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) | **Voto finale** 54/60 |

Tesi Il genere Fantasy

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: [REDACTED]

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B2	C1	B2	B2	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Windows | Social Network | Google | Gestione autonoma della posta elettronica e della PEC | Utilizzo del gestionale per inserimento e archiviazione delle fatture elettroniche | Utilizzo Webdesk - programma di fatturazione elettronica | padronanza del programma Draft Sight | Discreta conoscenza e padronanza di Autocad

ULTERIORI INFORMAZIONI

PATENTE DI GUIDA

F [REDACTED]

HOBBY E INTERESSI

Videogiochi Appassionato di informatica e videogiochi dal 1990, prima su Amstrad CPC poi su Amiga 500, poi PC (adesso anche Playstation 4 e Switch).
I miei generi preferiti sono i GDR, gli action e i giochi di guida arcade.

Teatro Frequento corsi di teatro amatoriale dal 1997.

Ho fatto parte dei seguenti gruppi/compagnie:

1. compagnia universitaria Gaudeamus (1997-2000)
2. MaMiMò (2000-2004)
3. Impropongo (2004-2010)
4. Compagnia Fucina Pacis (2010-2016)
5. Compagnia Festina lente (2022-2023)

Corso di doppiaggio Ho frequentato questo corso presso l'Accademia Nazionale del Cinema di Bologna da gennaio 2019 a giugno 2020.

VOLONTARIATO

09/08/2011 – 21/08/2011 Madrid

Volontario per la GMG 2011 Ho fatto il volontario alla Giornata Mondiale della Gioventù di Madrid del 2011, mi occupavo di assistenza ai pellegrini.

23/07/2023 – 06/08/2023 Lisbona

Volontario per la GMG 2023 In questa GMG mi sono occupato di sicurezza, nel senso di dare indicazioni ai pellegrini e controllare che gli spazi di transito fossero liberi.

DISPONIBILITÀ

Criteri per la ricerca di lavoro

Sono interessato a mansioni impiegatizie di tipo tecnico-amministrativo e legate all'ambito dell'informatica.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Reggio Emilia , 







ANDREA BELLINI

● ESPERIENZA LAVORATIVA

02/10/2023 – 22/12/2023 LUZZARA (RE) e CADELBOSCO di SOPRA (RE), Italia

RILEVATORE CENSIMENTO POPOLAZIONE 2023 COMUNE LUZZARA (RE) , COMUNE CADELBOSCO DI SOPRA (RE)

Rilevatore censimento popolazione 2023 per i Comuni di Luzzara (RE) e Cadelbosco di Sopra (RE)

03/10/2022 – 22/12/2022 BRESCELLO (RE) , BAGNOLO IN PIANO (RE), Italia

RILEVATORE CENSIMENTO POPOLAZIONE 2022 COMUNE BRESCELLO (RE) , COMUNE BAGNOLO IN PIANO (RE)

Rilevatore censimento popolazione 2022 per i Comuni di Brescello (RE) e Bagnolo in Piano (RE)

04/10/2021 – 23/12/2021 GUASTALLA (RE) , BORETTO (RE), Italia

RILEVATORE CENSIMENTO POPOLAZIONE 2021 COMUNE GUASTALLA (RE) , COMUNE BORETTO (RE)

Rilevatore censimento popolazione 2021 per i Comuni di Guastalla (RE) e Boretto (RE)

21/05/2012 – 22/06/2012 BORGOFORTE (MN) , Italia

OPERAIO GENERICO CIESSE PAPER (TRAMITE AGENZIA GI GROUP)

Operaio presso Ciesse Paper srl sede di Borgoforte (MN) , tramite agenzia per il lavoro Gi Group filiale di Guastalla (RE).

09/10/2011 – 23/12/2011 GUALTIERI (RE) , Italia

RILEVATORE CENSIMENTO DECENNALE POPOLAZIONE 2011 E CENSIMENTO EDIFICI COMUNE GUALTIERI (RE)

Rilevatore presso il Comune di Gualtieri per il Censimento decennale della popolazione italiana e Censimento edifici.

02/2004 – 04/2011 NOVELLARA (RE), Italia

IMPIEGATO COMMERCIALE , E-COMMERCE , MANSIONI VARIE ZEFFE EVENTI E MERCHANDISING SRL

Impiegato presso la Ditta "2Effe Eventi e Merchandising" S.r.l. di Novellara (RE), societa' operante nel settore grafica e affini (in particolare personalizzazione T- shirt e gadgets promozionali per societa' e privati, oltre che per cantanti e eventi).

Mansioni svolte: commerciale ordini clienti, vendita e-commerce materiale cantanti e eventi (tra i quali Ligabue, Eros Ramazzotti, Zucchero, Gianna Nannini, Claudio Baglioni, Renato Zero, Il Grande Fratello, Motor Show);

oltre a questo, essendo la Ditta di piccole dimensioni, sono stato utilizzato come "jolly" svolgendo anche le seguenti mansioni: responsabile magazzino , ricezione materiale da fornitori e corrieri, controllo materiale sia in entrata che in uscita, preparazione spedizioni materiale a clienti (sia ditte che utenti finali relativi alle

vendite per corrispondenza e-commerce) e relativa emissione documenti (fatture immediate o documenti di trasporto), contatti con corriere (per accordi sulle spedizioni, svincolo giacenze, ecc.), supporto al tecnico esterno in caso di problemi ai PC , installazione di software o periferiche (stampanti, dischi esterni , ecc.) , masterizzazione e duplicazione dvd o cd per eventi, archiviazione e controllo corrispondenza .

02/1999 – 11/2003 REGGIO EMILIA (RE), Italia

IMPIEGATO CON MANSIONI VARIE OPENGATE SPA

Mansioni svolte:

da ottobre 2001 a novembre 2003: impiegato marketing e responsabile magazzino resi materiali componentistica (Business Unit Domo e Componenti), gestione materiale (spedizione e rientri) e tenuta contabilità componenti per l'assistenza PC DOMO, gestione RMA resi a clienti e a fornitori.

Nello stesso periodo anche mansioni commerciali : contatto clienti e fatturazione di materiale in prevalenza della componentistica o rientrato a magazzino generale Opengate di Milano con imballo danneggiato.

da agosto 2000 a settembre 2001: impiegato responsabile negozio vendite Pick e Pay, con mansioni anche di commerciale , contatto e vendita diretta ai clienti (rivenditori) con fattura immediata accompagnatoria, tenuta cassa e prima nota, approvvigionamento e resi a magazzino materiali obsoleti (in genere stock rotation) o resi difettosi da clienti, mostra materiale, valutazione e vendita di materiale obsoleto e/o con imballo danneggiato.

da febbraio 1999 a luglio 2000: impiegato magazziniere (ricezione materiale da corrieri/fornitori , picking e preparazione spedizioni clienti/resi fornitori stock rotation) , in particolare responsabile magazzino gestione resi a clienti sede Reggio Emilia, fatturazione a clienti, controllo fisico e carico a sistema operativo dei resi clienti

10/1996 – 01/1999 REGGIO EMILIA (RE), Italia

IMPIEGATO CON MANSIONI VARIE MODO SRL

Impiegato presso la Ditta "Modo" S.r.l. di Reggio Emilia (società successivamente confluita in "Opengate" S.p.a. operante nello stesso settore)

Mansioni svolte: impiegato magazziniere, in particolare responsabile magazzino resi clienti materiali difettosi - resi a fornitori (preparazione liste reso, richiesta RMA, spedizione e controllo rientro materiale, stock rotation), oltre alla gestione resi commerciali, fatturazione a clienti.

04/1996 – 09/1996 REGGIO EMILIA (RE), Italia

IMPIEGATO CON MANSIONI VARIE TECNODIFFUSIONE REGGIO EMILIA SRL

Impiegato presso la Ditta "Tecnodiffusione Reggio Emilia" S.r.l. (società successivamente acquisita da "Modo" S.r.l. operante nello stesso settore).

Mansioni svolte: magazziniere, fatturazione e/o bollettazione a clienti e preparazione materiale per le spedizioni, ricevimento corrieri.

Da settembre 1996 anche responsabile resi clienti materiali difettosi (concessione RMA, controllo prodotto all'arrivo e spedizione prodotto sostitutivo, gestione documenti) e controllo dei resi commerciali.

05/1992 – 03/1996 REGGIO EMILIA (RE), Italia

IMPIEGATO CON MANSIONI VARIE F.F. DI DE VECCHI - PIOVANI

Impiegato presso Ditta "F.F. di De Vecchi-Piovani" di Reggio Emilia (produzione di vendita all'ingrosso di accessori per abbigliamento, in particolare bottoni e fibbie per cinture)

Mansioni svolte: magazziniere, controllo qualità prodotti, preparazione spedizioni e fatturazione a clienti, responsabile produzione.

10/1991 – 12/1991 GUASTALLA (RE), Italia

RILEVATORE CENSIMENTO DECENNALE POPOLAZIONE 1991 E CENSIMENTO AZIENDE E SERVIZI COMUNE GUASTALLA (RE)

Rilevatore presso il Comune di Guastalla per il Censimento decennale della popolazione italiana e Censimento Aziende e Servizi.

07/1991 – 10/1991 CASTELNOVO DI SOTTO (RE) , CADELBOSCO DI SOPRA (RE), Italia

POSTINO TRIMESTRALE POSTE ITALIANE

Portalettere trimestrale in Poste Italiane presso gli uffici di Castelnovo di Sotto (RE) e di Cadelbosco di Sopra (RE).

10/1988 – 07/1989 GUASTALLA (RE), Italia

IMPIEGATO COMMESSE SACCHI F.LLI SNC

Impiegato commesso presso Ditta "Sacchi F.lli" S.n.c. di Guastalla (RE) (supermarket e vendita frutta e verdura anche all'ingrosso).

Mansioni svolte: commesso, cassiere, mostra merce, magazzino, prima nota.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/1982 – 06/1988 GUASTALLA (RE), Italia

DIPLOMA RAGIONERIA I.T.C. "BERTRAND RUSSELL" di Guastalla (RE)

Diploma di Ragioneria conseguito presso I.T.C. "Bertrand Russell" di Guastalla (RE) nell'anno 1988 con valutazione 42/60

Campo di studio Economia, tecnica aziendale e diritto | **Voto finale** 42/60

COMPETENZE DIGITALI

Posta elettronica | Windows | Google | Utilizzo del browser | Internet Explorer | Android | Gestione PDF | Microsoft Office | Gmail | Outlook | Whatsapp | Google Chrome | Mozilla Firefox

HOBBY E INTERESSI

INFORMATICA HARDWARE E SOFTWARE

Ho svolto, sia per lavoro che per hobby, mansioni di assemblatore PC e di testatore materiale hardware, utilizzando anche programmi di diagnostica forniti dai produttori di hardware o di terzi , oltre a svariati programmi di utility .

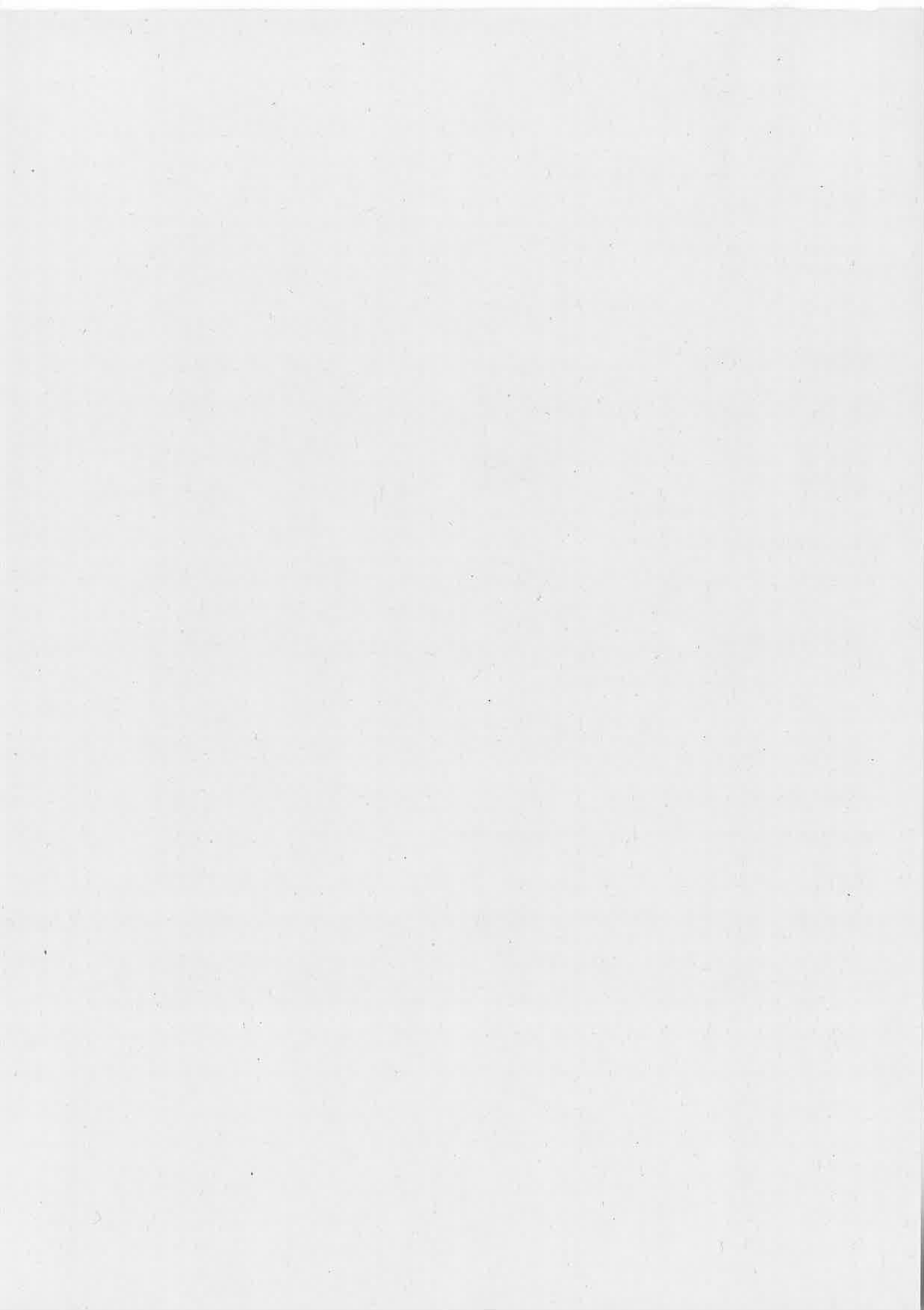
BICICLETTA

utilizzo bicicletta e Mountain Bike a livello hobbistico

INTERNET

Intenso utilizzo di internet , sia per hobby che per lavori svolti in passato

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".





**Paola
Beltrami**

CONTATTI

[Redacted contact information]

PRESENTAZIONE

Specializzata nel lavoro a contatto con le persone, nell'accoglienza dei clienti, per ruoli segretariali e di front-office. Ho esperienza in particolare nel settore della ristorazione. Ampia disponibilità di orari e flessibilità di ruoli. Patente B.

ESPERIENZA LAVORATIVA

10/2020 - 09/2021. 09/2023 - 3/2024

Assistente domiciliare: aiuto domestico, assistenza quotidiana, pulizie, spesa e preparazione pasti
Reggio Emilia

05/2017 - 06/2017

Addetta alla ristorazione stage legato a corso di formazione
Bottega gastronomica

12/1997 - 08/2022

Barista

Attività di barista svolta per diverse realtà del territorio: in particolare presso Le Petite Café di Reggio Emilia nel 2018 -2019, in precedenza ITER S.p.A., CAFFE' TOSTATO S.n.c., BAR PARADISO S.a.s., CIR FOOD s.c., Bar Duomo.

03/1996 - 31/07/2023

Cameriera di sala

Mansioni di servizio clienti in sala per ristoranti e alberghi del territorio reggiano, cameriera servizio catering, approntamento e sistemazione spazi ristorazione, vari periodi presso Piscina Nabab Scandiano nel 2018, Mastellino srl (servizio di catering) nel 2017-2018 negli anni precedenti le Terrazze S.r.l, Grand Hotel Astoria S.p.a., Duca Bianco S.n.c., Le Scalette Di Fernando Strambace, Trattoria Al Carbone S.n.c., Prospero Di Bacicchi Emanuele, Sette Torri Ristorante S.n.c., Grotta Smeralda Di Vuoto S.r.l., Ristorante Pastore.

13/05/2010 - 15/07/2014

Segretaria presso Studio Legale AVV. Riccardo Landini

Mansioni di accoglienza clienti, centralino, gestione agenda, front office, fatturazione, inserimento pratiche legali. Essendo unica figura segretariale dell'ufficio avevo la gestione completa delle procedure.
Reggio Emilia

21/11/2006 - 31/12/2006

Cassiera / commessa di banco presso Ipercoop Ariosto
OBIETTIVO LAVORO S.p.A.
Reggio Emilia

11/09/2000 - 08/02/2002

Cuoca

WORKNET S.p.A.

Addetta preparazioni gastronomiche presso "Le Finezze di Reggio Emilia s.r.l."

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

04/07/2017

Certificato di Competenze di "OPERATORE di PANIFICIO e PASTIFICIO" presso Nuovo Cescot Emilia Romagna s.c.r.l.

Corso di 400 ore Acquisite 2 Unità Di Competenza: UC1 - Lavorazione Impasti UC2 - Lavorazione Sfoglia E Formatura Semilavorati

22/03/2016

Qualifica Professionale di "OPERATORE del SERVIZIO DISTRIBUZIONE PASTI e BEVANDE" Demetra Formazione S.r.l.

Corso di 400 ore acquisite 4 Unità di competenze: - UC1 Approntamento Spazi Di Ristorazione - UC2 Assistenza Cliente - UC3 Configurazione Servizio Di Ristorazione - UC4 Sviluppo Sensoriale Degustazione Vini

19/02/1990

CERTIFICATO di FREQUENZA al corso per AGENTI e RAPPRESENTANTI di Commercio conseguito presso REGIONE LOMBARDIA - Giunta Regionale - Assessorato all'Istruzione

1986

DIPLOMA di Qualifica di ADDETTA alla CONTABILITA' d'AZIENDA conseguito presso Istituto Superiore Bonomi Mazzolari di Mantova

COMPETENZE LINGUISTICHE

ALTRE LINGUE:

inglese

Ascolto
A2

Lettura

Produzione
orale

Interazione
orale
B1

Scrittura
B2

Francese

Ascolto
A2

Lettura

Produzione
orale

Interazione
orale
A2

Scrittura
A2

COMPETENZE DIGITALI

Microsoft Office, Internet, Posta Elettronica

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".



europass

Claudio Benassi



• ESPERIENZA LAVORATIVA

19/07/2018 - 19/01/2019

IMPIEGATO – DELTA SRL

Inserimento fatture clienti e fornitori, inserimento dati studi di settore.

Via Luigi Sani 13 42121 Reggio Nell'Emilia (RE), Italia

27/09/2021 - 23/12/2021

RILEVATORE DI CENSIMENTO – ISTAT

Per conto dell'Unione dei Comuni **Bassa Reggiana** Piazzale Guglielmo Marconi, 1, 42017 Novellara RE, Ente pubblico
Territoriale in Contratto di Collaborazione

RILEVATORE DATI CENSIMENTO ISTAT RESIDENZIALE ambito nei Comuni di Novellara (RE) Boretto (RE) Reggiolo

Interviste in loco

Interviste telefoniche

Elaborazione dati

• ISTRUZIONE E FORMAZIONE

12/2017

LAUREA TRIENNALE IN CIVILTÀ LETTERARIE E STORIA DELLE CIVILTÀ – Università di Parma

06/2004 - Reggio Emilia, Italia

DIPLOMA DI MATURITÀ – Liceo Scientifico Aldo Moro

05/2003 - Pampa, Texas, Stati Uniti

HIGH SCHOOL DIPLOMA – Pampa High School

22/01/2018 - 07/02/2018 - REGGIO NELL'EMILIA, Italia

CORSO DI FORMAZIONE: EXCEL DI BASE – IFOA

28/02/2018 - 19/04/2018 - Reggio Emilia, Italia

BASI DI CONTABILITÀ GENERALE – IFOA

01/12/2018 - 15/12/2018

APPROFONDIMENTI SULLA FATTURAZIONE ELETTRONICA

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: _____

Altre lingue: _____

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	C1	C1	B2	B2	B2
FRANCESE	B1	A2	A2	A1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative

-Buone competenze organizzative acquisite durante gli anni di studio (per esempio, esame sulla Teoria della Catalogazione), ed in una breve esperienza lavorativa in un ufficio brevetti.

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenze comunicative e interpersonali

- Ottime competenze comunicative ed espositive maturate sostenendo esami orali di carattere storico e letterario.
- Buone competenze relazionali maturate nel campo dei gruppi scout, clown-terapia, e degli scambi culturali internazionali
- Empatia e comprensione dei bisogni dell'altro.
- Passione per la trasmissione del sapere in modo chiaro e paziente.

COMPETENZE PROFESSIONALI

Competenze professionali

- Disponibilità a lavoro di segreteria front office e back office
- Il mio percorso formativo mi ha permesso di acquisire capacità di comprensione dei contenuti, elaborazione e redazione di testi anche complessi
- Abitudine a valutare differenti punti di vista
- Curiosità, e conseguente attitudine alla ricerca e all'approfondimento
- Capacità di supportare l'apprendimento ed il consolidamento delle materie letterarie, storiche e filosofiche.
- Disponibilità all'apprendimento di competenze professionali, in base alle necessità operative.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Reggio Emilia _____

IN FEDE



ESPERIENZA LAVORATIVA

08/01/2024 – 08/06/2024 Reggio Emilia, Italia

Tecnologo alimentare I.T.ALI. s.r.l.

- svolgimento di prove per lo sviluppo di nuovi prodotti
- controllo materie prime in entrata
- controllo prodotti in uscita

26/04/2023 – 10/07/2023 Reggio Emilia, Italia

Analista alimentare qualità italiana s.r.l.

- controllo parametri dei prodotti alimentari in vendita
- aggiornamento tabelle dei vari prodotti venduti
- studio delle leggi relative all'import/export di prodotti alimentari nei paesi di origine dei vari clienti

01/02/2021 – 30/06/2023 reggio emilia, Italia

Addetto alle consegne laboratorio mr. pizza

- addetto alle consegne
- eventuale aiuto in cucina

30/06/2019 – 30/07/2019 Reggio Emilia, Italia

operaio azienda stampaggio poliuretano Pancioli Poliuretani S.R.L.

Addetto alla rifinitura dei pezzi appena stampati.

30/09/2020 – ATTUALE Reggio Emilia, Italia

Volontariato gattile comunale

Attività di volontariato al gattile comunale una volta a settimana.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

25/09/2023 – ATTUALE Reggio Emilia, Italia

Laurea magistrale in controllo e sicurezza degli alimenti Università Modena e Reggio UNIMORE

Sito Internet <https://www.unimore.it>

22/09/2020 – 21/07/2023 Reggio Emilia, Italia

Laurea triennale in tecnologie alimentari Università Modena e Reggio UNIMORE

Indirizzo via Giovanni Amendola 2 , Padiglione Besta, 42122, Reggio Emilia, Italia | Sito Internet <https://www.dsv.unimore.it/site/home/didattica/corsi-di-laurea/articolo1003020804.html> | Voto finale 109

13/09/2015 – 17/06/2020 Reggio Emilia, Italia

diploma liceo scientifico Liceo scientifico Aldo Moro

Indirizzo Via XX Settembre, 5, 42124 , Reggio Emilia, Italia

Sito Internet <https://liceomoro.edu.it/>

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

Federico Bianco

CONTATTI



Altre lingue:

inglese

Ascolto B2

Lettura B2

Scrittura B1

Produzione orale B2

Interazione orale B2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc)

Windows | Android | Google Chrome | Google | Gestione autonoma della posta e-mail | Programmazione (C++) | Programmazione SQL | Programmazione HTML

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

INFORMAZIONI PERSONALI

MARIA CAIAZZA


OCCUPAZIONE DESIDERATA

***ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Settembre '19-Giugno '20

Collaboratrice Pasticceria e Gelateria,
Il Giardino di Iris di Kozlova Iris sita in Reggio Emilia (RE)
Mansioni svolte:

- Farcitura e decorazione Prodotto Dolciario
- Lavorazione impasti e creme
- Preparazione dei Gelati

Settembre '09-Giugno '14

Segretaria Amministrativa,
Equipe Fashion S.a.S. sita in Grumo Nevano (Na)
Mansioni svolte:

- Segreteria Clienti – Fornitori e Banche
- Gestione Fatturazione e Registrosioni Prima Nota
- Elaborazione dati e prospetti per la gestione delle Paghe

Ottobre '07 – Maggio '09

Segretaria Contabile
E.D. Cavour S.a.S. sita in Napoli

Mansioni svolte:

- Registrazione Fatture in Contabilità
- Liquidazione Iva
- Segreteria Clienti e Fornitori

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

7/11/23

Partecipazione al Corso “ Christmas in nails art”
Insegnante Martina Biocco presso corso on -line

- Padronanza delle tecniche di nails art in gel
- Varie Tecniche realizzare disegni natalizi

- 17/10/21 **Partecipazione al Corso "Acrilico I parte"**
Scuola ReBel Nails di Giada Sassu presso la sede di Poviglio
- Tecniche per maneggiare l'acrilico
 - Copertura dell' unghia in acrilico
 - Ricostruzione dell' unghia in acrilico
- 23/07/21 **Partecipazione al Corso "Filo Arabo e Pasta di Zucchero"**
Accademia Liliana Paduano presso la sede di Napoli
- fisiologia del pelo e le sue fasi
 - le problematiche del pelo
 - tecnica del filo e come eseguirla
 - tecnica della cera in pasta di zucchero e come eseguirla
- 18/07/21 **Partecipazione al Corso "Onicofagia e Refil in 40 minuti"**
Scuola ReBel Nails di Giada Sassu presso la sede di Poviglio
- Ricostruzione per persone con Onicofagia
 - Tecniche e passaggi per effettuare in tempi ristretti un Refill
- 12/07/21 **Partecipazione al Corso "hennè Sopracciglia"**
Scuola Sorelle Snc presso la sede di Reggio Emilia
- Padronanza della tecnica dell' Hennè per disegnare sopracciglia armoniche e ben definite
 - Applicare la tecnica del filo per la misurazione delle distanze delle sopracciglia tecniche
- 2-3-4/04/21 **Partecipazione al Corso "One Stroke e Micro pittura"**
Scuola ReBel Nails di Giada Sassu Presso la sede di Giugliano (Na)
- Dimestichezza della micro pittura in nail art
 - Acquisizione di Tecnica One stroke
- 22-23/03/21 **Partecipazione al Corso "Nail Form e Limatura; Refil e Copertura"**
Scuola ReBel Nails di Giada Sassu presso corso On -Line
- Posizionare la Nail form in maniera corretta
 - Acquisizione della tecnica corretta di limatura
 - Applicare la tecnica del refil
 - Applicare tecniche di copertura in gel

- 28/02/21 **Partecipazione al Corso "Correzione e Riparazione"**
Scuola ReBel Nails di Giada Sassu corso On -Line
- Riconoscere le varie tipologie di unghie
 - Apportare le correzioni e riparazioni adeguate al tipo di unghia che si presenta
- 22/02/21 **Partecipazione al Corso "Acrigel in Dual Form"**
Scuola ReBel Nails di Giada Sassu presso corso on -line
- Ricostruzione dell'unghia con Dual Form
 - Padronanza dell' Acrigel
- 26/11/19 **Partecipazione al Corso "Informatica per lo sviluppo Professionale"**
Scuola Fondazione Enaip-Presso la Sede di Reggio nell'Emilia
- Padroneggiare lo strumento di word in tutte le sue funzionalità
 - Utilizzare tecniche per agevolare e velocizzare il lavoro e presentare documenti di taglio professionale
- 17/09/2019 **Partecipazione al Corso "Inglese per Interagire – Livello Intermedio"**
Scuola Fondazione Enaip – Presso la Sede di Reggio nell'Emilia
- Padroneggiare le strutture grammaticali
 - Competenze Sociali
 - Usare nei diversi contesti un buon repertorio Lessicale
- 22/07/2019 **Partecipazione al Corso "Informatica: Basi Operative"**
Scuola Fondazione Enaip – Presso la Sede di Reggio nell'Emilia
- Padronanza del Pacchetto Office (Word – Excel)
 - Padronanza Posta Elettronica
- 18/05/2019 **Partecipazione al Corso "PEDICURE"**
Scuola Re.BeL di Giada Sassu – Presso la Sede di Poviglio
- Trattamento curativo del piede con Fresa
- 02/04/2019 **Partecipazione al Corso "Forme di Salone"**
Scuola Re.BeL di Giada Sassu – Presso la Sede di Poviglio
- Studi sulla struttura delle Forme di unghia richieste nei saloni di bellezza (Forma Tonda, Ovale, quadrata, squolave e Ballerina)
 - Ricostruzione dell' Unghia con Nail Form nelle diverse Forme
 - Pulizia delle Cuticole con Fresa
- 27/01/2019 **Partecipazione al Corso di Nail Art & Micropittura di 1 Livello**
Scuola Master – Presso la Sede di Parma
- Effettuare tecniche di Disegno su Unghie

- 30/11/2018 **Partecipazione al Corso di "Milk Point"**
Colorificio Fra.lli Drago – Presso la sede di Reggio nell'Emilia
- Scoprire i segreti di Miss Mustard sviluppando una serie di tecniche decorative su mobile
- 10/11/2018 **Partecipazione al Corso di Fusion Mineral Point : l'evoluzione dello Stile**
Colorificio Fra.lli Drago – Presso la sede di Reggio nell'Emilia
- Tecniche decorative sul mobile miscelando più pitture.
- 27-28/10/2018 **Partecipazione al Corso "Ricostruzione Unghie in Gel"**
Scuola Master – Presso la Sede di Parma
- Ricostruzione unghie con Nail Form
 - Ricostruzione unghie con tip
 - Uso della Fresa per smontaggio Gel
- 20/10/2018 **Partecipazione al Corso di Saltwash**
Colorificio Fra.lli Drago – Presso la sede di Reggio nell'Emilia
- Tecniche decorative sul mobile miscelando qualsiasi pittura con il Sale della California.
- 13/10/2018 **Partecipazione al Corso Fusion Mineral Point: le Basi**
Colorificio Fra.lli Drago – Presso la sede di Reggio nell'Emilia
- Basi e Tecniche decorative sul mobile utilizzando la pittura Fusion.
- Marzo – Agosto 2007 **Tirocinio**
Azienda Cris Srl, Licenziataria dei marchi Campanile e Brian Cress- Presso Zona ind. Pascarella (Ce)
Gestione ordini d'acquisto, gestione resi, gestione ordini da agenti di vendita

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	A2	A2	A2	A2
Francese	A1	A1	A1	A1	A1

Competenze comunicative

Sono dinamica, creativa, sono predisposta alle pubbliche relazioni e possiedo uno spiccato senso del dovere congiunto a grande entusiasmo.
Ho buona capacità di relazione acquisita attraverso le diverse esperienze di lavoro e di contatto diretto con i clienti

Competenze organizzative e gestionali

Buona capacità di organizzazione del tempo per raggiungere gli obiettivi prefissati

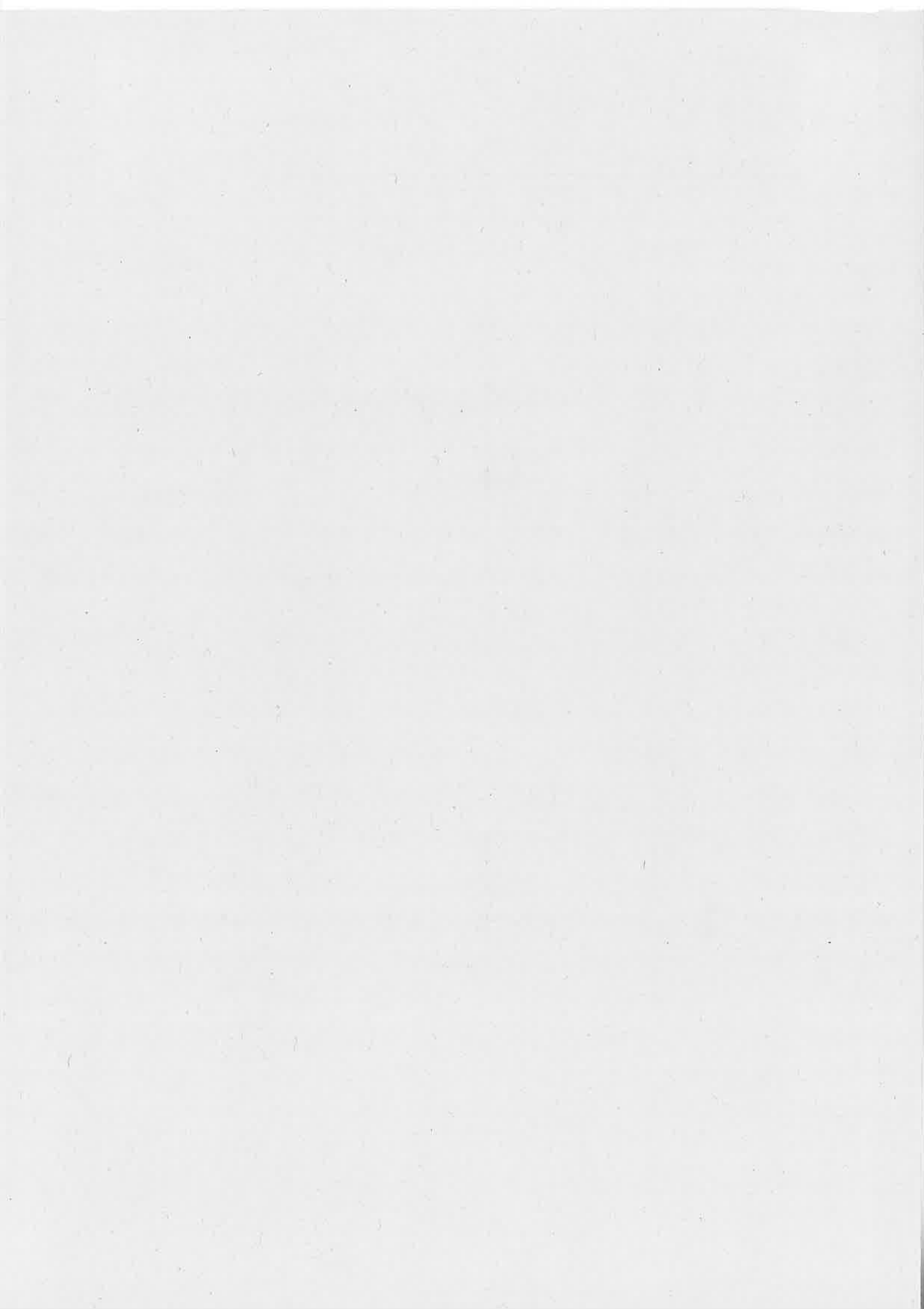
Competenze professionali

Sono in grado di:
Ricostruire unghie con nail Form
Applicare tecnica Dry Manicure e Pedicure
Applicare Smalto semipermanente
Segretaria Amministrativa; Contabile

Competenze Digitali Buona padronanza del pacchetto Office,

Altre Competenze Con l'aiuto di varie tecniche e tanta Creatività cerco di dare nuova vita ad oggetti di arredamento e mobili.

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".



Paola Carbone

Dati personali

Residenza:

Istruzione

- da (Dicembre 2017) a (Luglio 2018) - Ifoa Modena 
Corso IFTS Tecnico del prodotto agroalimentare Made in Italy: filiera, valorizzazione ed export. Ore 800. Principali materie: Organizzazione aziendale e strutture organizzative; Orientamento al lavoro e comunicazione interpersonale; Qualità e sicurezza dei prodotti agroalimentari; Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro; Valorizzazione dei prodotti tipici emiliano-romagnoli; Processi di produzione, trasformazione e conservazione dei prodotti tipici del territorio; Aspetti economico finanziari di un'azienda agroalimentare; Marketing dei prodotti agroalimentari; Internazionalizzazione dei prodotti agroalimentari; Food innovation; Lingua inglese; Microsoft office e supporto del sistema industriale.

- da (Ottobre-2003) a (Maggio-2004) - Ciofs Bibbiano 
Qualifica conseguita: Diploma superiore IV° livello Europeo Tecnico Amm.vo Ore 700.
Principali materie: Organizzazione aziendale; Informatica; Diritto del lavoro; Lingua Inglese; Amministrazione d'impresa; Applicazioni informatiche per l'amministrazione d'impresa; Transazioni comm.li in ambito nazionale ed internazionale; Contabilità generale e procedure amm.ve; Dinamiche di gruppo; Risoluzione dei problemi.

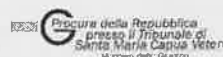
- da (Settembre 1996) a (Giugno-1997) - Istituto Tecnico Commerciale "A. Gallo" di Casal di Principe (CE) 

Qualifica conseguita: Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

- da (Dicembre -1996) - a (Aprile-1997) –

Procura della Repubblica di Santa Maria Capua Vetere (CE)

Qualifica conseguita: Abilitazione di Ufficiale di Riscossione.



- Il (5 Ottobre 2017) Attestato Skill dattilografia 200 Ore



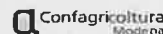
- *Il (16 Ottobre 2017) Attestato Pekt Expert*
- *Il (12 Aprile 2018) Attestato di Alimentarista di 1° e 2° livello*



Azienda Unità Sanitaria Locale
Reggio Emilia

Esperienze lavorative

- *da (Giugno 2023 ad oggi)- Poste Italiane*
Ruolo: Portalettere
Mansioni: (Smistamento corrispondenza destinandola all'area territoriale di competenza).
- da (Ottobre 2022) a (Dicembre 2022) Rilevatrice Censimento Comune Istat.*
- *da (Ottobre 2021)- a (Settembre 2022)- Poste Italiane*
Ruolo: Portalettere
Mansioni: (Smistamento corrispondenza destinandola all'area territoriale di competenza).
- *da (Dicembre-2018) – a (Marzo -2020) – Confagricoltura Modena*
Ruolo: (impiegata amministrativa ufficio amministrazione)
Mansioni: (Fatturazione attiva e passiva; Gestione della contabilità clienti e fornitori; Primanota cassa/banca; Preparazione preventivi; Gestione acquisti. Inoltre l'ufficio si interfaccia con la Direzione svolgendo compiti organizzativi).
- *da (Maggio- 1999) – a (Novembre - 2018) – Coop Alleanza 3.0*
Ruolo: (impiegato commerciale; responsabile reparto)
Mansioni: (Gestione sportello prestito soci, organizzazione punto vendita e colleghi, gestione fornitori e ordini)
- *da (Gennaio -1986) – a (Gennaio -1999) – Soc. Cooperativa Campania*
Ruolo: (preposto p.v.).
Mansioni: (Fatturazione; Cassa)



Conoscenze informatiche

Gestione della posta elettronica e Web Browser (Chrome, Explorer, Safari, ecc.);
Conoscenza dei maggiori programmi informativi.

Attuale situazione contrattuale

Contratto tempo indeterminato part-time.

Acconsento al trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base al D. Lgs. 196/2003, integrato con le modifiche introdotte dal il D. Lgs. 101/2018, e all'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Reggio Emilia, [REDACTED]

[REDACTED]





francesco carta

● ESPERIENZA LAVORATIVA

18/12/2007 – ATTUALE

ESERCENTE DI NEGOZIO

2001 – 2001 reggio emilia, Italia

COORDINATORE CENSIMENTO AGRICOLTURA

2022 – 2022 reggio emilia

RILEVATORE CENSIMENTO POPOLAZIONE

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LAUREA IN SCIENZE POLITICHE università degli studi di bologna

● COMPETENZE LINGUISTICHE

Altre lingue:

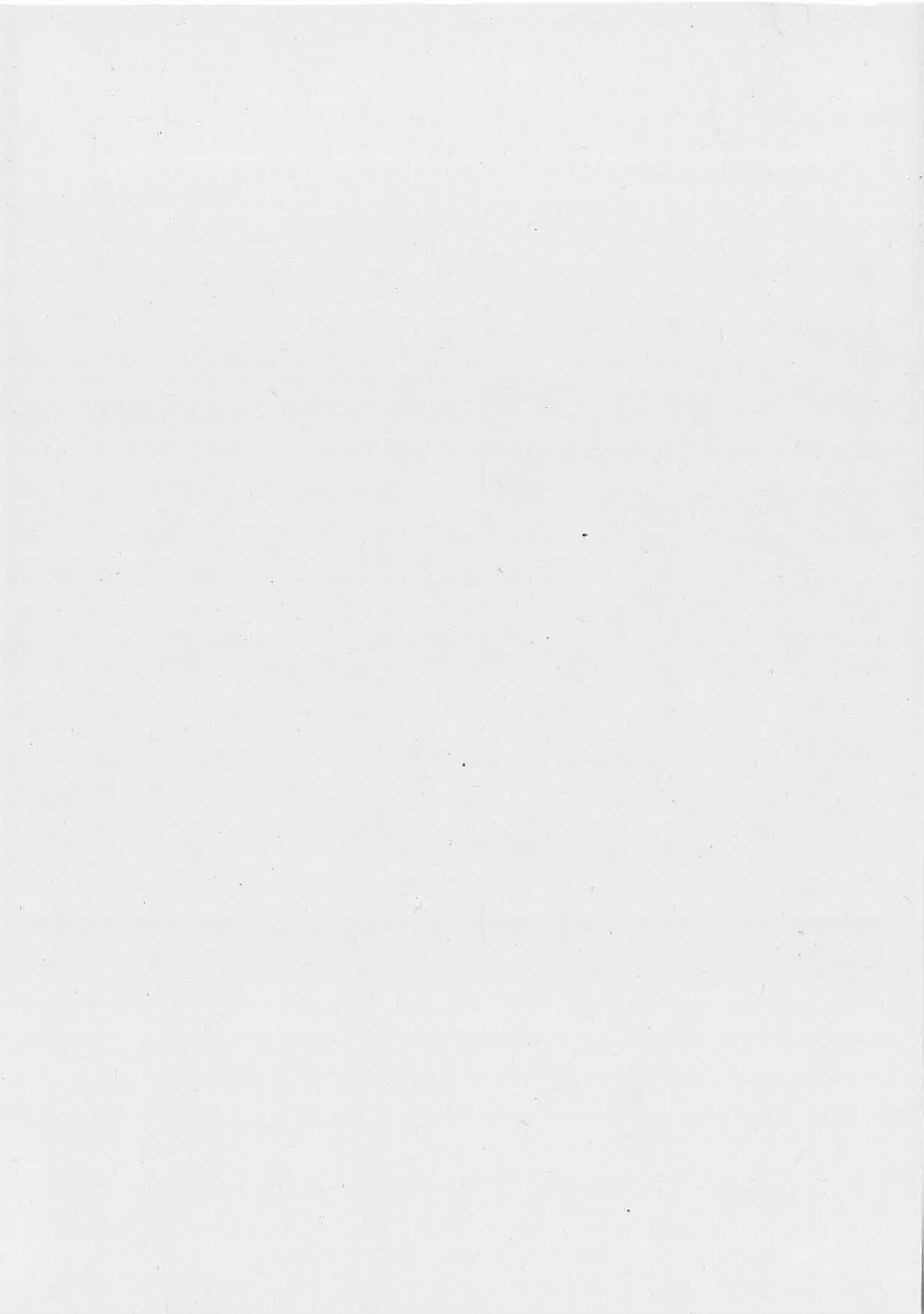
	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	A1	A1	A2	A1	A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".





Paola Ceretti

ESPERIENZA LAVORATIVA

02/02/2013 – ATTUALE Reggio Emilia, Italia

EDUCATRICE PROFESSIONALE ASP REGGIO EMILIA CITTÀ DELLE PERSONE

- Educatrice professionale territoriale presso il servizio sociale dell'Unione Colline Matildiche Area: adulti, anziani, disabili. Tempo pieno 36 ore settimanali

02/09/2007 – 30/06/2011 Reggio Emilia, Italia

TUTOR D'AULA E DI STAGE COMPARTO "CURE ESTETICHE" CORSI OBBLIGO SCOLASTICO FORMATIVO FONDAZIONE ENAIP DON G.MAGNANI

- Collaborazione con gli insegnanti, accoglienza degli studenti, monitoraggio percorso formativo individuale.
- ricerca aziende, preparazione della documentazione e monitoraggio andamento stage.

Indirizzo Via Guittone D'Arezzo 14 Reggio Emilia, 42122, Reggio Emilia, Italia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

06/04/2016 Reggio Emilia, Italia

LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE (D.M. 270/04) Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia

Sito Internet www.unimore.it

15/07/1990 Milano, Italia

DIPLOMA DI PERITO AZIENDALE E CORRISPONDENTE IN LINGUE ESTERE Istituto Tecnico Commerciale Fabio Besta di Milano

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

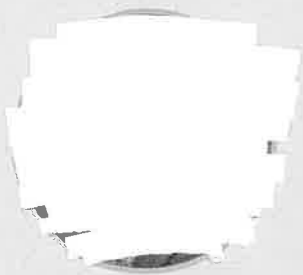
	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGELSE	B2	B2	B2	B2	B2
FRANCESE	B1	B1	A2	A2	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

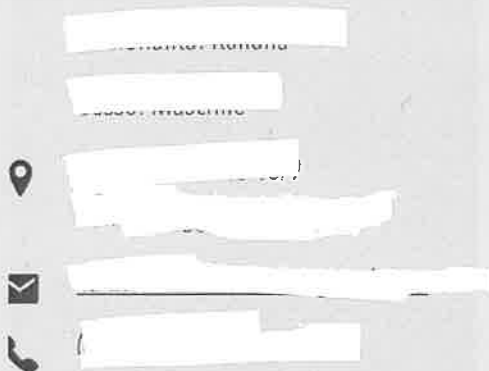
Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office | social media/ social network | GoogleChrome | Google | Whatsapp | Gestione PDF | Android | Gestione autonoma della posta e-mail | Utilizzo del browser | Microsoft Office | Windows

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".



Carmine
De Lucia

CONTATTI



ESPERIENZA LAVORATIVA

01/10/1991 - 01/05/1992 - Caserta, Italia

Programmatore EDP

Database software S.p.A.

Programmatore EDP previo corso di formazione Professionale di Programmatore Informatico presso la stessa Società per un totale di 1216 ore.

01/03/1998 - 01/03/1999 - Caserta, Italia

Grafico Pubblicitario

Corriere di Caserta

Durante questa esperienza mi sono occupato dell'impaginazione e della creazione delle pagine del giornale

Grafico Pubblicitario | Servizi Di Informazione E Comunicazione

01/04/1999 - 01/11/1999 - Caserta, Italia

Addetto ai servizi mensa

Ospedale Civile di Caserta

Nello svolgere questo lavoro mi sono occupato della preparazione dei pasti destinati ai degenti dell'Ospedale Civile di Caserta

Altre attività di servizi | Via Ferdinando Palasciano, 81100, Caserta, Italia

01/12/1999 - 30/11/2000 - Reggio Emilia, Italia

Ufficiale di Riscossione

Bipop Carire spa

Ho svolto l'attività di esattore per il servizio riscossione tributi di Reggio Emilia, concessionario ex Bipop Carire Spa tramite atto di nomina a Ufficiale di Riscossione rilasciato dalla prefettura di Reggio Emilia in quanto in possesso del certificato di abilitazione alle funzioni di Ufficiale di Riscossione conseguito presso la Procura della Repubblica di S. Maria Capua Vetere.

Riscossione tributi | Attività finanziarie e assicurative | Via Fratelli Manfredi, 6, 42124, Reggio Emilia, Italia

11/06/2001 - 22/06/2004 - San Martino in Rio, Italia

Addetto all'assemblaggio di infissi

CORMO infissi Srl

Nel trascorrere di questo periodo, mi sono occupato della realizzazione di infissi (porte e finestre), del loro assemblaggio e della loro commercializzazione.

Costruzioni | Via Magnanini, 40, San Martino in Rio, Italia

23/06/2004 - 02/10/2020 - Reggio Emilia, Italia

Impiegato

Unicredit Banca spa

All'interno di Unicredit Banca Spa ho svolto diverse mansioni tra le quali: cassiere capo, analista business, addetto al servizio estero e consulente. La versatilità delle mansioni svolte all'interno di Unicredit, mi ha dato la possibilità di scoprire molti dei processi operativi dell'attività bancaria rivolti sia alle imprese che alle famiglie. Ho dedicato a questa esperienza lavorativa più di quindici anni, nel corso dei quali non mi sono mai stancato di apprendere nuovi aspetti e tenermi costantemente aggiornato.

Capo Cassiere, Analista Business, Addetto servizio estero, Ufficiale di riscossione e consulente | Attività finanziarie e assicurative | www.unicredit.it | Via Rivoluzione d'ottobre, 16, 42123, Reggio Emilia, Italia

01/06/2004 - 01/06/2014 - Reggio Emilia , Italia

● **Consigliere comunale**

Comune di Reggio Emilia

Durante l'esperienza politica, oltre a svolgere le mansioni di Consigliere Comunale, ho avuto la possibilità di partecipare e collaborare alle Commissioni Consiliari Permanenti presenti all'interno del Comune di Reggio Emilia.

Consigliere Comunale | Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale obbligatoria | Piazza Prampolini, 1 , 42120, Reggio Emilia, Italia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

10/09/1982 - 10/06/1987 - Trav. Convitto Nazionale , Maddaloni, Italia

● **Diplo di maturità**

Istituto Magistrale Statale "Don Gnocchi"

Campi di studio

- Scienze sociali, giornalismo e informazione

44/60

09/12/1996 - S. Maria Capua Vetere , Italia

● **Ufficiale di Riscossione**

Procura della Repubblica/ Tribunale di S. Maria Capua Vetere

13/20

22/07/1994 - Benevento, Italia

● **Esercenti Commercio per somministrazione cibi e bevande**

Regione Campania

30/05/1988 - Caserta , Italia

● **Diploma di calcolo meccanico**

Associazione Stenografica Casertana "Enrico Noe"

30/05/1988 - Caserta , Italia

● **Diploma di dattilografia**

Associazione Stenografica Casertana "Enrico Noe"

01/01/2002 - 30/06/2002 - Reggio Emilia , Italia

● **Messo Notificatore**

Comune di Reggio Emilia

COMPETENZE LINGUISTICHE

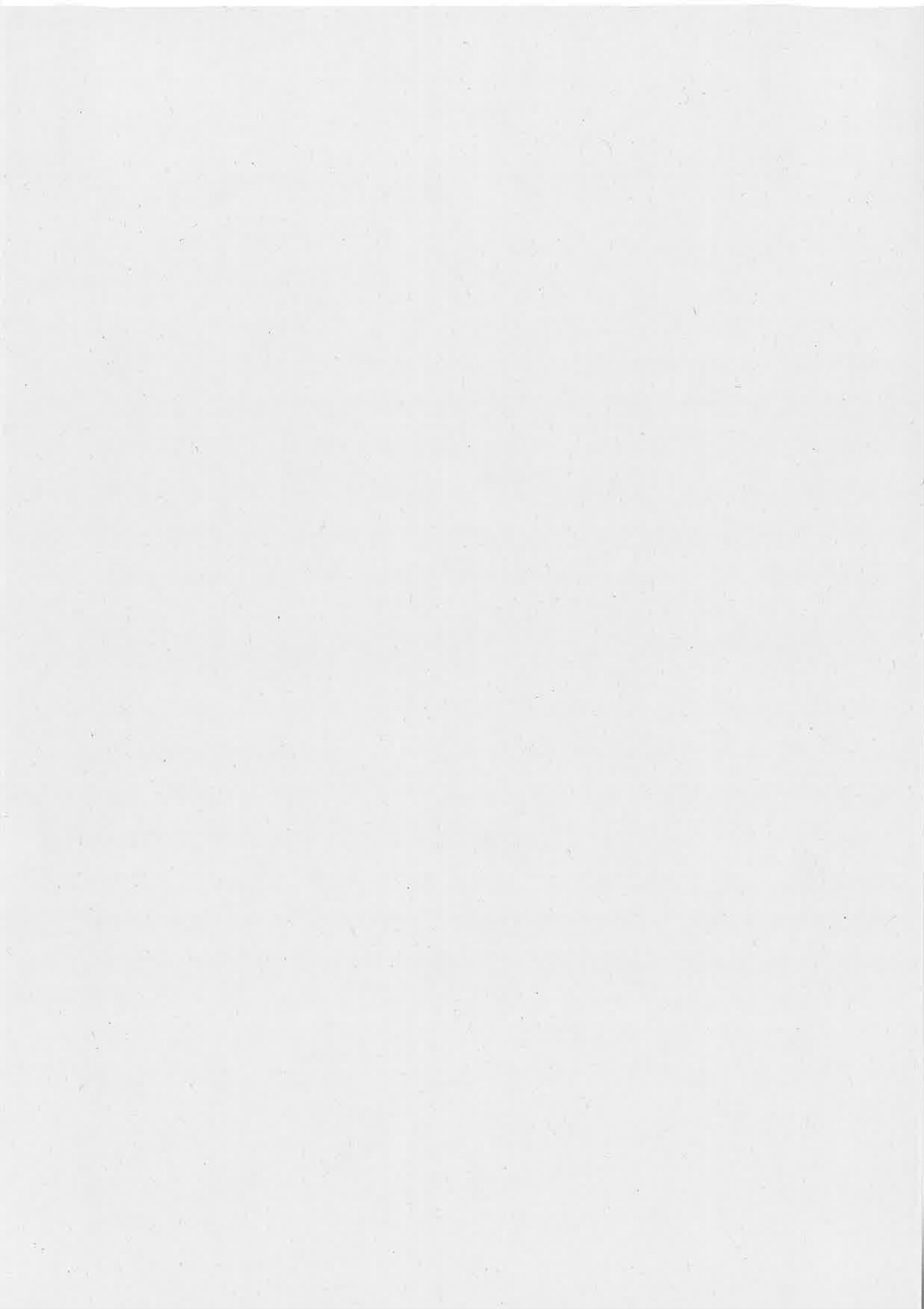
LINGUA MADRE: italiano

Inglese

Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	Scrittura
B1	B1	A1	A1	A1

COMPETENZE DIGITALI

Social Network | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Utilizzo del browser | Gestione autonoma della posta e-mail | Windows



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

SABRINA EL MOUKANE

Indirizzo(i)

Telefono(i)

e-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale**

**COMMESSA, CAMERIERA, CASSIERA, RECEPTIONIST, BARISTA, AIUTO
CUOCA, PROMOTER**

Esperienza professionale

Date

DICEMBRE 2016

Lavoro o posizione ricoperti

PROMOTER MONEYGRAM

Principali attività e responsabilità

VOLANTINAGGIO E PRESENTAZIONE DELLE PROMOZIONI

Nome e indirizzo del datore di lavoro

AGENZIA SOCOM SERVICE DI PADOVA

Date

DA MARZO 2016 AD OGGI

Lavoro o posizione ricoperti

CIR FOOD

Principali attività e responsabilità

ADDETTO MENSA

Nome e indirizzo del datore di lavoro

CIR FOOD COOPERATIVA DI RISTORAZIONE ITALIANA, CON SEDE V NOBEL, REGGIO EMILIA

Date

DA LUGLIO A DICEMBRE 2016

Lavoro o posizione ricoperti

IMPRESA PULIZIE

Principali attività e responsabilità

PULIZIA CONDOMINI

Nome e indirizzo del datore di lavoro

DITTA AMIN DI HOUSSAIN RAHMOUNI

Date

DICEMBRE 2015

Lavoro o posizione ricoperti

PROMOTER MONEYGRAM

Principali attività e responsabilità

VOLANTINAGGIO E PRESENTAZIONE DELLE PROMOZIONI

Nome e indirizzo del datore di lavoro

AGENZIA SOCOM SERVICE DI PADOVA

Date

DA AGOSTO A OTTOBRE 2015

Lavoro o posizione ricoperti

RISTORANTE

Principali attività e responsabilità	AIUTO CUOCO, LAVAPIATTI
Nome e indirizzo del datore di lavoro	RISTORANTE SOTTO BROLETTO (RE)
Date	NOVEMBRE
Lavoro o posizione ricoperti	LAVORO OCCASIONALE
Principali attività e responsabilità	ETICHETTATURE ARTICOLI NATALE
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SOCOM SERVICE
Date	DAL 01 AGOSTO AL 30 SETTEMBRE 2015
Lavoro o posizione ricoperti	CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO
Principali attività e responsabilità	AIUTO CUOCO, LAVAPIATTI
Nome e indirizzo del datore di lavoro	RISTORANTE "SOTTO BROLETTO", REGGIO EMILIA
Date	LUGLIO
Lavoro o posizione ricoperti	LAVORO OCCASIONALE
Principali attività e responsabilità	VOLANTINAGGIO MONEY GRAM
Nome indirizzo del datore di lavoro	SOCOM SERVICE
Date	DICEMBRE 2014
Lavoro o posizione ricoperti	COLLABORAZIONE OCCASIONALE
Principali attività e responsabilità	PROMOTER PRODOTTI D'ABBIGLIAMENTO DITTA BADIALI
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.P.S. SRL PROMOZIONE SERVIZI, VIA MONTI, 81 SESTO SAN GIOVANNI (MI)
Date	DAL 11 NOVEMBRE 2013 AL 06 APRILE 2014
Lavoro o posizione ricoperti	CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO
Principali attività e responsabilità	CASSIERA CASINO' E SALA GIOCHI
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A BORDO DELLE NAVI TRAGHETTO PER LA DITTA AUTOMATIC GENOVA
Date	DAL 06 GIUGNO 2013 AL 30 SETTEMBRE 2013
Lavoro o posizione ricoperti	CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO
Principali attività e responsabilità	HOSTESS
Nome e indirizzo del datore di lavoro	DITTA GRANDI NAVI VELOCI DI GENOVA
Date	DAL 07 LUGLIO 2012 AL 27 AGOSTO 2012
Lavoro o posizione ricoperti	PRESTAZIONE OCCASIONALE
Principali attività e responsabilità	BARISTA
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BAR "C'EST LA VIE", VIA PUCCINI, REGGIO EMILIA
Date	DAL GIUGNO 2010 AD AGOSTO 2010
Lavoro o posizione ricoperti	PRESTAZIONE OCCASIONALE
Principali attività e responsabilità	CAMERIERA
Nome e indirizzo del datore di lavoro	RISTORANTE, SESSO (RE)
Date	DAL 07 MAGGIO 2010 AL 13 GIUGNO 2010
Lavoro o posizione ricoperti	STAGE PRESSO FOTOGRAFIA EUROPEA DI REGGIO EMILIA
Principali attività e responsabilità	SORVEGLIANZA ESPOSIZIONI, ALLESTIMENTO ESPOSIZIONI, ACCOGLIENZA VISITATORI, INFO POINT

Date	DAL 16 MARZO 2010 AL 21 MARZO 2010
Lavoro o posizione ricoperti	STAGE PRESSO FIERA DI MODENA CHILDREN'S TOUR
Principali attività e responsabilità	CONSEGNA MATERIALE PUBBLICITARIO, SUPPORTO AI LABORATORI CON BAMBINI, CHECK DELLE PRESENZE, INFO POINT
Date	DAL 13 MARZO 2010 AL 14 MARZO 2010
Lavoro o posizione ricoperti	STAGE PRESSO FIERA DI MODENA "PLAY"
Principali attività e responsabilità	CONSEGNA MATERIALE PUBBLICITARIO, CHECK DELLE PRESENZE, INFO POINT
Date	DAL 01 GIUGNO 2009 AL 31 AGOSTO 2009
Lavoro o posizione ricoperti	LAVORO STAGIONALE
Principali attività e responsabilità	BARISTA, CAMERIERA, AIUTO CUOCO, SUPPORTO ALLA ROOM DIVISION
Nome e indirizzo del datore di lavoro	RISTORANTE ALBERGO BAR "CARPE DIEM", LIGONCHIO (RE)

Istruzione e formazione

Date	11 APRILE 2013
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE ALIMENTARISTA
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASL REGGIO EMILIA DIPARTIMENTO SANITA' PUBBLICA, REGGIO EMILIA (RE)
Date	MARZO 2013
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI FREQUENZA CORSO "HACCP E RINTRACCIABILITA'"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CECOT SRL, VIA GIUSEPPE GALLIANO 8/D, 42124 REGGIO EMILIA (RE)
Date	MARZO 2013
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI FREQUENZA CORSO "CAFFETTERIA"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CECOT SRL, VIA GIUSEPPE GALLIANO 8/D, 42124 REGGIO EMILIA (RE)
Date	07 LUGLIO 2010
Titolo della qualifica rilasciata	DIPLOMA DI TECNICO DEI SERVIZI TURISTICI (OPERATORE TURISTICO)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISTITUTO SUPERIORE ALBERGHIERO A. MOTTI V. GASTINELLI 14/A REGGIO EMILIA
Livello conseguito	70/100
Date	15 GIUGNO 2007
Titolo della qualifica rilasciata	QUALIFICA DI RICEVIMENTO
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISTITUTO SUPERIORE ALBERGHIERO A. MOTTI V. GASTINELLI 14/A REGGIO EMILIA

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **ITALIANA**

Altra(e) lingua(e) **FRANCESE (1)**
INGLESE (2)
ARABO (3)

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
1	BUONO	BUONO	BUONO	BUONO	
2	SCOLASTICO	SCOLASTICO	SCOLASTICO	SCOLASTICO	
3	BUONO	/	BUONO	/	

Capacità e competenze sociali

BUONE CAPACITA' DI INTERAZIONE CON IL PUBBLICO ACQUISITA IN ESPERIENZA DI PROMOTER

Altre capacità e competenze

**BUONA CONOSCENZA DEL SISTEMA WINDOWS E DI INTERNET EXPLORER
DISCRETA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE (WORD, POWER POINT ED EXCEL)**

Patente

B

Ulteriori informazioni

Allegati

Il/La sottoscritto/a, consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n 445 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.
Il/La sottoscritto/a in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d. lgs n. 196 del 30/06/2003.

Firma

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

FERRARI Sandro

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2017 da aprile a settembre
Amministrazione Comunale di Riccione, Viale Vittorio Emanuele II, 2 Riccione (RN)
Ente Locale, Pubblica amministrazione
Amministrativo cat. B3G
Collaboratore Professionale Amministrativo, elezioni amministrative

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2013 da maggio a settembre
Amministrazione Comunale di Sarnico, Via Roma 54 Sarnico (BG)
Ente Locale, Pubblica amministrazione
Amministrativo cat. C
Agente di Polizia Locale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2012 da luglio a dicembre
Amministrazione Comunale di Cologno, Piazza Garibaldi 31 Cologno (BS)
Ente Locale, Pubblica amministrazione
Amministrativo cat. C
Agente di Polizia Locale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

2001-2018

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Amministratore d'immobili per conto terzi
Lavoro autonomo
Tenuta contabilità generale, libri assembleari. Redazione del Bilancio preventivo e Rendiconto consuntivo. Aspetti fiscali, civilistici e giuridici.

2005-2012
Camera di Commercio I.A.A. di Reggio Emilia

Pubblica amministrazione
Lavoro autonomo
Conciliatore e Mediatore Camerale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 1996-2009
- Poste Italiane spa Filiale di Reggio Emilia
- Società per azioni, Poste e telecomunicazioni
- Lavoro subordinato
- Responsabile di agenzia.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal 1998
- [REDACTED]
- Amministrativo contabile e consulenza aziendale.
- Lavoro autonomo
- Tenuta contabilità generale, redazione del Conto Consuntivo, contabilità industriale e dichiarazioni fiscali.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 1995-1998
- Dottore Commercialista, Bernardi Linda di Reggio Emilia
- Libera Professione
- Collaborazione coordinata continuativa
- Tenuta contabilità professionisti e tenuta libri contabili, contabilità imprese in semplificata e ordinaria e tenuta libri sociali. Bilanci di verifica e operazioni di assestamento, dichiarazioni redditi persone fisiche e giuridiche.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 1994-1995
- Dottore Commercialista, Pizzotti Lidia di Asti
- Libera Professione
- Attività di tirocinio.
- Contabilità professionisti e imprese, consulenza aziendale e attività di segreteria.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 1993-1994
- Unipol SIM Gruppo Unipol di Bologna agenzia di Reggio Emilia
- Società per azioni, servizi bancari assicurativi.
- Imprenditore individuale.
- Attività di vendita promozione di prodotti bancari assicurativi e gestione portafoglio clienti.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 1984-1986
- F.lli Bacchi snc di Gualtieri (RE)
- Artigiano, amplificazione e diffusione sonora.
- Lavoro subordinato
- Verifica prodotto e qualità, assistenza clienti e riparazione impianti di diffusione sonora e progettazione e realizzazione di circuiti elettrici ed elettronici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2017
- Iscritto presso Tribunale di Reggio Emilia albo CTU, Amministratore di Condominio n. 1291/2 del 27.10.2017

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1993
- Iscritto presso albo Consob OCF, quale promotore finanziario

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2011
- Scuola Interregionale di Polizia Locale di Modena
- Diritto costituzionale, diritto amministrativo, T.U. Enti Locali, Codice penale e procedura, Codice della strada e regolamento, Testo Unico Edilizia e Disciplina del Commercio esercizi pubblici e privati.
- Preparazione ai concorsi pubblici per agente di Polizia Locale.
- Attestato di frequenza in graduatoria nel Comune di Sarnico e altro comune della provincia Modenese.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1987-1993
- Università degli Studi di Modena
- Economia e commercio indirizzo giuridico. Tesi in materia di Legislazione bancaria : Le succursali di Banche
- Diploma di Laurea vecchio ordinamento
- 93/110

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

	• 1979-1984 • Istituto Professionale Statale dell'Industria e Artigianato di Reggio Emilia • Elettrotecnica ed Elettronica • Diploma di maturità professionale industriale. • 48/60
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	Costanza, metodologia nella risoluzione di problema, pazienza e empatia.
MADRELINGUA	[REDACTED]
ALTRE LINGUA	[REDACTED]
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	Buono Buono Buono
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Pluriennale esperienza nell'attività commerciale di vendita del prodotto nell'ambito bancario assicurativo [REDACTED]
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Quale amministratore d'immobiliare coordino e amministro più di una dozzina di condomini il che porta a far si che debba dare delle soluzioni in modo quotidiano spaziando dal semplice consiglio civilistico economico-giuridico al nianno di ristrutturazione di un immobile [REDACTED]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Internet, computer in genere, sistemi operativi quali windows xp, windows vista, windows 7, applicativo office completo, programmi di gestione contabilità OSRA Profis-Sistem e PIGC. Circuiti integrati e componenti elettrotecniche.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Teatro, recitazione.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Attività sportiva legata alla corsa, podismo.
PATENTE O PATENTI	[REDACTED]
ULTERIORI INFORMAZIONI	Disponibilità a Viaggi e trasferimenti.
ALLEGATI	Nessun allegato.

Il sottoscritto dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/00, presa visione dell'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003, n. 196 allegata al presente modulo, che quanto indicato nel presente curriculum è conforme al vero.

Il/la sottoscritto/a è inoltre consapevole che l'Amministrazione regionale provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato - posta la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime.

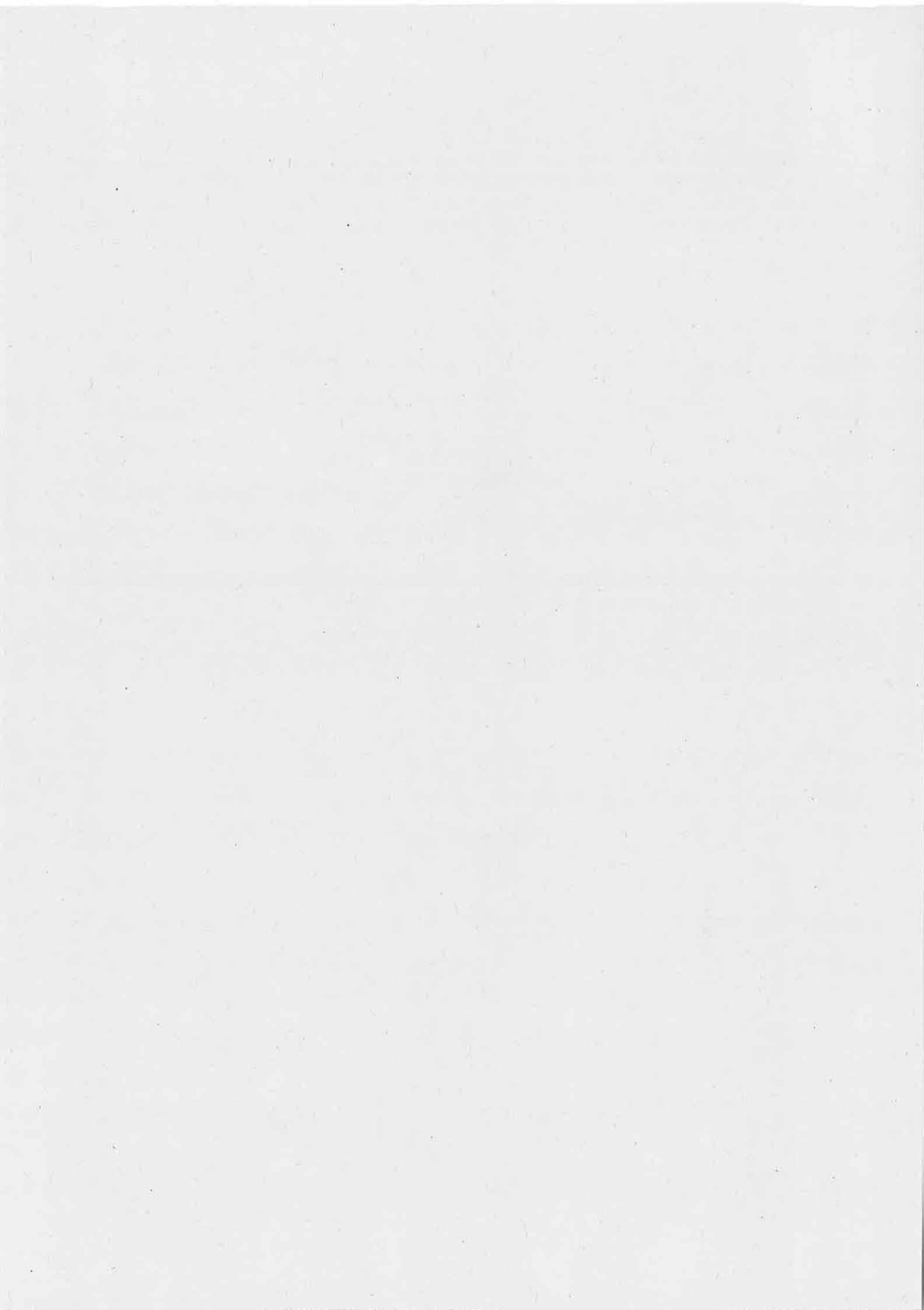
Data 

Firma(**)



() la firma deve essere apposta in originale.**

La domanda di ammissione ed il curriculum vitae devono essere accompagnati dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità.





Clarissa Gennari

OCCUPAZIONE DESIDERATA

educatore professionale nei servizi per l'infanzia e professioni socio-pedagogiche

ESPERIENZA PROFESSIONALE

[11/2022 - 07/2024]

Educatrice di nido

Scuola dell'infanzia e nido integrato 'Mamma Mara', Via Pontonovo, 4, 42020, San Polo d'Enza, RE - SAN POLO D'ENZA (RE) ITALIA

Attività o settore: istruzione, formazione, ricerca e sviluppo

Principali attività e responsabilità: Educatrice di nido in sezioni dai 6 mesi ai 36 mesi ove sono propinate attività educative con finalità e metodologie congrue all'età dei bambini e alle tappe di sviluppo, attenzione meticolosa alla cura dei bambini in tutte le sue forme, costruzione di una quotidianità che scandisce i tempi di ognuno, elaborazione di progetti educativi e relative pubblicazioni in restituzione alle famiglie, momenti di formazione in equipe e in itinere, predisposizione di spazi adeguati, uso di computer e applicazioni come Publisher, Canva, Powerpoint, ecc.

Competenze e obiettivi raggiunti: Sono state incrementate le capacità di ascolto e relazione sia con i bambini che con le famiglie; maggiore consapevolezza dell'importanza di un dialogo condiviso in equipe/professionalità differenti; buona propensione al lavoro in equipe; acquisizione di una buona capacità empatica, ecc.

Buone competenze nell'uso di Canva, Powerpoint, ecc., per le pubblicazioni da consegnare alle famiglie.

[03/2023 - 04/2023]

Affiancamento ai coordinatori dell'area famiglie (Spazio neutro, Educativa domiciliare, servizio di accompagnamento all'autonomia, ecc.)

Pangea Cooperativa Sociale, Via Longarone 12, 42019, Scandiano - SCANDIANO RUBIERA (RE) ITALIA

Attività o settore: istruzione, formazione, ricerca e sviluppo

Principali attività e responsabilità: Conoscere e approfondire le principali funzioni del responsabile di servizio in merito alla gestione dell'equipe di lavoro, conoscere e sperimentare i processi di osservazione, progettazione e documentazione propri dei servizi dell'area famiglie.

Competenze e obiettivi raggiunti: maggiore predisposizione ai processi di riflessione sulla pratica educativa e di supervisione, coordinamento dell'equipe e progettazioni di riferimento da attuare, osservazione e presa in carico della documentazione di servizio, presa in carico delle famiglie (es. Spazio neutro e Educativa domiciliare).

[10/2021 - 12/2021]

Educatrice di nido

Scuola dell'infanzia e nido integrato 'Mamma Mara' - SAN POLO D'ENZA (RE) ITALIA

Principali attività e responsabilità: Educatrice di nido

Competenze e obiettivi raggiunti: Sono maturate soft skills come autonomia di giudizio, autonomia nella gestione del tempo e dell'organizzazione delle attività educative/proposte educative offerte ai bambini; sono state acquisite nuove competenze osservative, comunicative attraverso il lavoro in equipe, i momenti di supervisione e una partecipazione attiva costante.

[01/2015 - 09/2018]

addetta vendita di prodotti di pasticceria

più di un'azienda - CANOSSA (RE) ITALIA

Area aziendale: produzione

Principali attività e responsabilità: esperienza come cuoca presso scuola dell'infanzia 'San Giuseppe' a Giano d'Enza, di vendita e esperienza come cuoca presso il ristorante 'IL GIGLIO' a Giano d'Enza, esperienza in cake design presso Cake Lab a Castelnovo ne Monti, esperienza di vendita presso Forno di Sara Montipò a Castelnovo ne Monti, esperienza di preparazioni dolci e salate presso Forno Fratelli Cervi a Giano d'Enza.

Competenze e obiettivi raggiunti: competenza in preparazione e somministrazione cibi salati e dolci, competenze di vendita.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- [2019 - 2022] **Scienze dell'educazione per il nido e le professioni socio-pedagogiche**
Università degli Studi di MODENA e REGGIO EMILIA
Sede: MODENA
Laurea in Scienze dell'educazione e della formazione
Votazione finale: 106/110
Livello QEQ: 6
Livello NQF: Laurea di primo livello (3 anni)
Titolo della tesi: Indagare la violenza contro le donne e testimonianza Dell'Associazione "Non da sola" di Reggio Emilia.
Principali tematiche/competenze professionali possedute:
Laurea in scienze dell'educazione per il nido e le professioni socio-pedagogiche con votazione 106/110.
Indirizzo educatore nei nidi e servizi per l'infanzia. Studio di materie a carattere pedagogico, psicologico, progettuale, educativo, giuridico.

ALTRE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

- [2024 - 2024] **corso disostruzione pediatrica**
croce azzurra
- [2023] **24 cfu discipline antropo-psico-pedagogiche**
Università degli Studi di MODENA e REGGIO EMILIA
Descrizione attività:
attestato disponibile dei 24 cfu riconosciuti
- [2023] **Formazione specifica per rischio basso**
Università degli Studi di MODENA e REGGIO EMILIA
Descrizione attività:
progetto FADscurMORE modulo 2 intitolato formazione specifica per rischio basso (4 ore)
- [2021 - 2021] **corsi sicurezza sul lavoro**
Università degli Studi di MODENA e REGGIO EMILIA
Descrizione attività:
corso sulla formazione generale alla prevenzione e alla sicurezza sul lavoro (4 ore),
corso "cosa è e come utilizzare i dispositivi di protezione individuale" (1 ora),
corso covid-19 smart (1 ora),
corso indicazioni per la prevenzione della trasmissione COVID-19 (2 ore)
relativi attestati di frequenza disponibili

STUDI PRE-UNIVERSITARI

- [2019] **Diploma secondario: istruzione professionale, settore Servizi, indirizzo Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera, filiera Enogastronomia, opzione Prodotti dolciari artigianali ed industriali**
Diploma italiano

COMPETENZE LINGUISTICHE

Altra(e) lingua(e)

Inglese

ASCOLTO: B1 LETTURA: B1 SCRITTO: B1
INTERAZIONE ORALE: B1 PRODUZIONE ORALE: B1

Diploma(I) o certificato(I)

Inglese: certificazione Cambridge English Entry Level Certificate in ESOL International (ENTRY 3) Preliminary - CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH, 02 07 2019 - Livello europeo: B1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato

Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

ALTRE COMPETENZE

Competenze comunicative

Buone competenze comunicative apprese e consolidate durante gli anni di studio e le esperienze lavorative in campo sia alberghiero che educativo. Buona capacità di adeguarsi a differenti contesti di vita e situazioni, autonoma nella gestione dei tempi e delle richieste pervenute, buone capacità di ascolto e

osservazione.

Competenze organizzative e gestionali

Buone competenze organizzative in senso generale, a seguito di diversi tirocini in ambito alberghiero e un tirocinio di 3 mesi in una sezione di nido.

Competenze professionali

Buone competenze tecniche in campo alberghiero.

Corrette competenze di igiene apprese nei miei due differenti percorsi di studio.

Altre competenze

Sono state assunte nuove competenze personali e professionali attraverso una breve esperienza di volontariato Campo Caritas Giovani e servizio (campo locale) presso la Mensa Caritas di Reggio Emilia.

COMPETENZE DIGITALI

AUTOVALUTAZIONE				
ALFABETIZZAZIONE SU INFORMAZIONI E DATI	COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE	CREAZIONE DI CONTENUTI DIGITALI	SICUREZZA	RISOLVERE PROBLEMI
Utente base	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Competenze informatiche di base:

SOFTWARE APPLICATIVI

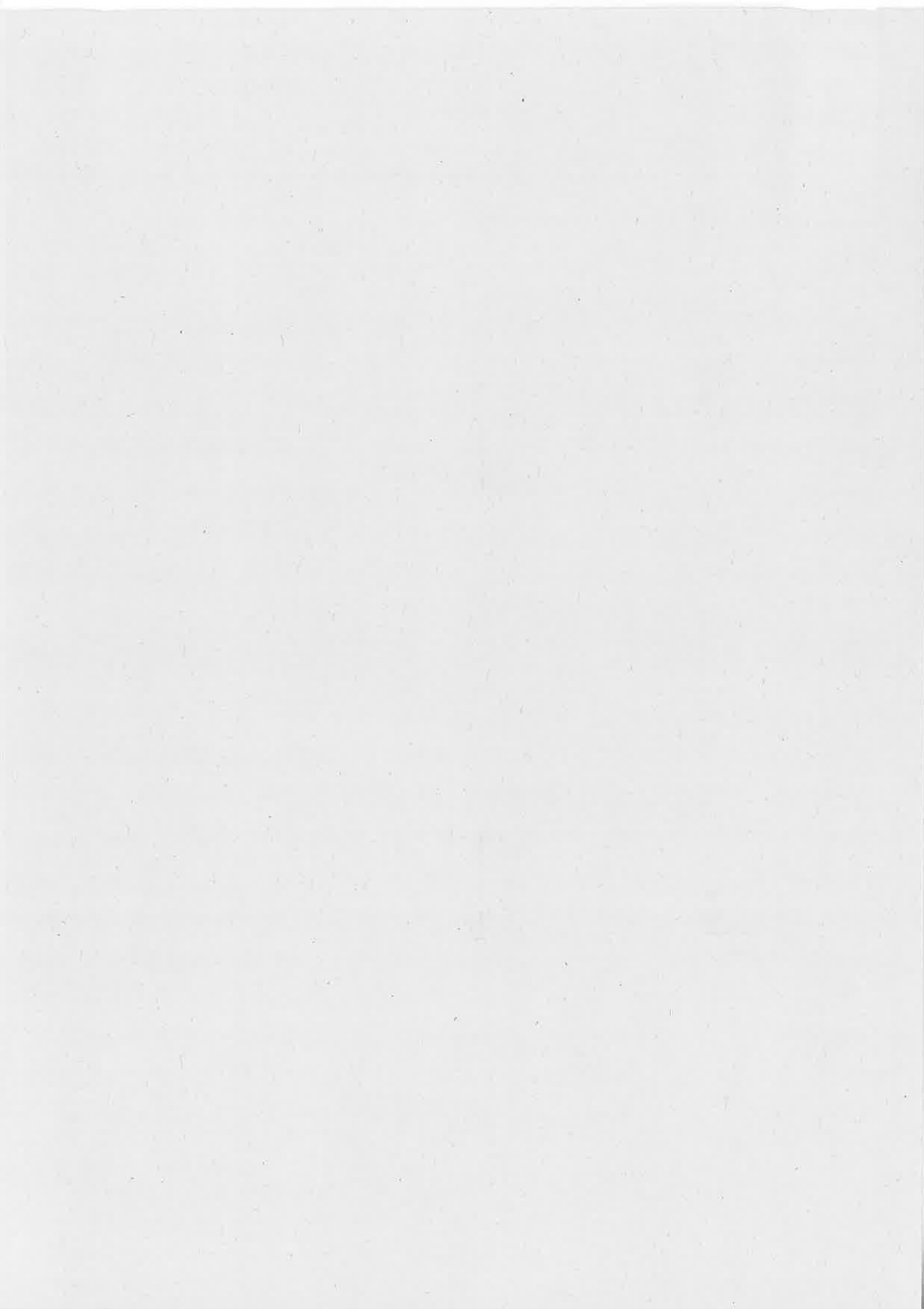
nessuna

PATENTE DI GUIDA

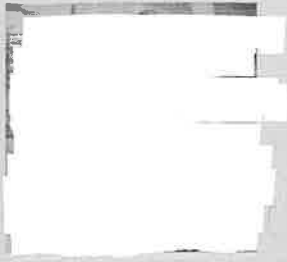
Patente B / Automunito

ALLEGATI

1. Disponibile più avanti in cartaceo la pergamena di Laurea;
2. disponibile la certificazione livello B1 di inglese in forma cartacea;
3. disponibile la copia cartacea del diploma di scuola superiore;
4. disponibili le copie degli attestati di frequenza ai corsi di formazione sulla sicurezza conseguiti presso l'Università;



LIA GIORGINI



PROFILO PROFESSIONALE

Terminato il percorso scolastico alla scuola Alberghiera, e relativi stage, sono alla ricerca della prima esperienza lavorativa. Oltre alle competenze maturate finora, posso portare entusiasmo, determinazione e voglia di crescere. Disponibile full-time da lunedì a sabato, zona Reggio Emilia.

CONTATTI



CAPACITÀ E COMPETENZE

- Conoscenza delle materie prime
- Conoscenza di ricette e ingredienti
- Rispetto delle norme sanitarie
- Utilizzo della strumentazione di cucina
- HACCP
- Efficienza, ordine e pulizia

HOBBY E INTERESSI

Appassionata di Video Game action-adventure: collaboro online con altri gamers, studiando e pianificando tattiche e strategie di gioco.

Grazie a questi giochi online ho avuto l'opportunità di conoscere molte persone anche offline, in tutta Italia.

Amo molto la cultura e le nuove scene musicali italiane contemporanee, nello specifico le sottoculture hip-hop e rap underground milanesi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di servizi per l'enogastronomia:
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera,
08/2021 *Angelo Motti* - Reggio Emilia

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Addetta alla produzione di dolci, 02/2022 - ad oggi

Prosper Food - Reggio Emilia, RE

- Preparazione dei piatti con costante attenzione ai dettagli e alla qualità.
- Organizzazione scrupolosa delle postazioni di lavoro e delle mansioni della brigata di cucina.
- Attenta predisposizione di attrezzatura, ingredienti e postazioni di lavoro prima e dopo ogni servizio.
- Pianificazione e verifica delle attività di pulizia e sanificazione di superfici e attrezzature al termine di ogni attività.
- Pulizia dei banconi, delle aree di preparazione dei cibi e delle attrezzature con appositi disinfettanti.
- Preparazione degli attrezzi da cucina, degli ingredienti e delle postazioni di lavoro in fase di apertura o chiusura della cucina.

Receptionist Controllo Green Pass, 10/2021 - 01/2022

Studio Alfa - Reggio Emilia, RE

- Filtro delle chiamate in entrata e trasferimento delle telefonate agli uffici di competenza.
- Accoglienza di visitatori e clienti in arrivo, tenuta dei registri e rilascio dei badge provvisori.
- Monitoraggio dei visitatori e supervisione degli avvenimenti nei locali e negli spazi di accoglienza per garantire la massima sicurezza.
- Cura dell'ordine e della pulizia dell'area della reception.
- Ricezione, smistamento e distribuzione della posta cartacea, elaborazione di email e preparazione di pacchi.
- Controllo della temperatura e scansione Green-Pass.

Bancalista, 07/2021 - 08/2021

Arti Grafiche - S. Ilario, Reggio Emilia

- Collaborazione alle operazioni di carico e scarico dei mezzi.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali



Monica Izzo

CONTATTI



PRESENTAZIONE

Digital Strategist & Front End Developer: cuore nella creatività e testa nel codice.

Affascinata dalle innovazioni, seguo sempre con interesse le ultime novità nel campo del digital marketing. Abituata a lavorare in aziende strutturate su progetti di ampio respiro, all'occorrenza riesco ad avere un approccio anche da team leader su piccoli progetti grazie visione ampia del digital marketing acquisita con l'esperienza. Estremamente disponibile a lavorare in team, cerco sempre di apportare il mio sapere all'interno di esso e di essere pro attiva con approcci innovativi e non convenzionali. Attenta a rispettare budget e tempi di esecuzione di ogni progetto, considero i "limiti" come sfide.

ESPERIENZA LAVORATIVA

16/06/2023 – ATTUALE Parma, Italia

Tecnico di marketing Multidialogo

- Creazione e manutenzione sito web aziendale.
- Aggiornamento sezione blog e prodotti/servizi
- Gestione e manutenzione dei profili social aziendali
- Elaborazione video per posting su youtube
- Attività di Lead Generation
- Progettazione e pianificazione di newsletter

17/05/2021 – 31/03/2022 Campogalliano (MO), Italia

Digital Strategist G. F. Sicurezza Srl

Creazione e gestione di Strategie e Contenuti Digital creati ad hoc per aumentare la brand awareness aziendale e creare nuove opportunità di business. Lead Generation. Gestione dei centri Media per l'acquisto di adv digitale e non. Aggiornamento Sito web, Gestione Social, Creazione di Newsletter, Campagne Ads Google e Meta.

01/01/2016 – ATTUALE Reggio Emilia, Italia

Digital Strategist Lavoro autonomo

- pianificazione e pubblicazione di piani editoriali mensili
- realizzazione visual per campagne paid
- pianificazioni campagne paid: meta, linkedin, ecc.
- analytics: google, meta e linkedin
- realizzazione e implementazione siti web
- CMS utilizzati: wordpress, joomla, prestashop e magento
- utilizzo del pacchetto Adobe Creative Cloud
- utilizzo dei linguaggi HTML5 e CSS3

Clienti attualmente seguiti in ambito social:

- Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria - Reggio Emilia
- Dove Andiamo? Parma e Provincia
- Medicalfast.eu

01/10/2019 – 01/02/2022 Reggio Emilia, Italia

Social Media Manager e Community Manager DISMI - Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria

Gestione e monitoraggio e promozione dell'attività del dipartimento sui canali social digitali.

Presenza in sede e/o videoconferenza pari a un ora al giorno per gestione ordinaria.

Presenza in sede per riunione mensile pianificare e le strategie di comunicazione di lungo periodo.

Gestione e monitoraggio della presenza sulle principali piattaforme social:

- Facebook
- Instagram
- Youtube

Nello specifico:

Interazione con docenti e gruppi di ricerca del Dipartimento.

Creazione e implementazione del piano editoriale specifico per ogni piattaforma.

Ideazione e pubblicazione contenuti: almeno un post e una stories al giorno.

Interazione con gli studenti delle scuole superiori locali.

Monitoraggio costante dei profili per individuare e gestire in realtime menzioni e condivisioni.

Gestione di campagne d'avvertising.

Creazione di reportistica mensile su crescita community, follower, engagement ecc.

Social "Customer Care" a supporto dei studenti.

01/09/2016 – 31/10/2017 Buonporto, Italia

● **Grafico prestampa** Espo&Cartotec SpA

- controllo esecutivi di stampa (formato, risoluzione immagini, cromie, ecc)
- ottimizzazione impianto stampa
- verifica fustelle di produzione (industrializzazione)
- realizzazioni prototipi pre stampa
- reportistica modifiche

01/01/2016 – 01/09/2016 Bologna, Italia

● **Account commerciale** Speed – Società Pubblicità Editoriale e Digitale

- account nuovi clienti
- proposta commerciale e preventivo
- campagne display e Ads Google
- pubbliredazionali

01/05/2007 – 31/12/2014 Reggio Emilia, Italia

● **Grafico editoriale e grafico esecutivista** Industree SpA

- preparazione files di stampa
- impaginazione editoriale
- verifica prestampa
- contatto clienti e fornitori

01/09/1999 – 01/05/2007 Casalnuovo di Napoli, Italia

● **Graphic e Web Designer** Hermesmedia Srl

- realizzazione di siti web
- creazione di brochure, cataloghi, advertising

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/01/2022 – ATTUALE Online

● **Master Online in Social Media Marketing - 2022** Ninja Academy

01/05/2021 – 31/08/2021

● **Creator Academy - YouTube** YouTube.com

Sito Internet <https://creatoracademy.youtube.com/> | **Campo di studio** Tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC)

01/01/2017 – 23/11/2017

● **Concetti di base del marketing digitale** Google Digital Training

2015 – 2016 Reggio Emilia

● **Qualifica di Tecnico della comunicazione d'impresa esperto in digital marketing** Enaip Reggio Emilia

2016 Milano

● **Wordpress 360** webipedia.it

Corso per realizzare Siti e Blog WordPress.

01/09/1993 – 01/07/1998 Acerra, Italia

● **1999 - Diploma di grafica pubblicitaria e fotografia** Istituto Statale "U. Boccioni" d'Arte d'Acerra

14/04/2023 – 09/10/2023 Milano, Italia

● **Full-Stack Web Development** Boolean

Sito Internet <https://boolean.careers>

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano.

Altre lingue:

Inglese

Ascolto B1

Produzione orale B1

Lettura B1

Interazione orale B1

Scrittura B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

DIGITAL MARKETING

digital marketing and sales funnel | In possesso di certificazione Google Digital Training sul Marketing Digitale. | Web marketing (SEO SEM) | Conoscenza dei principali CMS: Wordpress, Drupal, Joomla, Magento, Bootstrap. | Creazione pagine web con l'utilizzo di CMS, come WordPress | Ottima conoscenza dei servizi di comunicazione (social, messaggistica, posta elettronica) | Buona conoscenza delle piattaforme di email marketing MailChimp e MailUp | Buona conoscenza dei CMS Word Press e Magento per quanto riguarda gli e-commerce. | Buona conoscenza di HTML, Javascript and CSS

GRAFICA E COMUNICAZIONE

Ottime conoscenze del pacchetto Adobe (Photoshop, Illustrator, Indesign)

MARKETING

CRM aziendale | Ottima conoscenza di Marketing e Strategie di business

ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente di guida

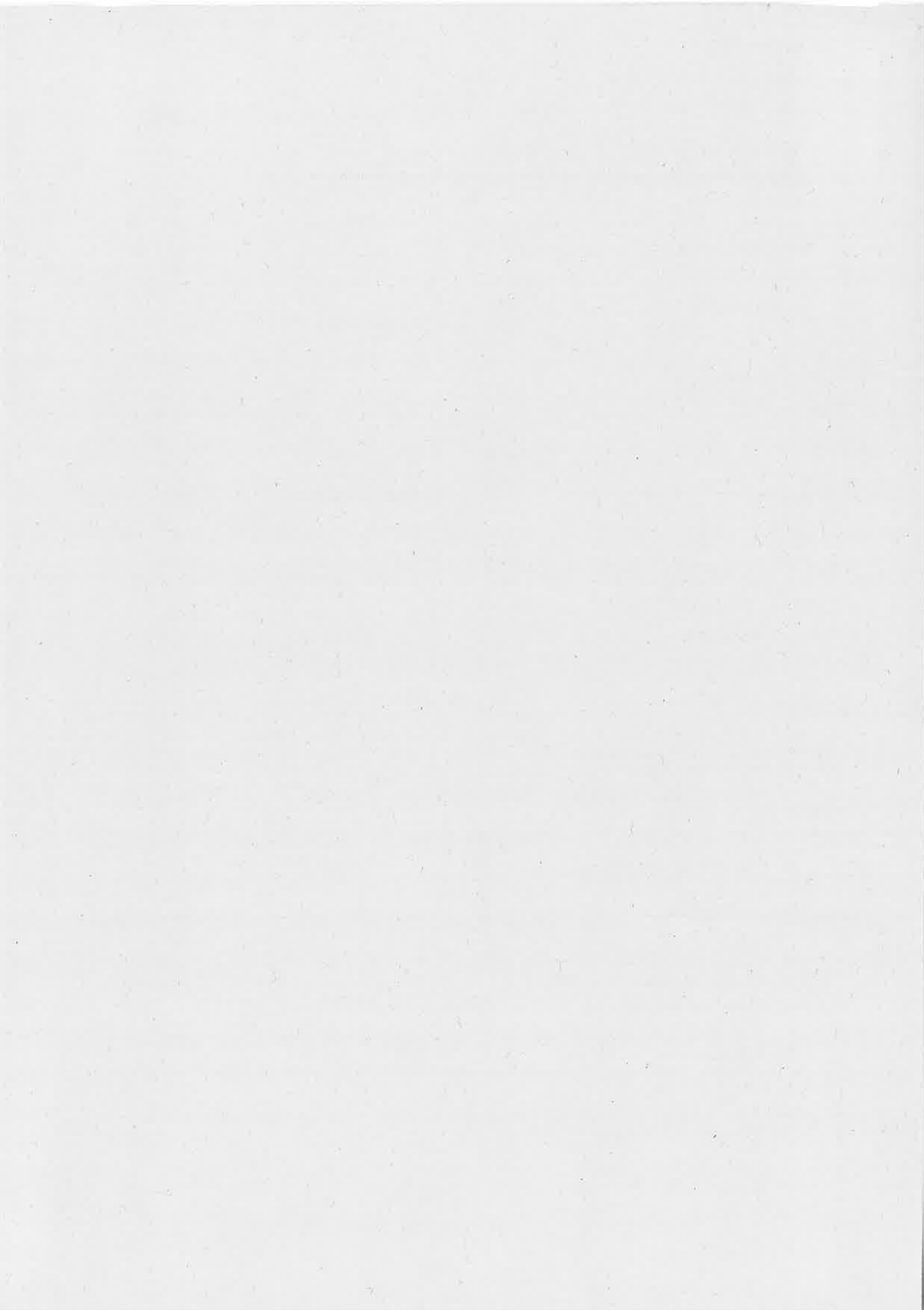
● **P** 

Competenze organizzative

● **Competenze organizzative** Appassionata di "To do list" e Nuove Tecnologie.

Lettrice vorace di libri su tematiche di sviluppo personale. Di argomenti di micro e macro economia e gestione finanziaria.
Seguo con costanza programmi di approfondimento politico e sociale. Mi piace molto il giornalismo d'inchiesta.

Amo lavorare in team e confrontarmi ed essere alla ricerca di nuove soluzioni creative.
Porto a casa il risultato e mi piace farlo.





europass

PRESENTAZIONE

Formazione: Maturità scientifica conseguita nell'anno scolastico 2022/2023 presso liceo scientifico statale Aldo Moro con il punteggio di 94/100. Oggi iscritto al primo anno del corso di laurea di chimica presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia (Unimore).

Esperienze: educatore ai campeggi parrocchiali, lezioni private, allenatore di scuola calcio.

Sport praticati: calcio, basket, nuoto.

Soft skills: abilità nell'utilizzo di dispositivi elettronici, capacità di adattamento e velocità di apprendimento.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Riccardo Lacalamit
a

CONTATTI





Irene Macias Pavon

● ESPERIENZA LAVORATIVA

10/2023 – 12/2023 Reggio nell'Emilia, Italia

RILEVATRICE DI CENSIMENTO COMUNE REGGIO EMILIA

Analisi statistica, raccolta dati, compilazione dei questionari ISTAT per il censimento della popolazione.

07/2021 – 12/2022 Reggio nell'Emilia, Italia

RILEVATRICE DI CENSIMENTO ISTAT

14/04/2014 – ATTUALE Reggio Emilia, Italia

SEGRETARIA ORGANIZZATIVA LEGAMBIENTE REGGIO EMILIA

Gestione delle attività delle "Guardie Ecologiche Volontarie di Legambiente" (GEL)

Coodinamento dei servizi delle "GEL" sul territorio

Gestione delle segnalazioni ambientali e dei verbali

Organizzazione e gestione del campo giochi estivo di Legambiente "Biologioco"

03/05/2012 – 02/04/2013 Reggio Emilia, Italia

VOLONTARIO SERVIZIO CIVILE LEGAMBIENTE

Creazione di laboratori educativi sul tema ambientale per bambini e ragazzi, vigilanza ambientale, segreteria.

10/2012 – 01/2013 Reggio Emilia, Italia

RILEVATRICE DI CENSIMENTO CAMERA DI COMMERCIO DI REGGIO EMILIA

Analisi statistica, raccolta dati, compilazione dei questionari ISTAT per il censimento dell'industria e delle associazioni non profit

10/2011 – 05/2012 Reggio Emilia, Italia

RILEVATRICE DI CENSIMENTO COMUNE DI REGGIO EMILIA

Analisi statistica, raccolta dati, compilazione dei questionari ISTAT per il censimento della popolazione

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/09/2013 – 14/04/2016 Reggio Emilia, Italia

LAUREA MAGISTRALE CONTROLLO E SICUREZZA DEGLI ALIMENTI Università di Modena e Reggio Emilia

15/06/2013 Siena, Italia

CILS, CERTIFICATO DI ITALIANO COME LINGUA STRANIERA LIVELLO C1 Università per Stranieri di Siena

Acquisizione livello C1 di lingua italiana

Articolo: L. Maistrello, L. Martini, I. Macias-Pavon, S. Bortolini, N. Marchetti (2011) - Evaluation of polyphenols-rich natural compounds as treatments to prevent attacks by subterranean and drywood termites: preliminary results - JOURNAL OF ENTOMOLOGICAL AND ACAROLOGICAL RESEARCH - n. volume 43 - pp. da 261 a 267.

● **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Competenze organizzative

Leadership guadagnata nell'organizzazione del team di ricerca.
Attenzine all'ordine.
Lavoro di gruppo e cooperazione.

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

Competenze comunicative e interpersonali

Buona capacità comunicativa e di interazione con il pubblico sviluppata nella mia esperienza di ricercatrice e nella relazione con i colleghi del laboratorio.

● **COMPETENZE PROFESSIONALI**

Competenze professionali

Gestione di strumenti di precisione scientifici guadagnata nella mia esperienza di ricercatrice universitaria.
Conoscenza degli strumenti di analisi di laboratorio guadagnata nella mia esperienza di ricercatrice universitaria.
Conoscenza delle tecniche sperimentali in biologia cellulare, botanica, microbiologia, zoologia, genetica, fisiologia vegetale, ecologia e fisiologia animale apprese nel corso di studi.
Gestione statistica dei dati guadagnata nella mia esperienza nel laboratorio di ricerca e nella mansione di rilevatrice del censimento.

● **AUTORIZZAZIONE**

Autorizzazione

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Reggio Emilia , 27/05/2024


Irene Macias Pavon

Edoardo Nardi

INFORMAZIONI PERSONALI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2016 - 2017	INTERCULTURA - PERTH/FREEMANTLE (Australia) <i>Esperienza Scuola Freemantle</i>
2013 - 2013	INTERCULTURA - EDIMBURGO (Scotland) <i>Esperienza famiglia Edimburgo</i>
2010 - 2010	INTERCULTURA - DUBLINO (Ireland) <i>Esperienza famiglia Dublino</i>
2006 - 2010	LICEO SCIENTIFICO LAZZARO SPALLANZANI - REGGIO EMILIA <i>Diploma di Scuola Superiore - Liceo Scientifico</i>

ESPERIENZA LAVORATIVA

2023 - 2023	ISTAT - COMUNE DI REGGIO EMILIA <i>Rilevatore per il censimento 2023</i>
2019 - 2023	STUDIO DI ARCHITETTURA FRIGNANI NARDI - REGGIO EMILIA <i>Segreteria e Contabilità:</i> <i>Accoglienza, Informazione e Comunicazione</i> <i>Gestione Appuntamenti e Agende</i> <i>Trascrizione Documenti, Gestione ed Archivio cartaceo e digitale</i>
2020 - 2020	TECNO FELSINEA S.r.l. - REGGIO EMILIA <i>Addetto alle pulizie</i>
2017 - 2017	SHINJU MATSURI - BROOME (Australia) <i>Tassisti</i>
2016 - 2017	UBER EATS - PERTH (Australia) <i>Consegna a domicilio</i>
2014 - 2015	TUTOR CENTER - REGGIO EMILIA <i>Tutoraggio Studenti:</i> <i>Affiancamento degli alunni nello svolgimento dei compiti</i> <i>Preparazione degli studenti a test ed esercitazioni in classe</i> <i>Programmazione di sessioni di tutoraggio per migliorare i voti e i comprendere meglio il materiale didattico</i>

Edoardo Nardi

COMPETENZE

LINGUE

ITALIANO	C2 (<i>Madre Lingua</i>)
INGLESE	C1
SPAGNOLO	A2
FRANCESE	A2

COMPUTER

SISTEMI OPERATIVI	<i>Windows, IOS, Linux</i>
SOFTWARE	<i>Word, Excel, Power Point Pages, Numbers, Keynote</i>

ATTITUDINALI

Team work
Problem Solving
Abilità di lavorare sotto pressione
Competenze comunicative
Motivazione
Capacità della gestione del tempo
Etica del lavoro
Disponibile a trasferte lavorative

INTERESSI PERSONALI

Ho praticato per 20 anni sport di squadra quali rugby e calcio, i quali mi hanno portato a sviluppare la capacità di collaborare in gruppo.

Inoltre, relazionandomi con personale tecnico qualificato, ho iniziato ad interessarmi e in seguito approfondire nozioni tecnico/pratiche fisioterapiche.

Più recentemente ho iniziato a praticare il ciclismo, sport di fatica e resistenza sia fisica che mentale, permettendomi di realizzare obiettivi prefissati e idearne sempre altri nuovi da raggiungere.

- Supporto ad Analisi di Bilancio, reporting tesoreria e adempimenti amministrativi
- Supporto alle registrazioni contabili, prima nota e gestione cash interno
- Analisi e gestione dei dati
- Gestione e immissione ordini a fornitori e pagamenti, controllo crediti verso clienti
- MS Office, Excel (pivot, formule, analisi previsionali)
- Gestionali: E-solver ; AS400
- Strumenti per l'analisi statistica (SPSS) e programmazione (R)
- Inglese C1 (conseguito IELTS nel 2016), Spagnolo B1

ESPERIENZE LAVORATIVE PIU' RILEVANTI

Comune di Reggio Emilia, indagini statistiche e reporting, Settembre 2023 – Dicembre 2023

Analisi statistica riguardante il numero di persone residenti nella regione Emilia Romagna.

L'obiettivo principale è quello di avere un track record dei diversi tipi di persone, posti di lavoro, reddito, livello di istruzione e numero di familiari che vivono attualmente o permanentemente nella regione.

Takara Belmont Italy, Impiegato Amministrazione-Finanza. Gennaio 2022 - Luglio 2023

Reporting finanziari, controllo crediti verso clienti e debiti verso fornitori.

Operazioni di pagamento fornitori, gestione cash interno aziendale e controllo, revisione fatture e supporto allo studio commercialistico incaricato dall'azienda.

Aggiornamento e gestione ordini di acquisto materie prime e prodotti finiti su scala internazionale;

Immissione a gestionale di alcune parti di voci contabili, supporto al bilancio.

Istituto Superiore/Conservatorio di Reggio Emilia, Peri e Merulo. Febbraio-Dicembre 2021, Assistente direttore amministrativo.

Reporting, budgeting , supporto alla contabilità e bilancio. Compilazione e valutazione domande di partecipazione ai bandi per il personale AFAM

(alta formazione artistica musicale); creazione e supervisione delle commissioni di valutazione per le diverse discipline di insegnamento, stesura verbali.

Sichenia gruppo ceramiche s.p.a, Sassuolo. Stage settore economico-finanziario, Apr-Ago 2019

analisi di bilancio, supporto gestione finanziaria, gestione rischi, budget di cassa, reporting, solleciti e gestione concordati e fallimenti.

British Heart Foundation Charity Cloths Store, Londra, Jr Business & analyst, Mag-Ago 2018

analisi di Bilancio, analisi e gestione del credito, budget di cassa, gestione clienti.

FORMAZIONE

Dic '16 - Giu '20

Laurea magistrale in Economia e gestione d'impresa,

Dip.to Economia e Comunicazione - Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

Tesi "Il venture capital, una finanza evolutiva. Uno sguardo sulle nostre realtà, quelle anglosassoni e americane ed il risk management correlato "

set '13 - Lugl '16

Laurea in Marketing e Pubblicità

Dip.to Comunicazione - Università degli studi di Messina

Tesi "Evoluzione della pubblicità su Internet e nascita della figura dello YouTuber "

PROGETTI SIGNIFICATIVI E CERTIFICAZIONI

Dic '24 Corso di formazione e certificazione Udemyl "Finanza e gestione economia con Excel "

Giu '23 Corso di formazione e certificazione Udemyl "Risk Management"

Ott '17, Strategia e management della sostenibilità, team work project

Dic '17, project work universitario in Bilancio e Modelli di Reporting

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto Spano' Ermes autorizza il trattamento dei dati personali nel rispetto della vigente normativa sulla protezione dei dati personali ed, in particolare, il Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679, il d.lgs. 30/06/2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni, come modificato da ultimo dal d.lgs. 10/08/2018 n. 101.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ROSSANA VIAPPIANI

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

- APPRENDISTA STAGIONALE PLASTICISTA ESTATE 1990 E 1991.
- PORTALETTERE TRIMESTRALE PRESSO POSTE CENTRALI NEL 1992.
- ASSISTENTE UFFICIO PROGRAMMAZIONE DAL 24/11/1993 AL 24/05/1994, TEMPO DETERMINATO.

- DAL 1998 AL 2000 **INFERMIERA PROF.** PRESSO LA CASA DI CURA VILLA VERDE NEI REPARTI DI LUNGODEGENZA E CHIRURGIA.

- DAL 1997 AL 1998 INF. PROF. TRAMITE AIPRE E SERVIZIO PRESSO STRUTTURE PER ANZIANI E DOMICILIO.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

DAL 2001 ALLA DATA ODIERNA, INFERMIERA PROF. PRESSO SID (SERVIZIO INFERMIERISTICO DOMICILIARE), AUSL REGGIO EMILIA.

TUTOR CLINICO INFERMIERA GUIDA AGLI STUDENTI INFERMIERI NEL SID, (CERTIFICABILE IN COGEAPS E NEL SITO FORMAZIONE DELL'AZIENDA USL DI RE) NEGLI ANNI 2007-2011-2012-2013-2014-2015-2016-2017-2020-2021-2022 - 2023

DOCENZA PER CORSO OSS SCUOLA SECONDARIA DI 2 GRADO C/O ISTITUTO GOBETTI DI SCANDIANO: OTTOBRE 2022, FEBBRAIO-MARZO 2023, MAGGIO E GIUGNO 2023 per un totale di 30 ORE; FEBBRAIO 2024 per un totale di 12.5 ORE. Contratto ancora attivo. Insegnamenti svolti: ETICA E DEONTOLOGIA DELL'OPERATORE SOCIO-SANITARIO, MODELLI ORGANIZZATIVI E ASSISTENZIALI, PAI, IGIENE DELL'AMBIENTE E DELLA PERSONA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

LAUREA MAGISTRALE IN FILOSOFIA LM-78, MARZO 2016, UNIPR. Titolo della tesi: Jung e lo Zarathustra di Nietzsche: archetipo, simbolo e desiderio.

Voto di Laurea: 104/110.

ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO E IN POSSESSO DEI 24 CFU PER LA CLASSE DI CONCORSO A019, STORIA E FILOSOFIA.

LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE DELLA CULTURA, FEBBRAIO 2013, UNIMORE. Titolo della tesi: *Mito e Follia. La natura immaginale della terapia*. Voto di Laurea: 108/110:

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN COUNSELING, 2004, UNIMORE.

DIPLOMA DI INFERMIERE PROFESSIONALE, 1997, AUSL REGGIO EMILIA. Voto: 205/210

DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA, 1992, LICEO SCIENTIFICO L. SPALLANZANI, RE

CORSO DI PERFEZIONAMENTO "Insegnare italiano a stranieri" con il prof. Marco Mezzadri, 2017, UNIPR.

CERTIFICAZIONE IN DIDATTICA DELL'ITALIANO A STRANIERI "CEDILS", 3/4/2018. VENEZIA.

MASTER BIENNALE 1° LIVELLO IN "STUDI ORIENTALISTICI E INTERCULTURALI" C/O ISTITUTO SCIENZE DELL'UOMO DI RIMINI, 27/02/2023, tesi: *Il Rito come ordinamento di sé e del mondo nella tradizione confuciana*. Voto: 100/100

MASTER ANNUALE 1° LIVELLO "INFERMIERE DI FAMIGLIA E COMUNITA'" c/o UNIPR. 22/03/2024, tesi: *Community Empowerment in Schools. Bisogni e metodi di promozione della salute nelle scuole. Una ricerca qualitativa*. Voto: 110/110 con Lode.

PARTECIPAZIONE FINO ALLA DATA ODIERNA A 81 CORSI DI Formazione PER L'ATTIVITA' DI INFERMIERA PROFESSIONALE E DIPENDENTE AUSL RIPORTATI SU COGEAPS E IL SITO DELLA FORMAZIONE AZIENDALE AUSL DI RE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ITALIANO

INGLESE

BUONO LIV.B1

BUONO LIV.B1

BUONO LIV.B1

LA MIA ATTIVITA' PROFESSIONALE NEL SERVIZIO DOMICILIARE INFERMIERISTICO HA CONTRIBUITO AD UNA MAGGIOR SENSIBILIZZAZIONE NELLE COMPETENZE RELAZIONALI, IN PARTICOLARE NELLA RELAZIONE D'AUTO CON LE FAMIGLIE.

HO COLLABORATO COME FIGURA INFERMIERISTICA CON I SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA, IN PARTICOLARE NELLE UVM (UNITA' DI VALUTAZIONE MULTIDISCIPLINARE) E UVH, OLTRE AD UN CONTATTO PERIODICO CON LE ASSISTENTI SOCIALI E SAD (OSS) IN SITUAZIONI DI DISAGIO E AIUTO RECIPROCO A DOMICILIO.

NON DA MENO SONO STATI GLI STUDI FILOSOFICI E LE VARIE TEMATICHE AFFRONTATE NEL CORSO DI FILOSOFIA MORALE E IN TUTTA LA STORIA DELLA FILOSOFIA. IL CORSO IN COUNSELING DEL 2004 E GLI AGGIORNAMENTI IN BIOETICA PRESSO L'HOSPICE DI MONTERICCO NEL 2013 MI HANNO AIUTATO A RIFLETTERE SULL'IMPORTANZA DELLA COMUNICAZIONE E DELLE SUE CARATTERISTICHE.

HO SVOLTO ATTIVITA' DI VOLONTARIATO CON RAGAZZI ADOLESCENTI PRESSO AMBIENTI PARROCCHIALI E SOCIETÀ SPORTIVE, TRA CUI LA UISP DI REGGIO EMILIA NELL'ESTATE DEL 1997.

HO SEGUITO (E SEGUO) STUDENTI INFERMIERI DURANTE IL TIROCINIO IN QUALITÀ DI TUTOR CLINICO DAL 2001 (CERTIFICABILE DAL 2007)

DA FEBBRAIO A GIUGNO 2019 HO INSEGNATO, COME VOLONTARIA, ITALIANO AD ADULTI CHE DESIDERAVANO PERFEZIONARE L'USO DELLA LINGUA ITALIANA C/O UNA BIBLIOTECA CITTADINA.

BUONA CAPACITÀ CON IL COMPUTER ACQUISITA DURANTE LE ATTIVITÀ INFERMIERISTICHE NEL SID E NEL PERCORSO UNIVERSITARIO

SENSIBILITÀ PER L'ARTE IN GENERALE E INTERESSE PER LA MUSICA E LA PITTURA. BUONA CAPACITÀ NELLA SCRITTURA E COMPrensione DI TESTI, IN PARTICOLARE FILOSOFICI. AMORE PER LA LETTURA E GIARDINAGGIO, PERCORSI IN MONTAGNA.

IN FEDE

